



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА

О руководителе аспирантской программы

Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПРП-47.01-17	стр. 1 из 11	2		06.12.2017

УТВЕРЖДАЮ

Ректор БГТУ им. В.Г. Шухова,
д-р экон. наук, проф.

С.Н. Глаголев

2017 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА
О руководителе аспирантской программы

Код документа: СК-ПРП-47.01-17

Белгород 2017 г.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова» (БГТУ им. В.Г. Шухова)				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	<i>О руководителе аспирантской программы</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПРП-47.01-17	стр. 2 из 11	2		06.12.2017	

Содержание

1.	Общие положения.....	4
2.	Нормативные ссылки.....	4
3.	Цели и функциональные обязанности руководителя аспирантской программы.....	4
4.	Назначение руководителя аспирантской программы.....	7
	Лист регистрации изменений.....	11

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова» (БГТУ им. В.Г. Шухова)				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	<i>О руководителе аспирантской программы</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПРП-47.01-17	стр. 3 из 11	2		06.12.2017	

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о подготовке заключения организации по диссертационной работе определяет функциональные обязанности руководителя аспирантской программы по организации и обеспечению качества аспирантской подготовки, регулирует порядок назначения и утверждения руководителя аспирантской программы в ФГБОУ ВО «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова» (далее – Университет, БГТУ им. В.Г. Шухова).

1.2. Требования данного положения обязательны для применения обучающимися в аспирантуре, осваивающими основные образовательные программы высшего образования, реализуемые в университете, а также в работе должностных лиц и персонала кафедр, филиалов, участвующих в процессе обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. Нормативные ссылки

Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказом Минобрнауки России от 19/11/2013 №1259 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, (адъюнктуре)»;
3. Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС) высшего образования по направлениям подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
4. Уставом БГТУ им. В.Г. Шухова;
5. Иными локальными нормативными актами БГТУ им. В.Г. Шухова.

3. Цели и функциональные обязанности руководителя аспирантской программы

3.1. Руководитель аспирантской программы – лицо, ответственное за координацию работ по разработке, реализации, мониторингу и совершенствованию (развитию) основной образовательной программы (далее - ООП) подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова» (БГТУ им. В.Г. Шухова)				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	<i>О руководителе аспирантской программы</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПРП-47.01-17	стр. 4 из 11	2		06.12.2017	

3.2. Основной целью руководителя аспирантской программы является организация деятельности по разработке и реализации основной профессиональной образовательной программы аспирантуры, обеспечение и контроль качества профессиональной подготовки аспирантов, их готовности к научно-исследовательской деятельности.

3.3. Руководитель аспирантской программы выполняет общее руководство аспирантской программой и осуществляет свою деятельность совместно с выпускающей кафедрой, за которой закреплена(-ны) образовательная программа(-мы).

3.4. Руководитель аспирантской программы по согласованию с заведующим выпускающей кафедрой выполняет следующие функции:

3.4.1. Руководство образовательной составляющей программы:

- готовит предложения по формированию коллектива разработчиков ООП, состоящего из работников подразделений факультета/института, которые будут участвовать в реализации образовательной программы, с привлечением внешних специалистов и осуществляет непосредственное руководство ими;

- готовит и выносит на обсуждение кафедры содержание ООП:

- планируемые результаты обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования основные документы образовательной программы, проект учебного плана, состав научно-педагогических работников, материально-техническое обеспечение программы;

- координирует работу по обеспечению качества учебно-методического

- сопровождения ООП в части разработки, согласования и совершенствования учебного плана, рабочих программ дисциплин (модулей), практик, электронных образовательных ресурсов, фондов оценочных средств для всех составляющих образовательной программы (текущей, промежуточной и итоговой аттестации);

- осуществляет руководство разработкой аспирантской программы, структуры учебного плана и контроль его реализации;

- осуществляет взаимодействие с работодателями, экспертным научным сообществом по формированию и обновлению учебного плана аспирантской программы и/или экспертной оценке ее содержания;

- осуществляет проведение организационных мероприятий по обеспечению аспирантов местами для прохождения практики, предусмотренной ООП аспирантуры, на базе деловых партнеров аспирантской программы;

- вносит предложения (заявки) по изданию университетских учебников для программы аспирантуры, монографий по проблематике аспирантской программы;

- участвует в разработке программы кандидатского экзамена и государственной итоговой аттестации по программе аспирантуры;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова» (БГТУ им. В.Г. Шухова)				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	<i>О руководителе аспирантской программы</i>				
	Код документа СК-ПРП-47.01-17	Страница № стр. 5 из 11	Издание № 2	Изменение №	Дата издания 06.12.2017

- вносит предложения по кандидатурам председателей государственных экзаменационных комиссий;

- анализирует отчеты председателей государственных экзаменационных комиссий, отзывы работодателей и выпускников с целью корректировки содержания аспирантской программы и совершенствования качества подготовки аспирантов;

- осуществляет оценку качества подготовки аспирантов по программе в целом, анализирует его результаты, организует работу по подготовке отчета о самообследовании;

- осуществляет руководство подготовкой необходимых материалов и участие в проведении процедуры государственной аккредитации аспирантской программы;

3.4.2. Руководство научно-исследовательской составляющей программы:

- разработка концепции аспирантской программы, содержания программы
- научных исследований аспирантов, планирование научных мероприятий;
- контроль деятельности научных руководителей аспирантов, проведение экспертной оценки и корректировки тематики научно-квалификационной работы в соответствии с направлением подготовки и профилем аспирантской программы;

- организация и проведение научно-практических конференций, симпозиумов, круглых столов, семинаров с участием аспирантов, в том числе с привлечением к работе семинара ведущих ученых, экспертов и ведущих специалистов;

- стимулирование и поощрение эффективной научно-исследовательской деятельности аспирантов, в том числе в грантовой деятельности;

- повышение публикационной активности аспирантов в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях;

- рекомендации для выбора кандидатур из числа аспирантов для участия
- в назначении стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, во Всероссийском открытом конкурсе на стипендию Президента Российской Федерации для обучения за рубежом, назначении стипендии Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации аспирантам, обучающимся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, стипендии Губернатора Белгородской области и стипендии Губернатора Белгородской области имени академика В.Г.Шухова;

- учет и оценка результатов научно-исследовательской работы аспирантов;

- представление отчета об итогах работы по аспирантской программе.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова» (БГТУ им. В.Г. Шухова)				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	<i>О руководителе аспирантской программы</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПРП-47.01-17	стр. 6 из 11	2		06.12.2017	

3.4.3 Руководство подготовкой и проведением мероприятий, направленных на повышение конкурентоспособности программы:

- обеспечение информационного сопровождения аспирантской программы на сайте Университета;
- проведение мероприятий по популяризации аспирантской программы;
- участие в днях открытых дверей институтов/факультетов и Университета;
- проведение презентаций аспирантской программы;
- работа с потенциальными абитуриентами из числа студентов Университета и других вузов, сотрудников профильных для программы организаций;
- проведение других рекламно-информационных мероприятий, направленных на обеспечение конкурсного набора на аспирантскую программу;
- участие в проведении конкурсов, грантов, стажировок;
- поиск отечественных и зарубежных партнеров с целью реализации программ в сетевых формах;
- поиск зарубежных партнеров и участие в разработке программ академической мобильности, двойных дипломов и сетевой формы реализации курируемой программы.

4. Назначение руководителя аспирантской программы

4.1. Руководитель аспирантской программы назначается приказом ректора Университета по представлению руководителей структурных подразделений Университета (институтов/факультетов) на основании постановления ученого совета факультета/института и по согласованию с управлением подготовки кадров высшей квалификации кандидатур из числа штатных научно-педагогических работников соответствующего структурного подразделения.

3.2. Руководитель аспирантской программы должен иметь ученую степень доктора наук, в исключительных случаях - кандидата наук с утвержденной научно-техническим советом темой докторской диссертации, и иметь стаж работы в вузе не менее трех лет.

4.3. Руководитель аспирантской программы должен осуществлять самостоятельные научно-исследовательские проекты (участвовать в осуществлении проектов) по образовательной программе, иметь ежегодные публикации по результатам научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществлять ежегодную апробацию результатов научно-исследовательской деятельности, иметь научные и учебно-методические публикации по тематике аспирантской программы.

4.4. Для штатного научно-педагогического работника вуза с основным местом работы в Университете допускается одновременное руководство не более чем

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова» (БГТУ им. В.Г. Шухова)				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	<i>О руководителе аспирантской программы</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПРП-47.01-17	стр. 7 из 11	2		06.12.2017	

двумя аспирантскими программами. Руководство аспирантской программой внешними совместителями не допускается.

4.5. Руководитель аспирантской программы может одновременно являться научным руководителем аспирантов.

4.6. Руководитель аспирантской программы при открытии новой аспирантской программы назначается после принятия ученым советом БГТУ им. В.Г. Шухова решения об открытии аспирантской программы. В отдел аспирантуры управления подготовки кадров высшей квалификации предоставляется портфолио претендента, которое включает:

- выписку из протокола заседания ученого совета института/факультета об утверждении кандидатуры руководителя аспирантской программы или распоряжения;
- сведения о результатах научной и научно-исследовательской деятельности руководителя аспирантской программы: публикации, монографии, учебники, апробация научно-исследовательской деятельности на научных конференциях, участие в проектах и т.д.

4.7. По действующей аспирантской программе смена руководителя аспирантской программы возможна в следующих случаях:

- при увольнении предыдущего руководителя аспирантской программы из штатного состава работников Университета;
- по собственному желанию руководителя аспирантской программы;
- в связи с реорганизацией структурного подразделения;
- в случае если отчет о реализации аспирантской программы не утвержден на ученом совете института/факультета.

4.8. Смена руководителя аспирантской программы осуществляется приказом ректора Университета на основании докладной записки от директора института/декана факультета по согласованию с отделом аспирантуры управления подготовки кадров высшей квалификации. К докладной записке прилагается выписка из протокола заседания ученого совета института/факультета о смене руководителя аспирантской программы с обоснованием причины и сведения о результатах научной и научно-исследовательской деятельности нового руководителя аспирантской программы.

4.9. В случае если отчет о реализации аспирантской программы не утверждается, то соответствующий протокол ученого совета института/факультета с приложением отчета руководителя аспирантской программы направляется в отдел аспирантуры управления подготовки кадров высшей квалификации. После согласования с отделом аспирантуры управления подготовки кадров высшей квалификации выносится вопрос о смене руководителя аспирантской программы и назначении нового руководителя.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова» (БГТУ им. В.Г. Шухова)				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	<i>О руководителе аспирантской программы</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП-47.01-17	стр. 8 из 11	2		06.12.2017

4.10. Решение об утверждении/ не утверждении отчета о реализации аспирантской программы принимается ученым советом института/факультета на основании отчета руководителя аспирантской программы по следующим критериям:

- численность контингента;
- доля аспирантов, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию);
- наличие информационно - методического обеспечения ООП;
- уровень организации научно-исследовательской деятельности аспирантов;
- наличие условий для академической мобильности аспирантов.

4.11. Руководитель образовательной программы аспирантуры в процессе ее реализации в целях достижения качественных результатов подготовки обучающихся взаимодействует с заведующими кафедрами, деканами факультетов/директорами институтов, руководителями подразделений Университета, отделом аспирантуры управления подготовки кадров высшей квалификации, учеными и техническими секретарями диссертационных советов.