

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении конкурса на соискание гранта на реализацию
социально значимых проектов в молодежной среде

1. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует сроки и порядок проведения конкурса на соискание гранта на реализацию социально-значимых проектов в молодежной среде (далее – Конкурс), требования к участникам, конкурсным работам, порядок их предоставления.

2. Цели, задачи и номинации конкурса

1. Целью проведения Конкурса является выявление и поддержка социально-значимых проектов и инициатив молодежи на территории Белгородской области.

2. Задачи:

- вовлечение молодежи в проектную деятельность;
- активизация участия молодежи в решении проблем социально-экономического развития Белгородской области.

Номинации конкурса:

а.) «Социальное проектирование», которая включает в себя такие направления, как:

- «Творчество»;
- «Здоровый образ жизни»;
- «Самоуправление»;
- «Профилактика экстремизма в молодежной среде»;
- «Карьера»;
- «Медиа»;
- «Инновационная деятельность и научно-техническое творчество»;
- «Международное сотрудничество»;
- «Социальная адаптация»;
- «Молодые семьи».

б.) «Предпринимательское проектирование».

3. Участники конкурса

1. Участие в Конкурсе могут принять молодые люди в возрасте от 18 до 30 лет (на момент подачи заявки), проживающие на территории Белгородской области, выполнившие все условия подачи заявки, в соответствии с условиями Конкурса (далее – Участники).

4. Порядок организации и проведения Конкурса

Конкурс проводится в несколько этапов:

1. Объявление о старте Конкурса, прием и сбор заявок (с 16 марта по 18 апреля 2021 года);
2. Формирование итогового реестра проектов, допущенных к экспертной оценке (с 19 по 23 апреля 2021 года);
3. Заочная экспертная оценка конкурсных работ, определение победителей (с 26 апреля по 7 мая 2021 года);
4. Подготовка приказа об итогах конкурса, оповещение победителей конкурса (с 10 по 21 мая 2021 года).

5. Условия участия в Конкурсе

1. На Конкурс предоставляются проекты, направленные на решение проблем в части касающейся номинаций конкурса на территории Белгородской области. Проекты, заявленные на Конкурс, должны находиться на стадии перехода к реализации проекта.
2. Для участия в конкурсе необходимо создать и прикрепить к заявке на Конкурс в автоматизированной информационной системе «Молодежь России» (далее – АИС «Молодежь России») проект.
3. При подаче заявки потенциальные участники вправе представить на Конкурс не более 1 проекта.
4. При подготовке проекта участник подробно заполняет все обязательные пункты формы. В случае не заполнения форм и отсутствия дополнительной документации участник не допускается к участию в Конкурсе.

6. Экспертная оценка проектов

1. Рассмотрение заявок, определение и подведение итогов Конкурса относится к компетенции экспертной комиссии (далее – Комиссия).
2. Состав Комиссии назначается организационным комитетом Конкурса.
3. В состав Комиссии могут входить сотрудники управления молодежной политики Белгородской области и ОГБУ «Центр молодежных инициатив», а также иные представители по согласованию (специалисты в сферах, соответствующих представленным на Конкурсе, но не являющимися авторами конкурсных заявок и руководителями заявленных проектов на соискание гранта).
4. По итогам экспертной оценки проектов, на основании заключений экспертов, составляется ранжированный список проектов-победителей.
5. Проекты оцениваются экспертами по 10-балльной системе с занесением результатов оценки от 0 до 10 баллов в таблицу оценки проекта (в электронной или бумажной форме) по следующим критериям:
 - Обоснованность бюджета;
 - Дополнительные ресурсы;
 - Инновационность, уникальность проекта;

- Эффективность проекта;
- Актуальность и социальная значимость;
- Масштаб реализации проекта;
- Логическая связанность и реализуемость проекта;
- Опыт реализации проектов;
- Информационное сопровождение проекта.

7. Подведение итогов конкурса

1. Победителями Конкурса признаются заявители, чьи проекты наберут наибольшее количество баллов при экспертной оценке (наиболее полно отвечают критериям, установленным пунктом 6. «Экспертная оценка проектов» настоящего Положения).

2. При равенстве баллов, полученных в результате экспертной оценки проектов, победитель определяется решением председателя экспертной комиссии.

3. Победителям Конкурса оказывается грантовая поддержка в реализации проекта в размере, определенном Порядком предоставления грантов в форме субсидий, в том числе, предоставляемых на конкурсной основе из бюджета Белгородской области на реализацию социально значимых проектов в сфере государственной молодежной политики, утвержденным постановлением Правительства Белгородской области от 15 июня 2020 года № 262-пп.

4. Победителем конкурса готовится пакет документов, в который входят:

- заявление на обработку персональных данных по форме с личной подписью претендента на участие в Конкурсе;
- ксерокопия документа подтверждающего возраст и прописку участника (паспорт гражданина Российской Федерации – разворот с фотографией и страницы с отметками о регистрации по месту жительства);
- ксерокопия ИНН;
- ксерокопия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- заверенная победителем выписка со сведениями о банковских реквизитах физического лица;

5. Все документы представляются в электронном виде по адресу электронной почты **proekt.ump@yandex.ru**.

6. Денежные средства перечисляются на личный счет победителя, открытый в кредитной организации, зарегистрированной в установленном порядке на территории Российской Федерации.

7. Список лауреатов Конкурса утверждается приказом управления молодежной политики Белгородской области на основании протокола заседания Комиссии.

8. Итоговые результаты Конкурса размещаются на официальных информационных ресурсах управления молодежной политики Белгородской области.

8. Финансирование гранта и условия использования средств гранта

1. По результатам проведения Конкурса между физическим лицом, получившим грант (далее - получатель гранта) и управлением молодежной политики Белгородской области (далее - организатор конкурса) заключается договор, являющийся основанием для финансирования гранта с учетом общего размера гранта Конкурса, который составляет 1 000 000 рублей.

2. Управление молодежной политики Белгородской области осуществляет подписание договора с получателем гранта в течение 30 календарных дней со дня утверждения результатов конкурса:

2.1. Управление молодежной политики Белгородской области направляет проект договора победителю конкурса по адресу электронной почты или передает победителю конкурса (представителю победителя конкурса) под подпись в течение 14 календарных дней со дня утверждения результатов конкурса.

Если в течение установленного срока договор не заключен по вине получателя гранта, отдел программно-проектной деятельности и планирования направляет получателю гранта уведомление об отказе в предоставлении гранта с указанием причины отказа.

2.2. Управление молодежной политики Белгородской области в сроки, установленные в договоре, перечисляет грант на расчетный счет получателя гранта, открытый в российской кредитной организации.

3. Гранты используются исключительно на следующие расходы, непосредственно связанные с реализацией проекта:

- приобретение оборудования (инвентаря, реквизита и др.);
- транспортные расходы;
- печатно-множительные расходы;
- типографские, издательские услуги;
- проживание и питание (при проведении семинаров, конференций, экспедиций и т.п.);
- приобретение канцелярских принадлежностей и расходных материалов;
- приобретение призов;
- изготовление продукции с символикой проекта (программы);
- приобретение литературы.

Получатели грантов не вправе самостоятельно изменять назначение статей расходов, предусмотренных сметой расходов на выполнение проекта.

4. За счет предоставленной финансовой поддержки строго запрещается осуществлять следующие расходы:

- расходы, направленные на поддержку и/или участие в избирательных кампаниях;
- расходы, связанные с поездками (командировки, обучение) за пределы Белгородской области и Российской Федерации;
- расходы на прямую гуманитарную и иную материальную помощь;
- расходы на оказание экстренной медицинской помощи отдельно взятым лицам;

- расходы, предусматривающие закупку оборудования с использованием его в дальнейшем в коммерческих целях;
- расходы на организацию летнего отдыха;
- расходы, направленные на вручение премий, организацию чествований, денежное вознаграждение;
- расходы на уплату штрафов;
- расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований.

5. По завершении сроков реализации проекта победитель Конкурса предоставляет в управление молодежной политики Белгородской области итоговый отчет о реализации проекта по определенной договором форме вместе с копиями финансовых документов по расходованию денежных средств, выделенных из областного бюджета.

6. Получатель гранта несет ответственность в соответствии с законодательством за своевременное и целевое использование бюджетных средств.

В случае нарушения целей и условий предоставления гранта соответствующие средства подлежат возврату в областной бюджет.

Порядок возврата средств гранта в областной бюджет:

- организатор конкурса в течение 10 календарных дней со дня выявления нарушения целей и условий предоставления гранта направляет получателю гранта требование о возврате гранта с указанием суммы, подлежащей возврату;

- получатель гранта в течение 10 календарных дней со дня получения требования обязан перечислить на лицевой счет организатора конкурса указанную сумму;

- в случае невозврата в установленные сроки или возврата средств гранта не в полном объеме их взыскание осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Остаток гранта, не использованный получателем гранта в срок, установленный в договоре подлежит возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня завершения срока расходования гранта.

9. Информационное сопровождение конкурса

1. Управление молодежной политики Белгородской области организует информационное сопровождение Конкурса на официальном сайте и в сообществе социальной сети «ВКонтакте», которое включает:

- 1) требования к документам, необходимым для участия в конкурсе;
- 2) номинации конкурса;
- 3) порядок и условия проведения конкурса;
- 4) сроки приема заявок на участие в конкурсе;
- 5) время и место приема заявок на участие в конкурсе;
- 6) номер телефона для получения консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе.

10. Заключительные положения

1. Полную информацию о порядке проведения Конкурса можно узнать по тел. 8 (4722) 25-73-65, email: proekt.ump@yandex.ru (отдел программно-проектной деятельности и планирования управления молодежной политики области);

2. Консультацию о подачи заявки на конкурс возможно получить в сообществе «#ГрантДляМолодежи31» в социальной сети «Вконтакте» (<https://vk.com/proektgrant31>).

Приложение
к приказу управления молодежной
политики Белгородской области
от «10» марта года № 21-01-08/23

**Состав организационного комитета по проведению конкурса на
соискание грантов на реализацию социально-значимых проектов в
молодежной среде**

Председатель комиссии:

Ивашев
Владимир Витальевич

Заместитель начальника департамента
внутренней и кадровой политики области,
начальник управления молодежной
политики области

Заместитель председателя комиссии:

Алексеева
Татьяна Владимировна

Заместитель начальника управления
молодежной политики области

Члены комиссии:

Липовченко
Юлия Николаевна

Начальник отдела программно-проектной
деятельности и планирования управления
молодежной политики области

Немшилов
Олег Олегович

Консультант отдела программно-проектной
деятельности и планирования управления
молодежной политики области

Корниенко
Яна Анатольевна

Консультант отдела программно-проектной
деятельности управления молодежной
политики области
(ответственный секретарь)

Бардакова
Юлия Анатольевна

Начальник отдела организационно-
массовой работы управления молодежной
политики области

Ладыгина
Анастасия Сергеевна

Начальник отдела информационно-
аналитической работы управления
молодежной политики области