

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**на оказание платных образовательных услуг**

г. Белгород

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

ГОУ ВПО Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности серии А № 283558 от "19" февраля 2008 г., регистрационный № 9878, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки РФ на срок до "19" мая 2013 года, и свидетельства о государственной аккредитации № 1119 от "07" марта 2008 г., выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки РФ, (далее – Исполнитель), в лице проректора по учебной работе Полякова В.М., действующего на основании приказа № 4/37 от «16» февраля 2011 г., с одной стороны и

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и статус законного представителя студента)

\_\_\_\_\_  
(далее – Заказчик), и

\_\_\_\_\_  
(далее – Потребитель),

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента)

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает обучение Потребителя по основной образовательной программе высшего профессионального образования по специальности

\_\_\_\_\_  
(шифр, наименование)

**заочной формы обучения с применением дистанционных технологий**, зачисленного на \_\_\_ курс.

Нормативный срок обучения по данной образовательной программе составляет \_\_\_\_\_ лет.

Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуальным графиком) составляет \_\_\_\_\_ лет.

Обучение осуществляется на русском языке.

### 2. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся, применять меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также осуществлять подбор и расстановку кадров.

2.2. Исполнитель имеет право приостановить оказание Потребителю образовательных услуг в случае, если Потребитель не выполнил учебный план по избранному направлению подготовки/специальности, а также в случае, если Заказчик не оплатил обучение в сроки, указанные в разделе 6 настоящего договора.

2.3. Исполнитель вправе отчислить Потребителя в случае, если Потребитель не выполнил учебный план по избранному направлению подготовки/специальности; нарушил положения Устава, приказы, правила и иные локальные акты, а также, если Заказчик не оплатил обучение в сроки, указанные в разделе 6 настоящего договора.

2.4. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития (об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана).

2.5. Потребитель вправе:

обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся обучения в образовательном учреждении;

получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;

пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, за отдельную плату;

принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем

### 3. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

3.1. Зачислить Потребителя, выполнившего установленные Уставом Исполнителя правила приема и внесения оплаты за обучение в соответствии с п.6.2. настоящего договора.

3.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора в соответствии с Государственным образовательным стандартом.

3.3. Создать Потребителю необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.4. После прохождения Потребителем полного курса обучения и успешной итоговой аттестации обеспечить выдачу Потребителю диплома с присвоением квалификации дипломированного специалиста.

3.5. Выдать Потребителю академическую справку в случае отчисления Потребителя из образовательного учреждения до завершения им обучения.

3.6. Сохранить место за Потребителем в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).

### 4. Обязанности Заказчика

4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, в соответствии с разделом 6 настоящего договора. При нарушении сроков Исполнитель вправе начислить пению в размере 0,3% от несвоевременно уплаченной суммы за каждый день просрочки платежа.

4.2. При поступлении Потребителя в Университет и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

4.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

4.4. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

### 5. Обязанности Потребителя

5.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

5.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, выдаваемые педагогическими работниками Исполнителя.

5.3. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения.

5.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

### 6. Оплата услуг

6.1. В счет возмещения затрат на подготовку специалиста по избранной специальности Заказчик вносит средства на расчетный счет Исполнителя \_\_\_\_\_

(указать годовую стоимость обучения цифрами и прописью)  
рублей за год обучения.

НДС не предусмотрен.

6.2. Оплата в год поступления производится по установленной стоимости обучения однократно в полном объеме. Полная оплата осуществляется до 28 декабря после уведомления о том, что гражданин будет зачислен в число студентов при своевременной оплате.

6.3. Оплата за последующие годы обучения производится по установленной стоимости обучения два раза в год равными долями либо однократно в полном объеме. Первый платеж или полная оплата осуществляется до 28 декабря текущего года, второй платеж осуществляется до 1 июня текущего учебного года.

6.4. Все расходы по переводу (перечислению) денежных средств по настоящему договору несет Заказчик. Фактом оплаты за обучение является поступление денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

## **7. Особые условия**

7.1. Исполнитель имеет право не реже одного раза в год в одностороннем порядке в соответствии с решением Ученого Совета Университета изменять стоимость оплаты обучения из-за увеличения расходов вуза на организацию учебного процесса, в том числе с учетом инфляции.

7.2. При невыполнении Заказчиком п.п. 6.1., 6.2., 6.3. настоящего договора или отказе произвести доплаты увеличения стоимости, а также при академической задолженности Потребитель подлежит отчислению из Университета. При последующей оплате Потребитель может быть восстановлен на тот же курс, с которого был отчислен.

7.3. При отчислении Потребителя по собственному желанию или по основаниям, предусмотренным в п. 2.3. настоящего договора, сумма оплаты обучения возвращается Заказчику за вычетом фактически понесенных вузом расходов.

7.4. В случае повторного обучения студента дополнительно оплачивается повторный год обучения.

7.5. Плата за пользование общежитием взимается отдельно и не включается в стоимость обучения.

7.6. Прохождение практик, если это связано с дополнительными расходами (за проезд и проживание), оплачивается за счет собственных средств обучаемого.

7.7. Дополнительные консультации и дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные учебным планом, производятся по отдельному договору.

7.8. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## **8. Обстоятельства непреодолимой силы**

8.1. Обстоятельства непреодолимой силы (стихийные бедствия - землетрясения, наводнения, взрывы, пожары, официально признанные таковыми, забастовки, общественные беспорядки, военные действия, нормативные акты государственных органов, действия органов власти и управления), делающие невозможным исполнение настоящего договора любой из сторон могут явиться основаниями, освобождающими стороны от ответственности.

8.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана незамедлительно информировать другую сторону о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме.

8.3. Если в результате действия обстоятельств непреодолимой силы состояние невыполнения обязательств, вытекающих из настоящего договора, будет длиться более шести месяцев, то любая сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке, известив об этом другую сторону в течение месяца.

## **9. Условия изменения и расторжения договора**

9.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

## **10. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору**

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную ГК РФ, федеральными законами и иными нормативными актами.

Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до момента получения диплома о высшем профессиональном образовании.

Договор составлен в \_\_\_\_\_ экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

**Исполнитель:**

Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова  
308012, г. Белгород, ул. Костюкова, 46

Платежные реквизиты:

ИНН 3123017793 / КПП 312301001 УФК по Белгородской области  
л/с 03261А29220, расчетный счет № 40503810000001000003 в ГРКЦ ГУ Банка России  
по Белгородской области г. Белгород  
БИК 041403001, код по ОКПО 02066339,  
ОКАТО 14401000000, ОКВЭД 80.30.1  
Назначение платежа: Код 07430201010010000130  
Ген. разрешение № 0739145400 от 30.03.05 г. п. 1

Проректор по учебной работе \_\_\_\_\_ В.М. Поляков  
(подпись)

М.П.

**Заказчик: Физическое лицо**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(паспортные данные, серия, номер, когда и кем выдан)  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Юридическое лицо:**

\_\_\_\_\_  
(полное наименование)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(юридический адрес)  
\_\_\_\_\_  
(платежные реквизиты)  
ИНН \_\_\_\_\_  
КПП \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_г.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_г.

**Потребитель:**

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. (гражданство)  
\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства, контактный телефон)  
\_\_\_\_\_  
(паспортные данные, серия, номер, когда и кем выдан)  
\_\_\_\_\_  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_г. \_\_\_\_\_  
(подпись)