

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»



**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**Направление подготовки:**

38.04.10. Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура  
(шифр и наименование направления подготовки магистратуры)

Предпринимательская деятельность и управление в  
жилищно-коммунальном хозяйстве  
(наименование образовательной программы (профиль))

Квалификация:

\_\_\_\_\_ магистр \_\_\_\_\_

Форма обучения

очная

(очная, заочная)

Руководитель программы Трошин А.С., д.э.н., доцент  
(ФИО, ученая степень, звание)

Белгород – 2018 г.

Составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «03» декабря 2015 г. № 1403 и утверждена для реализации на 2018/19 учебный год.

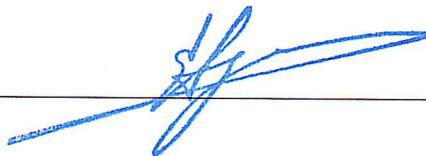
Заведующий кафедрой: д.э.н., проф. С.В. (С.В. Куприянов)  
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

Директор института: д.э.н., проф. Ю.А. (Ю.А. Дорошенко)  
(ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

Утверждение изменений в образовательной программе для реализации в 20\_\_ / \_\_ учебном году

ООП рассмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20 19 / 20 20 учебном году на заседании Ученого совета университета « 25 » 06 20 19 г. протокол № 13

Председатель Ученого совета:



( С.Н. Глазков )  
(инициалы, фамилия)

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....   | 4  |
| 1.1 Область профессиональной деятельности.....   | 4  |
| 1.2 Объекты профессиональной деятельности.....   | 4  |
| 1.3 Виды профессиональной деятельности: .....  | 5  |
| 1.4 Задачи профессиональной деятельности .....   | 5  |
| 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....   | 5  |
| 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....  | 8  |
| 3.2. Учебный план, график учебного процесса .....  | 8  |
| 3.3. Содержание образовательной программы.....   | 8  |
| 3.4. Программа практик, НИР .....  | 8  |
| 3.5. Программа государственной итоговой аттестации.....  | 9  |
| 4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....   | 9  |
| 4.1. Электронно-библиотечная система .....   | 9  |
| 4.2. Кадровое обеспечение образовательной программы .....  | 10 |
| 4.3. Материально-техническое обеспечение .....   | 11 |
| 4.4. Условия реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья ..... | 11 |
| 4.5. Финансовое обеспечение .....  | 11 |

# **1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

## **1.1 Область профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, направленность (профиль) «Предпринимательская деятельность и управление в жилищно-коммунальном хозяйстве» включает:

управление жилищным фондом, эксплуатацию и обслуживание, мониторинг технического состояния, общественных и гражданских объектов;

капитальный ремонт, общего имущества многоквартирных домов, модернизацию и реконструкцию общественных и гражданских объектов;

эксплуатацию, ремонт и обслуживание централизованных сетей ресурсоснабжающих организаций;

эксплуатацию, ремонт, благоустройство городских дорог и территорий общего пользования;

предпринимательскую деятельность и управление производственной деятельностью в жилищно-коммунальном хозяйстве;

проведение научных исследований, инновационной и образовательной деятельности.

## **1.2 Объекты профессиональной деятельности**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры являются:

жилые, общественные и административные здания;

системы коммунальной инфраструктуры, расположенные в границах муниципальных образований;

городские дороги и территории общего пользования.

### **1.3 Виды профессиональной деятельности:**

организационно-управленческая.

### **1.4 Задачи профессиональной деятельности**

Выпускник программы в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа, готов решать следующие **профессиональные задачи**:

#### ***организационно-управленческая деятельность:***

формирование организационно-управленческой структуры предприятий по управлению, техническому обслуживанию, содержанию и ремонту жилищного фонда, гражданских зданий, коммунальной инфраструктуры;

разработка и реализация финансово-экономической стратегии организации (предприятия) сферы ЖКХ;

управление инвестиционными и инновационными проектами развития жилищного фонда, объектов коммунальной инфраструктуры городских и сельских поселений;

совершенствование экономической деятельности организации (предприятий) сферы ЖКК и рыночных методов определения себестоимости и цены продукции (услуг);

выбор оптимальных процессов обслуживания, соответствующего запросам потребителя, организация процесса предоставления жилищно-коммунальных услуг потребителям, в том числе с учетом социальной политики государства.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Выпускник образовательной программы в соответствии с видами и задачами профессиональной деятельности должен обладать следующими компетенциями:

## ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

| № | Код компетенции | Компетенция  |
|---|-----------------|--|
| 1 | ОК-1            | способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу  |
| 2 | ОК-2            | способность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения    |
| 3 | ОК-3            | способность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала                                       |
| 4 | ОК-4            | способность к экономическому анализу   |
| 5 | ОК-5            | способность участвовать в работе над инновационными проектами, используя базовые методы исследовательской деятельности |
| 6 | ОК-6            | способность принимать меры по сохранению и защите экосистемы в ходе общественной и профессиональной деятельности       |

## ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

| № | Код компетенции | Компетенция   |
|---|-----------------|---|
| 1 | ОПК-1           | способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности   |
| 2 | ОПК-2           | способность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач в области профессиональной деятельности   |
| 3 | ОПК-3           | способность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности  |
| 4 | ОПК-4           | способность решать стратегические задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по жилищному фонду, гражданским зданиям, коммунальной инфраструктуре |
| 5 | ОПК-5           | способность разрабатывать технологии технической эксплуатации, ремонта и обслуживания объектов профессиональной деятельности с учетом требований потребителя жилищно-коммунальных услуг   |
| 6 | ОПК-6           | способность организовать процесс технической эксплуатации, ремонта и обслуживания объектов профессиональной деятельности с учетом требований потребителя жилищно-коммунальных услуг   |
| 7 | ОПК-7           | способность сочетать научный и экспериментальный подход для решения поставленных задач  |
| 8 | ОПК-8           | способность решать научные и экспериментальные проблемы в ходе профессиональной деятельности  |

## ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

| №   | Код компетенции | Компетенция  |
|---|-----------------|--|
| <i>Организационно-управленческая деятельность</i> |                 |  |
| 1   | ПК-1            | способность определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения |
| 2   | ПК-2            | способность использовать нормативные документы регулирующие развитие жилищно-коммунального комплекса и применять на практике знания о законодательстве и нормативно-правовой базе, регулирующей ЖКХ  |
| 3   | ПК-3            | способность управлять совокупностью муниципальных предприятий, организаций и учреждений жилищно-коммунального комплекса, находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовностью нести за них ответственность   |
| 4   | ПК-4            | способность разрабатывать общую стратегию развития жилищного фонда в интересах всех собственников и осуществлять стратегическое планирование развития жилищно-коммунального комплекса  |
| 5   | ПК-5            | способность к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства   |
| 6   | ПК-6            | способность организовывать взаимодействия с государственными и муниципальными органами управления, подрядными и ресурсоснабжающими организациями, потребителями жилищно-коммунальных услуг   |
| 7   | ПК-7            | способность к разработке мероприятий повышения инвестиционной привлекательности жилищно-коммунального хозяйства  |
| 8   | ПК-8            | способность применять знания и навыки командообразования и работы в команде  |
| 9   | ПК-9            | способность внедрять и использовать современные информационные и инновационные технологии, научно-техническую информацию, российский и зарубежный опыт в процессе профессиональной деятельности  |
| 10  | ПК-10           | способность реализовывать социально-экономическую политику государства в ЖКХ   |

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### 3.1. Структура образовательной программы

| Структура ОП                    |   | Объем в ЗЕ |
|---------------------------------|---|------------|
| Блок 1                          | Дисциплины (модули)   | 81         |
|                                 | Базовая часть   | 18         |
|                                 | Вариативная часть   | 63         |
| Блок 2                          | Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР) | 30         |
|                                 | Вариативная часть   | 30         |
| Блок 3                          | Государственная итоговая аттестация                         | 9          |
|                                 | Базовая часть   | 9          |
| Объем образовательной программы |   | 120        |

#### 3.2. Учебный план, график учебного процесса

Учебный план устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации и каникул студентов (Приложение 1).

Учебный план хранится на кафедре и в электронном виде размещен на сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации», в автоматизированной системе управления университетом.

Календарный учебный график утверждается ежегодно и публикуется на сайте Университета.

#### 3.3. Содержание образовательной программы

Содержание образовательной программы представлено в аннотациях и в полном объеме в рабочих программах дисциплин (Приложение 2).

Аннотации дисциплин размещены на сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации», рабочие программы дисциплин (модулей) хранятся на кафедре и в электронном виде размещены в электронной образовательной среде университета.

#### 3.4. Программа практик, НИР

При реализации ОП предусматриваются следующие практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР):

1. Наименование практики – учебная практика.

Вид практики – учебная практика;

Тип практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения практики – стационарная.

2. Наименование практики – производственная практика.

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и

опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения практики – стационарная.

3. Наименование практики – Научно-исследовательская работа.

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – НИР.

Способы проведения практики – стационарная.

4. Наименование практики – преддипломная.

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения практики – стационарная.

Программы практик (Приложение 3) хранятся на кафедре и в электронном виде размещены в электронной образовательной среде университета.

### **3.5. Программа государственной итоговой аттестации**

Рабочая программа ГИА хранится на кафедре (Приложение 4) и в электронном виде размещена в электронной образовательной среде университета.

## **4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **4.1. Электронно-библиотечная система**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) (Приложение 5).

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

– проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том

числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

В случае отсутствия в электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) учебно-методической литературы по той или иной дисциплине библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

#### **4.2. Кадровое обеспечение образовательной программы**

Реализация программы обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет не менее 75 процентов для программы прикладной магистратуры.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу, составляет не менее 5 процентов для программы прикладной магистратуры.

Кадровое обеспечение при реализации образовательной программы представлено в Приложение 6.

### **4.3. Материально-техническое обеспечение**

Для организации учебного процесса по данной образовательной программе университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов подготовки, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам (Приложение 7).

### **4.4. Условия реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии таких обучающихся) особенности освоения образовательной программы определены в локальных нормативных актах университета.

Обучающиеся из числа лиц с ОВЗ по их желанию могут быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для лиц с ОВЗ в университете предоставлен выбор мест прохождения практик, учитывающий состояние здоровья и требования по доступности.

### **4.5. Финансовое обеспечение**

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг.