

## ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

Институт организации и управления набором

 Код документа
 Страница №
 Издание №
 Изменение №
 Дата издания

 СК-ПСП-09-18
 стр. 1 из 10
 1
 01.02.2018

**УТВЕРЖДАЮ** 

Ректор БРГУ им. В.Г. Шухова

С.Н. Глаголев

«1» февраля 2018 г.

## СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

Институт организации и управления набором

СК-ПСП-09-18



## ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

Институт организации и управления наоором				
Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПСП-09-18	стр. 2 из 9	1		01.02.2018

#### Сведения о документе

Настоящий документ (Положение о структурном подразделении) является системы менеджмента качества, документации разработанной соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования». Положение о структурном подразделении (ПСП) документ, описывающий структуру, задачи, функции, связи, права И ответственность работников подразделения.

Обозначение документа: СК-ПСП-09-18, где СК – указывает принадлежность данного документа к системе менеджмента качества; ПСП – вид документа, положение о структурном подразделении; 09 – индекс подразделения; 18 – год разработки.

ПСП разработано директором института организации и управления набором Белгородского государственного технологического университета им. В.Г. Шухова.

Утверждено и введено в действие 01.02.2018 г.

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения службы качества вуза.



#### ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

 Институт организации и управления набором

 Код документа
 Страница №
 Издание №
 Изменение №
 Дата издания

 СК-ПСП-09-18
 стр. 3 из 9
 1
 01.02.2018

## Содержание

I Общие положения	4
2 Задачи	
З Структура	
15 51 4 Функции	
5 Управление институтом	
б Учет, отчетность и контроль деятельности института	
7 Финансовая деятельность	
Пист регистрации изменений	
r r	



## ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

институт организации и управления наоором					
Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания	
СК-ПСП-09-18	стр. 4 из 9	1		01.02.2018	

#### 1 Общие положения

- Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам программам магистратуры» специалитета, постановлением Правительства Российской утвержденном Федерации 19.12.2013 г. № 1367; Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 г. Белгородского государственного № 197-Ф3; Уставом технологического университета им. В.Г. Шухова Университет, им. В.Г. Шухова).
- 1.2. Настоящее положение определяет структуру, организационные формы, механизмы управления и функционирования института Университета.
- 1.3. Институт организации и управления набором является административным структурным подразделением университета, создаваемым в соответствии с приказом ректора по решению Ученого совета БГТУ им. В.Г. Шухова.
- 1.4. Институт не является юридическим лицом, но он может пользоваться штампами и бланками со своим наименованием, собственной символикой и эмблемой.
- 1.5. Институт создается, реорганизуется и ликвидируется по решению Ученого совета БГТУ им. В.Г. Шухова. Структура института и ее последующие изменения утверждаются приказом ректора университета.
- В своей деятельности институт руководствуется: Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»; Президента Российской Федерации; Постановлениями Распоряжениями Правительства Российской Федерации; Министерства образования и науки Российской Федерации; приказами и распоряжениями ректора университета; настоящим Положением и правилами распорядка университета. «Типовым положением внутреннего образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)»; Порядком приема граждан в образовательные учреждения профессионального образования, утвержденным высшего Министерства образования и науки Российской Федерации № 1147 от 14 октября 2015 г. (зарегистрирован Минюстом России 30 октября 2015 г. Регистрационный № 39572); «Перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета» (утвержден приказом Минобрнауки РФ № 1204 от 04.09.2014, зарегистрирован Минюстом России № 34129 от 25.09.2014 г); другими нормативно-правовыми уполномоченных федеральных актами исполнительной образования; Уставом Белгородского власти области



#### ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

институт организации и управления наоором					
Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания	
СК-ПСП-09-18	стр. 5 из 9	1		01.02.2018	

государственного технологического университета им. В.Г. Шухова; другими документами Федерального (центрального) органа управления высшим профессиональным образованием; годовым планом работы, утвержденным Ученым Советом университета. Правила приема в Университет утверждаются ежегодно ученым советом Университета.

- 1.7. Университет централизованно обеспечивает планово-финансовые, бухгалтерские и кассовые операции, связанные с деятельностью института. Все виды хозяйственной деятельности в институте обеспечиваются университетом в пределах фактических объемов бюджетного и внебюджетного финансирования.
- 1.8. Номенклатура направлений подготовки, специальностей, уровней подготовки и переподготовки программ основного и дополнительного образования, сроки обучения, а также контрольные нормативы условий осуществления образовательного процесса определяются лицензией и свидетельством о государственной аккредитации, выданными университету, а также государственными образовательными стандартами.
- 1.9. Прием и увольнение работников института осуществляется управлением кадров университета в установленном законодательством РФ порядке.
- 1.10. Прием студентов осуществляется приемной комиссией университета, в рамках института организации и у правления набором, в соответствии с правилами и планом приема, утверждаемыми Ученым советом университета. Договора о целевой и контрактной подготовке специалистов оформляются в установленном в университете порядке.
- 1.11. Структурное подразделение подчиняется непосредственно ректору. Отчетность о результатах деятельности предоставляется ректору, первому проректору и Министерству образования и науки РФ.
- 1.12. Структура и штаты подразделения утверждаются непосредственно ректором Университета по представлению первого проректора (в том числе и вопросы назначения/увольнения сотрудников).
  - 1.13. Настоящее Положение действует до принятия нового Положения.

#### 2 Задачи

Задачами института как структурного подразделения университета являются:

- 2.1. Удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии посредством получения высшего и послевузовского дополнительного профессионального образования по реализуемым институтом образовательным программам.
- 2.2. Удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием, научных и научно-педагогических кадрах высшей квалификации по специальностям, определяющим профиль института.
- 2.3. Организация выполнения контрольных цифр приема по специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам



#### ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

институт организации и управления наоором					
Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания	
СК-ПСП-09-18	стр. 6 из 9	1		01.02.2018	

специальностей и направлений подготовки для обучения по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по всем формам обучения.

- 2.4. Организация набора абитуриентов на места с полным возмещением затрат по специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам специальностей и направлений подготовки для обучения по образовательным программам высшего образования по всем формам обучения.
  - 2.5. Ведение необходимой документации (отчетности).
- 2.6. Обеспечение в соответствии законодательством c Российской Федерации, требованиями Министерства образования и науки Российской Федерации, устава университета, правилами внутреннего распорядка и другими документами реализацию государственной политики в области обеспечения безопасности. Реализует требования ПО мобилизационной подготовке обороне, обеспечению безопасности гражданской комплексной (антитеррористической защите, профилактике экстремизма, пожарной безопасности, антикриминальных, санитарно-гигиенических и экологических правил, требований по охране труда, энерго и информационной безопасности, а также безопасности в системе жизнеобеспечения), профилактике коррупционного поведения среди руководителей, преподавателей, работников и студентов, а также посетителей университета.

## 3 Структура

- 3.1. Структура Института определяется приказом ректора университета.
- 3.2. В состав института организации и управления набором входят предметные, отборочные, аппеляционые комиссии на время приёма абитуриентов.
- 3.3. Структурные подразделения создаются и ликвидируются приказом ректора по решению ученого совета университета.
- 3.4. Структура и численность состава института утверждается ректором университета.
- 3.5. Штатное расписание института утверждается приказом ректора университета по представлению директора института.
- 3.6. Работники института назначаются и освобождаются от занимаемых должностей приказами ректора университета по представлению директора института.
- 3.7. Должностные оклады работникам института устанавливаются в соответствии с Единой тарифной сеткой и тарифно-квалификационными характеристиками для работников высшей школы. Надбавки и доплаты всем работникам института устанавливаются приказом ректора университета по представлению директора института.
- 3.8. Директор института имеет заместителей по отдельным направлениям деятельности, количество которых определяется приказом ректора университета по представлению директора института.



#### ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

Институт организации и управления наоором					
Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания	
СК-ПСП-09-18	стр. 7 из 9	1		01.02.2018	

#### 4 Функции

Институт осуществляет:

- 4.1. Организацию и проведение конференций, смотров, конкурсов и олимпиад.
  - 4.2. Профориентационную работу по обеспечению набора в Университет.
- 4.3. Выполнение других работ, вытекающих из целей и задач университета, в соответствии с решениями Ученого совета и ректората.
- 4.4. Организацию работы и делопроизводства структурного подразделения, соблюдение прав личности и выполнение государственных требований к приему в образовательное учреждения высшего образования Российской Федерации.
- 4.5. Организацию информационного сопровождения проведения приёмной кампании, в том числе подготовка информационной системы «1С:Университет», различных информационных материалов, бланков необходимой документации, локальных нормативных актов, проводит подбор состава и инструктаж технического персонала, организует работу по оборудованию помещения для работы ответственного секретаря и технического персонала, оформляют справочные материалы по специальностям и направлениям, образцы заполнения документов абитуриентами, обеспечивает условия хранения документов, осуществляет консультации посетителей по вопросам приема.
- 4.6. Организацию ведения раздела «Абитуриенту» на официальном сайте университета, в том числе и информирование поступающих и их родителей.
- 4.7. Организацию проведения вступительных испытаний, проводимых в Университете для лиц, имеющих право поступать не по результатам ЕГЭ, а также вступительных испытаний творческой и/или профессиональной направленности.



СК-ПСП-09-18

# Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова» ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ Институт организации и управления набором Код документа Страница № Издание № Изменение № Дата издания

#### 5 Управление институтом

стр. 8 из 9

- 5.1. Институт, как структурное подразделение университета, подчиняется в своей деятельности непосредственно ректору, а по отдельным направлениям своей работы соответствующим руководителям органов управления университета.
- 5.2. Решения Ученого совета университета, приказы, распоряжения ректора университета являются обязательными для исполнения институтом.
- 5.3. Деятельностью института руководит директор института, назначаемый приказом ректора университета.
- 5.4. Ректор университета вправе приостановить или отменить любое распоряжение директора института.

## 6 Учет, отчетность и контроль деятельности института

- 6.1. Учет и документоведение в институте организуется по существующей схеме для очных факультетов высших учебных заведений.
  - 6.2. Итоги деятельности института отражаются в его отчетах.
- 6.3. Оперативный контроль над деятельностью института осуществляют руководители соответствующих органов управления университета.
- 6.4. Распоряжения органов управления университета обязательны для исполнения институтом.

#### 7 Финансовая деятельность

- 7.1. Финансовая деятельность Института может осуществляться за счет:
- средств федерального бюджета и бюджетов других уровней;
- средств, получаемых от осуществления платной образовательной деятельности;
- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц;
  - средств из других источников.

01.02.2018



## ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

	Институт организации и управления набором					
Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания		
СК-ПСП-09-18	стр. 9 из 9	1		01.02.2018		

Руководитель		
структурного подразделения	(подпись)	С.Б. Булгаков
Согласовано:		
Первый проректор	(подпись)	Н.А. Шаповалов
Проректор по учебной работе	(подпись)	В.М. Поляков
Начальник управления кадров	(подпись)	О.В. Байдина
Начальник правового управления	(подпись)	Н.В. Игнатьев
Директор департамента образовательной политики	(подпись)	Е.А. Дороганов
	«»	20Γ



#### ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

Институт организации и управления набором

Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПСП-09-18	стр. 10 из 9	1		01.02.2018

Лист регистрации изменений

Изм. №	Глава/ Страница	Дата изм. и ревизии	Причина изменения и ревизии	Провел*	Утвердил*
	,				
				1	