

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»  
(БГТУ им. В.Г. Шухова)**

**ПРИКАЗ**

«13» 07 2016г.

г. Белгород

№ 4/200

**О создании комиссии по рассмотрению вопросов по поступлению и выбытию  
нефинансовых активов.**

**Приказываю** назначить комиссию по поступлению и выбытию нефинансовых активов:

Для контроля за сохранностью нефинансовых активов и определения целесообразности их списания (выбытия) создать постоянно действующую комиссию по поступлению и выбытию активов в следующем составе:

**1. По списанию основных средств стоимостью свыше 100 000 руб.:**

По структурным подразделениям:

Председатель комиссии:

- проректор по подчиненности подразделений.

Члены комиссии:

- главный бухгалтер Д. Ф. Капустина;
- руководитель подразделения;
- начальник отдела ИК А. А. Четвергов;
- сотрудник соответствующей службы в зависимости назначения материальных ценностей:
  - зам. начальника УИ и К В. А. Митякин,
  - зам. главного энергетика Н. В. Михайлюков,
  - начальник отдела связи В. И. Огурцов,
  - директор АТП Г. А. Тимофеев;
- на наличие драгметаллов:
  - начальник отдела ПТСО С. И. Брынцев;
- наличие металлолома:
  - начальник ОПМ И. А. Сухоруков.

Акты на списание основных средств утверждает ректор.

**2. По списанию основных средств стоимостью до 100 000 руб.:**

**2.1. По научной деятельности:** научно-исследовательский институт синергетики  
управление научно-исследовательских работ, независимая испытательная лаборатория нефтепродуктов, инновационный научно-образовательный и опытно-промышленный центр наноструктурированных композитных материалов:

Председатель комиссии:

- начальник УНИР Е. А. Яковлев

Члены комиссии:

- руководитель подразделения;
- начальник отдела ИК А. А. Четвергов;
- зам. начальника отдела ОПБ НИР С. Н. Форова;
- сотрудник соответствующей службы в зависимости назначения материальных ценностей.

Акты утверждает проректор по научной работе **Е. И. Евтушенко.**

**2.2.** По образовательной деятельности: институты, кафедры, отделение дополнительного профессионального образования- переводчик в сфере профессиональной коммуникации, учебно-методический центр информационно-технического обеспечения образования, учебно-методическое управление, управление качества образования, отдел образовательной деятельности в регионах, филиалы:

Председатель комиссии:

- проректор по учебной работе В. М. Поляков

Члены комиссии:

- руководитель подразделения;
- начальник отдела ИК А. А. Четвергов;
- ведущий бухгалтер С. А. Шаталова;
- сотрудник соответствующей службы в зависимости назначения материальных ценностей.

Акты утверждает первый проректор **Н. А. Шаповалов.**

**2.3.** По управлению хозяйственной эксплуатации, служба главного энергетика, управление благоустройства, зеленого строительства и механизированной уборки территории, стадион, ОПМ, ремонтная группа, управление имущественного комплекса, государственных закупок и нормативно-технической документации сектор обследования технического состояния строительных конструкций, учебный лабораторно-производственный участок по производству ПВХ и окон;

Председатель комиссии:

- руководитель подразделения

Члены комиссии:

- начальник отдела ИК А. А. Четвергов;
- ведущий бухгалтер И. С. Выглазова;
- сотрудник соответствующей службы в зависимости назначения материальных ценностей.

Акты утверждает главный инженер **Г. Г. Голиков.**

**2.4.** Студенческий дворец культуры, управление студенческого жилищного комплекса «Технолог», санаторий-профилакторий, летняя база санатория-профилактория., творческая дизайнерская мастерская:

Председатель комиссии:

- руководитель подразделения

Члены комиссии:

- начальник отдела ИК А. А. Четвергов;
- начальник расчетного отдела С. В. Гридчина;
- ведущий бухгалтер подразделения;
- сотрудник соответствующей службы в зависимости назначения материальных ценностей.

Акты утверждает проректор по КВР и соц. работе **И. П. Авилова.**

## 2.5. Комбинат питания:

Председатель комиссии:

- директор комбината питания

Члены комиссии:

- начальник отдела ИК А. А. Четвергов;
- главный бухгалтер КП О. В. Дмитренко;
- ведущий бухгалтер Е. В. Бережная;
- сотрудник соответствующей службы в зависимости назначения материальных ценностей.

Акты утверждает **ректор**.

## 2.6. Автотранспортное предприятие, учебно-производственная лаборатория по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств, отдел капитального строительства:

Председатель комиссии:

- руководитель подразделения

Члены комиссии:

- начальник отдела ИК А. А. Четвергов;
- ведущий бухгалтер М. В. Бекетова;
- сотрудник соответствующей службы в зависимости назначения материальных ценностей.

Акты утверждает директор департамента по капитальному строительству **С. П. Бабенко**.

## 2.7. Научно-методический центр по профессиональной адаптации и трудоустройству специалистов, штаб студенческих строительных отрядов, центр дополнительного профессионального образования и инновационных технологий, учебно-научно-творческая лаборатория по изучению свойств и технологий обработки природного камня:

Председатель комиссии:

- руководитель подразделения

Члены комиссии:

- начальник отдела ИК А. А. Четвергов;
- ведущий бухгалтер И. Н. Бардакова;
- сотрудник соответствующей службы в зависимости назначения материальных ценностей.

Акты утверждает проректор по инновационным технологиям и трудоустройству **С. А. Михайличенко**.

## 2.8. Центр международного образования и сотрудничества, подготовительный факультет для иностранных граждан:

Председатель комиссии:

- руководитель подразделения

Члены комиссии:

- начальник отдела ИК А. А. Четвергов;
- начальник материального отдела С. В. Шумова;
- сотрудник соответствующей службы в зависимости назначения материальных ценностей.

Акты утверждает проректор по международной деятельности **Р. В. Лесовик**.

**2.9. Организационно-аналитический центр, управление Информатизации и Коммуникаций, Мебельная мастерская, центр по связям с общественностью и телекоммуникациям, УМТО:**

Председатель комиссии:

- руководитель подразделения

Члены комиссии:

- начальник отдела ИК А. А. Четвергов;
- начальник материального отдела С. В. Шумова;
- сотрудник соответствующей службы в зависимости назначения материальных ценностей.

Акты утверждает первый проректор **Н. А. Шаповалов.**

**2.10. Спецчасть, управление безопасности:**

Председатель комиссии:

- директор департамента по безопасности В. И. Борисовский

Члены комиссии:

- начальник отдела ИК А. А. Четвергов;
- начальник отдела налогового учета и отчетности Н. В. Чижикова;
- сотрудник соответствующей службы в зависимости назначения материальных ценностей.

Акты утверждает первый проректор **Н. А. Шаповалов.**

**3. По списанию библиотечного фонда (НТБ)**

Председатель комиссии:

- проректор по учебной работе В. М. Поляков

Члены комиссии:

- ведущий бухгалтер С. А. Шаталова;
- заведующий отделом хранения библиотечных фондов И. В. Овсепян.

Акты утверждает первый проректор **Н. А. Шаповалов.**

**4. По списанию материальных запасов:**

Председатель комиссии:

- руководитель подразделения

Члены комиссии:

- сотрудник подразделения;
- сотрудник УСР и НТД (при списании материалов в соответствии с нормами расхода);
- ведущий бухгалтер;
- сотрудник соответствующей службы в зависимости от функционального назначения материальных ценностей.

Акты утверждает проректор по подчиненности подразделений.

**5. По оценке и поступлению нефинансовых активов, полученных в качестве добровольных пожертвований:**

Председатель комиссии:

- проректор по подчиненности подразделений

Члены комиссии:

- руководитель подразделения;
- ведущий бухгалтер С. А. Шаталова;

- сотрудник соответствующей службы в зависимости от функционального назначения материальных ценностей.

Акты утверждает **ректор**.

#### **6. По списанию дипломов, приложений и академических справок:**

Председатель комиссии:

- проректор по учебной работе В. М. Поляков

Члены комиссии:

- начальник управления кадров О. В. Байдина;
- начальник учебного отдела А. И. Сухарева.

Акты утверждает первый проректор **Н. А. Шаповалов**.

#### **7. По списанию бланков строгой отчетности:**

Председатель комиссии:

- заместитель главного бухгалтера УБУ и ФК Е. А. Дроздова

Члены комиссии:

- начальник отдела налогового учета и отчетности Н. В. Чижикова

Акты утверждает первый проректор **Н. А. Шаповалов**.

#### **8. По списанию трудовых книжек и вкладышей:**

Председатель комиссии:

- начальник управления кадров О. В. Байдина

Члены комиссии:

- начальник управления качества образования Е. А. Дороганов.

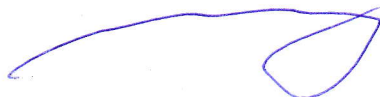
Акты утверждает первый проректор **Н. А. Шаповалов**.

Возложить на комиссию следующие обязанности:

- осмотр объектов нефинансовых активов (в целях принятия к бухучету);
- определение текущей рыночной стоимости нефинансовых активов (в целях принятия к бухучету);
- принятие решения об отнесении объектов имущества к основным средствам;
- осмотр объектов нефинансовых активов, подлежащих списанию (выбытию);
- принятие решения о целесообразности (пригодности) дальнейшего использования объектов нефинансовых активов, о возможности и эффективности их восстановления;
- определение возможности использования отдельных узлов, деталей, материальных запасов ликвидируемых объектов;
- определение причин списания (физический и моральный износ, авария, стихийные бедствия и т. п.);
- выявление виновных лиц (если объект ликвидируется до истечения нормативного срока службы в связи с обстоятельствами, возникшими по чьей-либо вине);
- подготовка акта о списании объекта нефинансового актива и документов для согласования с вышестоящей организацией;
- принятие решения о сдаче вторичного сырья в организации приема вторичного сырья.

Приказ № 4/347 от 17.12.2015г. считать утратившим силу.

**И. о. ректора**



**Н. А. Шаповалов**