

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»**
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

УТВЕРЖДАЮ
Директор института

А.В.Белоусов
« 7 » _____ 2016 г.



Программа практики

Производственная практика

Направление подготовки
09.03.03 Прикладная информатика

Профиль программы:
Прикладная информатика в бизнесе

Квалификация
бакалавр

Форма обучения
очная

Институт Энергетики, информационных технологий и управляющих систем

Кафедра информационных технологий

Белгород - 2016

Программа составлена на основании требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2015 г. № 207
- плана учебного процесса БГТУ им. В.Г. Шухова, введенного в действие в 2015 году.

Составитель (составители): ст.преп.



(О.В.Веретенников)

Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой информационных технологий

Заведующий кафедрой :

« 20 » января 2016г.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры информационных технологий

« 20 » января 2016 г., протокол № 6

Заведующий кафедрой: канд. техн. наук, доц.



(И.В.Иванов)

Рабочая программа одобрена методической комиссией института

« 6 » фев 2016 г., протокол № 1

Председатель К.Т.Н., доцент

(ученая степень и звание, подпись)



(К.М.Серебряная)

(инициалы, фамилия)

1. Вид практики: производственная

2. Способы и формы проведения практики: заводская форма проведения практики

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

№	Код компетенции	Компетенция
Профессиональные		
1	способность принимать участие во внедрении, адаптации и настройке информационных систем (ПК-10)	В результате освоения практики обучающийся должен Знать: способы внедрения, адаптации и настройки ИС Уметь: внедрять и настраивать ИС Владеть: способностью осуществлять внедрение, адаптацию и настройку информационных систем
2	способность эксплуатировать и сопровождать информационные системы и сервисы (ПК-11)	В результате освоения практики обучающийся должен Знать: способы эксплуатировать и сопровождать информационные системы и сервисы Уметь: эксплуатировать и сопровождать информационные системы и сервисы Владеть: способностью эксплуатировать и сопровождать информационные системы и сервисы
3	способность проводить тестирование компонентов программного обеспечения ИС (ПК-12)	В результате освоения практики обучающийся должен Знать: методы тестирования компонентов программного обеспечения ИС Уметь: тестировать компоненты программного обеспечения ИС Владеть: навыками и способами тестирования компонентов программного обеспечения ИС
4	способность осуществлять ведение базы данных и поддержку информационного обеспечения решения прикладных задач (ПК-14)	В результате освоения практики обучающийся должен Знать: способы ведения базы данных и поддержку информационного обеспечения решения прикладных задач Уметь: осуществлять ведение базы данных и поддержку информационного обеспечения решения прикладных задач Владеть: способностью ведения базы данных и поддержку информационного обеспечения решения прикладных задач

4. Место практики в структуре образовательной программы.

Перечень дисциплин, знание которых необходимо:

Наименование дисциплины	Наименование разделов
Управление данными	Организация хранения и использования информации в системах управления базами данных
Технологии обработки информации	Все разделы
Операционные системы	Архитектура ОС. Подсистема управления вычислительными процессами. Подсистема управления памятью. Управление вводом-выводом. Файловые системы.
Визуальное программирование	Все разделы
Информационные технологии	Модели процессов передачи, обработки, накопления данных в информационных системах.

Перечень дисциплин, для которых прохождение практики необходимо как предшествующее.

Наименование дисциплины	Наименование разделов
Представление знаний в информационных системах	Все разделы
Мультимедиа технологии	Все разделы
Интеллектуальные системы и технологии	Все разделы
Телекоммуникационные системы	Все разделы

5. Структура и содержание учебной практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		3	4	5	6	
1	2	теоретическая		самостоятельная		7
1	Изучение информационной структуры предприятия	20		40		устный опрос
2	Поиск отечественных и зарубежных аналогов проектируемой системы	12		40		устный опрос
3	Анализ структуры проектируемой системы	10		40		устный опрос
4	Разработка мероприятий по безопасности жизнедеятельности	10		20		устный опрос
5	Оформление отчета по практике			20		письменный контроль
6	Защита отчета	2		2		дифференцированный зачет

6. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Оценочные средства:

Текущая аттестация – проверка, систематизация собранного материала.

Промежуточный контроль – подготовка отчета.

В процессе практики производится текущий контроль за выполнением ее программы, индивидуальных заданий, а так же за выявлением и устранением ошибок.

Со стороны университета практику контролируют ее руководители (заведующий кафедрой, преподаватели). Контролирующий должен принимать меры по выявлению и устранению ошибок.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета.

По окончании практики оформляется отчет на основании изученных материалов и сведений, полученных на экскурсиях и лекциях, и в трехдневный срок сдает отчет на проверку. К отчету обязательно должен прилагаться заверенный отзыв (характеристика) руководителя практики от предприятия на студента-практиканта (см. приложение) и копия приказа о приеме студента на практику.

Защита отчета проводится публично в течение 7-10 мин. в виде краткого представления изученного материала и проекта. По итогам аттестации выставляется оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно).

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основная литература:

1. Коломыцева Е. П. Методические указания по проведению практик для студентов очной и заочной форм обучения. БГТУ им. в. Г. Шухова. 2013.

<https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2014040920553811926800008929>

2. Биллиг В.А. Основы объектного программирования на С# (С# 3.0, Visual Studio 2008) Учебное пособие М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ). 2010. <http://www.iprbookshop.ru/16092>

3. Хорев П. Б. Технологии объектно-ориентированного программирования. Учебное пособие. М.: Издательский центр "Академия". 2008

Дополнительная литература:

1. Власов Ю.В., Рицкова Т.И. Администрирование сетей на платформе MS WindowsServer. Учебное пособие. Интернет-Университет Информационных Технологий; БИНОМ. Лаборатория знаний. 2008.

<https://elib.bstu.ru/Reader/Book/9096>

2. Соломенчук В. Г. Аппаратные средства персональных компьютеров. Учебное пособие. СПб.: БХВ-Петербург. 2003

Интернет-ресурсы:

1. <http://it.bstu.ru> – Сайт кафедры информационных технологий БГТУ им. В.Г. Шухова
2. <http://ntb.bstu.ru>. - Официальный сайт научно-технической библиотеки БГТУ им. В.Г. Шухова
3. www.n-t.ru – "Наука и техника" - электронная библиотека
4. www.nature.ru - "Научная сеть" - научно-образовательные ресурсы
5. www.intuit.ru - "Интернет-университет информационных технологий"

8. Перечень информационных технологий

Microsoft Visual Studio 2013

9. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Компьютерный класс с ПК, имеющими организационные и технические возможности для установки требуемого программного обеспечения.

10. Утверждение программы практик

Утверждение программы практик без изменений

Программа практик без изменений утверждена на 20 /20 учебный год.

Протокол № _____ заседания кафедры от «___» _____ 20 г.

Заведующий кафедрой _____
подпись, ФИО

Директор института _____
подпись, ФИО

(или)

Утверждение программы практик с изменениями, дополнениями

Программа практик с изменениями, дополнениями утверждена на 20 /20 учебный год.

Протокол № _____ заседания кафедры от «___» _____ 20 г.

Заведующий кафедрой _____
подпись, ФИО

Директор института _____
подпись, ФИО

Примечание: пункт 10. Утверждение программы практик (на каждый учебный год) выполняются на отдельных листах.

**ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ О РАБОТЕ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА**

(Ф.И.О. студента)

Студент(ка)_____курса проходил(а)_____практику

в _____ с _____ по _____.

За время прохождения практики (***)_____

Оценка за работу в период прохождения практики: _____

Должность

Ф.И.О.

Руководителя практики

Дата

*** в каком объеме выполнил(а) программу практики, с какой информацией ознакомился(лась), отношение к работе, взаимоотношение с коллективом и т.д.