|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Форма 1** |

**Инициативная заявка об открытии проекта\***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ф.И.О. инициатора, контактные данные** **(тел, эл. почта)** | **Предлагаемый проект** (примерное название) | **Какую проблему решает предлагаемый проект** | **Цель** **предлагаемого** **проекта** (конкретная, измеримая, оцифрованная по срокам и результату) | **Краткое описание проекта и содержания** **работ**  | **Функциональное назначение проекта** | **Необходимый бюджет проекта и предполагаемые источники финансирования тыс.руб.** | **Планируемый срок реализации проекта** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| (указать данные об инициаторе проекта: фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты) | (указать планируемое название проекта, которое необходимо начинать со слов, выражающих действие, далее указывается объект или сфера воздействия, завершать рекомендуется указанием территории реализации проекта) | (указать краткое описание проблемы, на решение которой направлен проект) | (указать цель, которую необходимо достичь по факту окончания проекта) | (указать сведения об идее проекта, сути инновации, логической последовательности работ, в результате реализации которых планируется изменение исходного состояния объекта, обозначается привлекательность проекта для БГТУ им В. Г. Шухова, региона и т.д. | (указать функциональное назначение: образовательный, наукоемкий, технический, экономический, социальный, организационный, имиджевый, привлечение абитуриентов) | (указать предполагаемый объем денежных средств, которые потребуются на реализацию работ проекта, а также указываются возможные источники финансирования.) | (указать период, в течение которого будет выполнены все работы проекта, достигнута цель проекта, получен конкретный оцифрованный результат) |

Прошу зарегистрировать инициативную заявку в соответствии с приказом ректора от

дата «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. Подпись Ф.И.О.

\* Инициативная заявка является началом этапа инициации проекта.

Инициативная заявка носит уведомительный характер, предназначена для предварительного ознакомления с общими сведениями о планируемом проекте, с его идеей.

В инициативной заявке используются термины и определения, утвержденные приказом ректора от

Форма инициативной заявки не подлежит корректировке при заполнении. Все графы обязательны к заполнению.

Инициативная заявка оформляется по установленной форме в виде таблицы в электронном формате в соответствии со следующими требованиями:

* лист формата А4 с альбомной ориентацией страниц;
* шрифт текста - «Times New Roman» (или аналог);
* межстрочный интервал – единичный;
* размер шрифта – 14.

Способы представления инициативной заявки:

* через он-лайн площадку, расположенную на сайте университета, вкладка
* через оф-лайн площадку, расположенную в
* через электронный адрес проектного офиса