



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

**П Р И К А З**

« 25 » декабря 2014 г.

Москва

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

Регистрационный № 37317 № 1620

от 19 мая 2015 г.

**Об утверждении Административного регламента  
Министерства образования и науки Российской Федерации по предоставлению  
государственной услуги по присвоению ученых званий профессора и доцента**

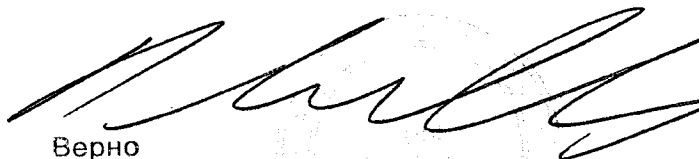
В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 15, ст. 2038; № 27, ст. 3873, ст. 3880; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4587; № 49, ст. 7061; 2012, № 31, ст. 4322; 2013, № 14, ст. 1651; № 27, ст. 3477, ст. 3480; № 30, ст. 4084; № 51, ст. 6679; № 52, ст. 6961, ст. 7009; 2014, № 26, ст. 3366; № 30, ст. 4264), Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; № 35, ст. 5092; 2012, № 28, ст. 3908; № 36, ст. 4903; № 50, ст. 7070; № 52, ст. 7507; 2014, № 5, ст. 506), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Министерства образования и науки Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по присвоению ученых званий профессора и доцента.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 февраля 2014 г. № 81 «Об утверждении форм документов, представляемых для рассмотрения вопроса о присвоении ученых званий» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 июня 2014 г., регистрационный № 32576).

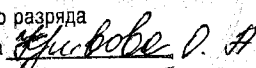
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

 Д.В. Ливанов

Верно

Ведущий специалист 2-го разряда  
отдела делопроизводства

  
04. сев. 2015 г.

## Приложение

### УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства образования  
и науки Российской Федерации  
от «15» декабря 2014 г. № 1620

## АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

Министерства образования и науки Российской Федерации по предоставлению  
государственной услуги по присвоению ученых званий профессора и доцента

### I. Общие положения

#### Предмет регулирования регламента

1. Административный регламент Министерства образования и науки Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по присвоению ученых званий профессора и доцента (далее – Административный регламент) определяет сроки и последовательность предоставления Министерством образования и науки Российской Федерации (далее – Минобрнауки России) государственной услуги по присвоению ученых званий профессора и доцента (далее – ученые звания), выдаче аттестатов о присвоении указанных ученых званий<sup>1</sup>, а также лишению и восстановлению ученых званий (далее – государственная услуга).

#### Круг заявителей

2. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются:

по присвоению ученых званий – образовательные организации высшего образования, реализующие образовательные программы высшего образования, имеющие государственную аккредитацию, и (или) программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки на базе высшего образования, организации дополнительного профессионального образования, реализующие программы повышения квалификации и программы

---

<sup>1</sup> Выдача аттестатов производится в соответствии с Порядком оформления и выдачи аттестатов о присвоении ученых званий профессора и доцента, утвержденным приказом Минобрнауки России от 11 июня 2014 г. № 652 (зарегистрирован Минюстом России 17 июля 2014 г., регистрационный № 33125)

профессиональной переподготовки на базе высшего образования, и научные организации, реализующие образовательные программы высшего образования, имеющие государственную аккредитацию, и (или) программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки на базе высшего образования, в которых работают (проходят военную или иную приравненную к ней службу по контракту, службу в органах внутренних дел Российской Федерации) лица, претендующие на присвоение ученых званий (далее – организации);

по лишению ученых званий – физические или юридические лица<sup>2</sup>;

по восстановлению ученых званий физическим лицам, которые были лишены ученых званий – физические или юридические лица<sup>3</sup>.

3. Заявителями при выдаче дубликатов аттестатов о присвоении ученых званий являются лица, которые утратили выданный аттестат о присвоении ученого звания и желающие получить дубликат утраченного аттестата.

4. Соискателем ученого звания является физическое лицо, которое осуществляет педагогическую и научную (научно – исследовательскую) деятельность в организации, представляющей его к присвоению ученого звания (далее – соискатель ученого звания).

#### Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

5. Информация о месте нахождения, справочных телефонах, официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», адресе электронной почты, графике работы Минобрнауки России:

место нахождения: 125993, Москва, Тверская ул., д. 11;

справочный телефон: (495) 539-55-19;

официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://минобрнауки.рф>;

---

<sup>2</sup> Пункт 32 Положения о присвоении ученых званий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1139 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 50, ст. 6605; 2014, № 32, ст. 4496)

<sup>3</sup> Пункт 41 Положения о присвоении ученых званий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1139 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 50, ст. 6605; 2014, № 32, ст. 4496)

адрес электронной почты: info@mon.gov.ru;

график работы Минобрнауки России:

понедельник, вторник, среда, четверг – с 9.00 до 18.00;

пятница и предпраздничные дни – с 9.00 до 16.45.

6. Ответственным за предоставление государственной услуги подразделением является Департамент аттестации научных и научно-педагогических работников Минобрнауки России (далее – Департамент).

Выполнение административных действий в рамках предоставления государственной услуги осуществляется федеральными государственными гражданскими служащими Департамента в соответствии с установленным распределением должностных обязанностей (далее – специалисты).

7. Информация о месте нахождения, справочном телефоне, адресе электронной почты, графике работы Департамента:

место нахождения: 117997, Москва, Люсиновская ул., д. 51;

справочный телефон: (499) 237-58-34;

адрес электронной почты: d13@mon.gov.ru;

график работы:

понедельник, вторник, среда, четверг – с 9.00 до 18.00;

пятница и предпраздничные дни – с 9.00 до 16.45;

перерыв – с 12.00 до 12.45.

8. Информация по вопросам предоставления государственной услуги включает следующие сведения:

место нахождения, справочные телефоны, адреса электронной почты, график работы Минобрнауки России и Департамента;

наименования нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, с указанием их реквизитов;

круг заявителей, которым предоставляется государственная услуга;

описание результата предоставления государственной услуги;

сроки предоставления государственной услуги;

перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

порядок и способы подачи документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;

порядок информирования о ходе предоставления государственной услуги;

порядок досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) Минобрнауки России, должностного лица Минобрнауки России либо федерального государственного гражданского служащего при предоставлении государственной услуги.

9. Информация по вопросам предоставления государственной услуги может быть получена заявителями:

на официальном сайте Минобрнауки России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://минобрнауки.рф> (далее – сайт Минобрнауки России);

в федеральной информационной системе государственной научной аттестации (со дня ее создания) (далее – система ФИСГНА);

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»: [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru) (далее – Портал);

на информационных стендах Минобрнауки России (далее – информационные стенды), находящихся по адресу: 117997, Москва, Люсиновская ул., д. 51;

с использованием средств телефонной связи;

по почте (по электронной почте).

10. На сайте Минобрнауки России, Портале и информационных стендах, помимо информации по вопросам предоставления государственной услуги, размещаются:

текст Административного регламента с приложениями;

почтовый адрес, справочные телефоны, адреса электронной почты для обращений по вопросам предоставления государственной услуги и для получения сведений о ходе предоставления государственной услуги;

формы документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

11. С момента приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги, заявитель имеет право на получение сведений о ходе предоставления государственной услуги по телефону, по почте (по электронной почте).

Заявитель информируется по почте (по электронной почте) в порядке, установленном Административным регламентом:

о регистрации документов, представленных заявителем для предоставления государственной услуги;

о принятии решения о предоставлении или об отказе в предоставлении государственной услуги.

12. При обращении по телефону специалист информирует обратившееся лицо о своих фамилии, имени, отчестве (последнее – при наличии), должности, дает разъяснения по вопросам предоставления государственной услуги, информирует о ходе предоставления государственной услуги.

Время разговора не должно превышать десяти минут. В случае если для ответа требуется продолжительное время, специалист предлагает обратиться за необходимой информацией в письменной форме либо назначить другое удобное для обратившегося лица время для информирования по телефону.

В случае если специалист, принявший звонок, не может самостоятельно ответить на поставленные вопросы, он сообщает обратившемуся лицу телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

13. На обращение по почте в письменной форме (по электронной почте в форме электронного документа) по вопросам предоставления государственной услуги, о получении сведений о ходе предоставления государственной услуги обратившемуся лицу направляется ответ с соответствующими разъяснениями и сведениями на его почтовый адрес (адрес электронной почты) в течение 30 дней со дня регистрации обращения в Минобрнауки России.

Датой получения обращения по почте в письменной форме (по электронной почте в форме электронного документа) является дата его регистрации в Минобрнауки России.

## II. Стандарт предоставления государственной услуги

### Наименование государственной услуги

14. Наименование государственной услуги – присвоение ученых званий профессора и доцента.

### Наименование федерального органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу

15. Предоставление государственной услуги осуществляется Минобрнауки России.

16. При предоставлении государственной услуги Минобрнауки России не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Российской Федерации<sup>4</sup>.

### Описание результата предоставления государственной услуги

17. Результатом предоставления государственной услуги является:

а) приказ Минобрнауки России о присвоении (восстановлении) ученого звания и выдаче аттестата о присвоении ученого звания, выдача аттестата о присвоении ученого звания или приказ Минобрнауки России об отказе в присвоении (восстановлении) ученого звания;

б) приказ Минобрнауки России о лишении ученого звания и об аннулировании аттестата о присвоении ученого звания, аннулирование аттестата или приказ Минобрнауки России об отказе в лишении ученого звания;

в) приказ Минобрнауки России о выдаче дубликата аттестата о присвоении

---

<sup>4</sup> Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 352 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 20, ст. 2829; 2012, № 14, ст. 1655; № 36, ст. 4922; 2013, № 52, ст. 7207; 2014, № 21, ст. 2712).

ученого звания, выдача дубликата аттестата о присвоении ученого звания или приказ Минобрнауки России об отказе в выдаче дубликата аттестата о присвоении ученого звания;

г) приказ Минобрнауки России о замене аттестата о присвоении ученого звания, выдача аттестата о присвоении ученого звания или приказ Минобрнауки России об отказе в замене аттестата о присвоении ученого звания.

### Сроки предоставления государственной услуги

#### 18. Срок предоставления государственной услуги:

а) по присвоению (восстановлению) ученого звания не должен превышать шести месяцев со дня регистрации в Минобрнауки России документов заявителя, необходимых для предоставления государственной услуги. В случае проведения дополнительной экспертизы (запроса дополнительных сведений и материалов, необходимых для рассмотрения заявления о восстановлении ученого звания) срок рассмотрения аттестационного дела соискателя ученого звания (срок принятия решения Минобрнауки России по заявлению о восстановлении ученого звания) может быть продлен до 3 месяцев<sup>5</sup>, по выдаче аттестата о присвоении ученого звания не должен превышать двух месяцев со дня издания приказа Минобрнауки России о выдаче аттестата о присвоении ученого звания<sup>6</sup>;

б) по лишению ученого звания и аннулированию аттестата о присвоении ученого звания не может превышать шести месяцев со дня регистрации в Минобрнауки России документов заявителя, необходимых для предоставления государственной услуги. Указанный срок может быть продлен Минобрнауки России в случае запроса дополнительных сведений, необходимых для рассмотрения заявления о лишении ученого звания и аннулировании аттестата о присвоении ученого звания, а также направления заявления о лишении ученого звания и поступивших по нему материалов в другую организацию на дополнительное

---

<sup>5</sup> Пункты 29 и 47 Положения о присвоении ученых званий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1139 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 50, ст. 6605; 2014, № 32, ст. 4496)

<sup>6</sup> Пункт 3 Порядка оформления и выдачи аттестатов о присвоении ученых званий профессора и доцента, утвержденного приказом Минобрнауки России от 11 июня 2014 г. № 652 (зарегистрирован Минюстом России 17 июля 2014 г., регистрационный №33125)



заклучение<sup>7</sup>;

в) по выдаче дубликата аттестата о присвоении ученого звания не должен превышать четырех месяцев со дня регистрации в Минобрнауки России документов заявителя, необходимых для предоставления государственной услуги;

г) по замене аттестата о присвоении ученого звания не должен превышать четырех месяцев со дня регистрации в Минобрнауки России документов заявителя, необходимых для предоставления государственной услуги.

**Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения,  
возникающие в связи с предоставлением государственной услуги**

19. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 35, ст. 4137; 1998, № 30, ст. 3607; № 51, ст. 6271; 2001, № 1, ст. 20; 2004, № 35, ст. 3607; 2005, № 27, ст. 2715; 2006, № 1, ст. 10; № 50, ст. 5280; 2007, № 49, ст. 6069; 2008, № 30, ст. 3616; 2009, № 1, ст. 17; № 7, ст. 786; № 31, ст. 3923; № 52, ст. 6434; 2010, № 19, ст. 2291; № 31, ст. 4167; 2011, № 10, ст. 1281; № 30, ст. 4596, ст. 4597, ст. 4602; № 45, ст. 6321; № 49, ст. 7063; 2012, № 31, ст. 4324; № 50, ст. 6963; 2013, № 19, ст. 2320; № 27, ст. 3477; № 39, ст. 4883; № 44, ст. 5630; 2014, № 52, ст. 7554);

Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2009, № 48, ст. 5716; № 52, ст. 6439; 2010, № 27, ст. 3407; № 31, ст. 4173, ст. 4196; № 49, ст. 6409; 2011, № 23, ст. 3263; № 31, ст. 4701; 2013, № 14, ст. 1651; № 30, ст. 4038; № 51, ст. 6683) (далее – Федеральный закон «О персональных данных»);

---

<sup>7</sup> Пункт 38 Положения о присвоении ученых званий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1139 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 50, ст. 6605; 2014, № 32, ст. 4496)

Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 15, ст. 2038; № 27, ст. 3873, ст. 3880; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4587; № 49, ст. 7061; 2012, № 31, ст. 4322; 2013, № 14, ст. 1651; № 27, ст. 3477, ст. 3480; № 30, ст. 4084; № 51, ст. 6679; № 52, ст. 6961, ст. 7009; 2014, № 26, ст. 3366; № 30, ст. 4264; 2015, № 1, ст. 67, ст. 72) (далее – Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»);

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165; 2014, № 6, ст. 562, ст. 566; № 19, ст. 2289; № 22, ст. 2769; № 23, ст. 2933; 2014, № 26, ст. 3388; № 30, ст. 4263; 2015, № 1, ст. 42, ст. 53, ст. 72);

постановлением Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. № 697 «О Единой системе межведомственного электронного взаимодействия» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 38, ст. 4823; 2011, № 24, ст. 3503; № 49, ст. 7284; 2013, № 45, ст. 5827; 2014, № 12, ст. 1303, № 42, ст. 5746; № 48, ст. 6862, 6876; № 50, ст. 7113);

постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 27, ст. 3744; 2013, № 45, ст. 5807);

постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» и ее должностных лиц» (Собрание

законодательства Российской Федерации, 2012, № 35, ст. 4829; 2014, № 50, ст. 7113);

постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. № 466 «Об утверждении Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 23, ст. 2923; № 33, ст. 4386; № 37, ст. 4702; 2014, № 2, ст. 126; № 6, ст. 582; № 27, ст. 3776);

постановлением Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1139 «О порядке присвоения ученых званий» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 50, ст. 6605; 2014, № 32, ст. 4496) (далее – постановление Правительства Российской Федерации «О порядке присвоения ученых званий»);

постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2014 г. № 723 «Об особенностях присуждения ученых степеней и присвоения ученых званий лицам, признанным гражданами Российской Федерации в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 32, ст. 4496);

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 марта 2014 г. № 186 «Об утверждении форм аттестатов о присвоении ученых званий профессора и доцента и технических требований к ним» (зарегистрирован Минюстом России 6 мая 2014 г., регистрационный № 32180);

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 июня 2014 г. № 652 «Об утверждении Порядка оформления и выдачи аттестатов о присвоении ученых званий профессора и доцента» (зарегистрирован Минюстом России 17 июля 2014 г., регистрационный № 33125) (далее – Порядок оформления и выдачи аттестатов).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления

государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

20. Для предоставления государственной услуги по присвоению ученого звания заявителем представляются следующие документы:

а) письмо на бланке организации, в которой действует коллегиальный орган управления (ученый, научный, научно-технический совет или иной коллегиальный орган управления, уполномоченный на решение вопросов о представлении соискателя ученого звания к ученому званию) (далее – совет организации), с ходатайством о представлении соискателя ученого звания к присвоению ученого звания, в котором указываются полное наименование организации (в соответствии с уставом), адрес, телефон, факс, адрес электронной почты организации, способ информирования о ходе предоставления государственной услуги (по почте и (или) по электронной почте), фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) соискателя ученого звания (письмо подписывается руководителем или заместителем руководителя организации и заверяется печатью организации);

б) справка о представлении соискателя ученого звания к присвоению ученого звания по научной специальности (форма справки приведена в приложении № 1 к Административному регламенту);

в) заверенная заявителем копия трудовой книжки (для лиц, которые проходят военную или приравненную к ней службу по контракту, предоставляется выписка из послужного списка), подтверждающая стаж научной и педагогической работы в образовательных организациях высшего и (или) организациях дополнительного профессионального образования, в научных организациях соискателя ученого звания;

г) заверенные работодателем выписки из приказов о педагогической и научной работе в образовательных организациях высшего и (или) организациях дополнительного профессионального образования, в научных организациях соискателя по совместительству (представляется при наличии);

д) список опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания (форма списка приведена в приложении № 2 к Административному регламенту);

е) справка о стаже педагогической работы соискателя ученого звания в образовательных организациях высшего образования и (или) организациях дополнительного профессионального образования, научных организациях на условиях почасовой оплаты труда (представляется при наличии) (форма справки приведена в приложении № 3 к Административному регламенту);

ж) заверенные в установленном порядке копии документов о высшем образовании соискателя ученого звания;

з) заверенные в установленном порядке копии документов об ученых степенях и ученых званиях соискателя ученого звания (представляются при наличии);

и) согласие соискателя ученого звания на обработку персональных данных, содержащихся в документах, представленных для предоставления государственной услуги, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных<sup>8</sup>;

к) 2 почтовые карточки с указанием почтового адреса заявителя и (или) соискателя и марки, стоимость которых достаточна для пересылки из Минобрнауки России в адрес заявителя и (или) соискателя ученого звания в случае, если заявитель и (или) соискатель ученого звания желает получить уведомление о поступлении документов в Минобрнауки России с указанием его регистрационного номера по почте;

л) для соискателей ученого звания профессора – список лиц, у которых соискатель ученого звания был научным руководителем или научным консультантом и которым присуждены ученые степени, с указанием названий их диссертаций и года присуждения ученых степеней доктора наук или кандидата наук, заверенный ученым секретарем совета организации (форма списка приведена в приложении № 4 к Административному регламенту);

---

<sup>8</sup> Статья 9 Федерального закона «О персональных данных».

м) регистрационно-учетная карточка (форма регистрационно-учетной карточки приведена в приложении № 5 к Административному регламенту);

н) в случае если в качестве заявителя выступает организация, в которой соискатель ученого звания работает по совместительству, – решение совета организации по вопросу о рекомендации соискателя ученого звания на присвоение ученого звания с основного места работы соискателя ученого звания, если таковым местом является организация, в которой соискатель ученого звания ведет педагогическую деятельность;

о) справка о педагогической работе соискателя ученого звания в образовательных организациях высшего образования, организациях дополнительного профессионального образования, научных организациях (форма справки приведена в приложении № 6 к Административному регламенту).

21. Для лиц, претендующих на присвоение ученых званий в области искусства, к документам, указанным в пункте 20 Административного регламента, дополнительно представляются:

а) заверенные заявителем копии документов, подтверждающих достижения соискателя ученого звания в области искусств;

б) список творческих работ по направлению искусства (форма списка приведена в приложении № 7 к Административному регламенту);

в) список подготовленных соискателем лиц, являющихся лауреатами (дипломантами) международных и (или) всероссийских выставок, конкурсов или фестивалей по направлению искусства (с приложением копий дипломов) (форма списка приведена в приложении № 8 к Административному регламенту).

22. Для лиц, претендующих на присвоение ученых званий в области физической культуры и спорта, к документам, указанным в пункте 20 Административного регламента, дополнительно представляются:

а) заверенные заявителем копии документов, подтверждающих достижения соискателя ученого звания по направлению физической культуры и спорта;

б) список подготовленных соискателем лиц, являющихся чемпионами, призерами Олимпийских игр, Паралимпийских игр, чемпионатов мира, Европы, Российской Федерации, национальных чемпионатов по направлению физической

культуры и спорта (форма списка приведена в приложении № 9 к Административному регламенту).

23. Для предоставления государственной услуги по лишению ученого звания и аннулированию аттестата о присвоении ученого звания заявитель представляет следующие документы и сведения:

а) если заявителем является физическое лицо:

заявление о лишении ученого звания на бумажном носителе или в электронной форме при условии использования квалифицированной электронной подписи, которое содержит:

наименование организации, представившей соискателя ученого звания к присвоению ученого звания;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), а также номер (номера) контактного телефона (при наличии), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должны быть направлены сведения о ходе и результатах рассмотрения заявления о лишении ученого звания;

сведения о решении Минобрнауки России о присвоении ученого звания и выдаче аттестата о присвоении ученого звания (дата принятия указанного решения, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, в отношении которого вынесено это решение);

доводы, на основании которых лицо, подавшее заявление о лишении ученого звания, не согласно с решением Минобрнауки России о присвоении ученого звания и выдаче аттестата о присвоении ученого звания (с приложением документов, подтверждающих указанные доводы);

б) если заявителем является юридическое лицо:

заявление на бланке организации, в которой действует совет, с ходатайством о представлении к лишению ученого звания лица, имеющего ученое звание, в котором указываются полное наименование организации (в соответствии с уставом), фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, представленного к лишению ученого звания, почтовый адрес, телефон, факс, адрес электронной почты организации, способ информирования о ходе предоставления государственной услуги (по почте и (или) по электронной почте), основания рассмотрения советом

вопроса о представлении к лишению ученого звания лица, имеющего ученое звание, с обоснованием принятого советом решения (заявление подписывается руководителем или заместителем руководителя организации и заверяется печатью организации);

решение совета организации по вопросу о представлении к лишению ученого звания лица, имеющего ученое звание;

стенограмма обсуждения на заседании совета организации вопроса о представлении к лишению ученого звания лица, имеющего ученое звание;

ходатайства, обращения физических и (или) юридических лиц о лишении ученого звания лица, имеющего ученое звание, иные документы, которые заявитель считает необходимым представить для рассмотрения вопроса о лишении ученого звания лица, имеющего ученое звание (при наличии).

24. Для предоставления государственной услуги по восстановлению ученого звания заявитель представляет следующие документы и сведения:

а) если заявителем является физическое лицо:

заявление о восстановлении ученого звания на бумажном носителе или в электронной форме при условии использования квалифицированной электронной подписи, которое содержит:

наименование организации, представившей соискателя ученого звания к присвоению ученого звания;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), а также номер (номера) контактного телефона (при наличии), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должны быть направлены сведения о ходе и результатах рассмотрения заявления о восстановлении ученого звания;

сведения об обжалуемом решении Минобрнауки России (дата принятия указанного решения, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, которое лишено ученого звания);

доводы, на основании которых лицо, подавшее заявление о восстановлении ученого звания, не согласно с решением Минобрнауки России (с приложением документов, подтверждающих указанные доводы);

б) если заявителем является юридическое лицо: