



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА

О комиссиях в аспирантуре БГТУ им. В.Г. Шухова

Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПРП-47.14-16	стр. 1 из 10	2		23.03.2016

УТВЕРЖДАЮ

Ректор БГТУ им. В.Г. Шухова,
д-р экон. наук, проф.

С.Н. Глаголев

«23» 03 2016 г.




СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА

О комиссиях в аспирантуре БГТУ им. В.Г. Шухова


Код документа: СК-ПРП-47.14-16

Белгород 2016 г.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	<i>О комиссиях в аспирантуре БГТУ им. В.Г. Шухова</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПРП-47.14-16	стр. 2 из 10	2		23.03.2016	

Содержание

1. Назначение и область применения процедуры.....	3
2. Нормативные ссылки	3
3. Примененные сокращения и символы	4
4. Описание процедуры.....	5
4.1. Общие положения	5
4.2. Состав комиссии.....	6
4.3. Организация работы комиссии.....	8
4.4. Права и обязанности членов комиссии	9

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	<i>О комиссиях в аспирантуре БГТУ им. В.Г. Шухова</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПРП-47.14-16	стр. 3 из 10	2		23.03.2016	

1. Назначение и область применения процедуры


Настоящее положение о реализации процесса (СК-ПРП-47.14-16) устанавливает цель, задачи и описывает цели, основные задачи, состав и организацию работы экзаменационных и апелляционных комиссий по проведению вступительных испытаний, кандидатских экзаменов и прохождении промежуточной аттестации обучающихся или поступающих в аспирантуру БГТУ им. В.Г. Шухова.

Требования данного положения обязательны для применения поступающими и обучающимися, осваивающими основные образовательные программы высшего образования, реализуемые в университете, а также в работе должностных лиц и персонала кафедр, филиалов участвующих в процессе приема и обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. Нормативные ссылки

При разработке данного положения о реализации процесса были использованы следующие документы:

1. ГОСТ Р ИСО 9000-2015 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.
2. ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования.
3. ГОСТ Р ИСО/ТО 10013-2007 Рекомендации по документированию систем менеджмента качества.
4. Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.
5. Порядком прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28.03.2014 № 247;
6. Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Минобрнауки России от 26.03.2014 г. №233;
7. Приказ Министерства образования и науки РФ от 26 марта 2014 г. № 233 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».
8. Положением о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	<i>О комиссиях в аспирантуре БГТУ им. В.Г. Шухова</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПРП-47.14-16	стр. 4 из 10	2		23.03.2016	

- послевузовского профессионального образования в Российской Федерации, утвержденным приказом Минобрнауки России от 27.03.1998 №814;
9. Приказом Минобрнауки России от 12.09.2013 №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
 10. Правилами разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 661;
 11. Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2013 № 1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности»;
 12. Устав и локальные акты федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова».
 13. Конституция Российской Федерации.
 14. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259.

3. Примененные сокращения и символы

БГТУ им. В.Г. Шухова – Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова.

СК – система менеджмента качества.

ФГБОУ ВО – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования.


УПКВК – управление подготовки кадров высшей квалификации;

ФЗ – федеральный закон;

РФ – Российская Федерация;

МИНОБРНАУКИ РОССИИ – Министерство образования и науки Российской Федерации;

PhD – Philosophiæ Doctor, ученая степень, присуждаемая в иностранных государствах.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	<i>О комиссиях в аспирантуре БГТУ им. В.Г. Шухова</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПРП-47.14-16	стр. 5 из 10	2		23.03.2016	

4. Описание процедуры

4.1. Общие положения

4.1.1. Настоящее Положение определяет цели, основные задачи, состав и организацию работы экзаменационных комиссий по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова» (далее – БГТУ им. В.Г. Шухова, Университет), сдаче кандидатских экзаменов; права и обязанности членов экзаменационной комиссии в период организации и проведения вступительных испытаний и кандидатских экзаменов, а так же состав и функции апелляционной комиссии, для рассмотрения заявлений от поступающих и обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.


4.1.2. Экзаменационная комиссия создается в целях организации и проведения вступительных испытаний при приеме и кандидатских экзаменов при обучении по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, проводимых БГТУ им. В.Г. Шухова самостоятельно.

4.1.3. Апелляционная комиссия создается в целях рассмотрения, организации и проведения апелляции для не согласных с результатами вступительных испытаний, промежуточной аттестации или сдачи кандидатских экзаменов при обучении или поступлении по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, проводимых БГТУ им. В.Г. Шухова самостоятельно.

4.1.4. В своей деятельности экзаменационная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом БГТУ им. В.Г. Шухова, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

4.1.5. Состав экзаменационных и апелляционных комиссий вуза утверждается приказом ректора Университета – председателем комиссий в Университете. Председателем экзаменационных и апелляционных комиссий в аспирантуре является проректор по научной работе.

4.1.6. Члены экзаменационных и апелляционных комиссий назначаются ее председателем из числа высококвалифицированных научно-педагогических и научных кадров. В состав комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций. Во время проведения вступительных испытаний, зачисления в вуз, проведения кандидатских экзаменов и апелляции лица,

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	О комиссиях в аспирантуре БГТУ им. В.Г. Шухова				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПРП-47.14-16	стр. 6 из 10	2		23.03.2016	

включенные в состав комиссий, не могут находиться в отпусках или служебных командировках.

4.1.7. Основными задачами экзаменационной комиссии являются:

– подготовка материалов вступительных испытаний на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам аспирантуры;

– участие в проведении вступительных испытаний и кандидатских экзаменах;

– объективность оценки способностей и склонностей, поступающих на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - поступающий) и обучающихся в аспирантуре; корректность постановки заданий и вопросов в материалах вступительных испытаний и кандидатских экзаменов, их соответствие программам кандидатских экзаменов и вступительных испытаний.

4.1.8. Основными задачами апелляционной комиссии являются:

– разрешение спорных вопросов при оценке экзаменационных работ вступительных испытаний в аспирантуру, кандидатских экзаменов и итогов промежуточной аттестации обучающихся в аспирантуре и обеспечения соблюдения прав поступающих и обучающихся.

– принятие и рассмотрение апелляции поступающих и обучающихся в аспирантуре.


– принятие решение о соответствии выставленной оценки или о выставлении другой оценки (как в случае ее повышения, так и понижения).

4.2. Состав комиссии

4.2.1. В состав экзаменационной комиссии по приему вступительных испытаний входят ответственный секретарь приёмной комиссии, председатель комиссии и члены экзаменационной комиссии, в количестве не более 5 человек. Председатель комиссии и состав экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора, не позднее 10 дней до начала вступительных испытаний.

4.2.2. В состав экзаменационной комиссии по приему кандидатских экзаменов входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии и члены экзаменационной комиссии, в количестве не более 5 человек. Состав комиссии утверждается приказом ректора на учебный год, но не позднее 2 дней до начала экзаменов.

4.2.3. В состав апелляционной комиссии для рассмотрения заявлений от поступающих и обучающихся в аспирантуре входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии и члены апелляционной комиссии, в количестве не более 5 человек. Состав комиссии утверждается приказом ректора не позднее 10 дней до начала вступительных испытаний, не позднее 2 дней до

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	О комиссиях в аспирантуре БГТУ им. В.Г. Шухова				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП-47.14-16	стр. 7 из 10	2		23.03.2016

прохождения промежуточной аттестации и не позднее 10 дней до сдачи кандидатских экзаменов.

Состав апелляционной комиссии может быть изменен приказом ректора, но не позднее следующего дня подачи заявления об апелляции.

4.2.4. Состав экзаменационной комиссии по иностранному языку формируется из числа профессоров или докторов наук по направлению вступительного испытания или кандидатского экзамена. При отсутствии докторов наук в состав экзаменационной комиссии могут включаться кандидаты наук, лица с ученой степенью PhD, квалифицированные преподаватели, не имеющие ученой степени и ученого звания, в достаточной степени владеющие соответствующими иностранными языками.


4.2.5. Состав экзаменационной комиссии по философии или кандидатского экзамена по истории и философии науки формируется из числа профессоров или докторов наук по соответствующему направлению подготовки. При отсутствии докторов наук в состав экзаменационной комиссии могут включаться кандидаты наук, лица с ученой степенью PhD, квалифицированные преподаватели, не имеющие ученой степени и ученого звания.

4.2.6. Состав экзаменационной комиссии по специальным дисциплинам формируется из числа профессоров или докторов наук по направленностям образовательных программ, соответствующих научной специальности членов комиссии, по которым проводится вступительное испытание или кандидатские экзамены. Комиссия представляется базовой кафедрой по направленности подготовки в аспирантуре. При отсутствии докторов наук в состав экзаменационной комиссии могут включаться кандидаты наук, лица с ученой степенью PhD.

4.2.7. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

4.2.8. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

4.2.9. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	<i>О комиссиях в аспирантуре БГТУ им. В.Г. Шухова</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП-47.14-16	стр. 8 из 10	2		23.03.2016

кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен, подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

4.3. Организация работы комиссии

4.3.1. Работу комиссии организует ее председатель.

4.3.2. Порядок организации вступительных испытаний, перечень, форма их проведения устанавливаются Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре БГТУ им. В.Г. Шухова на соответствующий учебный год.


4.3.3. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем (заместителем председателя) Приемной комиссии аспирантуры БГТУ им. В.Г. Шухова не позднее 10 дней до начала вступительных испытаний и доводится до сведения поступающих не позднее чем за 7 дней до их начала путем размещения на сайте БГТУ им. В.Г. Шухова и информационных стендах Управления аспирантуры и докторантуры.

4.3.4. Материалы вступительных испытаний составляются экзаменационной комиссией ежегодно в соответствии с программой вступительных испытаний на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета или магистратуры.

4.3.5. Консультации с членами комиссии во время проведения вступительных испытаний, кандидатского экзамена допускаются только в части формулировки вопроса в материалах вступительных испытаний или программы кандидатского экзамена.

4.3.6. Использование во время проведения вступительного испытания или кандидатского экзамена материалов, не разрешенных программой вступительного испытания или программой кандидатского экзамена, а также попытка общения с другими поступающими, сдающими экзамен или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

4.3.7. Объявление результатов осуществляется в день сдачи вступительного испытания, кандидатского экзамена или апелляции. Решение экзаменационной комиссии размещается на официальной сайте БГТУ им. В.Г. Шухова и информационных стендах Управления подготовки кадров высшей квалификации не позднее трех дней с момента проведения вступительного испытания.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	<i>О комиссиях в аспирантуре БГТУ им. В.Г. Шухова</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПРП-47.14-16	стр. 9 из 10	2		23.03.2016	

4.3.8. Экзаменационная комиссия предоставляет в Приемную комиссию аспирантуры отчетные документы по проведению вступительного испытания или кандидатского экзамена: экзаменационную ведомость, протокол вступительного испытания или кандидатского экзамена и лист ответа поступающего или обучающегося.

4.3.9. Протоколы приема вступительных испытаний, кандидатских экзаменов, апелляции после утверждения ректором – председателем комиссии Университета или проректором по научной работе – председателем комиссии по аспирантуре, хранятся в личном деле поступающего или обучающегося.

4.3.10. Протокол заседания апелляционной комиссии и отчетные материалы предоставляются в отдел аспирантуры УПКВК и хранятся в личном деле поступающего или обучающегося.

4.4. Права и обязанности членов комиссии

4.4.1. Комиссию возглавляет председатель, который организует ее работу и несет ответственность за своевременную и объективную проверку экзаменационных работ или апелляции.

4.4.2. Члены экзаменационной комиссии имеют следующие права:

- обсуждать с председателем экзаменационной комиссии вопросы подготовки материалов и проведения вступительных испытаний и кандидатских экзаменов.

- пользоваться компьютерной, множительной и иной оргтехникой, информационными ресурсами учебных и научных структурных подразделений БГТУ им. В.Г. Шухова.;

- получать разъяснения по вопросам, касающимся процедуры проверки экзаменационных работ, применения (использования) критериев оценивания выполнения экзаменационных работ, а также другие необходимые для работы материалы и документы, обсуждать с председателем комиссии процедурные вопросы проверки экзаменационных работ;

- требовать организации необходимых условий труда, согласовывать план-график работы.


4.4.3. В обязанности членов экзаменационной комиссии входит:

- ежегодное обновление материалов вступительных испытаний или программ кандидатских экзаменов;

- подготовка билетов для устных и письменных ответов и прочих материалов для вступительных испытаний или кандидатских экзаменов;

- разработка демонстрационных материалов для размещения на интернет-странице УПКВК на сайте БГТУ им. В.Г. Шухова;

- проведение вступительных испытаний или кандидатских экзаменов;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	О комиссиях в аспирантуре БГТУ им. В.Г. Шухова				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП-47.14-16	стр. 10 из 10	2		23.03.2016

– оценка результатов вступительных испытаний или кандидатских экзаменов;

– участие в рассмотрении апелляций поступающих, в случае включения в состав апелляционной комиссии.

4.4.4. В обязанности председателя экзаменационной комиссии входит:

– утверждение материалов вступительных испытаний или кандидатских экзаменов;

– применение единых критериев к оцениванию знаний поступающих или обучающихся и ознакомление с этими требованиями всех членов экзаменационной комиссии;

– участие в рассмотрении апелляции поступающих, в случае включения в состав апелляционной комиссии;

– соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов, инструкций, решений комиссии;

– обеспечить соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при проверке экзаменационных работ;

– ходатайствовать о поощрении членов комиссии (экзаменаторов) перед ректором университета.

4.4.5. Председатель и члены апелляционной комиссии имеют право:

– выносить на рассмотрение и принимать участие в обсуждении решений апелляционной комиссии;

– принимать участие в голосовании по принятию решений апелляционной комиссии;

– запрашивать и получать необходимые документы и сведения.

4.4.6. Председатель и члены апелляционной комиссии обязаны:

– осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых документов;

– выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;

– соблюдать конфиденциальность;

4.4.7. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.