

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»**
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

ПРИКАЗ

«09» 02 20 23

г. Белгород

№ 4/49

**О создании постоянно действующей комиссии по поступлению и выбытию
активов**

В соответствии с п. п. 25,34,46,51,60,61,63,193,339,337 Инструкции по применению единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной Приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н,

приказываю:

1. Создать комиссию по поступлению и выбытию активов.
2. Наделить полномочиями по принятию к учету, перемещению и выбытию объектов основных средств, нематериальных активов, материальных запасов следующий состав:
председатель комиссии – главный инженер Лютенко А.О.
члены комиссии - директор департамента контроля закупок и материально-технического обеспечения Шаповалов С. М.;
начальник отдела имущественного комплекса Четвергов А. А. ;
начальник управления хозяйственной эксплуатации Пыханов С.В.;
начальник расчетного отдела Гридчина С.В.;
сотрудник соответствующей службы в зависимости от назначения нефинансовых активов: - заместитель начальника управления информатизации и коммуникаций Митякин В.А.;
-директор автотранспортного предприятия Несмачный С.А.;
-начальник отдела капитального строительства Разинькова В.А.;
-заместитель главного энергетика Михайлюков Н.В.
Акты о списании объекта нефинансового актива утверждаются первым проректором Евтушенко Е.И.

3. Наделить полномочиями по оценке и списанию с учета задолженности неплатежеспособных дебиторов и безнадежной к взысканию кредиторской задолженности следующий состав:
председатель комиссии – первый проректор Евтушенко Е.И.
члены комиссии – начальник правового управления Владимирова О. В.

заместитель главного бухгалтера Дроздова Е.А.;

заместитель начальника планово-финансового управления Санкина О.Н.

4.Возложить на комиссию следующие обязанности:

- осмотр объектов нефинансовых активов и определение текущей оценочной стоимости нефинансовых активов (в целях принятия к бухгалтеру);
- осмотр объектов нефинансовых активов, подлежащих списанию (выбытию);
- принятие решения о целесообразности (пригодности) дальнейшего использования объектов нефинансовых активов, о возможности и эффективности их восстановления;
- определение возможности использования отдельных узлов, деталей, материальных запасов ликвидируемых объектов;
- определение причин списания (физический и моральный износ, авария, стихийные бедствия и т.п.);
- выявление виновных лиц (если объект ликвидируется до истечения нормативного срока службы в связи с обстоятельствами, возникшими по чьей-либо вине);
- осуществление сверок с дебиторами с целью принятия решения о списании дебиторской задолженности;
- признание дебиторской задолженности сомнительной в целях списания с балансового учета;
- признание дебиторской задолженности безнадежной для взыскания в целях списания с балансового и забалансового учета

5.Начальнику общего отдела (Сафоновой И.В.) довести приказ до всех материально ответственных лиц университета, составы комиссий по поступлению и выбытию активов ознакомить под подпись.

6. Действие приказов от 14.03.2019г. № 4/78, от 11.02.202г. № 4/37, от 25.03.2021г. № 4/79 продлить.

6.Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого проректора Евтушенко Е.И.

Ректор

С. Н. Глаголев

