ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
38.03.03 Управление персоналом

Аннотация рабочей программы

дисциплины «Правоведение»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, форма промежуточной аттестации – зачет.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные 34 часов, практические 17 часов, самостоятельная работа обучающегося составляет 57 часов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- **Знать** ключевые понятия, характеризующие правовую систему РФ, нормы конституционного, гражданского, трудового, семейного, административного, уголовного, экологического и информационного права.
- **Уметь** использовать нормативные правовые документы в своей деятельности.
- **Владеть** культурой правового мышления, способностью к обобщению и анализу правовых ситуаций.

Дисциплина предусматривает изучение следующих основных разделов:

Понятие права и нормы права.

Правонарушение и юридическая ответственность.

Понятие и сущность Конституции РФ. Система органов государственной власти в Российской Федерации.

Понятие гражданского права как отрасли права.

Понятие семейного права.

Трудовые правоотношения.

Административные правонарушения и административная ответственность в профессиональной деятельности.

Понятие преступления. Уголовная ответственность за совершение преступлений в профессиональной деятельности.

Законодательные и нормативно-правовые акты в области защиты информации в профессиональной деятельности. Государственная тайна.