



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

Костюкова ул., д.46, Белгород, 308012, тел.(4722)54-20-87, факс (4722)55-71-39.
E-mail: rector@intbel.ru, <http://www.bstu.ru>

ПРОТОКОЛ
совместного заседания комиссий по
профилактике коррупционных проявлений
и внутреннего финансового контроля

16 марта 2017г.

Председатель комиссии – первый проректор Н.А. Шаповалов;
Заместитель председателя комиссии – проректор по безопасности В.И. Борисовский
Секретарь – начальник отдела налогового учета и отчетности УБУ и ФК Н.В. Чижикова
Члены комиссии: начальник правового управления Н.В. Игнатьев; начальник имущественного комплекса А.А. Четвергов; начальник УМТО А.О. Лютенко; начальник УСЖК. «Технолог» О.И. Вервейко; председатель объединенного профкома С.С. Латышев; начальник расчетного отдела УБУ и ФК С.В. Гридчина; зам. начальника ОПБ НИР С.Н. Форова.
Присутствовали 115 материально ответственных лиц (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Обязанности и права материально ответственных лиц, порядок их исполнения.
Выступление главного бухгалтера Д.Ф. Капустиной
2. Условия возникновения и меры ответственности материально ответственных лиц.
Выступление проректора по безопасности В.И. Борисовского

1. СЛУШАЛИ:

Главного бухгалтера Д.Ф. Капустину – с информацией об обязанностях материально ответственных лиц, которые несут полную материальную ответственность за вверенные им подотчет ценности. О своевременном оприходовании и постановке инвентарного номера, а также, списания материальных ценностей. Какие функции возложены на материально ответственных лиц посредством оформления договора о полной материальной ответственности. Указала на несвоевременно проставление инвентарных номеров, оприходование подарков, списание материалов.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Определить срок устранения недочетов - 1 апреля 2017 года.

2. СЛУШАЛИ:

Проректора по безопасности В.И. Борисовского – изложил основания и меры уголовной, административной, дисциплинарной и гражданской ответственности материально ответственных лиц. Обратил внимание материально ответственных лиц на контроль за состоянием хранения, учета, использования и списание имущества, находящегося в подотчете. О порядке вноса и выноса, а также, вывоза служебного имущества из помещений и территории БГТУ им. В.Г. Шухова. Особое внимание уделил обеспечению

безопасности на рабочем месте и территории университета, о недопущении проявлений коррупционного поведения.

ВЫСТУПИЛИ: заместитель главного бухгалтера Е.А. Дроздова – дополнила о том, что от своевременности списания нефинансовых активов зависит достоверность финансовой отчетности.

Главный инженер Г.Г. Голиков – добавил про увольнение материально ответственного лица, о необходимости заранее предупреждать руководителя, для своевременного оформления документов на передачу, имущество которое должно передаться в течении двух недель.

ПОСТАНОВИЛИ:

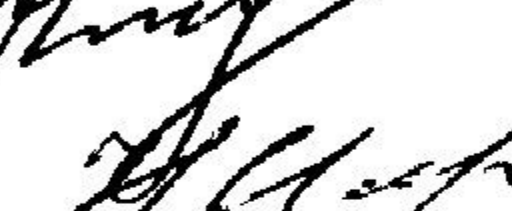
1. Разработать памятку для материально ответственных лиц и разместить ее на сайте bstu.ru.

Председатель комиссии:

Зам. председателя комиссии:

Секретарь:

Члены комиссии:

	Н.А. Шаповалов
	В.И. Борисовский
	Н.В. Чижикова
	Н.В. Игнатьев
	А.А. Четвергов
	А.О. Лютенко
	О.И. Вервейко
	С.С. Латышев
	С.В. Гридчина
	С.Н. Форова