

Начальник УМУ



Т. А. Дуюн

Срок сдачи плана до 1 октября 2016 г.

ЗАЯВКА
на включение в план издания учебной литературы в 2017 году

№ п/п	Институт/ кафедра	Автор, Ф. И. О., учёная степень, звание, должность	Название и вид издания	Дисциплина	Шифр специальности (направление подготовки)	Обеспе- ченность дисциплины основной литерату- рой, %	Число лек- ционных часов / практичес- ких / лабо- раторных, охваты- ваемое изданием	Аудитор- ные часы по дис- циплине: лекции / практи- ческие / лабора- торные	Объем издания, печ. л.	Колич. студен- тов, чел. / Тираж, экз.	Срок сдачи руко- писи в РГ	Готов- ность руко- писи, %	Подпись автора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

пример 1: пример 1:
36/0/0 36/0/0

пример 2: пример 2:
18/18/0 18/18/0

Директор института

Директор НТБ

Председатель методической комиссии

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»**
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«15» 06 20 16

г. Белгород

№ 79

**Об установлении объемного показателя
выпускаемой учебной литературы**

С целью регулирования объемов выпускаемой учебной литературы:

1. Установить следующие объемы изданий учебно-методической литературы по видам учебных занятий:

– учебник, учебное пособие (практикум, лабораторный практикум, курс лекций, конспект лекций) – не более 0,25 печатных листа от количества аудиторных часов соответствующих видов занятий по дисциплине (модулю), охватываемых изданием;

– методические указания к выполнению лабораторных работ – не более 0,15 печатных листа от количества аудиторных часов лабораторных работ по дисциплине (модулю);

– методические указания для практических и семинарских занятий – не более 0,15 печатных листа от количества аудиторных часов практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю);

– методические указания к выполнению самостоятельной работы (курсового проекта, курсовой работы, расчетно-графического задания, индивидуального домашнего задания, выпускной квалификационной работы) – не более 0,1 печатных листа от количества часов самостоятельной работы по дисциплине (модулю), предусмотренных для данного вида самостоятельной работы.

2. Осуществлять переиздание учебной литературы при условии ее переработки, исключая стереотипные издания.

Первый проректор

Н. А. Шаповалов

Проект вносит УМУ

Начальник УМУ



Т. А. Дююн

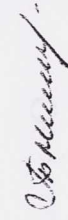
Согласовано:

Проректор по учебной работе



В. М. Поляков

Начальник правового управления

 Н. В. Игнатьев
Н. В. Игнатьев

Начальник УМУ



Т. А. Дююн

Срок сдачи плана до 1 ноября 2016 г.

ЗАЯВКА
на включение в план издания внутривузовской методической литературы в 2017 году

№ п/п	Институт/ кафедра	Автор, Ф. И. О., учёная степень, звание, должность	Название и вид издания	Дисциплина	Шифр специальности (направление подготовки)	Колич. студентов, обуча- ющихся по данным метод. указаниям, в т. ч. по филиалам	Плани- руемый тираж, экз.	Объем издания, печ. л.	Срок сдачи руко- писи в РГ	Подпись автора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Директор института

Директор НТБ

Председатель методической комиссии