

Утверждено
приказом департамента внутренней и
кадровой политики области

Положение
о конкурсе на соискание грантов на проведение научно-
исследовательских работ по приоритетным направлениям развития
науки, техники и критическим технологиям для студентов и аспирантов
вузов, расположенных на территории Белгородской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет общие условия организации и проведения конкурсных процедур на соискание грантов на проведение научно-исследовательских работ по приоритетным направлениям развития науки, техники и критическим технологиям для студентов и аспирантов (далее – Гранты).

1.2. Гранты являются формой государственной поддержки научных исследований в образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Белгородской области (далее – образовательные организации).

1.3. Приоритетными считаются направления научных исследований в рамках развития территориальных кластеров в экономике и социальной сфере Белгородской области, определенных «Стратегией социально-экономического развития Белгородской области на период до 2025 года», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 25 января 2010 года №27-пп.

1.4. Выделение Грантов производится образовательным организациям, расположенным на территории Белгородской области, на базе которых будут осуществляться научные исследования.

1.5. Образовательная организация вправе расходовать средства Гранта только с согласия лица, осуществляющего руководство научно-исследовательской работой, научным проектом (далее – руководитель проекта).

1.6. Руководителем проекта может являться аспирант любой формы обучения или соискатель ученой степени кандидата наук в возрасте до 35 лет, кроме аспирантов последнего года обучения.

1.7. Выделение Грантов осуществляется на конкурсной основе. Конкурс на соискание Грантов (далее – Конкурс) является открытым и проводится по следующим направлениям:

- I) развитие горно-металлургического кластера;
- II) развитие агропромышленного комплекса области;
- III) строительство и строительное материаловедение;
- IV) транспортная логистика;
- V) рекреационный туризм;

VI) развитие многокомпонентного социального кластера;

VII) медицина, биотехнологии и фармацевтика;

VIII) новые высокотехнологичные производства в области альтернативной энергетики, энергосберегающих, информационных и нано-технологий.

1.8. Соискатели Грантов подают заявки на участие в Конкурсе по форме согласно приложениям 1-5 к настоящему Положению. Заявки составляются на русском языке.

1.9. В рамках текущего Конкурса каждый участник может подать не более одной заявки в качестве руководителя научного проекта. Руководитель научного проекта может являться также исполнителем не более чем в одной подаваемой на конкурс заявке. Руководитель проекта а и исполнители проекта, указанные в заявке, с момента ее подачи считаются соискателями Гранта по приоритетным направлениям развития науки, техники и критическим технологиям для студентов и аспирантов (далее – соискатели Гранта).

1.10. Количество исполнителей проекта в одной конкурсной заявке не должно превышать пяти человек.

1.11. Количество заявок на участие в Конкурсе от одной образовательной организации, не ограничено.

1.12. Организацию и проведение Конкурса обеспечивает департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области (далее – Департамент).

Департамент:

- обеспечивает опубликование на сайте Департамента:
 - извещений о проведении Конкурса – не позднее четырнадцати дней со дня издания приказа о Конкурсе;
 - извещений о результатах Конкурса – не позднее десяти дней после издания приказа об утверждении результатов Конкурса;
- организует экспертизу заявок, представляемых на Конкурс;
- формирует экспертный совет Конкурса (далее – Совет);
- осуществляет организационно-техническое и информационное обеспечение Конкурса;
- заключает договоры на предоставление Грантов;
- разрабатывает и утверждает типовые формы отчетов о проводимых научных исследованиях и о целевом использовании Гранта;
- финансирует в установленном порядке поддерживаемые Гранты;
- осуществляет контроль за целевым использованием Гранта;
- определяет порядок осуществления мониторинга проведения научно-исследовательских работ в рамках научного проекта;
- осуществляет хранение заявок и приложенных к ним материалов в течение двух лет с момента утверждения результатов Конкурса.

1.13. Победителей Конкурса определяет Совет по результатам экспертизы поданных заявок в порядке, утвержденном настоящим Положением и положением о Совете.

1.14. Сроки исполнения научно-исследовательских работ по научным проектам 2020 года устанавливаются на один год (сентябрь — декабрь 2020 года).

1.15. По результатам проведения Конкурса Департамент заключает договор с образовательной организацией о выделении Гранта, в котором указываются:

- тема научного проекта, на реализацию которого выделяется Грант;
- план работ и смета расходов на реализацию научного проекта;
- сроки исполнения научного проекта;
- общий и поэтапный объемы финансирования;
- обязанность руководителя проекта представлять итоговый отчет о реализации научного проекта;
- ответственность руководителя научного проекта за достижение результатов по проводимому научному исследованию;
- обязанность образовательной организации по требованию Департамента представлять отчеты о целевом использовании Гранта;
- обязанность исполнителей научного проекта предоставить для опубликования на сайте «Вузовская наука Белгородчины» резюме по результатам проведения исследований в рамках научного проекта в целях популяризации результатов исследования;
- иные права и обязанности сторон, связанные с использованием Гранта.

1.16. Перечисление средств Гранта образовательной организации производится Департаментом одновременно в соответствии с договором о выделении Гранта.

1.17. Грант может использоваться только на цели, указанные в договоре о выделении Гранта.

Решение Департамента о нецелевом использовании Гранта, принятое с учетом рекомендации Совета, является основанием для расторжения договора с образовательной организацией и возврата Гранта в порядке, определенном договором о выделении Гранта.

Ответственность за целевое использование Гранта несет образовательная организация. Подпись руководителя образовательной организации на титульной странице заявки означает, что администрация образовательной организации обязуется обеспечить проведение работ по научному проекту в соответствии с настоящим Положением.

1.18. В случае изменения Правительством области планового суммарного объема финансирования Грантов Совет осуществляет необходимую корректировку объемов финансирования поддержанных научных проектов.

2. Требование к оформлению заявки на участие в Конкурсе

2.1. Соискатель Гранта представляет на Конкурс заявку по форме согласно приложениям 1-5 к настоящему Положению. Заявка на участие в Конкурсе включает в себя:

- титульный лист заявки (Приложение №1);
- сведения о квалификации участника конкурса (Приложение №2);
- предложение о качестве научного проекта (Приложение №3);
- перечень отдельных видов работ в составе научного проекта (Приложение №4);
- смету расходов на проведение работ по научному проекту (Приложение №5);
- диск с электронной версией заявки, включающей все приложения в формате doc или pdf.

2.2. Заявка и прилагаемые к ней материалы не должны содержать сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, а также конфиденциальной информации служебного характера. Заявки, документы и материалы, имеющие ограничительные грифы, к рассмотрению не принимаются.

2.3. Заявка представляется на бумажном носителе в двух экземплярах, а также на электронном носителе.

2.4. Подписывая заявку, соискатель Гранта гарантирует:

- согласие с условиями участия в данном Конкурсе;
- отсутствие при подготовке заявки нарушений авторских и иных прав третьих лиц и (или) наличие согласия правообладателей на представление для данного Конкурса материалов и их использование для проведения экспертизы и для обнародования;
- отсутствие претензии на конфиденциальность представленных в заявке научных материалов;
- отсутствие финансирования указанного научного проекта за счет средств федерального и областного бюджетов;
- наличие ссылок при публикации результатов исследований в рамках научного проекта на данную финансовую поддержку в форме Гранта;
- быть исполнителем работ по научному проекту в случае выделения Гранта;
- предоставление для опубликования на сайте «Вузовская наука Белгородчины» резюме по результатам научного проекта в целях популяризации результатов исследования в случае предоставления Гранта;
- представление отчета (отчетов) о выполнении работ по научному проекту в соответствующие сроки и по установленным формам в случае предоставления Гранта.

2.5. При оформлении электронного варианта заявки имена файлам присваиваются в следующем порядке: фамилия руководитель проекта, нижнее подчеркивание и номер формы (например: Иванов_3).

2.6. Подача заявок на Конкурс осуществляется до 29 мая 2020 года включительно.

2.7. Заявки, не соответствующие условиям Конкурса, представленные с нарушением правил оформления или поступившие на Конкурс после истечения срока подачи заявки, не рассматриваются.

2.8. Не допускаются к участию в Конкурсе научные проекты:

- название и содержание которых совпадают с уже поддержанным на федеральном или региональном уровне научным проектом или какой-либо плановой темой, выполняемой в образовательной организации, на базе которой планируется реализация научного проекта;

- руководители которых не состоят в трудовых отношениях с образовательной организацией, на базе которой планируется реализация научного проекта;

- по одной и той же теме (или с одинаковым содержанием), поданные на разные направления конкурса, а также в случае несоответствия темы научного проекта заявленному направлению;

- ранее уже получившие поддержку из областного бюджета, в том числе научные проекты с аналогичными или близкими по содержанию исследовательскими работами;

- направленные на подготовку или издание учебников и учебных пособий, на выпуск научных периодических и серийных изданий, на переиздание ранее опубликованных научных трудов.

3. Финансирование Грантов

3.1. Финансирование Грантов осуществляется в объеме средств, предусмотренных законом Белгородской области от 13 декабря 2019 года №431 «Об областном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» на финансирование мероприятий подпрограммы «Наука» государственной программы «Развитие кадровой политики Белгородской области».

3.2. Максимальный размер одного Гранта составляет 70 000 (семьдесят тысяч) рублей. Расходы на организационно-финансовое и техническое сопровождение проекта составляет не более 10% от общей суммы Гранта.

3.3. Основанием для финансирования Грантов являются договоры, заключенные между Департаментом и образовательной организацией.

3.4. Департамент:

- на основании решения Совета о поддержке заявок соискателей Гранта по итогам конкурсного отбора совместно с образовательной организацией проводит работу по подготовке и подписанию договоров на предоставление Гранта;

- осуществляет перечисление бюджетных средств на счета образовательных организаций, на базе которых будут реализовываться научные проекты;

- доводит сроки и форму предоставления отчета по научному проекту до образовательных организаций высшего образования;

- совместно с Советом осуществляет контроль за выполнением работ в рамках научного проекта и целевым освоением средств Грантов.

3.5. Отчет о выполнении работ в рамках научного проекта оформляется исполнителями проекта и вместе с копиями финансовых документов по расходованию средств Гранта представляются в Департамент и являются основанием для дальнейшего подписания акта сдачи-приемки выполненных работ по договорам на предоставление Гранта.

3.6. Отчет о выполнении работ в рамках научного проекта включает в себя резюме по результатам проведения научно-исследовательской работы в рамках научного проекта. Резюме оформляется согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

3.7. В случае непредставления отчетов о выполнении работ в рамках научного проекта в установленные договорами сроки, а также нецелевого использования средств Гранта образовательная организация – как получатель бюджетных средств – несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.8. Непредставление исполнителем научного проекта необходимых отчетных материалов, в том числе резюме по результатам проведения научно-исследовательской работы в рамках научного проекта, в установленный срок без уважительных причин является основанием для прекращения финансирования научного проекта.

3.9. Текущий контроль за ходом проведения работ в рамках научного проекта осуществляется выборочно на любой стадии. Руководитель проекта, а также администрация образовательной организации, на базе которой выполняются работы по научному проекту, обязаны предоставлять экспертам Департамента и Совета необходимые материалы и документы для проведения текущего контроля. О результатах текущего контроля информируются руководитель проекта, а также администрация образовательной организации, на базе которой выполняются работы по научному проекту.

3.10. Результаты планового и текущего контроля оформляются документально и служат основой для составления экспертного заключения по результатам проведения работ по научному проекту. На основе экспертного заключения Совет может признать нецелесообразным продолжение работ по научному проекту.

3.11. Решение о досрочном прекращении финансирования работ в рамках научного проекта в случаях выявления нарушений в выполнении или расходовании средств Гранта (согласно договору на предоставление Гранта) принимается Департаментом.

**Заместитель начальника департамента
— начальник управления науки
департамента внутренней и кадровой
политики Белгородской области**



Е.В. Журавлева

Приложение №1
к Положению о конкурсе на соискание грантов на
проведение научно-исследовательских работ по
приоритетным направлениям развития науки, техники и
критическим технологиям для студентов и аспирантов
вузов, расположенных на территории Белгородской области

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ ЗАЯВКИ
(оформляется на одной странице)

НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ НА СОИСКАНИЕ ГРАНТОВ НА
ПРОВЕДЕНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ ПО
ПРИОРИТЕТНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ РАЗВИТИЯ НАУКИ, ТЕХНИКИ И
КРИТИЧЕСКИМ ТЕХНОЛОГИЯМ ДЛЯ СТУДЕНТОВ И АСПИРАНТОВ

НАПРАВЛЕНИЕ _____
(наименование в соответствии с положением о Конкурсе)

НАИМЕНОВАНИЕ ТЕМЫ НАУЧНОГО ПРОЕКТА (не более 200 символов)

КОДЫ ПО ГРНТИ _____

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ _____
(полное официальное название образовательной организации высшего образования по уставу)

РУКОВОДИТЕЛЬ НАУЧНОГО ПРОЕКТА _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

ИСПОЛНИТЕЛИ НАУЧНОГО ПРОЕКТА: _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

(фамилия, имя, отчество полностью)

(фамилия, имя, отчество полностью)

(должность, Ф.И.О. руководителя образовательной
организации высшего образования)

(подпись, печать)

ДАТА ПОДАЧИ ЗАЯВКИ « ____ » _____ 20 ____ год.

Приложение №2
к Положению о конкурсе на соискание грантов на
проведение научно-исследовательских работ по
приоритетным направлениям развития науки, техники и
критическим технологиям для студентов и аспирантов
вузов, расположенных на территории Белгородской области

СВЕДЕНИЯ О КВАЛИФИКАЦИИ УЧАСТНИКА КОНКУРСА

Тема научно-исследовательской работы (научного проекта)

1. Опыт выполнения работ участника конкурса на соискание грантов на проведение научно-исследовательских работ по приоритетным направлениям развития науки, техники и критическим технологиям для студентов и аспирантов и достигнутые результаты по выбранному направлению научного исследования, подтвержденные данными за последние 3 года

№ п/п	Наименование работы по тематике конкурса	Руководитель проекта	Сроки выполнения проекта	Стоимость (млн. руб.) и источник финансирования	Внедрение результатов работ в образовательный процесс	
					форма внедрения	место внедрения
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

2. Список десяти наиболее значимых публикаций участника конкурса по выбранному направлению научного исследования за последние 3 года:

№ п/п	Публикация	ISSN журнала	Импакт-фактор журнала	Организация, представившая статью
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

3. Результаты интеллектуальной деятельности участника конкурса, полученные в ходе выполнения работ по выбранному направлению научного исследования за последние 3 года:

№ п/п	Наименование объекта интеллектуальной собственности	Вид объекта	Дата приоритета	Территория (страна) и срок действия	Охранный документ (патент, свидетельство о регистрации) №	Поставлен на бухгалтерский учет (ДА/НЕТ)
1	2	3	4	5	6	7
1.						8
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

4. Профессиональная репутация и квалификация руководителя научного проекта

Фамилия Имя Отчество		
Дата рождения (число, месяц, год)		
Образование, наименование вуза и год окончания обучения		
Место работы		
Должность		
Число цитирований 10-ти наиболее рейтинговых публикаций (http://elibrary.ru)		
Перечень 10-ти наиболее рейтинговых публикаций руководителя проекта с указанием импакт-фактора журнала (http://elibrary.ru)	Публикация	Импакт-фактор журнала
	1.	
	2.	
	3.	
	4.	
	5.	
	6.	
	7.	
	8.	
	9.	
	10.	
Учебники и монографии		
Результаты интеллектуальной деятельности (зарегистрированные РИД, автором которых является руководитель)		
Дополнительная информация о руководителе проекта		

5. Характеристика коллектива исполнителей, непосредственно занятых в выполнении научно-исследовательской работы (научного проекта):

№ п/п	ФИО	Должность, ученая степень, ученое звание	Место постоянной работы	Возраст на дату подачи заявки (лет)	Количество публикаций (общее/ (http://elibrary.ru))	Общее число цитирований (http://elibrary.ru)	Национальные и международные премии и награды в области науки, техники и образования	Участие в образовательном процессе по тематике НИР ¹
1	2	3	5	6	7	8	9	10
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								

Руководитель проекта _____

¹ Указываются образовательная организация высшего образования, названия дисциплин, форма участия (чтение лекций, проведение семинаров, практикумов, лабораторных и т.д.). В качестве подтверждающих документов предоставляются справки из отдела кадров соответствующих учебных заведений.

Приложение №3

**к Положению о конкурсе на соискание грантов на
проведение научно-исследовательских работ по
приоритетным направлениям развития науки, техники
и критическим технологиям для студентов и
аспирантов вузов, расположенных на территории
Белгородской области**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ О КАЧЕСТВЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ
(ПРОЕКТА)**

1. Тема научно-исследовательской работы (проекта)
2. Цель выполнения научно-исследовательской работы (проекта)
3. Актуальность и научная значимость выполнения научно-исследовательской работы (проекта)
 - 3.1. Актуальность выполнения научно-исследовательской работы (проекта)
 - 3.2. Описание решаемых научно-технических проблем и поставленной задачи
 - 3.3. Краткое описание (характеристика) работы
 - 3.4. Назначение и возможность использования результатов научно-исследовательской работы (проекта) в науке и производстве
 - 3.5. Научные и научно-технические результаты научно-исследовательской работы (проекта) (для технических наук, естественных наук и высокотехнологичного сектора наук)

3.5.1. Документация

№	Вид документации ²	Состав документации
1.		
2.		

3.5.2. Образцы, макеты, методики, регламенты и т.п.

№	Вид образцов	Название образцов	Количество образцов	Технические характеристики образцов		
				Наименование	Ед. изм.	Значение
1						
2						

² Может быть включена следующая разрабатываемая документация:

- эскизная техническая (конструкторская, программная, технологическая) документация на макеты, модели, экспериментальные образцы, лабораторные образцы, стенды;
- методическая документация по проведению исследований объектов НИР (программы и методики экспериментов и испытаний, результаты обработки данных, полученных при проведении экспериментов и испытаний и т.п.);
- разработанная научно-методическая и нормативно-техническая документация (стандарты, рекомендации, инструкции, методики т.п.)

4. Описание научного задела по предлагаемой научно-исследовательской работе (проекту)

5. Достижимость заявленного результата (обоснованность применяемых в исследовании методов и/или технических решений)

5.1. Краткий анализ состояния исследований (в Российской Федерации и за рубежом) по выбранному направлению, оценка новизны и перспективности реализации предлагаемых подходов для достижения цели работы

5.2. Описание научно-технических подходов, используемых для решения поставленной задачи

6.3. Достижимость программных индикаторов и показателей

№	Наименование индикатора	ед. измер.	2019 г.	Обоснование достижимости ³
ИА.1.1.1	Количество аспирантов – исполнителей НИР, подготовивших кандидатские диссертации в диссертационный совет (нарастающим итогом)	чел.		
ИА.1.1.2	Количество студентов и молодых исследователей, закрепленных в сфере науки, образования и высоких технологий (зачисленных в аспирантуру или принятых на работу в учреждения высшего профессионального образования, научные организации, в период выполнения НИР (нарастающим итогом)	чел.		
ИА.1.1.3	Количество студентов и молодых исследователей, принятых в аспирантуру или оформленные в качестве соискателей ученой степени, в период выполнения НИР (нарастающим итогом)	чел.		
ИА.1.1.4	Количество исследователей – исполнителей НИР, результаты работы которых в рамках НИР опубликованы в высокорейтинговых российских и зарубежных журналах	чел.		
	Наименование показателя			
ПА.1.1.1	Количество аспирантов, принявших участие в работах в течение всего срока реализации НИР	чел.		
ПА.1.1.2	Количество студентов, принявших участие в работах в течение всего срока реализации НИР	чел.		

Руководитель проекта _____

³ Описать, каким образом и за счет чего будет достигнут каждый индикатор и показатель.

**Приложение №4
к Положению о конкурсе на соискание грантов на
проведение научно-исследовательских работ по
приоритетным направлениям развития науки,
техники и критическим технологиям для студентов и
аспирантов вузов, расположенных на территории
Белгородской области**

**ПЕРЕЧЕНЬ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ РАБОТ В СОСТАВЕ
НАУЧНОГО ПРОЕКТА**

(Тема научного проекта)

№ этапа	Наименование этапа	Наименование выполняемых работ	Перечень разрабатываемых документов и научной и/или научно-технической продукции/результатов выполняемых работ	Срок исполнения (начало-окончание) ⁴
1				
2				

Руководитель проекта _____

⁴ Начало работ не ранее 1 сентября 2020 года; окончание не позднее 11 декабря 2020 года

Приложение №5
к Положению о конкурсе на соискание грантов на
проведение научно-исследовательских работ по
приоритетным направлениям развития науки,
техники и критическим технологиям для студентов и
аспирантов вузов, расположенных на территории
Белгородской области

СМЕТА РАСХОДОВ НА ПРОВЕДЕНИЕ РАБОТ ПО ГРАНТУ

(Тема научного проекта)

№ п/ п	Статья расходов	Объем, руб.	Примечания
1	2	3	4
1.	Оплата труда исполнителей проекта (соискателя гранта), не менее 35% от объема		
2.	Начисления на заработную плату		
3.	Прочие расходы 3.1 Командировки 3.2 Приобретение материалов и комплектующих 3.3 Приобретение оборудования		
4.	Услуги сторонних организаций		
5	Накладные расходы		
	ИТОГО		

Руководитель проекта _____

Приложение №6

**к Положению о конкурсе на соискание грантов на
проведение научно-исследовательских работ по
приоритетным направлениям развития науки, техники и
критическим технологиям для студентов и аспирантов
вузов, расположенных на территории Белгородской
области**

Требования
**к содержанию и оформлению резюме по результатам проведения
научно-исследовательских работ в рамках научного проекта**

Текст резюме должен содержать информацию о теме, целях, актуальности, научной значимости решенных в исследовании задач, описание (характеристика) работы, а также описание возможностей применения полученных результатов в том или ином направлении социально-экономического развития Белгородской области и список подготовленных и опубликованных научных работ и других научных и изобретательских достижений. Информация может быть изложена в свободной форме. Резюме может включать в себя рисунки, схемы, диаграммы и другие информационно-иллюстративные блоки.

Объем текста – от 3 до 5 страниц, не считая списка подготовленных и опубликованных научных работ и библиографического списка.

Формат страницы – А 4; шрифт – 14 кегль, Times New Roman; примеры – курсив 12 кегль, рисунки и схемы – сгруппировать; интервал – 1,0; поля со всех сторон – 2 см; отступ (абзац) автоматический – 1; автоматическая расстановка переносов. Допускаются обычные сноски.

Заголовок без пробела, жирный шрифт, 12 кегль, все прописные, выравнивание по центру, после заголовка – одинарный отступ.

Нумерация страниц не производится.

Список подготовленных и опубликованных научных работ и других научных и изобретательских достижений по результатам выполнения научного проекта, поддержанного Грантом, – по алфавиту, 12 кегль.

Глоссарий (краткий терминологический словарь) располагается после списка научных работ и представляет собой перечень ключевых терминов, используемых в резюме, с их определениями (12 кегль, название термина – жирный курсив, от текста резюме отделяется отступом в один интервал).

Резюме предоставляется в печатном и электронном видах, название файлов включает фамилию руководителя научного проекта и указание на содержание документа через нижнее подчеркивание, например: Иванов_резюме, Иванов_исполнители.

Сведения об исполнителях проекта оформляются в отдельном файле и должны включать ФИО, указание на аспирантуру при соответствующей кафедре (для студентов – факультет, на котором они обучаются), организацию, на базе которой проведено исследование, населенный пункт места работы (учебы) каждого исполнителя.

В целях популяризации результатов исследования резюме публикуются на сайте «Вузовская наука Белгородчины».

ПРИМЕР

РЕЗЮМЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВЫПОЛНЕНИЯ НАУЧНОГО ПРОЕКТА «РАЗРАБОТКА ТЕХНОЛОГИИ УТИЛИЗАЦИИ МЕТАЛЛУРГИЧЕСКОГО ШЛАМА И МЕТАЛЛИЗИРОВАННОЙ МЕЛОЧИ В ПРОЦЕССЕ ПРЯМОГО ВОССТАНОВЛЕНИЯ ЖЕЛЕЗА»

<Текст резюме>

Список
подготовленных и опубликованных научных работ

<Список научных работ>

Глоссарий

<...> **Брикети́рование** – процесс переработки сырья (в основном минерального) в куски однородного состава и геометрически правильной формы, т.н. брикеты.

Предел прочности на сжатие – максимальное давление, которое материал может выдержать без изменения (уменьшения) объема.

Шлам – отходы продукта, составляющие пылевые и мелочные его части, получаемые в виде осадка при промывке какого-либо рудного материала. <...>