

# ПОЛОЖЕНИЕ

## о порядке проведения программы «Future Tech»

### 1. Общие положения. Описание программы

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения программы «Future Tech» (далее - Программа) дает общее описание программы, устанавливает порядок организации и проведения отбора заявок на участие в Программе, определяет функции и права Инициатора, малых инновационных технологических компаний Москвы (далее – Компании), Партнеров, Участников и Преподавателей, а также устанавливает порядок участия в ней.

1.2. Программа представляет собой комплекс последовательных мероприятий для организации успешного взаимодействия учащихся, Компаний и Преподавателей, решения актуальных бизнес-задач Компаний.

Программа предусматривает проведение ряда мероприятий (включая, но не ограничиваясь):

- открытый отбор Компаний для участия в программе;
- проведение тематических встреч с учащимися, в том числе на территории ВУЗов Москвы;
- решение учащимися кейсов, предоставленных Компаниями.

1.3. Приоритетные направления программы:

- медицина;
- промышленность;
- образование;
- экология;
- транспорт и логистика;
- финансовая сфера;
- IT-технологии.

1.4. Ключевыми задачами программы являются:

- создание необходимых условий (проведение тематических встреч, осуществление взаимодействия с помощью Сайта), направленных на взаимодействие Учащихся вузов города Москвы и малых инновационных технологических компаний Москвы;
- развитие деятельности Компаний путем решения актуальных бизнес-задач Компаний Учащимися;

1.5. В настоящем Положении используются следующие понятия и (или) термины:

**Инициатор** или **Агентство** – ГБУ «Агентство инноваций Москвы».

**Компания** – российское юридическое лицо, подавшее Заявку на участие в Программе в соответствии с настоящим Положением.

**Учащийся** – студент или аспирант одного из высших учебных заведений Москвы, заявка которого, оформленная в полном соответствии с требованиями настоящего Положения, прошла верификацию и отбор для дальнейшего участия в Программе.

**Партнеры** – высшие профессиональные учебные заведения города Москвы, заключившие с Агентством партнерские соглашения об участии в Программе.

**Заявка** – электронная анкета на участие в Программе, заполненная Компанией или Учащимся на Сайте, в которой указана актуальная и достоверная на момент подачи информация о заявителе.

**Участник** или **Участники** – Учащийся или Компания (в зависимости от контекста, в котором используется термин), успешно прошедшие отбор и допущенные Инициатором к участию в Программе, а также преподаватели, прошедшие регистрацию на Сайте.

**Сайт** – совокупность интернет-ресурсов программы «Future Tech», размещенных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <http://futuretech.innoagency.ru/>, включая (но не ограничиваясь) ресурсы с доменными именами 3-го и последующего уровней, и доступная Участникам (Пользователям Сайта), предназначенная для размещения информации о Программе, а также для сбора заявок на участие в Программе. Порядок использования Участниками Сайта регулируется Правилами пользования Сайтом «Future Tech».

**Мероприятия Программы** – лекции, семинары, экспертные сессии, вебинары, тренинги и мастер-классы, деловые мероприятия, публичные мероприятия; совместные встречи Компаний, Учащихся, и Партнеров.

**Представители Программы** – лица, уполномоченные Инициатором, осуществляющие коммуникацию с Учащимися и (или) Компаниями, а также предоставляющие необходимую информацию о Мероприятиях Программы и сроках Программы.

**Преподаватели** – преподаватели московских Вузов, принимающие участие в Программе.

1.6. В своей деятельности Инициатор руководствуется законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, а также настоящим Положением.

1.7. Инициатор вправе:

- требовать от Заявителей и (или) Участников соблюдения настоящего Положения, отказать любому Заявителю и (или) Участнику в участии в Программе в случае нарушения им настоящего Положения и (или) Правил пользования Сайтом «Future Tech» и (или) Соглашения о взаимодействии и экспертном сотрудничестве в рамках реализации Программы «Future Tech» (для Участников – физических лиц; если применимо);
- предоставлять информацию об Участниках третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;
- вносить изменения в настоящее Положение или отменить Программу в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- корректировать дату и время проведения Программы и (или) ее условия, предварительно разместив на Сайте объявление об этом;
- редактировать и публиковать любым способом описание результатов в информационных и рекламных целях без уведомления Участников и без получения их согласия.

1.8. Контактные данные Инициатора: ГБУ «Агентство инноваций Москвы»: 125009, г.Москва, Вознесенский переулок, д.22, +7 (499) 225-92-52, [futuretech@develop.mos.ru](mailto:futuretech@develop.mos.ru).

## **2. Требования к Участникам**

2.1. К участию в мероприятиях допускаются только Участники, зарегистрированные в Программе в соответствии с требованиями настоящего Положения и Правилами пользования Сайтом «Future Tech». Заявка Компании или Учащегося направляется в электронном виде путем заполнения соответствующей формы в разделе регистрации на Сайте Программы «Future Tech».

2.2. Критерии отбора Компаний для участия в Программе:

- регистрация Компании в качестве юридического лица по законодательству Российской Федерации;
- регистрация Компании в качестве налогоплательщика на территории города Москвы;
- принадлежность к субъектам МСП в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- осуществление деятельности в сфере, связанной с производством и (или) разработкой продукции или технологий, и (или) оказанием услуг производственного или инжинирингового характера, не менее 1 (одного) года на дату подачи Заявки;
- отсутствие сведений о Заявителе в реестре недобросовестных поставщиков, размещенном в сети Интернет по адресу: <http://rnp.fas.gov.ru/>;
- отсутствие приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки;
- отсутствие проведения в отношении Заявителя процедуры ликвидации или банкротства на день регистрации в программе.

2.3. Критерии отбора Учащихся для участия в Программе (применяются на дату подачи заявки на участие в Программе):

- к участию в Программе допускаются Учащиеся в возрасте от 18 до 30 лет;
- в исключительных случаях к участию в Программе могут допускаться Учащиеся в возрасте 17 лет, при условии предоставления Учащимся соответствующего нотариально оформленного письменного согласия родителей.

2.4. Преподаватели проходят регистрацию на Сайте в электронной форме, заполняя следующую информацию электронной формы:

- ФИО Преподавателя;
- наименование ВУЗа, в котором работает Преподаватель;
- контактный телефон Преподавателя;
- контактный e-mail Преподавателя.

2.5. Участники (Компании, сотрудники Компаний, Учащиеся, Преподаватели) обязаны:

- соблюдать все требования и условия настоящего Положения, Программы и Правил пользования Сайтом «Future Tech»;
- соблюдать внутренний распорядок площадок, на которых будут проводиться Программа;
- предоставлять подтверждающие документы и дополнительную информацию об Участнике по запросу представителей Программы;
- своевременно предоставлять информацию Инициатору;
- находиться в контакте с уполномоченным представителем Программы.

2.6. Участие в Программе означает согласие Участника (Компании, Преподавателя, Учащегося) на использование Инициатором полученной информации в целях некоммерческого использования и изготовления имиджевых материалов Программы. 2.7. Представитель Компании отвечает за предоставление актуальной информации и необходимых документов Компании.

### 3. Порядок приема Заявок и отбора Заявителей для участия в Программе

3.1. Заявка Компании, Учащегося направляется в электронном виде путем заполнения формы регистрации в Программе «Future Tech» на сайте <http://futuretech.innoagency.ru/>.

3.2. Заявки Компаний принимаются Инициатором до 31 декабря 2020 года (включительно).

3.3. Заявка и все документы (если применимо) заполняются на русском языке.

3.4. Заявка должна содержать только актуальную и достоверную информацию по всем пунктам (полям) электронной формы Заявки, включая:

- наименование Заявителя;
- ИНН Заявителя;
- сфера деятельности Заявителя;
- ФИО Представителя Заявителя;
- контактный телефон Представителя Заявителя;
- контактный e-mail Представителя Заявителя.

3.5. Заявки Учащихся принимаются Инициатором до 31 декабря 2020 года (включительно).

3.6. Заявка и все документы (если прилагаются) заполняются на русском языке.

3.7. Заявка должна содержать только актуальную и достоверную информацию по всем пунктам (полям) электронной формы Заявки, включая:

- ФИО Учащегося;
- наименование ВУЗа, в котором обучается Учащийся;
- контактный телефон Учащегося;
- контактный e-mail Учащегося.

3.8. Инициатор осуществляет сбор Заявок и проверку их заполнения на соответствие установленным требованиям форме и в срок не позднее 15 (Пятнадцати) рабочих дней со дня поступления заявки направляет Заявителю на электронный адрес, указанный в Заявке:

- в случае несоответствия Заявки установленной форме или предоставления по запросу Инициатора неполного пакета документов – уведомление об отклонении Заявки;
- в случае соответствия Заявки установленной форме и предоставления полного пакета документов по запросу Инициатора – уведомление о допуске Заявителя к участию в Программе и присвоении статуса Участника Программы.

3.9. В случае, если у Инициатора есть сомнения в том, что предоставленная Заявителем (Представителем Компании или Учащимся) в Заявке информация неверна, неполна, ошибочна или неточна, Инициатор имеет право запросить дополнительную информацию. Представитель Заявителя / Учащийся обязан предоставить такую информацию в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения такого запроса. В случае отказа Представителя Заявителя / Учащегося от предоставления информации, либо предоставления ложной информации (сведения о которой имеются из открытых источников информации), Инициатор вправе запретить дальнейшее участие в Программе такому Заявителю.

3.10. Участники должны подтвердить свою готовность участвовать в Программе не позднее 2 (Двух) рабочих дней, следующих за датой получения уведомления. Подтверждение участия должно быть направлено Инициатору посредством электронной почты по адресу, указанному в п. 1.8 настоящего Положения.

3.11. Подтверждая готовность участвовать в Программе, Компания принимает на себя обязательство по первому требованию Инициатора заключить с последним соглашение

о сотрудничестве в рамках Программы, в течение всего времени реализации которой Участник обязуется:

- принимать участие в мероприятиях Программы, согласовывать отсутствие Участника с представителем Программы;
- предоставлять Инициатору актуальные и соответствующие общему направлению Программы кейсы, касающиеся проблем развития Участника;
- участвовать в рассмотрении решенных кейсов Учащимися;
- публиковать на Сайте данные о себе, а также актуальные кейсы.

#### **4. Порядок проведения мероприятий Программы**

4.1. В мероприятиях принимают участие все зарегистрированные Участники Программы, предварительно записавшиеся на них на сайте программы <http://futuretech.innoagency.ru/>.

4.2. Предварительная запись на участие в мероприятиях производится путем проставления отметки в соответствующем поле в разделе будущих событий на сайте программы.

4.3. Основные мероприятия в рамках программы.

4.3.1. Открытый отбор малых технологических компаний к участию в программе.

• Цель мероприятия – отбор Компаний, готовых принять участие в Программе, и нуждающихся в помощи при решении бизнес-задач.

4.3.2. Решение Учащимися кейсов Компаний.

- Цель мероприятий – решение актуальных бизнес-задач Компаний.
- Кейсы предоставляются Компаниями для решения Учащимися.
- Кейсы хранятся в личных кабинетах Компаний.
- Доступ к описанию кейсов имеют все Учащиеся – Участники Программы.
- Описание кейсов содержит следующую информацию по пунктам:
  - Название
  - Введение
  - Описание проблемы (краткое описание проблемы — как она видится каждым из участников)
  - Материалы для решения — в данном блоке дается информация, таблицы, данные и всё прочее, что должно помочь участникам в решении кейса
  - Срок решения кейса
- Каждый Учащийся имеет право решать неограниченное количество кейсов Компаний.
- Решенные Учащимися кейсы отправляются организаторам Программы для последующей передачи Компаниям.
- Оценка кейсов проводится совместно представителями Компаний и Преподавателями.

#### **5. Иные положения**

5.1. Инициатор не несет ответственности:

- за несоблюдение, несвоевременное выполнение Заявителями и (или) Участниками условий настоящего Положения, за получение от Заявителей (Участников) неполных, некорректных сведений, необходимых для участия в Программе;
- за неполучение от Заявителей (Участников) необходимых сведений, в том числе по вине почтовой службы, организаций связи, за технические проблемы и (или) мошеннические действия в сети Интернет и (или) каналах связи, используемых при проведении Программы, а

также за невозможность осуществления связи с Заявителем (Участником) из-за неверно указанных или неактуальных контактных данных;

- за переносы сроков и сбои в проведении Программы, а также другие изменения, вызванные обстоятельствами форс-мажора;
- за неисполнение (несвоевременное исполнение) Заявителями (Участниками) своих обязанностей, предусмотренных настоящим Положением;
- за сбои в работе и другие технические неполадки связи (телефонной и интернет) на площадках в течение Программы;
- за какие-либо последствия ошибок Заявителя (Участника) и их сотрудников, включая (кроме всего прочего) понесенные им убытки.

5.2. Участники Программы могут привлекаться к участию в различных мероприятиях, организованных Инициатором, в том числе в целях популяризации Программы.

5.3. Заявители (Участники) и их сотрудники (если применимо) самостоятельно оплачивают все расходы, понесенные ими в связи с участием в Программе (в том числе транспортные расходы, расходы на проживание) или в ходе отбора в Программу. Прекращение участия Участника в Программе по любым (поименованным либо не поименованным в настоящем Положении) причинам не наделяет Участника правом на получение от Инициатора какой-либо компенсации в денежной или в любой другой форме.

5.4. Принимая условия настоящего Положения, Участники подтверждают, что:

- использование Инициатором демонстрационных файлов, презентации, идей, концепций, принципов, методов, процессов, систем, способов, решений технических, организационных или иных задач, созданных Участниками в ходе проведения Программы, в том числе размещение их в открытом доступе в сети интернет, не нарушает прав на результаты интеллектуальной деятельности или иных прав как самого Участника, так и третьих лиц (включая сотрудников Участника);

- в случае возникновения каких-либо претензий третьих лиц в отношении предоставленного продукта, демонстрационных файлов, презентации продукта, идей, концепций, принципов, методов, процессов, систем, способов, решений технических, организационных или иных задач, созданных Участниками в ходе проведения Программы, Участник обязуется самостоятельно их урегулировать в полном объеме (включая возмещение прямых и косвенных убытков третьих лиц) без привлечения Инициатора.

5.5. Инициатор оставляет за собой право изменять настоящее Положение по собственному усмотрению в одностороннем порядке и вносить изменения в настоящее Положение с публикацией этих изменений на Сайте. Такого рода изменения вступают в силу с момента их публикации на Сайте.

5.6. Все спорные вопросы, касаемо участия в Программе регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5.7. В случае возникновения ситуаций, допускающих неоднозначное толкование настоящего Положения, и (или) вопросов, не урегулированных настоящим Положением, окончательное решение о таком толковании и/или разъяснения принимается непосредственно и исключительно Инициатором Программы.