МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
_____
«16» _____05_____ 2016г.

Программа практики

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки
20.03.01. Техносферная безопасность

Профиль подготовки
Защита в чрезвычайных ситуациях

Квалификация
бакалавр

Форма обучения
очная

Институт: ХТИ

Кафедра: Защита в чрезвычайных ситуациях

Белгород 2016

Рабочая программа составлена на основании требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 марта 2016 г. N 246.

- плана учебного процесса БГТУ им. В.Г. Шухова по направлению подготовки (специальности) 200301 – Техносферная безопасность,
(шифр и наименование специальности)

введенного в действие в 2016 году.

Составитель (составители): к.т.н. _____ (В.Ю. Радоуцкий)
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой защиты в чрезвычайных ситуациях

Заведующий кафедрой _____ В.Н. Шульженко
(подпись)

«12» 05 2016 г.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры защиты в чрезвычайных ситуациях
(наименование кафедры)

«12» 05 2016 г., протокол №10

Заведующий кафедрой: канд.техн.наук_____ (В.Н. Шульженко)
(подпись)

Рабочая программа одобрена методической комиссией института

«16» 05 2016 г., протокол № 9

Председатель канд. техн. наук, доц. _____ Л.А. Порожнюк

1. Вид практики учебная

2. Тип практики практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

3. Способы проведения практики выездная и (или) стационарная

4. Формы проведения практики на предприятии и (или) лабораторная

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции		Требования к результатам обучения
№	Код компетенции	
Общепрофессиональные		
1	ОПК-5 Готовность к выполнению профессиональных функций при работе в коллективе	В результате освоения дисциплины обучающийся должен **Знать:** организацию трудового процесса, обязанности и задачи специалиста в области обеспечения безопасности, основные требования безопасности к производственным процессам и оборудованию; основные методы и средства обеспечения производственной безопасности на предприятии, порядок организации и проведения производственного и административного контроля за состоянием условий и охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды и защиты в ЧС на объекте практики. **Уметь:** работать в коллективе, организовать работу группы людей, разрабатывать инструкции по обеспечению безопасности труда; принимать решения в пределах своих полномочий, осуществлять производственный и административный контроль за состоянием условий и охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды и защиты в ЧС на объекте практики. **Владеть:** навыками организации работы в области обеспечения безопасности, приемами, методами и способами идентификации опасностей и защиты от них, навыками погашения конфликтов, способностью к социальной адаптации, коммуникативностью, толерантностью; способностью использования эмоциональных и волевых особенностей психологии личности.
Профессиональные		
2	ПК-10 Способность	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: **Знать:**

	использовать знание организационных основ безопасности различных производственных процессов в чрезвычайных ситуациях	организационные основы безопасности различных производственных процессов в чрезвычайных ситуациях; приемы применения способов обеспечения безопасности различных производственных процессов в чрезвычайных ситуациях применительно к сфере своей профессиональной деятельности; **Уметь:** идентифицировать основные опасности различных производственных процессов в чрезвычайных ситуациях;. **Владеть:** навыками обеспечения безопасности различных производственных процессов в чрезвычайных ситуациях применительно к сфере своей профессиональной деятельности.

6. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика базируется на освоении дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности», а также химии и физики. Прохождение данной практики необходимо как предшествующее для изучения дисциплин «Безопасность жизнедеятельности», «Безопасность технологических процессов и производств», «Управление техносферной безопасностью».

7. Структура и содержание практики учебной (семестр №2)

Общая трудоемкость практики составляет **9 зачетных единиц, 324 часа**

№ п/п	*Разделы (этапы) практики*	*Виды работы, на практике включая самостоятельную работу студентов*
1	Подготовительный этап	Ознакомление с содержанием и порядком прохождения практики. Организационные мероприятия: порядок убытия-прибытия с объекта. Вводный инструктаж по безопасности труда.
2	Ознакомление с организацией охраны труда на предприятии	Изучение системы управления охраной труда и промышленной безопасностью. Структура и основные функции отдела охраны труда.
3	Выявление вредных и опасных производственных факторов в отдельных цехах и участках предприятия, их источников и мер по защите работников	Ознакомление с технологическим процессом на предприятии. Экскурсия по предприятию.
4	Ознакомление с работой Ростехнадзора	Организационная структура, задачи и функции. Основные права и обязанности инспектора Ростехнадзора.
5	Ознакомление с работой Управления по делам ГО и ЧС	Структура, организация работ по предупреждению и ликвидации ЧС
6	Подготовка и сдача отчета по практике	Обработка и анализ полученной информации

8 . Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация проводится в форме опросов студентов. Для прохождения аттестации студенту необходимо знать ответы на следующие вопросы:

1.Организация охраны труда на предприятии.

2.Система управления охраной труда и промышленной безопасностью на предприятии.

3.Гигиеническое нормирование параметров микроклимата производственных и непроизводственных помещений. Влияние отклонений параметров производственного микроклимата от нормативных значений на производительность труда и состояние здоровья.

4.Основные вредные производственные факторы в отдельных цехах и на участках предприятия.

5.Источники вредных производственных факторов.

6.Основные опасные производственные факторы в отдельных цехах и на участках предприятия.

7.Источники опасных производственных факторов.

8.Техногенные опасности: вредные вещества, вибрация.

9.Техногенные опасности: акустический шум, инфразвук, ультразвук.

10.Взаимодействие источников опасностей, опасных зон и объектов защиты.

11.Организация безопасного трудового процесса.

12.Меры по защите работников от воздействия вредных производственных факторов в отдельных цехах и на участках предприятия.

13.Основные задачи и функции Ростехнадзора.

14.Организационная структура Ростехнадзора.

15.Основные права и обязанности инспектора Ростехнадзора.

16.Основные задачи и функции Управления по делам ГО и ЧС по Белгородской области.

17.Структура Управления по делам ГО и ЧС по Белгородской области.

18.Организация работ в Управлении по делам ГО и ЧС по Белгородской области.

19.Организация охраны труда на предприятии.

20.Система управления охраной труда и промышленной безопасностью на предприятии.

21.Основные задачи и функции УМЦ по ГО и ЧС МЧС России по Белгородской области.

22.Структура Управления УМЦ по ГО и ЧС МЧС России по Белгородской области.

23.Организация работ в УМЦ по ГО и ЧС МЧС России по Белгородской

области.

По результатам прохождения практики составляется отчет. Отчет должен включать: титульный лист, содержание, введение, основные разделы, заключение, библиографический список. Отчет должен быть иллюстрирован схемами и эскизами. При написании отчета могут быть использованы учебники, нормативные документы и периодические издания, содержащиеся в библиотеках предприятия и университета. К отчету обязательно должен прилагаться заверенный отзыв (характеристика) руководителя практики на студента-практиканта или на группу студентов.

Критерии дифференциации оценки по практике:

– **«отлично»** – содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям, присутствие на практике ежедневно, своевременно, характеристики студента положительные, ответы на вопросы руководителя по программе практики полные и точные;

– **«хорошо»** – при выполнении основных требований к прохождению практики и при наличии несущественных замечаний по содержанию и формам отчета, в ответах на вопросы преподавателя по программе практики студент допускает определенные неточности;

– **«удовлетворительно»** – небрежное оформление отчета; отражены все вопросы программы практики, но имеют место отдельные существенные погрешности, при ответах на вопросы студент допускает ошибки;

– **«неудовлетворительно»** – эта оценка выставляется студенту, если в отчете освещены не все разделы программы практики, на вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, не имеет четкого представления о функциях служб организации управления, не владеет практическими навыками анализа и оценки уровня организации управления.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основная литература:

1. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) [Электронный ресурс]: учеб.для бакалавров всех направлений подготовки в вузах России / С. В. Белов. - 3-е изд., испр. и доп. - М. :Юрайт, 2012.– Режим доступа: https://elib.bstu.ru/Reader/Book/8426

2. Девисилов В.А. Охрана труда: учебник – 5-е изд., перераб. и доп. / В.А.

Девисилов. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2003.

3. Методические указания к прохождению учебной, производственной и преддипломной практики для студентов направления бакалавриат 280700 [Электронный ресурс] /; сост. В. В. Калатози, Е. В. Климова. - Электрон.текстовые дан. - Белгород : Изд-во БГТУ им. В. Г. Шухова, 2013.–Режим доступа: https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2014040921082760432300009263

Дополнительная литература:

1. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов направления бакалавриата 20.03.01 – Техносферная безопасность, 28.03.02 – Наноинженерия / А. Н. Лопанов [и др.]. - Белгород : Изд-во БГТУ им. В. Г. Шухова, 2017.–Режим доступа:https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2017110911325354200000659205

2. Глебова, Е. В. Производственная санитария и гигиена труда : учеб.пособие для вузов / Е. В. Глебова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Высшая школа, 2007. 10

3. Мастрюков, Б.С. Опасные ситуации техногенного характера и защита от них: учеб.для вузов / Б.С. Мастрюков. – М.: Академия, 2009. – 320 с.10

4. В.Ю. Радоуцкий. Тактика сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны : учеб. пособие для студентов направления бакалавриата 280700 /Радоуцкий В. Ю., Ветрова Ю. В., Васюткина Д. И. / Изд-во БГТУ им. В. Г. Шухова, 2015.-223с.

Интернет-ресурсы:

1. Система «Консультант плюс», периодичность обновления – 1 раз в неделю.
2. Система «Кодекс», периодичность обновления – 1 раз в неделю.
3. www.ntb.bstu.ru
4. www.mzsrrf.ru – официальный сайт Минздравсоцразвития РФ.
5. www.ohranatruda.ru
6. http://www.gosnadzor.ru – официальный сайт Ростехнадзора.

10. Перечень информационных технологий

Для обучающихся должна быть обеспечена возможность доступа к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, имеющимся в сети Интернет в соответствии с профилем образовательной программы. Пакеты ПО общего назначения (компьютерный класс) и Ресурсы научно-технической библиотеки БГТУ им. В. Г. Шухова.

Программные комплексы: «Сталкер» v. 4.11, «ПК Шум» v. 4.03, «ЭкоРасчет» v. 4.06, «Призма» v.4.30, «DiaLux» v. 4.6, «Light-in-NightRoad» v. 4.0, «GreenLine» v.2.6.3.4., «AutodeskEcotest» v.2.35, «SigmaPlot» v.8.0, «Bio-RadLaboratories», v. 5.1, «EPR» v. 4.0 «OPUS» v. 5.5 Demo.

11. Материально-техническое обеспечение практики

Во время прохождения учебной практики студент может использовать современную аппаратуру и приборы, а также средства обработки данных (компьютеры, вычислительные комплексы, специальные программы и пр.), которые находятся в соответствующей производственной организации и в ВУЗе. Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в интернет.

12. Утверждение программы практик

Утверждение программы практик без изменений

Программа практик без изменений утверждена на 20 /20 учебный год.

Протокол № _____ заседания кафедры от «____»_____ 20 г.

Заведующий кафедрой_____ В.Н. Шульженко
подпись, ФИО

Директор института _____ В. И. Павленко
подпись, ФИО

(или)

Утверждение программы практик с изменениями, дополнениями

Программа практик с изменениями, дополнениями утверждена на 20 /20 учебный год.

Протокол № _____ заседания кафедры от «____»_____ 20 г.

Заведующий кафедрой _____В.Н. Шульженко
подпись, ФИО

Директор института _____ В. И. Павленко
подпись, ФИО

Примечание: на каждый учебный год *выполняются на отдельных листах.*

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»

Кафедра «Защита в чрезвычайных ситуациях»

Направление подготовки: «20.03.01 Техносферная безопасность»

Шифр _____ Группа _____

ОТЧЕТ

по учебной практике

Проходившей в _____
(организация прохождения практики)

Выполнил:
студент _____ _____
(группа) (инициалы, фамилия)

Дата_____ _____
(подпись студента)

Руководитель практики от предприятия _____
(должность) _____ М.П. (подпись, инициалы, фамилия)

Руководитель практики _____
(ученое звание, должность) (инициалы, фамилия)

Дата _____ _____ _____
(оценка) (подпись преподавателя)

Белгород 20___ г.

Приложение 2

ОТЗЫВ

РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ О РАБОТЕ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

_____

(Ф.И.О. студента)

Студент(ка)_____курса проходил(а)_____практику

в_____ с_____по_____.

За время прохождения практики (***)_____

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Оценка за работу в период прохождения практики:_____

_____ _____ (_____)

должность роспись Ф.И.О. руководителя практики

М.П.

*** в каком объеме выполнил(а) программу практики, с какой информацией ознакомился(лась), отношение к работе, взаимоотношение с коллективом и т.д.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
_____
«16»_____05_____2016 г.

Программа практики

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки
20.03.01. Техносферная безопасность

Профиль подготовки
Защита в чрезвычайных ситуациях

Квалификация
бакалавр

Форма обучения
очная

Институт: ХТИ

Кафедра: Защита в чрезвычайных ситуациях

Белгород 2016

Рабочая программа составлена на основании требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 марта 2016 г. N 246.

- плана учебного процесса БГТУ им. В.Г. Шухова по направлению подготовки (специальности) 200301 – Техносферная безопасность,
(шифр и наименование специальности)

введенного в действие в 2016 году.

Составитель (составители): к.т.н. _____ (В.Ю. Радоуцкий)
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой защиты в чрезвычайных ситуациях

Заведующий кафедрой _____ В.Н. Шульженко
(подпись)

«12» 05 2016 г.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры защиты в чрезвычайных ситуациях
(наименование кафедры)

«12» 05 2016 г., протокол №10

Заведующий кафедрой: канд.техн.наук_____(В.Н. Шульженко)
(подпись)

Рабочая программа одобрена методической комиссией института

«16» 05 2016 г., протокол № 9

Председатель канд. техн. наук, доц. _____ Л.А. Порожнюк

1. Вид практики производственная

2. Тип практики практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

3. Способы проведения практики выездная и (или) стационарная

4. Формы проведения практики на предприятии и (или) лабораторная

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

№	Код компетенции	Компетенция
Общепрофессиональные		
1	ОПК-5 готовность к выполнению профессиональных функций при работе в коллективе	В результате освоения практики обучающийся должен **Знать:** основные обязанности специалиста в области промышленной безопасности, охраны труда и защиты в ЧС; основные требования безопасности к производственным процессам и оборудованию; основные методы и средства обеспечения производственной безопасности, способы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на предприятии. **Уметь:** производить измерения уровней опасных и вредных производственных факторов, обрабатывать полученные результаты, составлять прогнозы возможного развития ситуации, разрабатывать отдельные разделы инструкции по обеспечению безопасности труда, ликвидации чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны; принимать решения в пределах своих полномочий, предлагать и использовать инновационные идеи для решения профессиональных задач, работать в коллективе. **Владеть:** навыками применения на практике знаний, полученных во время теоретического обучения и прохождения первой производственной практики, приемами, методами и способами идентификации опасностей и защиты от них, навыками погашения конфликтов, способностью к социальной адаптации, коммуникативностью, толерантностью; способностью использования эмоциональных и волевых особенностей психологии личности.
Профессиональные		
2	ПК-11 Способностью организовывать, планировать и реализовывать работу	В результате обучающийся должен **Знать:** основы организации, планирования и контроля деятельности сотрудников при решении практических задач по обеспечению безопасности человека и окружающей среды **Уметь:** осуществлять управление коллективом исполнителей при решении практических задач по обеспечению

	исполнителей по решению практических задач обеспечения безопасности человека и окружающей среды	безопасности человека и окружающей среды **Владеть:** организационными навыками при решении практических задач по обеспечению безопасности человека и окружающей среды

6. Место практики в структуре образовательной программы.

Производственная практика является одним из важнейших разделов структуры основных общеобразовательных программ (ООП) бакалавриата. Раздел ООП «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика базируется на профессиональном цикле ООП. В результате прохождения производственной практики, обучающийся должен продолжить изучение методов и средств обеспечения безопасности; изучить основные положения действующего законодательства РФ об охране труда, промышленной и экологической безопасности, нормативные правовые акты, действующие в данной сфере, технические методы и средства защиты человека на производстве от опасных и вредных факторов, основные методы обеспечения промышленной и пожарной безопасности, защиты окружающей среды от вредных выбросов.

Кроме того, обучающийся должен приобрести практические навыки работы в области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны.

Освоение практического учебного материала позволит подготовить обучающегося для успешного прохождения преддипломной практики в ходе последующих занятий. Прохождение производственной практики позволит подобрать материал для выполнения курсовых проектов и работ по дисциплинам профессионального цикла.

7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет **18 зачетных единиц, 648 часов**.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы, на практике включая самостоятельную работу студентов
1.	*Организационный этап*	*Аудиторная работа:* 1.Установочные лекции: цели и задач и практики, краткий обзор предстоящих работ, учебные пособия и инструменты, необходимые в ходе прохождения практики. 2.Организационные мероприятия, инструктаж по технике безопасности
		Самостоятельная работа: Подготовка первичной информации об объектах проведения практик
2.	*Выездной этап*	*Внеаудиторная работа (работа на производстве):*

	(производственный)	1. Работа на производственных объектах (в производственно-техническом отделе или в научно-исследовательском (экспериментальном) подразделении организации) в соответствии с индивидуальным заданием на практику. 2. Анализ системы управления предприятием (организацией), работа в отделе охраны труда и техники безопасности; пожарной безопасности предприятия и т.п; . 3. Идентификация опасных и вредных факторов на рабочих местах, анализ причин травматизма, аварий и пожаров на предприятии на основании актов расследования; определение статистических показателей аварий 4. Анализ имеющихся методов и средств защиты персонала от опасных и вредных факторов на промышленном объекте. 5. Анализ особенностей и результатов специальной оценки условий труда рабочих мест промышленного объекта. 6. Изучение социально-экономических вопросов обеспечения защиты рабочих и населения.
		Самостоятельная работа: Сбор, обработка и предварительный анализ фактического материала и результатов измерений для отчета по практике.
3.	*Камеральный этап*	*Самостоятельная работа:* 1 Работа с литературой 2. Обработка и систематизация фактического и литературного материала 3. Составление отчета по практике
		Аудиторная: Защита отчета по практике.

8. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Перед началом производственной практики студенту выдаются задание и учебно-методические рекомендации для обеспечения самостоятельной работы по сбору материалов для написания курсовых проектов и дипломной работы бакалавра.

Во время прохождения производственной практики студент обязан вести дневник, в котором он отражает в хронологическом порядке ход выполнения производственного задания, а также записывает полученные данные о наблюдениях, измерениях и других видах самостоятельно выполненных работ. Дневник может вестись в электронном виде с использованием персонального компьютера.

Текущий контроль прохождения практики производится в течении 6 недель практики руководителем практики в форме проверки выполнения выданного задания.

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики проводится в форме собеседования и дифференцированного зачета.

По возвращении с производственной практики в ВУЗ студент вместе с

руководителем от кафедры обсуждает итоги практики и собранные материалы.

Студент пишет отчет о практике, который включает в себя основные результаты работы. Отчет в обязательном порядке должен включать:

- Титульный лист (приложение 1);
- Содержание;
- Основную часть, содержащую разделы в соответствии с программой практики и методическими указаниями;
- Заключение;
- Список литературы;
- Приложения.

Отчет оформляется с использованием компьютерной техники на стандартных листах белой бумаги (размером 297 × 210 мм). Расстояние между заголовком и последующим текстом должно быть равно трем межстрочным интервалам, а между заголовком и предыдущим текстом - четырем межстрочным интервалам. Межстрочное расстояние составляет 1,5 интервала. Шрифт Times New Roman, размер 14. Поля должны быть слева - 30 мм, справа - 15 мм, сверху и снизу - 20 мм.

Текст разделов (глав) отчета разделяется на подразделы (параграфы). Разделы нумеруются арабскими цифрами в пределах всего отчета, после номера раздела (главы) ставится точка. Подразделы (параграфы) нумеруются арабскими цифрами в пределах раздела (главы), например "3.1" - первый параграф третьей главы.

Разделы и подразделы должны иметь заголовки, подчеркивание и перенос слов в заголовках не допускаются. Нумерация страниц должна быть сквозной. В оглавлении перечисляются все заголовки, имеющиеся в отчете, и указываются номера страниц, на которых они помещены.

Все рисунки (схемы, чертежи, эскизы, графики) размещаются сразу же после ссылки на них в тексте отчета. Рисунок должен иметь подпись, которая размещается над изображением, под ним указывается его номер.

Цифровой материал, помещаемый в отчет, оформляют в виде таблиц. Над правым верхним углом таблицы делают надпись "Таблица" с указанием ее порядкового номера, ниже приводится название таблицы. На все таблицы и рисунки должны быть ссылки в тексте (например: "табл. 1", "рис. 3").

К отчету обязательно должен прилагаться заверенный отзыв (характеристика) руководителя практики от предприятия на студента-практиканта (приложение2) и копия приказа о приеме студента на практику).

Основными требованиями, предъявляемыми к отчету по практике, являются:

- Выполнение программы практики, соответствие разделов отчета разделам программы.
- Самостоятельность студента при подготовке отчета.
- Соответствие заголовков разделов их содержанию.
- Наличие выводов и предложений по разделам.
- Наличие практических рекомендаций для предприятия, на котором студент проходил практику.
- Выполнение индивидуального задания, согласованного с научным руководителем.
- Соблюдение требований к оформлению отчета по практике.
- Соблюдение требований к объему текстовой части отчета.

- Полные и четкие ответы на вопросы руководителя практики при защите отчета.

Защита отчета по производственной практике происходит в форме беседы с руководителем практики и предусматривает дифференцированную оценку, которая выставляется по четырехбальной системе.

Критерии дифференциации оценки по практике:

- «отлично» — содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики студента положительные, ответы на вопросы руководителя по программе практики полные и точные;
- «хорошо» — при выполнении основных требований к прохождению практики и при наличии несущественных замечаний по содержанию и формам отчета, характеристики студента положительные, в ответах на вопросы преподавателя по программе практики студент допускает определенные неточности, хотя в целом отвечает уверенно и имеет твердые знания;
- «удовлетворительно» - небрежное оформление отчета. Отражены все вопросы программы практики, но имеют место отдельные существенные погрешности, характеристики студента положительные, при ответах на вопросы студент допускает ошибки;
- «неудовлетворительно» — эта оценка выставляется студенту, если в отчете освещены не все разделы программы практики, на вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, не имеет четкого представления о функциях служб организации управления, не владеет практическими навыками анализа и оценки уровня организации управления.

Для прохождения аттестации по итогам производственной практики студенту необходимо знать ответы на следующие вопросы:

1. Принципы и методы оценки (прогноза) экономического, социального, экологического ущерба от неблагоприятных и опасных природных явлений.
2. Принципы подготовки и выполнения предупредительных, аварийно-спасательных и восстановительных работ применительно к природным ЧС разной тяжести на уровне области, района, города, предприятия.
3. Требования законодательных и нормативных актов по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обусловленных природными стихийными бедствиями.
4. Общие устройства, принципы действия и характеристики средств поиска пострадавших, основных видов гидравлического, электрического и пневматического аварийно-спасательного инструмента.
5. Основные приемы работы со средствами поиска пострадавших и аварийно-спасательным инструментом, их возможности, а так же меры безопасности при работе с ними.
6. Порядок организации подготовки спасателей к действиям в условиях радиоактивного и химического заражения (загрязнения).
7. Концепции и схемы выбора оптимальных мер защиты объектов разного типа (от территориальных комплексов населения и хозяйства до отдельных сооружений) от местного комплекса опасных природных явлений.
8. Порядок, принципы создания группировки сил и средств РСЧС, решаемые

задачи и возможности при ликвидации чрезвычайных ситуаций.

9. Изучение правил личной безопасности и основ выживания в экстремальных ситуациях природного и техногенного характера.
10. Назначение, технические характеристики и общие устройство основных образцов спасательной техники (СТ) и базовых машин (БМ).
11. Основные положения по организации технического обслуживания, восстановления и хранению спасательной техники.
12. Этапы планирования эксплуатации СТ и БМ.
13. Технические средства индивидуальной и коллективной защиты и порядок их применения.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

1. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) : учеб.для бакалавров / С. В. Белов. - 4-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2012. - 682 с.
2. Радоуцкий В.Ю., Литвин М.В. Нормативные правовые основы гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций: учеб. пособие. – Белгород: Изд-во БГТУ, 2011. – 177 с.
3. Радоуцкий В.Ю., Храмцов Б.А., Ветрова Ю.В. Организационные основы гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности в Российской Федерации: учеб. пособие. – Белгород: Изд-во БГТУ, 2011. – 172 с.

Дополнительная литература:

1. Баратов А.Н. Пожарная безопасность: учеб. пособие / А.Н. Баратов, В.А. Пчелинцев. –М.: Изд-во АСВ, 1997. – 176 с.
2. Глебова, Е.В. Производственная санитария и гигиена труда: Учебное пособие для вузов / Е.В. Глебова. – 2-е издание, переработанное и дополненное – М: Высшая школа, 2007. – 382 с.
3. Мастрюков, Б.С. Опасные ситуации техногенного характера и защита от них: учеб. для вузов / Б.С. Мастрюков. – М.: Академия, 2009. – 320 с.
4. Трудовой кодекс Российской Федерации № 197-ФЗ от 30.12.2001 г. (с изменениями и дополнениями)
5. Радоуцкий В.Ю., Ветрова Ю.В., Васюткина Д.И., Шульженко В.Н. Тактика сил Единой государственной системы предупреждения я ликвидации чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны: учеб.пос. / Белгород, 2015. Изд.: БГТУ им. В.Г. Шухова. – 222 С.
6. Федеральный закон от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне» [Электронный ресурс]. – http://base.garant.ru.

Интернет-ресурсы:

1. Система «Консультант плюс», периодичность обновления – 1 раз в неделю.
2. Система «Кодекс», периодичность обновления – 1 раз в неделю.
3. www.ntb.bstu.ru
4. www.mzsrrf.ru – официальный сайт Минздравсоцразвития РФ.
5. www.ohranatruda.ru
6. http://www.gosnadzor.ru – официальный сайт Ростехнадзора.
7. www.fips.ru.

10. Перечень информационных технологий

Для обучающихся должна быть обеспечена возможность доступа к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, имеющимся в сети Интернет в соответствии с профилем образовательной программы.

Пакеты ПО общего назначения (компьютерный класс) и Ресурсы научно-технической библиотеки БГТУ им. В. Г. Шухова.

Программные комплексы: «ПК Шум» v. 4.03, «DiaLux» v. 4.6.

11. Материально-техническое обеспечение практики

Во время прохождения производственной практики студент может использовать современную аппаратуру и приборы, а также средства обработки данных (компьютеры, вычислительные комплексы, специальные программы и пр.), которые находятся в соответствующей производственной организации и в ВУЗе.

12. Утверждение программы практик

Утверждение программы практик без изменений

Программа практик без изменений утверждена на 20 /20 учебный год.

Протокол № _____ заседания кафедры от «___»_____ 20 г.

Заведующий кафедрой_____

подпись, ФИО

Директор института _____

подпись, ФИО

(или)

Утверждение программы практик с изменениями, дополнениями

Программа практик с изменениями, дополнениями утверждена на 20 /20 учебный год.

Протокол № _____ заседания кафедры от «___»_____ 20 г.

Заведующий кафедрой_____

подпись, ФИО

Директор института _____

подпись, ФИО

Примечание: на каждый учебный год *выполняются на отдельных листах.*

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»

Кафедра «Защита в чрезвычайных ситуациях»

Направление подготовки: «20.03.01 Техносферная безопасность»

Шифр _____ Группа _____

ОТЧЕТ

по производственной практике

Проходившей в _____
(организация прохождения практики)

Выполнил:
студент _____ _____
(группа) (инициалы, фамилия)

Дата_____ _____
(подпись студента)

Руководитель практики от предприятия _____
(должность) _____ М.П. (подпись, инициалы, фамилия)

Руководитель практики _____
(ученое звание, должность) (инициалы, фамилия)

Дата _____ _____ _____
(оценка) (подпись преподавателя)

Белгород 20____ г.

Приложение 2

ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ О РАБОТЕ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

_____
(Ф.И.О. студента)

Студент(ка)_____курса проходил(а)_____практику

в_____ с_____по_____.

За время прохождения практики (***)_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Оценка за работу в период прохождения практики:_____

_____ _____ (_____)
должность роспись Ф.И.О. руководителя практики
М.П.

*** в каком объеме выполнил(а) программу практики, с какой информацией ознакомился(лась), отношение к работе, взаимоотношение с коллективом и т.д.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
_____
«16» 05 2016г.

Программа практики

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки
20.03.01. Техносферная безопасность

Профиль подготовки
Защита в чрезвычайных ситуациях

Квалификация
бакалавр

Форма обучения
очная

Институт: ХТИ

Кафедра: Защита в чрезвычайных ситуациях

Белгород 2016

Рабочая программа составлена на основании требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 марта 2016 г. N 246.

- плана учебного процесса БГТУ им. В.Г. Шухова по направлению подготовки (специальности) 200301 – Техносферная безопасность,
  (шифр и наименование специальности)

введенного в действие в 2016 году.

Составитель (составители): к.т.н. _____ (В.Ю. Радоуцкий)
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой защиты в чрезвычайных ситуациях

Заведующий кафедрой _____ В.Н. Шульженко
(подпись)

«12» 05 2016 г.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры защиты в чрезвычайных ситуациях
(наименование кафедры)

«12» 05 2016 г., протокол №10

Заведующий кафедрой: канд.техн.наук_____ (В.Н. Шульженко)
(подпись)

Рабочая программа одобрена методической комиссией института

«16» 05 2016 г., протокол № 9

Председатель канд. техн. наук, доц. _____ Л.А. Порожнюк

1. Вид практики преддипломная

2. Тип практики практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Способы проведения практики выездная и (или) стационарная

4. Формы проведения практики на предприятии и (или) лабораторная

5. Способы и формы проведения практики

Преддипломная практика проводится с целью закрепления знаний, полученных студентами в процессе теоретического обучения, а также изучения опыта работы в области защиты в ЧС, являющихся базами практик, овладения производственными навыками и передовыми методами. В процессе преддипломной практики обучающиеся приобретают профессиональные навыки и компетенции, умение адаптации к работе в коллективе и опыт организаторской деятельности. Способ проведения практики – выездная, стационарная или комбинированная выбираются совместно с руководителем, и зависит от целей и задач, поставленных перед студентом. Преддипломная практика может проводиться на базе лабораторий и кафедр БГТУ им. В.Г. Шухова, в форме непосредственного участия студента в работе соответствующего отдела.

6.Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

№	Код компетенции	Компетенция
Общекультурные		
1	ОК-6 Способность организовать свою работу ради достижения поставленных целей и готовностью к использованию инновационных идей.	В результате освоения практики обучающийся должен **Знать:**методы планирования и проведения исследования, порядок обработки и оформления результатов исследования, инновационные подходы в повышении и обеспечении техносферной безопасности. **Уметь:**работать с нормативной документацией и периодической литературой, анализировать полученную информацию, оформлять результаты своей работы в соответствии с требованиями нормативной документации, оперировать знаниями, полученными в ходе предыдущих практик,предлагать и использовать инновационные идеи для решения профессиональных задач. **Владеть:**навыками применения на практике знаний, полученных во время теоретического обучения и прохождения учебной и производственных практик, работы с информацией из различных источников для решения профессиональных задач, современными программными продуктами.

Общепрофессиональные		
2	ОПК-5 Готовность к выполнению профессиональных функций при работе в коллективе	В результате освоения практики обучающийся должен **Знать:** организацию трудового процесса в организации; обязанности и задачи специалиста в области защиты в ЧС, основные требования безопасности к производственным и технологическим процессам и оборудованию; основные методы и средства обеспечения безопасности на предприятии. **Уметь:** работать в коллективе, организовать работу группы людей, разрабатывать инструкции и принимать решения в пределах своих полномочий, осуществлять производственный и административный контроль за состоянием промышленной безопасности, охраны окружающей среды и защиты в ЧС на объекте практики. **Владеть:** навыками организации работы в области обеспечения безопасности и защиты в ЧС, приемами, методами и способами идентификации опасностей и защиты от них, навыками погашения конфликтов, способностью к социальной адаптации, коммуникативностью, толерантностью; способностью использования эмоциональных и волевых особенностей психологии личности.
Профессиональные		
3	ПК-12 Способностью применять действующие нормативные правовые акты для решения задач обеспечения безопасности объектов защиты	В результате обучающийся должен **Знать:** действующие нормативно-правовые документы в области обеспечения техносферной безопасности **Уметь:** анализировать информацию о соответствии объекта защиты требованиям нормативно-правовых документов в области обеспечения техносферной безопасности **Владеть:** навыками применения нормативно-правовых документов для решения задач по обеспечению безопасности объектов защиты
4	ПК-18 Готовностью осуществлять проверки безопасного состояния объектов различного назначения, участвовать в экспертизах их безопасности, регламентированных действующим законодательством Российской Федерации	В результате освоения дисциплины обучающийся должен **Знать:**порядок организации, проведения и оформления результатов проверки различных уровней и экспертизы безопасного состояния объекта. **Уметь:**оценивать состояние безопасности объектов различного назначения, проводить проверку и экспертизу их безопасности, выявлять отклонения от действующих нормативных документов, содержащих требования безопасности, оформлять результаты проверки. **Владеть:**навыками работы с нормативной документацией, содержащей требования безопасности; анализа существующего уровня безопасности объектов различного назначения.

7. Место практики в структуре образовательной программы.

Преддипломная практика является одним из важнейших разделов структуры основных общеобразовательных программ (ООП) бакалавриата. Раздел ООП «Преддипломная практика» представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Изучение учебной дисциплины «Преддипломная практика» необходимо для формирования у студентов специальных профессиональных знаний в области защиты в ЧС на объекте. Изучение указанной дисциплины базируется на знаниях, полученных в ходе изучения следующих дисциплин: «Безопасность жизнедеятельности», «Ноксология», «Производственная санитария и гигиена труда», «Безопасность спасательных работ», «Основы гражданской защиты», «Спасательная техника», «Управление техносферной безопасностью», и т.д.

Для прохождения преддипломной практики студент должен знать:

- задачи, функции и обязанности специалиста по ГО и ЧС;
- перечень вредных и опасных факторов производственной среды, которые могут формироваться на производственном объекте;
- порядок идентификации вредных и опасных производственных факторов;
- методы и порядок ликвидации ЧС ;
- нормативные документы;
- влияние вредных и (или) опасных факторов ЧС;
- порядок и методы оценки надежности технических систем;
- методы анализа риска;
- мероприятия по обеспечению электробезопасности, пожарной безопасности и т.п.;
- порядок эксплуатации, содержания и технического освидетельствования опасных производственных объектов;
- порядок расследования причин аварий на опасном производственном объекте и методики оценки последствий аварий;
- методы, принципы и порядок организации управления промышленной безопасностью на объекте.

Преддипломная практика предшествует итоговой государственной аттестации бакалавров. Отчет по преддипломной практике является основой для выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

8. Структура и содержание преддипломной практики

Общая трудоемкость практики составляет **6 зачетных единиц, 216 часов.**

Семестр № 8

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы, на практике включая самостоятельную работу студентов
1.	Подготовительный этап практики	*Аудиторная работа:* 1. Установочные лекции: цели и задачи практики, материалы, необходимые в ходе прохождения практики. 2. Организационные мероприятия: порядок прибытия-

		убытия с объекта, инструктаж по охране труда.
		Самостоятельная работа: 1. Предварительный сбор информации об объекте практики.
2.	Выездной этап практики.	*Внеаудиторная работа (на предприятии или ооганизации):* 1. Изучение структуры объекта и технологии производства объекта практики. 2. Изучение системы управления объекта. Распределение обязанностей в области ГО и ЧС между работниками организации. Задачи, функции и обязанности работников. 3. Оформление и ведение локальной документации. Формы отчетности по охране труда, промышленной безопасности, гражданской обороне. 4. Методы сбора и обработки информации по условиям труда. 5. Идентификация вредных и опасных факторов производственного процесса. 6. Существующие средства защиты работников от негативного воздействия вредных и опасных факторов. 7. Организацию гражданской обороны, планов ликвидации возможных ЧС и методов обучения руководителей и персонала при ликвидации ЧС. 8. Средства и методы предупреждения ЧС. 9. Методики расчетов по созданию группировки сил для проведения АСДНР в чрезвычайных ситуациях. 10. Организацию взаимодействия региональной службы и ее структурных подразделений с органами федерального и муниципального управления в повседневной деятельности и при проведении работ в чрезвычайных ситуациях
		Научно-исследовательская работа: 1. Планирование и постановка эксперимента. 2. Проведение исследований. 3. Выявление закономерностей и зависимостей. 4. Обработка результатов эксперимента.
		Самостоятельная работа: 1. Анализ полученной информации. 2. Разработка предложений по улучшению условий труда и повышению уровня безопасности на объекте практики.
3.	Камеральный этап практики	*Самостоятельная работа:* 1. Работа с литературными источниками. 2. Составление отчета.
		Аудиторная работа: 1. Защита отчета.

9. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Перед началом преддипломной практики студенту выдаются задание и

учебно-методические рекомендации для обеспечения самостоятельной работы по сбору материалов для написания дипломной работы бакалавра.

Каждый студент обязан вести дневник практики, в котором он отражает в хронологическом порядке ход выполнения производственного задания, а также записывает полученные данные о наблюдениях, измерениях и других видах самостоятельно выполненных работ. Дневник может вестись в электронном виде с использованием персонального компьютера.

Текущий контроль прохождения практики производится в течении 4 недель практики руководителем практики в форме проверки выполнения выданного задания.

Промежуточная аттестация по итогам преддипломной практики проводится в форме собеседования идифференцированного зачета.

По возвращении с преддипломной практики в ВУЗ студент вместе с руководителем от кафедры обсуждает итоги практики и собранные материалы.

Студент пишет отчет о практике, который включает в себя основные результаты работы. Отчет в обязательном порядке должен включать:

- ✓ Титульный лист (приложение 1);
- ✓ Содержание;
- ✓ Ведение, где сформулированы цели и задачи практики в конкретной организации;
- ✓ Характеристика объекта экономики;
- ✓ Технологическая часть;
- ✓ Специальная часть (включает анализ вредных и опасных производственных факторов, предложение мероприятий по улучшению безопасности и т.д.);
- ✓ Охрана окружающей среды и защиты в ЧС;
- ✓ Экономическая часть;
- ✓ Заключение;
- ✓ Список литературы;
- ✓ Приложения.

Отчет оформляется с использованием компьютерной техники на стандартных листах белой бумаги (размером 297 × 210 мм). Расстояние между заголовком и последующим текстом должно быть равно трем межстрочным интервалам, а между заголовком и предыдущим текстом – четырем межстрочным интервалам. Межстрочное расстояние составляет 1,5 интервала. Шрифт TimesNewRoman, размер 14. Поля должны быть слева - 30 мм, справа - 15 мм, сверху и снизу –20 мм. Объем отчета должен составлять 30-40 страниц машинописного текста. Допускается написание отчета от руки разборчивым почерком.

Текст разделов (глав) отчета разделяется на подразделы (параграфы). Разделы нумеруются арабскими цифрами в пределах всего отчета, после номера раздела (главы) ставится точка. Подразделы (параграфы) нумеруются арабскими цифрами в пределах раздела (главы), например "3.1" – первый параграф третьей главы.

Разделы и подразделы должны иметь заголовки, подчеркивание и перенос слов в заголовках не допускаются. Нумерация страниц должна быть сквозной. В оглавлении перечисляются все заголовки, имеющиеся в отчете, и

указываютсяномера страниц, на которых они помещены.

Все рисунки (схемы, чертежи, эскизы, графики) размещаются сразу же после ссылки на них в тексте отчета. Рисунок должен иметь подпись, которая размещается над изображением, под ним указывается его номер.

Цифровой материал, помещаемый в отчет, оформляют в виде таблиц. Над правым верхним углом таблицы делают надпись "Таблица" с указанием ее порядкового номера, ниже приводится название таблицы. На все таблицы и рисунки должны быть ссылки в тексте (например: "табл. 1", "рис. 3").

К отчету обязательно должен прилагаться заверенный отзыв (характеристика) руководителя практики от предприятия на студента-практиканта (приложение 2) и копия приказа о приеме студента на практику).

Основными требованиями, предъявляемыми к отчету по практике, являются:

- Выполнение программы практики, соответствие разделов отчета разделам программы.
- Самостоятельность студента при подготовке отчета.
- Соответствие заголовков разделов их содержанию.
- Наличие выводов и предложений по разделам.
- Наличие практических рекомендаций для предприятия, на котором студент проходил практику.
- Выполнение индивидуального задания, согласованного с научным руководителем.
- Соблюдение требований к оформлению отчета по практике.
- Соблюдение требований к объему текстовой части отчета.
- Полные и четкие ответы на вопросы руководителя практики при защите отчета.

Защита отчета о преддипломной практике происходит в форме беседы с руководителем практики.

Защита отчета по преддипломной практике предусматривает дифференцированную оценку, которая выставляется по четырехбальной системе.

Критерии дифференциации оценки по практике:

– «отлично» – содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики студента положительные, ответы на вопросы руководителя по программе практики полные и точные;

– «хорошо» – при выполнении основных требований к прохождению практики и при наличии несущественных замечаний по содержанию и формам отчета, характеристики студента положительные, в ответах на вопросы преподавателя по программе практики студент допускает определенные неточности, хотя в целом отвечает уверенно и имеет твердые знания;

– «удовлетворительно» – небрежное оформление отчета. Отражены все вопросы программы практики, но имеют место отдельные существенные погрешности, характеристики студента положительные, при ответах на вопросы студент допускает ошибки;

– «неудовлетворительно» – эта оценка выставляется студенту, если в отчете освещены не все разделы программы практики, на вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, не имеет четкого представления о функциях служб

организации управления, не владеет практическими навыками анализа и оценки уровня организации управления.

Для прохождения аттестации по итогам преддипломной практики студенту необходимо знать ответы на следующие вопросы:

1. Организационно-штатная структура отдела ГО и ЧС предприятия;
2. Состав КЧС и ПБ предприятия;
3. Функциональные обязанности членов КЧС и ПБ предприятия.
4. Предупреждение чрезвычайных ситуаций на предприятии.
5. Методы, приборы и системы контроля состояния среды обитания.
6. Группировка сил и средств предприятия для проведения АСДНР
7. Моделирование и прогнозирование чрезвычайных ситуаций.
8. Организация работы по подготовке НАСР.
9. Порядок расчета и оценка обстановки в чрезвычайных ситуациях.
10. Выработка решения на ведение поисково-спасательных работ.
11. Организация гражданской обстановки предприятия.
12. Требования безопасности к производственным процессам.
13. Требования безопасности к производственным помещениям.
14. Требования безопасности при выполнении отдельных видов работ.
15. Классификация средств индивидуальной защиты.
16. Классификация средств коллективной защиты.
17. Дать характеристику технических методов и средств защиты персонала от опасных и вредных факторов на данном предприятии.
18. Воздействие данного производственного объекта на окружающую среду.
19. Аппараты и средства защиты окружающей природной среды от негативного воздействия производственного объекта.
20. Перечень опасных производственных объектов на объекте практики и требования по эксплуатации данных объектов.
21. Анализ опасностей на объекте практики.
22. Оценка последствий аварии на опасном производственном объекте.
23. Порядок расследования причин аварий.
24. Мероприятия по предотвращению аварий.
25. План мероприятий по ликвидации последствий аварии.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основная литература:

1. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) : учеб.для бакалавров / С. В. Белов. - 4-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2012. - 682 с.
2. Радоуцкий В.Ю., Литвин М.В. Нормативные правовые основы гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций: учеб. пособие. – Белгород: Изд-во БГТУ, 2011. – 177 с.
3. Радоуцкий В.Ю., Храмцов Б.А., Ветрова Ю.В. Организационные основы

гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности в Российской Федерации: учеб. пособие. – Белгород: Изд-во БГТУ, 2011. – 172 с.

Дополнительная литература:

1. Баратов А.Н. Пожарная безопасность: учеб. пособие / А.Н. Баратов, В.А. Пчелинцев. –М.: Изд-во АСВ, 1997. – 176 с.
2. Глебова, Е.В. Производственная санитария и гигиена труда: Учебное пособие для вузов / Е.В. Глебова. – 2-е издание, переработанное и дополненное – М: Высшая школа, 2007. – 382 с.
3. Мастрюков, Б.С. Опасные ситуации техногенного характера и защита от них: учеб. для вузов / Б.С. Мастрюков. – М.: Академия, 2009. – 320 с.
4. Трудовой кодекс Российской Федерации № 197-ФЗ от 30.12.2001 г. (с изменениями и дополнениями)
5. Радоуцкий В.Ю., Ветрова Ю.В., Васюткина Д.И., Шульженко В.Н. Тактика сил Единой государственной системы предупреждения я ликвидации чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны: учеб.пос. / Белгород, 2015. Изд.: БГТУ им. В.Г. Шухова. – 222 С.
6. Федеральный закон от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне» [Электронный ресурс]. – http://base.garant.ru.

Интернет-ресурсы:

1. Система «Консультант плюс», периодичность обновления – 1 раз в неделю.
2. Система «Кодекс», периодичность обновления – 1 раз в неделю.
3. www.ntb.bstu.ru
4. www.mzsrrf.ru – официальный сайт Минздравсоцразвития РФ.
5. www.ohranatruda.ru
6. http://www.gosnadzor.ru – официальный сайт Ростехнадзора.
7. www.fips.ru.

10. Перечень информационных технологий

Для обучающихся должна быть обеспечена возможность доступа к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, имеющимся в сети Интернет в соответствии с профилем образовательной программы.

Пакеты ПО общего назначения (компьютерный класс) и Ресурсы научно-технической библиотеки БГТУ им. В. Г. Шухова.

11. Материально-техническое обеспечение практики

Во время прохождения производственной практики студент может использовать современную аппаратуру и приборы, а также средства обработки данных (компьютеры, вычислительные комплексы, специальные программы и пр.), которые находятся в соответствующей производственной организации и в ВУЗе.

12. Утверждение программы практик

Утверждение программы практик без изменений

Программа практик без изменений утверждена на 20 /20 учебный год.

Протокол № _____ заседания кафедры от «___»_____ 20 г.

Заведующий кафедрой_____

подпись, ФИО

Директор института _____

подпись, ФИО

(или)

Утверждение программы практик с изменениями, дополнениями

Программа практик с изменениями, дополнениями утверждена на 20 /20 учебный год.

Протокол № _____ заседания кафедры от «___»_____ 20 г.

Заведующий кафедрой_____

подпись, ФИО

Директор института _____

подпись, ФИО

Примечание: на каждый учебный год *выполняются на отдельных листах.*

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»

Кафедра «Защита в чрезвычайных ситуациях»

Направление подготовки: «20.03.01 Техносферная безопасность»

Шифр _____ Группа _____

ОТЧЕТ

по преддипломной практике

Проходившей в _____

(организация прохождения практики)

Выполнил:

студент _____ _____

(группа) (инициалы, фамилия)

Дата_____ _____

(подпись студента)

Руководитель практики от предприятия _____

(должность)_____ М.П. (подпись, инициалы, фамилия)

Руководитель практики _____

(ученое звание, должность) (инициалы, фамилия)

Дата _____ _____ _____

(оценка) (подпись преподавателя)

Белгород 20____ г.

Приложение 2

ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ О РАБОТЕ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

_____
(Ф.И.О. студента)

Студент(ка)_____курса проходил(а)_____практику

в_____ с_____по_____.

За время прохождения практики (***)_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Оценка за работу в период прохождения практики:_____

_____ _____ (_____)
должность роспись Ф.И.О. руководителя практики
М.П.

*** в каком объеме выполнил(а) программу практики, с какой информацией ознакомился(лась), отношение к работе, взаимоотношение с коллективом и т.д.