

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»**
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

ПРИКАЗ

«28» апреля 2020 г.

г. Белгород

№ 4/88

**О режиме работы в период
праздничных и выходных дней с 1 по 11 мая 2020 года**

В соответствии со статьей 112 Трудового Кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2019 г. № 875 «О переносе выходных дней в 2020 году» считать выходными днями 1,2,3,4,5 и 9,10,11 мая 2020 года для сотрудников с пятидневной рабочей неделей и 1,2,3 и 9,10 мая 2020 года для преподавателей, студентов и сотрудников, работающих по шестидневной рабочей неделе.

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2020 г. № 294 «О продлении действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», указания Минобрнауки России № ОВ-255/12 от 6 апреля 2017 г. «Об обеспечении безопасности и правопорядка», а также приказа БГТУ им. В.Г. Шухова от 24 марта 2020 г. № 4/74 «О деятельности общежитий и иных мест пребывания студентов, работников и граждан в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории университета», приказа БГТУ им. В.Г. Шухова от 20 апреля 2020 г. № 4/87 «Об организации исполнения Указа Президента Российской Федерации от 18 апреля 2020 года № 274 «О временных мерах по урегулированию правового положения иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации в связи с угрозой дальнейшего распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», приказа БГТУ им. В.Г. Шухова от 3 апреля 2020 г. № 4/81 «О мерах по реализации в БГТУ им. В.Г. Шухова Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 года № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», приказа Министра науки и высшего образования Российской Федерации от 2 апреля 2020 года № 545», приказа БГТУ им. В.Г. Шухова от 18 апреля 2020 г. № 4/84 «О внесении дополнений в приказ ректора БГТУ им. В.Г. Шухова от 03 апреля 2020 года № 4/81» и недопущения чрезвычайных ситуаций в БГТУ им. В.Г. Шухова, п р и к а з ы в а ю:

1. В период с 17.00 ч. 30 апреля 2020 года до 08.00 ч. 12 мая 2020 года ввести усиленные меры безопасности на объектах и территории университета.

2. Возложить дежурство в университете на центральную диспетчерскую службу (ЦДС, Аниховский И.М.), 2-й этаж аудиторного корпуса (к. 206), т. 55-07-81, вн. 18-81).

3. Назначить ответственным дежурным по университету с 01.05.2020 по 11.05.2020 начальника управления безопасности Цуканова А.В.

4. Назначить ответственными за обеспечение безопасности следующих должностных лиц университета:

- по учебным корпусам – начальника управления хозяйственной эксплуатации – С.В. Пыханова;

- по общежитиям – начальника управления студенческого жилищного комплекса «Технолог» – О.И. Вервейко;

- по студенческому дворцу культуры – директора СДК Л.В. Стрекозову;

- по спортивному комплексу – заведующего кафедрой физического воспитания и спорта – С.И. Крамского.

5. Проректору по культурно-воспитательной и социальной работе Авиловой И.П. обеспечить ежедневное дежурство работников санатория-профилактория с 01.05.2020 по 11.05.2020 с 9-00 до 20-00.

6. Начальнику управления хозяйственной эксплуатации С.В. Пыханову, начальнику студенческого жилищного комплекса «Технолог» О.И. Вервейко, директору студенческого дворца культуры Л.В. Стрекозовой, заведующему кафедрой физического воспитания и спорта С.И. Крамскому, начальнику военного учебного центра С.В. Копцеву совместно с главным энергетиком В.А. Пирожковым, ведущим специалистом по пожарной безопасности Р.С. Саратцевым и начальником управления безопасности А.В. Цукановым:

- до 30.04.2020 года провести проверку всех помещений образовательного, научного, производственного, спортивного, жилого и служебного назначения с устранением нарушений правил пожарной безопасности, режима и других требований безопасности;

- провести проверку работы и готовность к эксплуатации в условиях режима повышенной готовности сетей водо-, газо-, электро- и теплоснабжения, надежность кранов, вентилей, запорных устройств, с устранением выявленных недостатков. О результатах проверки составить акты, которые передать в ЦДС;

- провести проверку замков на окнах и дверях и наличие ключей от них, освещения на основных и запасных выходах;

- исключить факты использования обогревательных приборов;

- закрыть чердаки, подвалы и запасные выходы.

7. Начальнику управления студенческого жилищного комплекса «Технолог» О.И. Вервейко предупредить под роспись сотрудников и обучающихся, остающихся проживать в праздничные дни в общежитиях университета, о соблюдении правил пожарной безопасности, исполнения требований приказа БГТУ им. В.Г. Шухова от 24 марта 2020 г. № 4/74 «О деятельности общежитий и иных мест пребывания студентов, работников и граждан в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории университета», пропускного и внутриобъектового режима.

8. Начальнику управления безопасности А.В. Цуканову обеспечить поддержание пропускного режима и дежурство членов народной дружины, волонтеров правоохранительной направленности в общежитиях и на территории университета. График дежурств представить в центральную диспетчерскую службу в дистанционном режиме на электронную почту: tehnolog_cds@mail.ru в срок до 30.04.2020 года.

9. Главному энергетику В.А. Пирожкову:

- проверить эксплуатацию систем жизнеобеспечения в помещениях университета, обеспечить их работу в пониженном и безопасном режимах;
- совместно с организацией ответственной за установку и эксплуатацию электроплит в общежитиях обеспечить безопасность их эксплуатации;
- проверить наличие резерва осветительных приборов и обеспечить оперативность их замены в случае выхода из строя; представить в центральную диспетчерскую службу график дежурств электромонтеров, слесарей-сантехников, лифтеров до 30.04.2020 года.

10. Начальнику управления безопасности А.В. Цуканову, начальнику управления по мобилизационной подготовке, ГО и ЧС Л.И. Подчувалову до 30.04.2020 г. провести в дистанционном режиме инструктаж ответственных дежурных по подразделениям на период с 01.05. по 11.05.2020 года;

- с 01.05.2020 по 11.05.2020 года усилить контроль за организацией обеспечения общественного порядка, сохранности имущества, пропускного режима, мер пожарной безопасности и требований приказа БГТУ им. В.Г. Шухова от 3 апреля 2020 г. № 4/81 «О мерах по реализации в БГТУ им. В.Г. Шухова Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 года № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», приказа Министра науки и высшего образования Российской Федерации от 2 апреля 2020 года № 545», приказа БГТУ им. В.Г. Шухова от 18 апреля 2020 г. № 4/84 «О внесении дополнений в приказ ректора БГТУ им. В.Г. Шухова от 03 апреля 2020 года № 4/81», в этих целях:

- организовать проверку соответствия ввозимых и вывозимых грузов, с документами их сопровождения и наличие специальных грузовых пропусков;

- запретить вход в университет сотрудникам без специального разрешения, кроме руководителей вуза, директоров институтов и их заместителей по служебным удостоверениям и пропускам;

- обратить внимание контролеров всех постов управления безопасности на внимательную проверку документов, удостоверяющих личность, при исполнении требований пропускного режима;

- въездные и выездные ворота на период праздничных дней по всей территории закрыть, кроме КПП-1 и КПП-2. Въезд автомобилей, кроме служебного транспорта университета и транспорта спецслужб, запретить, кроме специальных разрешений ректора, первого проректора, проректора по безопасности, начальника управления безопасности. Провести специальный инструктаж контролеров КПП-1;

- усилить контроль за обстановкой путём проверок несения службы сотрудниками управления безопасности и членами ДНД в дневное и ночное время;

- запретить выдачу ключей от служебных помещений без специальных разрешений;

- исключить факты проведения на территории и в помещениях университета несанкционированных мероприятий, митингов, пикетов, нахождение на территории различных групп с антигосударственной и иной негативной направленностью, а также надписей аналогичного содержания. Провести специальный инструктаж сотрудников о действиях при обнаружении таких групп и надписей;

- ужесточить пропускной режим. Исключить факты нахождения в учебных и производственных помещениях, в общежитиях посторонних лиц без специальных разрешений;

- усилить контроль за состоянием безопасности в зонах ректората, узлов связи, энерго-, теплогоснабжения, учебных корпусов и общежитий;

- проверить сдачу под охрану объектов подразделений, обеспечить надежную защиту объектов университета от краж, общественных беспорядков и других преступных посягательств;

- входную дверь в спорткомплекс из учебного корпуса №1 и переход из ГК через СДК в УК-4 закрыть с 16.00 ч. 30.04.2020 г. до 7.45 ч. 12.05.2020 г.;

- обеспечить регулярное взаимодействие с правоохранительными органами и территориальными органами МЧС России;

- проверить состояние работы тревожных кнопок вызова специальных служб.

11. Директору автотранспортного предприятия Г.А. Тимофееву обеспечить дежурство водителей автомобилей с дежурными машинами в праздничные дни по

отдельному графику. Создать необходимый резерв ГСМ, запчастей для оперативного ремонта автотранспорта.

График дежурств водителей представить в центральную диспетчерскую службу в дистанционном режиме на электронную почту: tehnolog_cds@mail.ru до 30.04.2020 г.

Дежурным водителям в период дежурства находиться в диспетчерской автотранспортного предприятия, тел. 55-91-65.

12. Начальнику управления по мобилизационной подготовке, ГО и ЧС Л.И. Подчувалову:

- до 30.04.2020 года провести проверку готовности средств пожаротушения;
- дополнительно проинструктировать в дистанционном режиме операторов центральной диспетчерской службы о порядке пользования и действиях при получении сигнала по телефону СЦВ.

13. Начальнику управления информатизации и коммуникаций А.В. Белоусову:

- проверить работу охранно-пожарной сигнализации, систем видеонаблюдения, централизованного оповещения о пожаре, аппаратуры контроля доступа, шлагбаумов, устранить выявленные недостатки и обеспечить оперативный их ремонт в случае их неисправности;
- проверить работу всех телефонов дежурных служб, телефонов специального вызова и обеспечить их работу.

График дежурств по управлению представить в центральную диспетчерскую службу в дистанционном режиме на электронную почту: tehnolog_cds@mail.ru до 30.04.2020 г.

14. Начальнику ЦДС И.М. Аниховскому:

- обеспечить постоянный в дистанционном режиме контроль за работой операторов, особенно в ночное время, согласовать совместные действия и координацию работы с управлением безопасности, управлением по мобилизационной подготовке, ГО и ЧС, службой главного энергетика;
- обеспечить оперативность реагирования на происшествия и контроль за устранением нарушений;
- провести в дистанционном режиме дополнительный инструктаж о порядке доклада о фактах происшествий и поступивших сигналах.

15. Заведующему кафедрой физического воспитания и спорта С.И. Крамскому обеспечить сохранность оружия. Все объекты кафедры сдать под охрану по окончании рабочего дня 30.04.2020 г.

Контроль возложить на начальника управления безопасности А.В. Цуканова.

16. Главному инженеру А.О. Лютенко и директору департамента капитального строительства В.С. Бабенко:

- в период с 01.05.2020 по 11.05.2020 с разрешения руководства университета при необходимости организовать работу в помещениях и на территории университета по служебным запискам с приложением списка работников, видов работ и объектов, на которых они будут работать. Списки передать в управление безопасности до 30.04.2020 г.;

- категорически запретить в этот период производство сварочных и огневых работ, за исключение случаев устранения аварий, при строгом соблюдении правил пожарной безопасности и охраны труда;

- организовать и провести под роспись инструктаж руководителей и рабочих подрядных организаций о правилах соблюдения пропускного режима, требований пожарной безопасности при производстве работ, порядке въезда на территорию транспорта подрядных организаций, прохода в помещения и сохранности вещей, а также ответственных лицах с обязательным их присутствием при выполнении работ. К этой работе привлечь работников управлений безопасности, по мобилизационной подготовке, ГО и ЧС.

17. Начальнику управления благоустройства, зелёного строительства и механизированной уборки территории С.Д. Кладиеву:

- провести подготовительную работу и обеспечить готовность персонала к работе при осложнении погодных условий, в том числе атмосферных осадков, а так же проведение очистки территории от иного мусора, обеспечив подъезд специального транспорта ко всем зданиям, расположенным на территории университета, особенно к общежитиям, котельным, студенческому дворцу культуры, комбинату питания и спортзалам, а также к колодцам водоснабжения.

18. Лицом, ответственным за безопасное функционирование объектов информационно-технологической инфраструктуры университета, назначить начальника управления информатизации и коммуникаций А.В. Белоусова.

19. Ответственным за компьютеры в отделах, подразделениях университета, в управлении информатизации и коммуникаций обеспечить их сохранность, закрыть доступ к ним и сдать под охрану с 16.00 ч. 30.04.2020 г. до 7.45 ч. 12.05.2020 г.

Контроль за исполнением возложить на начальника управления информатизации и коммуникаций - А.В. Белоусова.

20. Заведующим кафедрами, имеющим сильнодействующие и легковоспламеняющиеся вещества, укрыть их в соответствующих хранилищах и закрыть доступ к ним.

21. Проректору по международной деятельности Р.В. Лесовику совместно с директорами институтов, центром международного образования и сотрудничества, подготовительным факультетом для иностранных граждан организовать исполнение требований приказа БГТУ им. В.Г. Шухова от 20 апреля 2020 г. № 4/87 «Об организации исполнения Указа Президента Российской Федерации от 18 апреля 2020 года № 274 «О временных мерах по

урегулированию правового положения иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации в связи с угрозой дальнейшего распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», обеспечить контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка иностранными гражданами, обучающимися в университете. График дежурств сотрудников центра международного образования и сотрудничества и подготовительного факультета для иностранных граждан представить в центральную диспетчерскую службу в дистанционном режиме на электронную почту: tehnolog_cds@mail.ru до 30.04.2020 г.

22. В случае возникновения происшествий дежурным контролерам КПП необходимо незамедлительно поставить в известность центральную диспетчерскую службу по телефонам 55-07-81 или 18-81.

23. Начальнику общего отдела Сафоновой И.В. довести настоящий приказ до сведения всех руководителей структурных подразделений университета.

24. Контроль за исполнением приказа возлагаю на проректоров по направлениям деятельности, а за исполнением приказа в целом – на первого проректора - председателя комиссии по ЧС и ПБ Евтушенко Е.И.

Ректор

С.Н. Глаголев