

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	<i>Порядок проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП- 45.07-17	стр. 1 из 25	2		08.09.2017

УТВЕРЖДАЮ

Ректор БГТУ им. В.Г. Шухова

С.Н. Глаголев

« 08 » 09 2017 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА

Порядок проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры

Код документа: СК-ПРП-45.07-17

Белгород 2017 г.

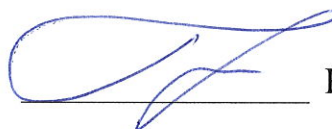
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	Порядок проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП- 45.04-17	стр. 2 из 25	2		08.09.2017

Сведения о документе

Настоящее положение о реализации процесса разработано в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования». Входит в состав документации системы менеджмента качества БГТУ им. В.Г. Шухова и определяет порядок проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в университете.

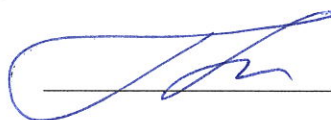
Шифр документа: СК-ПРП-45.04-17, где СК – указывает принадлежность данного документа к системе менеджмента качества; ПРП – вид документа, положение о реализации процесса; 45 – код подразделения; 04 – порядковый номер положения о реализации процесса в перечне документации СК подразделения; 17 – год разработки.

1. Разработал:
начальник учебного отдела



Кадацкая Д.В.

2. Ответственный за актуальность
и комплектность:
начальник учебного отдела



Кадацкая Д.В.

3. Внесен Департаментом образовательной политики федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В. Г. Шухова».

4. Утвержден и введен в действие с 08 сентября 2017 г.

5. Введен взамен документа СК-ПРП-45.07-15

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения службы качества вуза.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	<i>Порядок проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП- 45.04-17	стр. 3 из 25	2		08.09.2017

Содержание

1. Назначение и область применения	4
2. Нормативные ссылки	4
3. Примененные сокращения и символы	5
4. Общие положения	5
5. Формы государственной итоговой аттестации	5
6. Формирование и порядок работы итоговых экзаменационных комиссий	6
7. Подготовка к проведению итоговой аттестации обучающихся	8
8. Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся	8
9. Организация и порядок проведения итоговой аттестации выпускников из числа инвалидов	11
10. Процедура подачи апелляций и порядок работы апелляционных комиссий	13
Приложение 1	17
Приложение 2	19
Приложение 3	21
Приложение 4	23
Лист регистрации изменений	25

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	<i>Порядок проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП- 45.04-17	стр. 4 из 25	2		08.09.2017

1. Назначение и область применения

Настоящее положение о реализации процесса (СК-ПРП-45.04-17) устанавливает процедуру организации и проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в БГТУ им. В.Г. Шухова (далее университет), а также требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов итоговой аттестации, особенности проведения ИА для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Требования положения обязательны для применения в работе должностных лиц и персонала кафедр, структурных подразделений, участвующих в реализации данного процесса.

2. Нормативные ссылки

Положение по реализации процесса разработано в соответствии с:

1. Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями).

2. Приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 года № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

3. Приказами об утверждении и введении в действие федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлениям подготовки и специальностям.

6. Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова».

7. ГОСТ Р ИСО 9000-2015. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.

8. ГОСТ Р ИСО 9001-2015. Системы менеджмента качества. Требования.

9. ГОСТ Р ИСО/ТО 10013-2007. Рекомендации по документированию систем менеджмента качества.

10. ГОСТ Р 6.30-2003. Унифицированные системы организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	Порядок проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП- 45.04-17	стр. 5 из 25	2		08.09.2017

3. Примененные сокращения и символы

БГТУ им. В. Г. Шухова – Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова.

ВКР – выпускная квалификационная работа

ИА – итоговая аттестация

ИЭК – итоговая экзаменационная комиссия

СК – система качества

ОП – образовательная программа

ФГОС ВО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

4. Общие положения

4.1. Итоговая аттестация является завершающим этапом освоения образовательных программ, не имеющих государственную аккредитацию.

4.2. ИА проводится итоговыми экзаменационными комиссиями (ИЭК) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим ФГОС ВО или образовательного стандарта (далее вместе – стандарт).

4.3. Проведение ИА обеспечивает выпускающая кафедра университета, за которой закреплена образовательная программа с использованием необходимых средств организации образовательной деятельности.

4.4. Объем (в зачетных единицах) ИА, ее структура и содержание устанавливается в соответствии с утвержденными учебными планами по образовательным программам и программами проведения ИА.

4.5. ИА по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, проводится с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

4.6. Обучающимся и лицам, привлекаемым к ИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

4.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение ИА.

5. Формы итоговой аттестации

5.1. Итоговая аттестация обучающихся университета проводится в форме:

- итогового экзамена;
- защиты выпускной квалификационной работы (далее вместе – аттестационные испытания).

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	<i>Порядок проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП- 45.04-17	стр. 6 из 25	2		08.09.2017

5.2. Формы проведения ИА устанавливаются в соответствии с требованиями, установленными стандартом (при наличии таких требований) и утверждаются Ученым советом университета.

Защита выпускной квалификационной работы по всем образовательным программам является обязательной.

5.3. Итоговый экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Итоговый экзамен проводится устно или письменно.

5.4. Выпускная квалификационная работа (ВКР) представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

5.5. Вид выпускной квалификационной работы, требования к ней, порядок ее выполнения и критерии оценки устанавливаются выпускающей кафедрой университета в соответствии с требованиями, установленными стандартом (при наличии таких требований) и в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

6. Формирование и порядок работы итоговых экзаменационных комиссий

6.1. Для проведения итоговой аттестации в университете создаются итоговые экзаменационные комиссии. ИЭК действуют в течение календарного года.

Регламент работы комиссий устанавливается выпускающей кафедрой, за которой закреплена образовательная программа.

6.2. ИЭК создаются в университете по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ. При необходимости по одной образовательной программе по представлению выпускающей кафедры могут быть созданы несколько ИЭК.

6.3. ИЭК возглавляет председатель. Председатель ИЭК утверждается из числа лиц, не работающих в университете, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

6.4. Председатель ИЭК организует и контролирует работу комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении ИА.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	<i>Порядок проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП- 45.04-17	стр. 7 из 25	2		08.09.2017

6.5. Составы ИЭК формируются по представлению выпускающих кафедр и утверждаются приказом ректора университета не позднее чем за 1 месяц до даты начала ИА.

6.6. В состав ИЭК входят председатель указанной комиссии и не менее 4 членов указанной комиссии. Члены ИЭК являются ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу университета (иных организаций) и (или) к научным работниками университета (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя ИЭК), в общем числе лиц, входящих в состав ИЭК, должна составлять не менее 50 %.

6.7. На период проведения ИА для обеспечения работы ИЭК приказом ректора университета назначается секретарь ИЭК из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета, научных работников или административных работников университета. Секретарь ИЭК не является ее членом. Секретарь ИЭК ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

6.8. Основной формой деятельности ИЭК являются заседания.

Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссий.

Заседания ИЭК проводятся председателями комиссий.

Решения ИЭК принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

6.9. Решения, принятые ИЭК, оформляются протоколами.

В протоколе заседания ИЭК по приему аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов ИЭК о выявленном в ходе итогового аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний ИЭК подписываются председателем, а также секретарем экзаменационной комиссии.

Образцы протоколов представлены в приложениях 1, 2.

Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве университета.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	<i>Порядок проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП- 45.04-17	стр. 8 из 25	2		08.09.2017

7. Подготовка к проведению итоговой аттестации обучающихся

7.1. К ИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

7.2. Программа ИА, включая программы итоговых экзаменов и (или) требования к выполнению ВКР, перечень тем ВКР, фонд оценочных средств аттестационных испытаний, разрабатывается выпускающей кафедрой университета, за которой закреплена образовательная программа и утверждается в соответствии с действующими локальными нормативными актами университета.

7.3. Программа ИА и перечень тем ВКР доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до даты начала проведения ИА.

7.4. По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих ВКР совместно) может быть предоставлена возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной самим обучающимся. При этом необходимо обоснование целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности.

7.5. Для подготовки ВКР за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими выпускную квалификационную работу совместно) приказом ректора университета закрепляется руководитель ВКР из числа работников университета и при необходимости консультант (консультанты).

7.6. Темы ВКР и руководители, закрепленные за обучающимися, утверждаются приказом ректора университета не позднее даты начала ГИА.

7.7. Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого аттестационного испытания ректором университета утверждается расписание аттестационных испытаний (далее – расписание), в котором указываются даты, время и место проведения аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций. Расписание доводится до сведения обучающихся, председателя, членов ИЭК и апелляционных комиссий, секретарей ИЭК, руководителей и консультантов ВКР.

При формировании расписания устанавливается перерыв между аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

8. Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся

8.1. Срок проведения ИА устанавливается в соответствии с требованиями ФГОС ВО и графиком учебного процесса университета.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	<i>Порядок проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП- 45.04-17	стр. 9 из 25	2		08.09.2017

8.2. Итоговый экзамен проводится по утвержденной программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на итоговый экзамен, и рекомендации, обучающимся по подготовке к итоговому экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к итоговому экзамену.

Перед итоговым экзаменом проводится предэкзаменационная консультация обучающихся по вопросам, включенным в программу итогового экзамена.

8.3. После завершения подготовки обучающимися выпускной квалификационной работы руководитель ВКР представляет секретарю ИЭК письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР. В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель ВКР представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР.

8.4. Выпускные квалификационные работы по программам магистратуры и специалитета подлежат рецензированию. Количество рецензентов устанавливается выпускающей кафедрой и утверждается директором института.

Для проведения рецензирования ВКР указанная работа направляется университетом одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками университета. Рецензент проводит анализ ВКР и представляет в университет письменную рецензию на указанную работу (далее – рецензия).

Если ВКР имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам.

8.5. Обучающийся должен быть ознакомлен с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

8.6. ВКР, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в ИЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР.

8.7. Тексты ВКР, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе университета и проверяются на объем заимствования. Порядок размещения текстов ВКР в электронно-библиотечной системе университета, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается в соответствии с положением о проведении проверки электронных версий ВКР на заимствование.

Доступ лиц к текстам ВКР должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	<i>Порядок проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП- 45.04-17	стр. 10 из 25	2		08.09.2017

технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

8.8. При проведении итоговых аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий университет обеспечивает идентификацию личности обучающегося и контроль соблюдения требований в соответствии с действующими локальными нормативными актами.

8.9. Результаты каждого итогового аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение итогового аттестационного испытания.

8.10. Результаты аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, – на следующий рабочий день после дня его проведения.

8.11. Успешное прохождение ИА и решение ИЭК о соответствии уровня подготовленности обучающегося к профессиональной деятельности, является основанием для выдачи документа о высшем образовании и о квалификации негосударственного образца, установленного университетом.

8.12. Диплом выдается лицу, завершившему обучение по образовательной программе и успешно прошедшему итоговую аттестацию.

Диплом выдается с приложением к нему:

- при прохождении выпускником ИА в соответствии с календарным учебным графиком – не позднее 8 рабочих дней после даты завершения итоговой аттестации, установленной календарным учебным графиком;
- при завершении прохождения выпускником итоговой аттестации позднее срока, установленного календарным учебным графиком (в случае аннулирования результата проведения аттестационного испытания по апелляции о нарушении процедуры его проведения или неявки на аттестационное испытание по уважительной причине), – не позднее 8 рабочих дней после фактической даты завершения прохождения выпускником ИА.

8.13. Диплом бакалавра с отличием, специалиста с отличием, магистра с отличием выдается при следующих условиях:

- все указанные в приложении к диплому оценки по дисциплинам (модулям), практикам, оценки за курсовые проекты (работы) являются оценками «отлично» и «хорошо»;
- все оценки по результатам ИА являются оценками «отлично»;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	Порядок проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП- 45.04-17	стр. 11 из 25	2		08.09.2017

– количество указанных в приложении к диплому оценок «отлично», включая оценки по результатам ИА, составляет не менее 75% от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому (за исключением оценок «зачтено»).

Оценки по факультативным дисциплинам (модулям) не учитываются при подсчете количества оценок, указанных в приложении к диплому.

8.14. Обучающиеся, не прошедшие ИА в связи с неявкой на аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов, погодные условия), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ИА.

Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

8.15. Обучающийся, не прошедший одно итоговое аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего аттестационного испытания (при его наличии).

8.16. Обучающиеся, не прошедшие аттестационное испытание в связи с неявкой на аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

8.17. Лицо, не прошедшее ИА, может повторно пройти ИА не ранее, чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения ИА, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может пройти ИА не более двух раз.

Для повторного прохождения ИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается в число обучающихся на период времени не менее периода времени, предусмотренного графиком учебного процесса для ИА по соответствующей образовательной программе.

8.18. При повторном прохождении ИА по желанию обучающегося решением выпускающей кафедры ему может быть установлена иная тема ВКР.

9. Организация и порядок проведения итоговой аттестации выпускников из числа инвалидов

9.1. Для обучающихся из числа инвалидов ИА проводится университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	<i>Порядок проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП- 45.04-17	стр. 12 из 25	2		08.09.2017

9.2. При проведении ИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ИА для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении ИА;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами ИЭК);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении ИА с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

9.3. Все локальные нормативные акты университета по вопросам проведения ИА доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

9.4. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом итогового аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи итогового экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на итоговом экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;
- продолжительность выступления, обучающегося при защите ВКР – не более чем на 15 минут.

9.5. В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении итогового аттестационного испытания:

- а) для слепых: задания и иные материалы для сдачи итогового аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	<i>Порядок проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП- 45.04-17	стр. 13 из 25	2		08.09.2017

специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту; при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих: задания и иные материалы для сдачи итогового аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию ИА проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей): письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; по их желанию ИА проводятся в устной форме.

9.6. Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения ИА подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении итоговых аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в университете).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на итоговом аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи итогового аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого итогового аттестационного испытания).

10. Процедура подачи апелляций и порядок работы апелляционных комиссий

10.1. По результатам итоговых аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	<i>Порядок проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП- 45.04-17	стр. 14 из 25	2		08.09.2017

10.2. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения итогового аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами итогового экзамена.

10.3. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итогового аттестационного испытания.

10.4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до начала ИА.

10.5. Для рассмотрения апелляций по результатам ИА в университете создаются апелляционные комиссии. Апелляционные комиссии действуют в течение календарного года.

10.6. Апелляционные комиссии создаются по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

10.7. В состав апелляционных комиссий входит председатель указанной комиссии и не менее 3 членов комиссии. Состав апелляционных комиссий формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета и не входящих в состав ИЭК.

10.8. Составы апелляционных комиссий по представлению выпускающих кафедр университета утверждаются ректором не позднее, чем за 1 месяц до даты начала ИА.

10.9. Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор университета (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное ректором – на основании распорядительного акта университета).

10.10. Приказом назначается секретарь апелляционной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета, научных работников или административных работников. Секретарь не является членом апелляционной комиссии. Секретарь ведет протоколы заседаний апелляционной комиссии, представляет необходимые материалы в ИЭК.

10.11. Основной формой деятельности апелляционных комиссий являются заседания. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссий.

Заседания комиссий проводятся председателями.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов состава комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

10.12. Для рассмотрения апелляции секретарь ИЭК направляет в апелляционную комиссию следующие документы:

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	<i>Порядок проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП- 45.04-17	стр. 15 из 25	2		08.09.2017

- протокол заседания ИЭК,
- заключение председателя ИЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении итогового аттестационного испытания,
- письменные ответы обучающегося (при их наличии) для рассмотрения апелляции по проведению итогового экзамена,
- ВКР, отзыв и рецензию (рецензии) для рассмотрения апелляции по проведению защиты ВКР.

10.13. Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ИЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

10.14. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

10.15. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения итогового аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения итогового аттестационного испытания, обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат итогового аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения итогового аттестационного испытания, обучающегося подтвердились и повлияли на результат итогового аттестационного испытания.

В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения итогового аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ИЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти итоговое аттестационное испытание в сроки, установленные университетом.

10.16. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами итогового экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленного ранее результата итогового экзамена;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	Порядок проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП- 45.04-17	стр. 16 из 25	2		08.09.2017

– об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата итогового экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ИЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата итогового экзамена и выставления нового.

10.17. Решения, принятые апелляционными комиссиями, оформляются протоколами (образцы протоколов представлены в приложениях 3, 4). Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем, сшиваются в книги и хранятся в архиве университета.

10.18. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

10.19. Повторное проведение итогового аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в университете в соответствии со стандартом.

10.20. Апелляция на повторное проведение итогового аттестационного испытания не принимается.

10.21. Не допускается взимание платы с обучающихся за проведение процедуры апелляции.

Начальник учебного
отдела ДОП



Д.В. Кадацкая

Согласовано:

Первый проректор



Н.А. Шаповалов

Проректор по учебной работе



В.М. Поляков

Директор ДОП



Е.А. Дороганов

Начальник УК



О.В. Байдина


Начальник ПУ



Н.В. Игнатьев

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	Порядок проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП- 45.04-17	стр. 17 из 25	2		08.09.2017

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. Шухова»

ПРОТОКОЛ № _____

«___» _____ 20__ г.

заседания итоговой экзаменационной комиссии (ИЭК) по приему итогового экзамена у студента(ки) _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

Направление подготовки (специальность) _____

(код, наименование)

Образовательная программа _____

Форма обучения _____

(очная, очно-заочная, заочная)

Состав ИЭК:

Председатель _____

(Фамилия И.О.)

Члены ИЭК: _____

(Фамилия И.О.)

Вопросы экзаменационного билета:

1. _____
2. _____
3. _____

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	<i>Порядок проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП- 45.04-17	стр. 18 из 25	2		08.09.2017

Перечень дополнительных вопросов, заданных студенту(ке):

1. _____
(Фамилия И.О. задающего вопрос, содержание вопроса)
2. _____
3. _____

Характеристика ответов студента (ки) на заданные вопросы:

Мнение членов ИЭК об уровне подготовленности студента(ки) к решению профессиональных задач. Выявленные недостатки в теоретической и практической подготовке студента(ки):

ИЭК приняла решение, что студент(ка) _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

сдал(а) итоговый экзамен с оценкой _____

Председатель ИЭК

Подпись

(И.О. Фамилия)

Секретарь ИЭК

Подпись

(И.О. Фамилия)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	Порядок проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП- 45.04-17	стр. 19 из 25	2		08.09.2017

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

им. В.Г. Шухова»

ПРОТОКОЛ № _____ «___» _____ 20__ г.

Итоговая экзаменационная комиссия (ИЭК) рассмотрела выпускную квалификационную работу (ВКР) в виде _____
(бакалаврской работы, дипломного проекта/работы, магистерской диссертации)

Студента(ки) _____
(Фамилия Имя Отчество)

Направление подготовки (специальность) _____
(код, наименование)

Образовательная программа _____

Форма обучения _____
(очная, очно-заочная, заочная)

Тема ВКР _____

Состав ИЭК:

Председатель _____
(Фамилия И.О.)

Члены ИЭК: _____
(Фамилия И.О.)

ВКР выполнена
под руководством _____
(Фамилия И.О., уч. степень, звание)

В ИТОГОВУЮ ЭКЗАМЕНАЦИОННУЮ КОМИССИЮ ПРЕДСТАВЛЕНЫ
СЛЕДУЮЩИЕ МАТЕРИАЛЫ:

1. Расчетно-пояснительная записка к ВКР на _____ листах.
 2. Чертежи, демонстрационный материал, электронная презентация. (или 2. Чертежи). (или 2. Демонстрационный материал). (или 2. Электронная презентация).
 3. Отзыв руководителя.
 4. Рецензия (на магистерскую диссертацию, дипломную работу/ проект специалиста)
- Перечень дополнительных вопросов, заданных студенту(ке):

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	Порядок проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП- 45.04-17	стр. 20 из 25	2		08.09.2017

1. _____
(Фамилия И.О. задающего вопрос, содержание вопроса)
2. _____
3. _____

Мнение членов ИЭК об уровне подготовленности студента(ки) к решению профессиональных задач. Выявленные недостатки в теоретической и практической подготовке студента(ки):

Рекомендации членов ИЭК _____

(Рекомендации к опубликованию, внедрению, поступлению в магистратуру, аспирантуру и др.)

ИЭК приняла решение, что студент(ка) _____
(фамилия, имя, отчество)

Выполнил(а) и защитил(а) ВКР с оценкой _____

В связи с успешным прохождением итоговой аттестации, на основании справки директора об успеваемости студента за период обучения в университете, протокола заседания ИЭК по приему итогового экзамена (при его наличии) и протокола по защите выпускной квалификационной работы **итоговая экзаменационная комиссия приняла решение:**

1. Присвоить _____
(Фамилия Имя Отчество)

квалификацию _____
по направлению подготовки (специальности) _____
(код, наименование)

2. Выдать диплом _____ негосударственного образца.
(без отличия, с отличием)

Председатель ИЭК

Подпись

(И.О. Фамилия)

Секретарь ИЭК

Подпись

(И.О. Фамилия)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	Порядок проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП- 45.04-17	стр. 21 из 25	2		08.09.2017

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. Шухова»

ПРОТОКОЛ № _____

«___» _____ 20__ г.

Апелляционная комиссия в составе:

Председатель _____
(Ф.И.О.)

Члены комиссии: _____
(Ф.И.О.)

рассмотрела апелляцию о нарушении процедуры проведения итоговых аттестационных
испытаний _____
(защиты ВКР, итогового экзамена)

студента(ки) _____
(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки (специальность) _____
(код, наименование)

Образовательная программа _____

Форма обучения _____

В апелляционную комиссию представлены следующие документы:

- протокол заседания ИЭК,
- заключение ИЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении итогового аттестационного испытания (итогового экзамена или защиты ВКР),
- письменные ответы студента (при их наличии) для рассмотрения апелляции по проведению итогового экзамена,
- ВКР, отзыв и рецензия (рецензии) для рассмотрения апелляции по проведению защиты ВКР.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	Порядок проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП- 45.04-17	стр. 22 из 25	2		08.09.2017

Изучив представленные материалы, комиссия приняла решение:
апелляцию студента(ки) _____

(фамилия, имя, отчество)

отклонить, так как изложенные в заявлении нарушения процедурных вопросов при проведении итогового аттестационного испытания _____

(итогового экзамена, защиты ВКР)

не подтвердились и (или) не повлияли на результат итогового аттестационного испытания.

Или **удовлетворить**, так как изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедурных вопросов при проведении итогового аттестационного испытания _____

(итогового экзамена, защиты ВКР)

подтвердились и повлияли на результат итогового аттестационного испытания.

Результат итогового аттестационного испытания аннулировать и предоставить возможность пройти итоговое аттестационное испытание повторно.

Председатель _____
(подпись, Ф.И.О.)

С решением комиссии ознакомлен(а)

(подпись студента, Ф.И.О., дата)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	Порядок проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП- 45.04-17	стр. 23 из 25	2		08.09.2017

Приложение 4

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
 ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
 им. В.Г. Шухова»**

ПРОТОКОЛ № _____

« ____ » _____ 20 __ г.

Апелляционная комиссия в составе:

Председатель _____
(Ф.И.О.)

Члены комиссии: _____
(Ф.И.О.)

рассмотрела апелляцию о несогласии с результатами итогового экзамена
студента(ки) _____
(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки (специальность) _____
(код, наименование)

Образовательная программа _____

Форма обучения _____

- В апелляционную комиссию представлены следующие документы:
- протокол заседания ИЭК,
 - заключение ИЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении итогового экзамена,
 - письменные ответы студента (при их наличии) по проведению итогового экзамена,

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА				
	Порядок проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП- 45.04-17	стр. 24 из 25	2		08.09.2017

Изучив представленные материалы, комиссия приняла решение:
апелляцию студента(ки) _____

(фамилия, имя, отчество)

отклонить, результат итогового экзамена (протокол ИЭК от _____ № _____) оставить без изменения.

Или **удовлетворить**, ранее выставленный результат итогового экзамена (протокол ИЭК от _____ № _____) аннулировать.

Окончательно считать, что итоговый экзамен студент(ка)

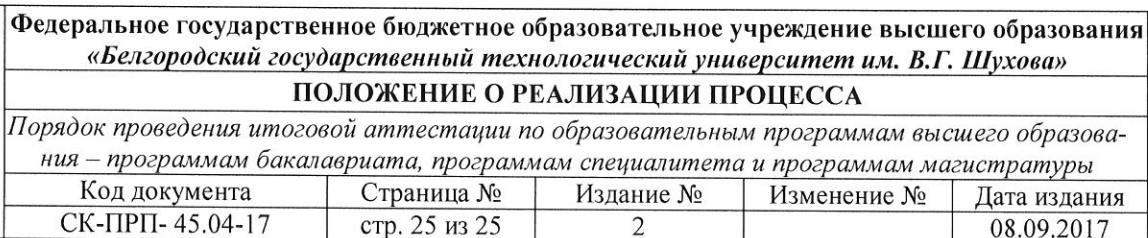
(фамилия, имя, отчество)

сдал(а) с оценкой _____

Председатель _____
(подпись, Ф.И.О.)

С решением комиссии ознакомлен(а)

(подпись студента, Ф.И.О., дата)

[illegible]