МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
_____ Н.Г. Горшкова
«_2_» _марта_ 2016 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика

направление подготовки:

23.03.01 – Технология транспортных процессов

Направленность программы (профиль):

23.03.01-01 – Организация и безопасность движения
23.03.01-02 – Расследование и экспертиза дорожно-транспортных происшествий

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

очная

Институт: Транспортно-технологический

Кафедра: Эксплуатация и организация движения автотранспорта

Белгород – 2016

Рабочая программа составлена на основании требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов (уровень бакалавриата), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 165 от 6 марта 2015 г.
- Плана учебного процесса БГТУ им. В.Г. Шухова, введённого в действие в 2015 году.

Составитель (составители): к.т.н., ст.преп. _____ **(С.В. Кущенко)**

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры

«15» февраля 2016 г., протокол № 5

Заведующий кафедрой: к.т.н., доцент _____ **(И.А. Новиков)**

Рабочая программа одобрена методической комиссией института

«2» марта 2016 г., протокол № 7

Председатель к.т.н., доцент _____ **(Т.Н. Орехова)**

1. Вид практики – учебная

2. Способы и формы проведения практики - на предприятии

Практика проводится в помещениях УГАДН по Белгородской области и автотранспортных предприятиях, где каждый студент действует непосредственно под руководством сотрудника предприятия.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

№	Код компетенции	Компетенция
Общепрофессиональные		
1	ОПК-2 Способность понимать научные основы технологических процессов в области технологии, организации, планирования и управления технической и коммерческой эксплуатацией транспортных систем	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: **Знать:** - правила дорожного движения, как единого нормативного акта по обеспечению порядка дорожного движения на всей территории Российской Федерации; - права и обязанности всех участников движения — организаций и лиц, уполномоченных обеспечивать на дорожно - уличной сети безопасность движения. **Уметь:** - грамотно пользоваться нормативными документами по обеспечению безопасности дорожного движения на улично-дорожной сети; - идентифицировать нарушения «Правил дорожного движения» с точки зрения соблюдения скоростного режима, правил обгона, стоянки, соблюдения требований знаков дорожного режима, указаний светофоров, регулировщиков и т.п.. **Владеть:** - навыками планирования и управления работой транспортных систем и подразделений автомобильного транспорта.
Профессиональные		
1	ПК-14 Способность разрабатывать наиболее эффективные схемы организации движения транспортных средств	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: **Знать:** - организацию системы взаимоотношений по обеспечению безопасности движения на транспорте; - работу служб безопасности движения предприятий транспорта. **Уметь:** - документально фиксировать нарушения ПДД и правил перевозки груза и пассажиров; - применять на практике основы технологических процессов при эксплуатации транспортных систем; - оптимизировать схемы организации движения транспортных средств. **Владеть:** - навыками расчета оптимальных маршрутов транспортных средств с целью повышения эффективности функционирования автотранспортного предприятия.

4. Место практики в структуре образовательной программы

Содержание учебной практики основывается на следующих дисциплинах: «Информатика», «Математика», «Управление персоналом», «Развитие и современное состояние мировой автомобилизации» и является логическим продолжением подготовки бакалавра направления 23.03.01 для изучения дисциплин в следующих семестрах: «Автомобильные перевозки», «Транспортное право», «Дорожный надзор», «Служба государственной инспекции по безопасности дорожного движения».

5. Структура и содержание учебной практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов
1	Организация практики	Заключения договора на прохождения практики на предприятии
2	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности
		Ознакомительная лекция
		Ознакомление с организационной структурой
3	Учебный этап	Изучение методов работы сотрудников организации и основ проведения контрольно-надзорных функций
4	Завершающий этап	Оформление отчетной документации

Целью практики является закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения в университете, подготовка к детальному изучению специальных дисциплин в последующие годы обучения.

Задачи практики: изучение методов работы сотрудников организации и регулирования движения с точки зрения выдачи лицензионных документов, по допуску к международным перевозкам, организации контрольно-надзорной деятельности, административного делопроизводства, а также соблюдения правил перевозок пассажиров и грузов.

Для овладения теоретическими знаниями и приобретения практических навыков обучающийся обязан в полном объёме и в установленные сроки выполнить программу практики и индивидуальное задание, а также нести ответственность за выполненную работу и её результаты.

В ходе прохождения практики студент должен регулярно и аккуратно вести дневник практики, в котором необходимо производить ежедневные записи о выполненной практической работе, получаемые сведения по всем основным вопросам практики и ходе выполнения индивидуального задания.

6. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

По итогам практики обучающемуся необходимо оформить отчет и в установленные сроки сдать его вместе с дневником практики на проверку руководителю практики от кафедры университета.

Отчет по учебной практике относится к текстовому документу и должен оформляться на формах, установленных стандартами.

Отчет по практике следует выполнять на листах формата А4 с нанесением ограничительной рамки, и соответствующих штампов.

После завершения срока практики каждый студент оформляет индивидуальный отчет и передает его руководителю практики от организации и университета на проверку.

Оформление отчета ведется последовательно в течение всего срока практики.

Отчет о практике должен включать следующие сведения:

– основные показатели контрольно-надзорной деятельности, административной практики;

– основные показатели работы автотранспортных предприятий по перевозке грузов, соблюдению транспортного законодательства, работа по обеспечению безопасности дорожного движения;

– пути совершенствования профессиональной деятельности;

– предложения по способу усовершенствования (модернизации) предприятия (производства) (используются статьи из специальных журналов и изданий);

– основные направления перспективного развития профессиональной деятельности с целью достижения конкурентоспособности на международном рынке, а так же производственные недостатки, мешающие интенсивному развитию предприятия, повышению безопасности дорожного движения.

Отчеты оформляются на бумаге форматом А4 в виде текста разборчивым почерком с включением необходимых схем, таблиц, фотоматериалов, ксерокопий и списка использованной литературы.

Кроме того, к отчетам обязательно должен прилагаться заверенный отзыв (характеристика) руководителя практики от организации на студента практиканта, в котором должно быть указано: в каком объеме практикант выполнил программу практики, с какой информацией ознакомился, а также его отношение к работе, взаимоотношение с коллективом и т.д.

Руководитель практики от организации, помимо характеристики на практикующегося, должен выставить ему оценку за выполненную работу в период прохождения практики.

Форма отзыва руководителя от организации прилагается.

К отчету студента должна прилагаться копия приказа о его приеме на практику.

Защита отчетов по практике проводится по ее окончании.

Оформленные и подписанные руководителем отчеты подлежат публичной защите в комиссии, составленной из преподавателей кафедры, в сроки, оговоренные на общем собрании студентов перед началом практики.

По итогам аттестации выставляется оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Форма титульного листа отчета прилагается.

Если студент по каким-либо причинам нарушил установленный порядок прохождения практики (неполно выполнил объем, нарушил дисциплину, неудовлетворительно выполнил отчет и др.), то к защите отчета он не допускается. По

представлению института студент, не прошедший практику (не защитивший отчет), направляется на практику в период каникул или отчисляется из университета.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

7.1. Перечень основной литературы

1. Основы теории транспортных процессов и систем: учеб. пособие для студентов вузов / А.В.Вельможин, В.А. Гудков, Л.Б. Миротин. - Москва: Академия, 2015. - 220 с.: граф., табл., рис. - (Высшее образование. Бакалавриат).
2. Автотранспортное право: учебник / И.В.Спирин. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Академия, 2006. - 296 с.

7.2. Перечень дополнительной литературы

1. Транспортно-эксплуатационныекачества автомобильных дорог и городских улиц: учебник / В.В.Сильянов, Э.Р.Домке. - 3-е изд., стер. - Москва: Академия, 2009. - 348 с.

7.3. Перечень интернет-ресурсов

1. www.ugadn31.ru/structure/foundation/ - Положение об Управлении государственного автодорожного надзора по Белгородской области.
2. www.avtovokzal31.ru/spravochnaya/pravila.pdf - Временные правила перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в Российской Федерации.
3. www.belkomtrans.ru/about.html - Маршруты городского и пригородного сообщения транспортно-пассажирской компании ООО «Белкомтранс».

8. Перечень информационных технологий

Не предусмотрено

9. Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение не требуется, в связи с тем, что практика проводиться в помещениях УГАДН по Белгородской области и автотранспортных предприятиях, где имеется соответствующее обеспечение и соблюдаются санитарные и противопожарные нормы.

ПРИЛОЖЕНИЯ

ОТЗЫВ

РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ОРГАНИЗАЦИИ О РАБОТЕ

СТУДЕНТА - ПРАКТИКАНТА

_____

(Ф.И.О. студента)

Студент(ка)_____курса проходил(а)_____практику в_____с _____по_____.

За время прохождения практики _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Оценка за работу в период прохождения практики_____

Подпись руководителя

Дата:

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»
(БГТУ им. В.Г. Шухова)**

Кафедра «Организации и безопасности движения»

ОТЧЕТ

по учебной практике

Выполнил: студент гр. ТТП –

Отчет принял:

Белгород 201_

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
_____ Н.Г. Горшкова
«_8_» _03_ 2016 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

направление подготовки:

23.03.01 Технология транспортных процессов

Направленность программы (профиль):

23.03.01-01 Организация и безопасность движения
23.03.01-02 Расследование и экспертиза дорожно-транспортных происшествий

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

очная

Институт: Транспортно-технологический

Кафедра: Эксплуатация и организация движения автотранспорта

Белгород – 2016

Рабочая программа составлена на основании требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов (уровень бакалавриата), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 165 от 6 марта 2015 г.
- Плана учебного процесса БГТУ им. В.Г. Шухова, введённого в действие в 2015 году.

Составитель (составители): к.т.н., доцент _____ (Ю.В. Семикопенко)

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры

«15» февраля 2016 г., протокол № 5

Заведующий кафедрой: к.т.н., доцент _____ (И.А. Новиков)

Рабочая программа одобрена методической комиссией института

«2» марта 2016 г., протокол № 7

Председатель к.т.н., доцент _____ (Т.Н. Орехова)

1. Вид практики – производственная

2. Способы и формы проведения практики – стационарная, на предприятии.

Практика проводится в помещениях ГИБДД УВД по Белгородской области, а так же каждый студент в составе малой бригады (3-4 человека) закрепляется за определенным стационарным постом ГИБДД г. Белгорода или мобильным подразделением ДПС и действует под их непосредственным руководством.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

№	Наименование и код компетенции	Компетенция
Общекультурные		
1	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4)	В результате освоения практики обучающийся должен **Знать:** - правила ведения документации по оформлении правонарушения участниками дорожного движения; - правила ведения документации по осуществлению сбора аналитических данных о ДТП; - правила составления схемы ДТП. **Уметь:** - грамотно пользоваться нормативными документами по обеспечению безопасности дорожного движения на дорожно - уличной сети; - профессионально обеспечивать обучение правилам движения всех участников дорожного движения; - идентифицировать нарушения «Правил дорожного движения»с точки зрения соблюдения скоростного режима, правил обгона, стоянки, соблюдения требований знаков дорожного режима, указаний светофоров, регулировщиков и т.п.; - определять виды и причины ДТП. **Владеть:** - навыками идентификации нарушений «Правил дорожного движения»: оформления путевых документов, технического состояния транспортного средства
Профессиональные		
1	Способность осуществлять экспертизу технической документации, надзор и контроль состояния и эксплуатации подвижного состава, объектов	В результате освоения практики обучающийся должен **Знать:** - правила дорожного движения, как единого нормативного акта по обеспечению порядка дорожного движения на всей территории Российской Федерации; - инструкции и другие нормативные акты, касающиеся особенностей дорожного движения (перевозка специальных грузов, эксплуатация транспортных средств отдельных видов и др.); - права и обязанности всех участников движения — организаций и

	транспортной инфраструктуры, выявлять резервы, устанавливать причины неисправностей и недостатков в работе, принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования (ПК-5)	лиц, уполномоченных обеспечивать на дорожно - уличной сети безопасность движения. - основные неисправности ТС оказывающие непосредственное влияние на безопасность дорожного движения. **Уметь:** - документально фиксировать нарушения ПДД; - определять виды и причины ДТП; - вести учетную документацию по оформлению выявленных недостатков или нарушений ПДД при осуществлении перевозочной деятельности. **Владеть:** - навыками оформления учетной и отчетной документации при выявлении нарушений ПДД участниками дорожного движения; - навыками оформления учетной и отчетной документации при оформлении и экспертизе ДТП.

4. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика является составной частью учебного процесса и представляет собой систему организационных мероприятий направленных на совершенствование профессиональной подготовки выпускников - бакалавров, обучающихся по направлению 23.03.01 - «Технология транспортных процессов».

Для прохождения производственной практики необходимы знания, умения и навыки, полученные студентами при изучении дисциплин: "Правила дорожного движения", "Правоведение", "Безопасность транспортных средств".

Производственная практика является логическим продолжением подготовки бакалавра направления 23.03.01 для изучения дисциплин в последующих семестрах, таких как: "Дорожный надзор", "Транспортное право", "Служба государственной инспекции по безопасности дорожного движения".

5. Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов
1	Организация практики	Заключения договора на прохождения практики на предприятии
2	Подготовительный Этап	Инструктаж по технике безопасности
		Ознакомительная лекция
		Ознакомление с организационной структурой
3	Производственный Этап	Изучение методов работы сотрудников организации и регулирование движения
4	Завершающий этап	Оформление отчетной документации

Целью практики является закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения в университете, подготовка к детальному изучению специальных дисциплин в последующие годы обучения.

Задачи практики: изучение методов работы сотрудников организации и регулирования движения с точки зрения идентификации нарушений «Правил

дорожного движения»: оформления путевых документов, технического состояния транспортного средства, соблюдения скоростного режима, правил обгона, стоянки, соблюдения требований знаков дорожного режима, указаний светофоров, регулировщиков и т.п.

Для овладения теоретическими знаниями и приобретения практических навыков обучающийся обязан в полном объёме и в установленные сроки выполнить программу практики и индивидуальное задание, а также нести ответственность за выполненную работу и её результаты.

В ходе прохождения практики студент должен регулярно и аккуратно вести дневник практики, в котором необходимо производить ежедневные записи о выполненной практической работе, получаемые сведения по всем основным вопросам практики и ходе выполнения индивидуального задания.

6. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

По итогам практики обучающемуся необходимо оформить отчет и в установленные сроки сдать его вместе с дневником практики на проверку руководителю практики от кафедры университета.

Отчет по производственной практике относится к текстовому документу и должен оформляться на формах, установленных стандартами.

Отчет по практике следует выполнять на листах формата А4 с нанесением ограничительной рамки, и соответствующих штампов.

После завершения срока практики каждый студент оформляет индивидуальный отчет и передает его руководителю практики от организации и университета на проверку.

Оформление отчета ведется последовательно в течение всего срока практики.

Отчет о практике должен включать следующие сведения:

- *время, место и краткая характеристика объекта практики (стационарный пост ГИБДД или мобильное подразделение (ДПС);*
- *приборное оснащение и средства связи объекта практики, подчиненность поста (подразделения);*
- *интенсивность движения транспортных средств в различное время суток;*
- *описание зафиксированных нарушений ПДД, их анализ и меры, предпринятые сотрудниками ГИБДД (ДПС);*
- *подробное описание ДТП, в расследовании которых практикант принимал участие, их анализ и меры, предпринятые сотрудниками ГИБДД (ДПС);*
- *предложения по улучшению транспортной ситуации на участке прохождения практики.*

Отчеты оформляются на бумаге форматом А4 в виде текста разборчивым почерком с включением необходимых схем, таблиц, фотоматериалов, ксерокопий и списка использованной литературы.

Кроме того, к отчетам обязательно должен прилагаться заверенный отзыв (характеристика) руководителя практики от организации на студента практиканта, в котором должно быть указано: в каком объеме практикант выполнил программу практики, с какой информацией ознакомился, а также его отношение к работе, взаимоотношение с коллективом и т.д.

Руководитель практики от организации, помимо характеристики на практикующегося, должен выставить ему оценку за выполненную работу в период прохождения практики.

Форма отзыва руководителя от организации прилагается.

К отчету студента должна прилагаться копия приказа о его приеме на практику.

Защита отчетов по практике проводится по ее окончании.

Оформленные и подписанные руководителем отчеты подлежат публичной защите в комиссии, составленной из преподавателей кафедры, в сроки, оговоренные на общем собрании студентов перед началом практики.

По итогам аттестации выставляется оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Форма титульного листа отчета прилагается.

Если студент по каким-либо причинам нарушил установленный порядок прохождения практики (неполно выполнил объем, нарушил дисциплину, неудовлетворительно выполнил отчет и др.), то к защите отчета он не допускается. По представлению института студент, не прошедший практику (не защитивший отчет), направляется на практику в период каникул или отчисляется из университета.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

7.1. Перечень основной литературы

1. Автотранспортное право : учебник / И. В. Спирин. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Академия, 2006. - 296 с.

2. Права водителя 2009 / Е. Шельмин. - СПб. : ПИТЕР, 2009. - 222 с. - (Автошпаргалка).

3. Правила дорожного движения в России и за рубежом. Различия, особенности, штрафы / А. А. Громаковский. - СПб. : ПИТЕР, 2009. - 111 с. : цв.ил. - (Автошкола).

4. Развитие и современное состояние мировой автомобилизации : учеб. пособие / А. И. Шутов, И. А. Новиков, П. А. Воля ; БГТУ им. В. Г. Шухова . - Белгород : Изд-во БГТУ им. В. Г. Шухова, 2009. - 139 с.

5. Штрафы за нарушение ПДД (по состоянию на 01.04.2009) / Е. Шельмин. - СПб. : ПИТЕР, 2009. - 95 с. - (Автошпаргалка).

7.2. Перечень дополнительной литературы

1. 3 в 1. Все для экзамена в ГИБДД : ПДД, билеты, вождение / А. А. Громаковский. - СПб. : ПИТЕР, 2009. - 334 с. : цв.ил. - (Автошкола).

2. Автомобильные дела: Административные. Уголовные. Гражданские. Экспертизы / Е. П. Данилов. - 3-е изд., испр. - М. : Кнорус, 2005. - 589 с. - (Справочник адвоката).

3. Дорожные знаки и их характеристика : метод. рекомендации для изучения темы по предмету "Правила дорожного движения" / сост. С. А. Заднепрянский. - Белгород : БелГТАСМ, 2001. - 47 с.

4. История правил дорожного движения / А. Л. Рыбин. - М. : АВТОПОЛИС-ПЛЮС, 2002. - 210 с.

5. Организация автомобильных перевозок и безопасность дорожного движения : учеб.-справ. пособие / сост. В. А. Солдатов. - 5-е изд. перераб. и доп. - Екатеринбург : [б. и.], 2012.Ч. 2. - 2012. - 313 с.

7. Правила дорожного движения и основы безопасного управления автомобилем / В. А. Иларионов. - 5-е изд., перераб. - М. : Транспорт, 1998. - 447 с.

8. Правила дорожного движения Российской Федерации: офиц. текст с ил. - Москва: Атберг 98, 2006. - 63 с.

9. Развитие и современное состояние мировой автомобилизации: учеб. пособие / А.И. Шутов, И.А. Новиков, П.А. Воля; БГТУ им. В.Г. Шухова. - Белгород: Изд-во БГТУ им. В.Г. Шухова, 2009. - 139 с.

7.3. Перечень интернет ресурсов

1. www.base.garant.ru/10105643/ - Федеральный закон от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» (с изменениями и дополнениями).
2. www.gibdd.ru/docs/ - Нормативно-правовые акты, используемые в служебной деятельности сотрудниками Госавтоинспекции.
3. www.pddlife.com/ - Экзамен ПДД онлайн.
4. www.pdd24.com/pdd-onlain - Билеты ПДД онлайн.

8. Перечень информационных технологий

Не предусмотрено

9. Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение не требуется, в связи с тем, что практика проводиться в помещениях ГИБДД УВД по Белгородской области, а так же каждый студент в составе малой бригады (3-4 человека) закрепляется за определенным стационарным постом ГИБДД г. Белгорода или мобильным подразделением ДПС и действует под их непосредственным руководством где имеется соответствующее обеспечение.

ПРИЛОЖЕНИЯ

ОТЗЫВ

РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ОРГАНИЗАЦИИ О РАБОТЕ СТУДЕНТА - ПРАКТИКАНТА

_____

(Ф.И.О. студента)

Студент(ка)_____курса проходил(а)_____практику в___ _____ _____с _____по_____.

За время прохождения практики _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Оценка за работу в период прохождения практики_____

Подпись руководителя

Дата:

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»
(БГТУ им. В.Г. Шухова)**

Кафедра «Эксплуатация и организация движения автотранспорта»

ОТЧЕТ

по производственной практике

Выполнил: студент гр. ТТП –

Отчет принял:

Белгород 201_

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
_____ Н.Г. Горшкова
«_8_» _03_ 2016 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

направление подготовки:

23.03.01 Технология транспортных процессов

Направленность программы (профиль):

23.03.01-01 Организация и безопасность движения
23.03.01-02 Расследование и экспертиза дорожно-транспортных происшествий

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

очная

Институт: Транспортно-технологический

Кафедра: Эксплуатация и организация движения автотранспорта

Белгород – 2016

Рабочая программа составлена на основании требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов (уровень бакалавриата), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 165 от 6 марта 2015 г.
- Плана учебного процесса БГТУ им. В.Г. Шухова, введённого в действие в 2015 году.

Составитель (составители): к.т.н., доцент _____ (Ю.В. Семикопенко)

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры

«15» февраля 2016 г., протокол № 5

Заведующий кафедрой: к.т.н., доцент _____ (И.А. Новиков)

Рабочая программа одобрена методической комиссией института

«2» марта 2016 г., протокол № 7

Председатель к.т.н., доцент _____ (Т.Н. Орехова)

1. Вид практики – преддипломная

2. Способы и формы проведения практики – стационарная, на предприятии.

Практика проводится на предприятиях автодорожного комплекса, структурных подразделениях управления государственного автодорожного надзора по Белгородской области, страховых компаниях, предприятиях по оценке, экспертных организациях, УГИБДД УМВД России по Белгородской области.

Практика проводится в форме проведения натурных обследований и документального изучения статистических данных.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

№	Код компетенции	Компетенция
		Профессиональные
1	Способность разрабатывать наиболее эффективные схемы организации движения транспортных средств (ПК-14)	В результате освоения практики обучающийся должен **Знать**: - основы теории организации дорожного движения; - основные схемы организации дорожного движения; - основные виды исследований по определению показателей транспортных потоков. **Уметь:** - рассчитывать необходимые параметры геометрических параметров различных элементов транспортной сети исходя из существующих параметров транспортного потока; - выбирать наиболее эффективные схемы организации движения исходя из различных сфер безопасности (транспортной, экологической и т.д.); - разрабатывать и производить мероприятия по натурным исследованиям транспортных потоков; - проектировать схемы организации движения на основе современных информационно-компьютерных технологий. **Владеть:** - навыками по определению характерных для транспортных потоков величин, отвечающих критериям эффективности организации движения; - навыками проведения исследований характеристик транспортных потоков.
2	Способность применять новейшие технологии управления движения транспортных средств (ПК-15)	**Знать:** - существующие технические средства управления дорожным движением; - технологии управления движением транспортных средств; – современные информационные технологии процессов управления в транспортном комплексе; **Уметь:** - производить расчет технологических параметров

		различных средств организации движения на основе данных о состоянии транспортных потоков; - производить расчет параметров системы управления движением транспортных средств исходя из данных транспортных потоков; **Владеть:** - навыками по оценке применения тех или иных средств организации движения исходя из условий безопасности движения; - навыками использования современных информационных технологий при управлении дорожным движением с целью повышения безопасности движения; - навыками планирования и организации работы транспортных комплексов городов и регионов, организации рационального взаимодействия видов транспорта, составляющих единую транспортную систему.

4. Место практики в структуре образовательной программы

Содержание преддипломной практики основывается и является логическим продолжением полного курса подготовки бакалавра направления 23.03.01 за период с 1 по 8 семестры включительно.

Преддипломная практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Математика», «Правила дорожного движения», «Информационные технологии на транспорте», «Автомобильные перевозки», «Техника транспорта обслуживание и ремонт», «Технические средства организации движения», «Организация движения», «Транспортная логистика», «Транспортная психология» и др.

Преддипломная практика логически и методически взаимосвязана с другими частями ОП.

Обучающийся должен владеть «входными» знаниями, умениями и готовностями, приобретенными в результате освоения предшествующих частей ОП и необходимыми при освоении преддипломной практики.

Прохождение преддипломной практики является завершающим этапом в ОП и для сбора необходимого материала для выполнения ВКР (бакалаврской работы).

5. Структура и содержание преддипломной практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов
1	Организация практики	Заключения договора на прохождения практики на предприятии
2	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности
		Ознакомительная лекция
		Ознакомление с организационной структурой предприятия
3	Производственный этап	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации и анализу фактического и литературного материала.
		Наблюдения, измерения, выполняемые как под руководством преподавателя, так и самостоятельно.
4	Завершающий этап	Оформление отчетной документации

Целью преддипломной практики является сбор необходимых исходных материалов для выполнения бакалаврской (квалификационной) работы. Место практики и характер исходных материалов зависят от темы бакалаврской работы и определяются руководителем.

Для овладения теоретическими знаниями и приобретения практических навыков обучающийся обязан в полном объёме и в установленные сроки выполнить программу практики и индивидуальное задание, а также нести ответственность за выполненную работу и её результаты.

В ходе прохождения практики студент должен регулярно и аккуратно вести дневник практики, в котором необходимо производить ежедневные записи о выполненной практической работе, получаемые сведения по всем основным вопросам практики и ходе выполнения индивидуального задания. Оформление титульного листа дневника и универсальная форма дневника должны соответствовать указанному в приложении образцу.

6. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

По итогам практики обучающемуся необходимо оформить отчет и в установленные сроки сдать его вместе с дневником практики на проверку руководителю практики от кафедры университета.

Отчет выполняется по результатам проведенной работы, а так же в предлагаемой последовательности:

Аннотация
Введение
1. Аналитические исследования
2. Натурные обследования
Заключение
Список литературы
Приложение

Схемы, графики, таблицы и планировки, выполненные на отдельных листах, а

также все образцы бланковой документации не входят в общую нумерацию листов отчета.

На титульном листе отчета обучающийся ставит дату выполнения отчета и свою подпись, которую визирует руководитель практики от предприятия. Отчет заверяется печатью предприятия.

Отчет по практике является текстовым документом и должен быть оформлен в соответствии с требованиями, принятыми на выпускающей кафедре.

По окончании практики обучающийся должен получить оценку работы непосредственного руководителя практики от предприятия, заверенную подписью и печатью в виде отзыва.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета. По окончании практики бакалавр в 3-х дневный срок сдает отчет и дневник на проверку.

Защита отчета проводится публично в течение 5-7 мин. в виде краткого представления изученного материала.

По итогам аттестации выставляется оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно).

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

7.1. Перечень основной литературы

1. Дорожные условия и безопасность движения: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям - Автомобил. дороги и Орг. дорож. движения / В.Ф. Бабков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Интеграл, 2013. - 288 с.
2. Общие вопросы экспертизы дорожно-транспортных происшествий: монография / А.В. Сараев [и др.]. - Белгород: Изд-во БГТУ им. В.Г. Шухова, 2015. - 101 с.: граф., табл. 3.
3. Организация движения: Учебное пособие./ Воля П.А. - Белгород: Изд. БГТУ им. В.Г. Шухова. 2010 - 202 С.
4. Реализация контрольно-надзорных функций сотрудниками дорожного надзора ГИБДД УМВД России по Белгородской области в отношении юридических лиц, осуществляющих дорожную деятельность / Н.В. Смоляков [и др.]. - Белгород: Изд-во БГТУ им. В.Г. Шухова, 2015. - 138 с.
5. Расследование дорожно-транспортных происшествий / ред.: В.А. Федоров, Б.Я. Гаврилов. - Москва: Экзамен, 2003. - 462 с.
6. Расследование и экспертиза дорожно-транспортных происшествий: учеб. пособие / Э.Р. Домке. - Пенза: Издательство ПГУАС, 2005. - 259 с.
7. Справочник по безопасности дорожного движения: [пер. с норв.] / Р. Эльвик, А.Б. Мюсен, Т. Во; ред. В.В. Сильянов. - Москва: Издательство МАДИ, 2001. - 753 с.
8. Технические средства организации дорожного движения: учебник / Ю.А. Кременец, М.П. Печерский, М.Б. Афанасьев. - Москва: Академкнига, 2005. - 276 с.
9. Экономическая оценка последствий дорожно-транспортных происшествий: учебное пособие / В.М. Заложных. - Воронеж: Воронежская государственная

лесотехническая академия, 2011. - 135 с. [Электронный ресурс]. – www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142301.

7.2. Перечень дополнительной литературы

1. Инструменты повышения экономической безопасности субъектов системы дорожного движения: монография / М.Г. Русецкий. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 199 с.: ил., схем., табл. - [Электронный ресурс]. – www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274348.
2. Организация дорожного движения: справ. пособие / А.Л. Рыбин [и др.]; общ. ред. С.В. Федотов; М-во транспорта РФ. - Москва: РОСДОРНИИ, 2010. - 414 с.
3. Организация дорожного движения: учебник / Г.И. Клинковштейн, М.Б. Афанасьев. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: Транспорт, 2001. - 247 с.
4. Определение экономической эффективности мероприятий по организации дорожного движения: учеб. пособие / Е.П. Попова. - Москва: Издательство МАДИ, 1985. - 54 с.
5. Системы информации в дорожном движении: учеб. пособие / В.И. Коноплянко. - Москва: Издательство МАДИ, 1991. - 59 с.
6. Служба ГИБДД: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров 230301 «Технология транспортных процессов» / Н.В. Пеньшин, В.С. Горюшинский. - Тамбов: Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2015. - 204 с.: ил., табл., схем. - [Электронный ресурс]. – www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444655.
7. Судебная дорожно-транспортная экспертиза: Технико-юрид. анализ причин дорожно-транспорт. происшествий и причинно-действующих факторов: учеб. пособие / Ю.Б. Суворов. - Москва: ПРИОР, 1998. - 112 с.
8. Экспертиза дорожно-транспортных происшествий: учебник / В.А. Иларионов. - Москва: Транспорт, 1989. - 255 с.

7.3. Перечень интернет ресурсов

Интернет-ресурсы:

1. www.rosavtodor.ru/about/upravlenie-fda/upravlenie-transportnoy-bezopasnosti - Управление транспортной безопасности.
2. www.gibdd.ru/stat/ - Сведения о показателях состояния безопасности дорожного движения.
3. www.ugadn31.ru/normative/orders/ - Нормативная база Управления государственного автодорожного надзора по Белгородской области.
4. www.gibdd.ru/docs/pprf/322/ - Постановление Правительства РФ от 29.06.1995 № 647 «Об утверждении правил учёта дорожно-транспортных происшествий».
5. www.gibdd.ru/docs/mvd/1870007/ - Приказ от 30 марта 2015 г. № 380 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации исполнения государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора в области безопасности дорожного движения в части соблюдения требований законодательства Российской

Федерации о безопасности дорожного движения, правил, стандартов, технических норм и иных требований нормативных документов в области обеспечения безопасности дорожного движения при строительстве, реконструкции, ремонте и эксплуатации автомобильных дорог».

8. Перечень информационных технологий

Не предусмотрено

9. Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение требуется в части проведения натурных обследований и последующего сведения в статистические и графические отчёты. Для обеспечения практики необходима компьютерная техника, приборы видеофиксации и учёта, котрольно-измерительные приборы, в т.ч. приборы для измерения коэффициента сцепления.

Мультимедийная аудитория для проведения консультаций и защиты отчета МК102 (УК4), вместимостью 30 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, проекционного экрана, акустической системы, а также трибуны преподавателя, включающей персональный компьютер Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов.

Преддипломную практику студенты проходят на предприятиях, с которым заключен типовой договор.

На основании типового договора руководитель практики готовит направление на прохождение преддипломной практики, заверенное подписью и печатью.

В первый день практики бакалавр проходит инструктаж по охране труда у инженера по охране труда предприятия и инструктаж по технике безопасности на рабочем месте руководителя практики, о чем каждый бакалавр расписывается в соответствующем журнале.

Во время прохождения практики каждый бакалавр ведет сбор материалов, оформление рабочего дневника и проводит систематизацию собранного материала для оформления отчета, согласно индивидуального задания.

Руководитель практики систематически контролирует выполняемые работы, о чем свидетельствует подпись в рабочем дневнике бакалавра.

По окончании практики руководитель практики от предприятия дает краткую характеристику на бакалавра с оценкой его профессиональных навыков, дисциплинированности во время практики, активности и творческой самостоятельности в решении производственных задач.

Подпись руководителя практики от предприятия заверяется печатью

предприятия.

Итоговым документом прохождения преддипломной практики являются:

– задание на преддипломную практику (подкалывается к отчету);

– рабочий дневник;

– отчет о прохождении преддипломной практики.

Инструктаж студентов перед началом практики.

Инструктаж – это важнейшее мероприятие по управлению практикой, от эффективности проведения которого во многом зависит качество практики в целом, отношение студентов к учебной и производственной дисциплине.

Инструктаж имеет целью:

1. Информировать студентов о сроках, целях и задачах практики.
2. Информировать студентов о местах прохождения практики.
3. Установить время и место сбора студентов на предприятии.
4. Сообщить требования по написанию отчетов.
5. Выдать студентам программу практики, дневники и индивидуальные задания на практику.
6. Напомнить студентам, какие документы они должны иметь при себе для получения пропуска на предприятие.
7. Акцентировать внимание на вопросах соблюдения студентами правил техники безопасности и охраны труда (обеспечения безопасности жизнедеятельности) во время экскурсий на предприятии.

Требования к правилам техники безопасности

Во избежание несчастных случаев на практике студенты должны хорошо знать и неукоснительно выполнять правила техники безопасности.

1. Перед убытием на практику кафедра (руководитель практики) организует для студентов вводный инструктаж по охране труда и технике безопасности в период практики.

Студенты, не прошедшие вводный инструктаж, к прохождению практики не допускаются.

2. На предприятиях - базах практики проводится вводный инструктаж и первичный инструктаж на рабочих местах. Особое внимание необходимо уделять следующим вопросам:

- правилам внутреннего распорядка и трудовой дисциплине;
- правилам, инструкциям и нормам по технике безопасности, промышленной санитарии электро- и пожарной безопасности;
- санитарно-гигиеническим мероприятиям, проводимым в цехе;
- порядку регистрации и учета несчастных случаев на предприятии;
- правам и обязанностям должностных лиц, отвечающих за технику безопасности и безопасность жизнедеятельности;
- охране окружающей среды;

3. Руководитель практики от университета контролирует проведение и оформление должностными лицами вводного и первичного инструктажа по установленной на предприятии форме.

4. Студент, не выполняющий правила техники безопасности, отстраняется от практики и об этом сообщается руководителю практики в университет.

5. Не допускается использовать студентов на рабочих местах, не соответствующих направлению подготовки.

ПРИЛОЖЕНИЯ

ОТЗЫВ

РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ОРГАНИЗАЦИИ О РАБОТЕ

СТУДЕНТА - ПРАКТИКАНТА

_____

(Ф.И.О. студента)

Студент(ка)_____курса проходил(а)_____практику в___ _____ _____с _____по_____.

За время прохождения практики _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Оценка за работу в период прохождения практики_____

Подпись руководителя

Дата:

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»
(БГТУ им. В.Г. Шухова)**

Кафедра «Эксплуатация и организация движения автотранспорта»

ОТЧЕТ

по преддипломной практике

Выполнил: студент гр. ТТП –

Отчет принял:

Белгород 201_