ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
38.03.03 Управление персоналом

Аннотация рабочей программы
дисциплины «Управление знаниями в организации»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа, форма промежуточной аттестации – зачет.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные 17 часов, практические занятия 17 часов, самостоятельная работа обучающегося составляет 38 часов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- **Знать:** сущность основных теорий и моделей управления знаниями в организации; стратегические и тактические процессы управления знаниями в организации; место и роль знаний как важной составляющей интеллектуального капитала организации; основы управления интеллектуальной собственностью;
- **Уметь:** различать понятия и значение данных, информации и знаний в организации, различать виды знаний в организации (явные и неявные, формализованные и неформализованные); определять проблемы управления знаниями и выбирать инструменты и методы для их решения;
- **Владеть:** способностью к самоорганизации и самообразованию; культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации; постановке целей и выбору путей ее достижения; способностью отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения; инструментами и технологиями управления знаниями.

Дисциплина предусматривает изучение следующих основных разделов:

1. Данные, информация и знания. Классификация знаний.
2. Интеллектуальные ресурсы как основной фактор инновационного развития в условиях экономики знаний.
3. Сущность управления знаниями в современной организации.
4. Внедрение системы управления знаниями в организации.
5. Основные инструменты и методы управления знаниями в организации.
6. Информационные технологии в процессе управления знаниями.
7. Культура обмена знаниями в организации.