ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
38.03.03 Управление персоналом

Аннотация рабочей программы
дисциплины Кадровый аудит

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов, форма промежуточной аттестации – экзамен.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные 17 часов, практические занятия 34 часа, самостоятельная работа обучающегося составляет 129 часов. Предусмотрено написание курсовой работы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- **Знать:** теоретические основы проведения и анализа результатов кадрового аудита, основные методы и инструменты сбора информации в рамках кадрового аудита, методы оценки эффективности мероприятий кадрового аудита
- **Уметь:** провести комплексную оценку использования кадрового потенциала в исследуемой организации, выбирать методы сбора информации, анализа и аудита, оформлять и предоставлять результаты кадрового аудита, предвидеть, обосновывать и аргументировать социальные и экономические результаты и последствия предлагаемых мероприятий
- **Владеть:** системного исследования кадрового потенциала организации, выявления синергетических сочетаний составляющих кадрового потенциала.

Дисциплина предусматривает изучение следующих основных разделов:

1. Сущность, задачи и направления аудита персонала.
2. Методология аудита персонала.
3. Оценка результативности труда персонала.
4. Анализ кадрового потенциала организации.
5. Оценка затрат на персонал организации.
6. Оценка деятельности службы управления персоналом.
7. Ключевые показатели эффективности.
8. Социальная ответственность бизнеса в системе оценки эффективности управления персоналом.
9. Управление эффективностью и качеством труда.