



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»

**ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА**

*Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам  
высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре*

Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПРП- 47.10-17	стр. 1 из 25	2		06.12.2017



**«УТВЕРЖДАЮ»**

Ректор БГТУ им. В.Г. Шухова

С.Н. Глаголев

2017 г.

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА**

*Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим  
государственной аккредитации образовательным программам высшего  
образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в  
аспирантуре*

Код документа: СК-ПРП-47.10-17

 <small>2</small>	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»</b>				
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА</b>				
	<i>Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП- 47.10-17	стр. 1 из 13	2		06.12.2017

## Содержание

1.	Назначение и область применения .....	4
2.	Нормативные ссылки .....	4
3.	Примененные сокращения и символы .....	5
4.	Описание процедуры .....	5
4.1.	Общие положения .....	5
4.2.	Формы итоговой аттестации .....	8
4.3.	Формирование и порядок работы экзаменационных комиссий .....	9
4.4.	Подготовка и проведение ИА обучающихся .....	11
4.5.	Порядок проведения итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов .....	12
4.6.	Процедура подачи апелляций и порядок работы апелляционных комиссий .....	14
	Приложения .....	17
	Лист регистрации изменений .....	25

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»</b>				
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА</b>				
	<i>Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП- 47.10-17	стр. 2 из 13	2		06.12.2017

## 1. Назначение и область применения

Настоящее положение о реализации процесса разработано в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001–2015 «Системы менеджмента качества. Требования», входит в состав документации системы менеджмента качества вуза и устанавливает порядок проведения, цели, задачи, содержание и формы оценок итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - итоговой аттестации, ИА) аспирантов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им В.Г. Шухова» (далее - «БГТУ им В.Г. Шухова»).

Шифр документа: СК-ПРП-47.09-16, где СК – указывает принадлежность данного документа к системе менеджмента качества; ПРП – вид документа: Положение о реализации процесса; 47 – код подразделения ответственного за разработку; 09 – порядковый номер положения о реализации процесса в перечне документации СК подразделения; 16 – год разработки.

## 2. Нормативные ссылки

Положение по реализации процесса разработано в соответствии с:

1. Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями).
2. Приказом Минобрнауки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».
3. Приказами об утверждении и введении в действие федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлениям подготовки и специальностям.
4. Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, утвержденным приказом Минобрнауки России от 18.03.2016 № 227.

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»</b>				
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА</b>				
	<i>Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ППП- 47.10-17	стр. 3 из 13	2		06.12.2017

5. Приказом Минобрнауки РФ от 30.04.2015 г. №464 «О внесении изменений в федеральные государственные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)».

5. Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова».

6. ГОСТ Р ИСО 9000-2015. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.

7. ГОСТ Р ИСО 9001-2015. Системы менеджмента качества. Требования.

8. ГОСТ Р ИСО/ТО 10013-2007. Рекомендации по документированию систем менеджмента качества.

9. ГОСТ Р 6.30-2003. Унифицированные системы организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов.

### 3. Примененные сокращения и символы

**БГТУ им. В.Г. Шухова** – Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова.

**НКР** – научно- квалификационная работа.

**ИА** – итоговая аттестация.

**ЭК** – экзаменационная комиссия.

**СК** – система качества.

**ППС** – профессорско-преподавательский состав.

**ФГОС ВО** – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

### 4. Описание процедуры

#### 4.1. Общие положения

4.1.1. Настоящий порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим государственную аккредитацию программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре устанавливает процедуру организации и проведения итоговой аттестации аспирантов, завершающих освоение образовательных программ, включая формы итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения, средств связи при проведении итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов итоговой аттестации, а также особенности проведения итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»</b>				
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА</b>				
	<i>Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП- 47.10-17	стр. 4 из 13	2		06.12.2017

ограниченными возможностями здоровья в Белгородском государственном технологическом университете им. В.Г. Шухова.

Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе высшего образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в организации по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165; 2014, N 6, ст. 562, ст. 566; N 19, ст. 2289; N 22, ст. 2769; N 23, ст. 2933; N 26, ст. 3388; N 30, ст. 4217, ст. 4257, ст. 4263; 2015, N 1, ст. 42, ст. 53, ст. 72; N 14, ст. 2008; N 27, ст. 3951, ст. 3989; N 29, ст. 4339, ст. 4364; N 51, ст. 7241; 2016, N 1, ст. 8, ст. 9, ст. 24, ст. 78.

4.1.2. Итоговая аттестация проводится экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ требованиям соответствующего федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта (далее - вместе стандарт).

4.1.2. Проведение ИА обеспечивает выпускающая кафедра университета, за которой закреплена образовательная программа с использованием необходимых средств организации образовательной деятельности.

4.1.3. Объем (в зачетных единицах) ИА, ее структура и содержание устанавливается в соответствии со стандартами по образовательным программам и программами проведения ИА.

4.1.4. Срок проведения итоговой аттестации устанавливается в соответствии с графиком учебного процесса.

4.1.4. ИА по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, проводится с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

4.1.5. Обучающимся и лицам, привлекаемым к ИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

4.1.6. К ИА допускаются лица:

- обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования;

- освоившие образовательную программу в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе высшего образования, вправе пройти экстерном ИА.

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»</b>				
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА</b>				
	<i>Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП- 47.10-17	стр. 5 из 13	2		06.12.2017

4.1.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение ИА.

4.1.8. Результаты каждого аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение аттестационного испытания.

4.1.9 Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, выдается диплом об окончании аспирантуры.

Выпускникам, успешно освоившим образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, также выдается заключение в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842.

4.1.10. Обучающиеся, не прошедшие итоговой аттестации в связи с неявкой на аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается организацией самостоятельно), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего аттестационного испытания (при его наличии).

4.1.11. Обучающиеся, не прошедшие аттестационное испытание в связи с неявкой на аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся, указанные в пункте 4.1.10 настоящего Порядка и не прошедшие аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из организации с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4.1.12. Лицо, не прошедшее итоговую аттестацию, может повторно пройти итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения итоговой аттестации указанное лицо по его

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»</b>				
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА</b>				
	<i>Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ППП- 47.10-17	стр. 6 из 13	2		06.12.2017

заявлению восстанавливается в организации на период времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

4.1.13. Проведение аттестационных испытаний по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в БГТУ им. В.Г. Шухова не предусмотрено.

## **4.2. Формы государственной итоговой аттестации**

4.2.1. ИА обучающихся университета проводится в форме:

- государственного экзамена;
- научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (далее – научный доклад; вместе – аттестационные испытания).

Аттестационные испытания проводятся устно или письменно.

4.2.2. Экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

4.2.3. Научно-квалификационная работа (диссертация) (далее - научно-квалификационная работа) представляет собой самостоятельное и логически завершённое научное исследование, посвященное решению актуальной задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний, либо исследование, в котором изложены новые научно- обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны. Научно- квалификационная работа должна содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе аспиранта в науку. В научно-квалификационной работе, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных аспирантом научных результатов в ходе научно-исследовательской деятельности, а в научно-квалификационной работе, имеющей теоретический характер, - рекомендации по использованию научных выводов.

Научно-квалификационная работа оформляется в соответствии с СК-ППП-47.23.16 «О научно-квалификационной работе (диссертации) аспирантов БГТУ им. В.Г. Шухова» и представляется в печатном виде в 1 экземпляре на выпускающую кафедру с отзывом научного руководителя не позднее, чем за 15 дней до представления научного доклада по результатам научно-квалификационной работы (диссертации).

4.2.4. Программа итоговой аттестации, включая программы экзаменов и

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <i>«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»</i>				
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА</b>				
	<i>Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП- 47.10-17	стр. 7 из 13	2		06.12.2017

требования к научному докладу, порядку его подготовки и представления, к критериям его оценки, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

### **4.3.Формирование и порядок работы государственных экзаменационных комиссий**

4.3.1. Для проведения ИА в БГТУ им. В.Г. Шухова создаются – экзаменационные комиссии, которые состоят из председателя, секретаря и членов комиссии.

Для проведения апелляций по результатам ИА в организации создаются апелляционные комиссии, которые состоят из председателя и членов комиссии.

Экзаменационная и апелляционная комиссии (далее вместе -комиссии) действуют в течение календарного года.

4.3.2. Регламент работы комиссий устанавливается выпускающей кафедрой, за которой закреплена образовательная программа.

4.3.3. Комиссии создаются в БГТУ им. В.Г. Шухова по каждой специальности (направленности) и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

Составы комиссий утверждаются приказом ректора не позднее чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

4.3.4. Председатели комиссий организуют и контролируют работу комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении ИА.

Председатель ЭК утверждается Ученым Советом БГТУ им. В.Г. Шухова не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения ИА, из числа лиц, не работающих в БГТУ им. В.Г. Шухова, имеющих ученую степень доктора наук по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Председателем апелляционной комиссии является руководитель организации (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное руководителем организации, - на основании распорядительного акта организации).

4.3.5. Составы ЭК формируются по представлению выпускающих кафедр. ЭК состоит из не менее 5 человек, из которых не менее 50 % являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее – специалисты) и (или) представителями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов РФ

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»</b>				
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА</b>				
	<i>Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП- 47.10-17	стр. 8 из 13	2		06.12.2017

и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные - лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу университета и (или) иных организаций и (или) научными работниками университета и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень и (или) имеющими государственное почетное звание (РФ, СССР, РСФСР и иных республик, входящих в состав СССР, и (или) лицами, являющимися лауреатами государственных премий в соответствующей области.

В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и (или) научных работников данной организации, которые не входят в состав государственных экзаменационных комиссий.

4.3.6. На период проведения ИА для обеспечения работы ЭК из числа лиц, относящихся к ППС университета, научных работников или административных работников университета, председателем ЭК назначается ее секретарь, который ведет протоколы ее заседаний, предоставляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

Секретарь ЭК не является ее членом.

4.3.7. Основной формой деятельности комиссий являются заседания.

Заседание комиссий правомочно, если в них участвуют не менее двух третей состава соответствующей комиссии.

Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

4.3.8. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами (образец протоколов - приложения 1-4).

В протоколе заседания ЭК по приему аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов ЭК о выявленном в ходе аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания ЭК также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве университета.

#### 4.4. Подготовка и проведение ИА обучающихся

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»</b>				
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА</b>				
	<i>Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП- 47.10-17	стр. 9 из 13	2		06.12.2017

4.4.1. Итоговая аттестация начинается с экзамена. Экзамен проводится по утвержденной программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на экзамен, и рекомендации аспирантам по подготовке к экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к экзамену.

4.4.2. Экзамен проводится в специально подготовленной аудитории. В аудитории должны быть оптимальные условия освещённости, температурному и шумовому режимам. Запрещено иметь при себе мобильные устройства и другие посторонние вещи, выходить из аудитории, разговаривать.

4.4.3. Программы итоговых экзаменов, критерии его оценки, разрабатываются выпускающими кафедрами по профилю подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, за которыми закреплены образовательные программы и утверждаются ректором университета.

В программе содержится перечень вопросов, выносимых на итоговый экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к итоговому экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к итоговому экзамену.

Перед итоговым экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

4.4.4. Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания ректором (проректором по научной работе) утверждается расписание государственных аттестационных испытаний (далее - расписание) в котором указываются даты, время и место проведения аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций. Расписание доводится до сведения обучающихся, членов и секретарей ЭК, научных руководителей.

При формировании расписания устанавливается перерыв между аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

4.4.5. Результаты аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, - на следующий рабочий день после дня его проведения.

4.4.6. Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) является заключительным этапом проведения итоговой аттестации.

4.4.7. Научный доклад и текст научно-квалификационной работы в печатном виде, в 1 экземпляре, а также в электронном виде на компакт-диске с отзывом научного руководителя о результатах исследований аспиранта представляется на выпускающую кафедру, не позднее, чем за 15 дней до

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»</b>				
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА</b>				
	<i>Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПП- 47.10-17	стр. 10 из 13	2		06.12.2017

представления научного доклада для размещения в электронно-библиотечной системе БГТУ им. В.Г. Шухова.

4.4.8. Результаты подготовленного аспирантом научного доклада подлежат рецензированию. Рецензенты определяются заведующим выпускающей кафедры не позднее, чем за 15 дней до государственной итоговой аттестации. Работы рецензируют 2 сотрудника кафедры (доктора или кандидаты наук), являющиеся специалистами в обсуждаемой научной теме. Рецензенты проводят анализ работы аспиранта и не позднее, чем за 5 дней до ее защиты, представляют на соответствующую кафедру свои письменные рецензии о проведенных обучающимся исследованиях. Копии рецензий вручаются заведующим кафедрой аспиранту не позднее чем за 5 дня до защиты доклада.

4.4.9. Требования к представлению научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) согласно п.4.2.3 настоящего положения.

#### **4.5. Порядок проведения итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов**

4.5.1. Для обучающихся из числа инвалидов итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизиологического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее- индивидуальные особенности).

4.5.2. При проведении итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей(занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

4.5.3. Все локальные нормативные акты БГТУ им. В.Г. Шухова по вопросам проведения итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

4.5.4. По письменному заявлению обучающегося инвалида

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»</b>				
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА</b>				
	<i>Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП- 47.10-17	стр. 11 из 13	2		06.12.2017

продолжительность сдачи им аттестационного испытания может быть увеличена:

-продолжительность подготовки обучающегося к ответу на итоговом экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

-продолжительность выступления при представлении научного доклада - не более чем 15 минут.

4.5.5. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестационного испытания:

для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитывается ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся представляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

для слабовидящих:

-задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимся на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»</b>				
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА</b>				
	<i>Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП- 47.10-17	стр. 12 из 13	2		06.12.2017

ассистенту;

- по их желанию аттестационные испытания проводятся в устной форме.

4.5.6. Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации). В заявлении указывается необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания (для каждого аттестационного испытания) по отношению к установленной продолжительности.

#### **4.6. Процедура подачи апелляций и порядок работы апелляционных комиссий**

4.7.1. По результатам итоговых аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

4.7.2. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения итогового аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами итогового экзамена.

4.7.3. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов аттестационного испытания.

4.7.4. Для рассмотрения апелляции секретарь экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания экзаменационной комиссии, заключение председателя экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена).

4.7.5. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося,

	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»</b>				
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА</b>				
	<i>Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП- 47.10-17	стр. 13 из 13	2		06.12.2017

подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

4.7.6. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат аттестационного испытания.

В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти аттестационное испытание в сроки, установленные образовательной организацией.

4.7.7. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами итогового экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении результата итогового экзамена;

об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата итогового экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата экзамена и выставления нового.

4.7.8. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.7.9. Повторное проведение аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации обучающегося, подавшего апелляцию, в соответствии со стандартом.

4.7.10. Апелляция на повторное проведение аттестационного испытания не принимается.