



**БГТУ**  
им. В. Г. Шухова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Ф.И.О.: Глаголев Сергей Николаевич

Должность: Ректор

Уникальный ключ: 2c649776ce03da0494ed73c86a12c16e

УТВЕРЖДАЮ  
РЕКТОР БГТУ им. В.Г. Шухова,  
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ  
С.Н. ГЛАГОЛЕВ

«26» мая 2021 г.

## ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ В 2021 ГОДУ

### I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры (далее - Правила) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования - на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры (далее - программы магистратуры) в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова» (далее вместе БГТУ им. В.Г. Шухова, Университет).

**Настоящие правила учитывают особенности приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры, обусловленные мероприятиями, направленными на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации.**

2. Университет объявляет прием на обучение по программам магистратуры, (далее соответственно - прием на обучение, образовательные программы) согласно лицензии, на осуществление образовательной деятельности по следующим образовательным программам:

#### Перечень реализуемых направлений и образовательных программ

Направление	Образовательная программа
<b>07.04.01</b> Архитектура	<ul style="list-style-type: none"><li>• архитектурное проектирование</li><li>• проектирование городской среды</li></ul>
<b>08.04.01</b> Строительство	<ul style="list-style-type: none"><li>• теория и проектирование зданий и сооружений</li><li>• техническая эксплуатация и реконструкция зданий и сооружений</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• мониторинг, обеспечение безопасности эксплуатационной надежности жилищно-коммунального комплекса и городской инфраструктуры</li> <li>• теория и практика организационно-технологических решений в строительном производстве</li> <li>• технология строительных материалов, изделий и конструкций</li> <li>• инновации и трансфер технологий</li> <li>• эффективные композиты для зеленого строительства</li> <li>• эффективные строительные композиты для 3D аддитивных технологий</li> <li>• деревообрабатывающие технологии в строительстве</li> <li>• наносистемы в строительном материаловедении</li> <li>• градостроительство и архитектурно-конструктивные принципы проектирования доступной среды</li> <li>• системы обеспечения микроклимата зданий и сооружений</li> <li>• теплогасоснабжение населенных мест и предприятий</li> <li>• девелопмент в инвестиционно-строительной деятельности</li> <li>• экспертиза и сметное дело в инвестиционно-строительной деятельности</li> <li>• дорожно-строительное материаловедение</li> <li>• автомобильные дороги</li> </ul>
<b>09.04.01</b> Информатика и вычислительная техника	<ul style="list-style-type: none"> <li>• программное обеспечение интеллектуальных систем</li> </ul>
<b>09.04.03</b> Информационные системы и технологии	<ul style="list-style-type: none"> <li>• разработка и сопровождение корпоративных информационных систем</li> </ul>
<b>09.04.04</b> Программная инженерия	<ul style="list-style-type: none"> <li>• разработка программно-информационных систем</li> </ul>
<b>13.04.01</b> Теплоэнергетика и теплотехника	<ul style="list-style-type: none"> <li>• энергетика теплотехнологии</li> </ul>
<b>13.04.02</b> Электроэнергетика и электротехника	<ul style="list-style-type: none"> <li>• электроэнергетические системы, сети, электропередачи, их режимы, устойчивость и надежность</li> <li>• электропривод и автоматика механизмов и технологических комплексов</li> </ul>
<b>15.04.02</b> Технологические машины и оборудование	<ul style="list-style-type: none"> <li>• разработка, исследование оборудования и технологических комплексов предприятий строительной индустрии</li> </ul>
<b>15.04.04</b> Автоматизация технологических процессов и производств	<ul style="list-style-type: none"> <li>• автоматизация технологических процессов и производств</li> </ul>
<b>15.04.05</b> Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств	<ul style="list-style-type: none"> <li>• технология машиностроения</li> </ul>
<b>15.04.06</b> Мехатроника и робототехника	<ul style="list-style-type: none"> <li>• мехатроника и робототехника</li> </ul>
<b>18.04.01</b> Химическая технология	<ul style="list-style-type: none"> <li>• химическая технология вяжущих и композиционных материалов</li> <li>• химическая технология стекла и керамики</li> </ul>

<p><b>18.04.02</b> Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• рациональное использование материальных и энергетических ресурсов в химической технологии вяжущих материалов</li> <li>• рациональное использование водных ресурсов в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии</li> <li>• энерго- и ресурсосберегающие процессы переработки твердых бытовых и промышленных отходов</li> </ul>
<p><b>20.04.01</b> Техносферная безопасность</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• радиационная и электромагнитная безопасность</li> <li>• безопасность технологических процессов и производств</li> <li>• промышленная экология и рациональное использование природных ресурсов</li> </ul>
<p><b>20.04.02</b> Природообустройство и водопользование</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• природообустройство и защита окружающей среды</li> <li>• водопользование и очистка сточных вод жилищно-коммунального хозяйства и промышленных предприятий</li> </ul>
<p><b>23.04.01</b> Технология транспортных процессов</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• организация и безопасность движения</li> </ul>
<p><b>23.04.02</b> Наземные транспортно-технологические комплексы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• подъемно-транспортные, строительные, дорожные машины и оборудования</li> <li>• технологические комплексы для переработки природные и техногенных материалов</li> </ul>
<p><b>23.04.03</b> Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• сервис транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования</li> </ul>
<p><b>27.04.01</b> Стандартизация и метрология</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• стандартизация и метрология</li> </ul>
<p><b>27.04.02</b> Управление качеством</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• управление качеством</li> </ul>
<p><b>27.04.04</b> Управление в технических системах</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• управление в технических системах</li> </ul>
<p><b>28.04.03</b> Наноматериалы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• наноструктурированные композиты строительного и специального назначения</li> </ul>
<p><b>38.04.01</b> Экономика</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• экономика фирмы</li> <li>• бухгалтерский учет и налогообложение хозяйствующих субъектов</li> </ul>
<p><b>38.04.02</b> Менеджмент</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• стратегический менеджмент</li> <li>• корпоративный маркетинг</li> <li>• международный бизнес</li> <li>• Управление проектами и бережливое производство</li> </ul>
<p><b>38.04.08</b> Финансы и кредит</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• банковский менеджмент</li> </ul>
<p><b>38.04.03</b> Управление персоналом</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• управление персоналом коммерческой организации</li> </ul>
<p><b>38.04.10</b> Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• предпринимательская деятельность и управление в жилищно-коммунальном хозяйстве</li> </ul>

3. Порядок и условия приема в университет устанавливаются министерством образования РФ.

4. К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документом о высшем образовании и о квалификации.

Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее - документ установленного образца):

- документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры<sup>2</sup>;
- документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании и о квалификации);
- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова", федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования "Санкт-Петербургский государственный университет", документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;
- документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра "Сколково", или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. N 216-ФЗ "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты

Российской Федерации" организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра<sup>6</sup>;

- документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее - документ иностранного государства об образовании).

5. Прием осуществляется на первый курс.

6. Прием проводится на конкурсной основе:

по результатам вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых осуществляется Университетом самостоятельно.

БГТУ им. В.Г. Шухова устанавливает приоритетность вступительных испытаний для ранжирования списков поступающих (далее - приоритетность вступительных испытаний).

Для каждого вступительного испытания устанавливаются:

- максимальное количество баллов;
- минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов).

7. Университет проводит конкурс при приеме по следующим условиям поступления на обучение (далее - условия поступления):

1) отдельно для обучения в университете и для обучения в каждом из ее филиалов;

2) отдельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;

3) отдельно в соответствии с профилем образовательных программ: конкурс в пределах профиля направления подготовки (далее - однопрофильный конкурс) в соответствии с пунктом 8 Правил;

4) отдельно:

а) в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее соответственно - контрольные цифры, бюджетные ассигнования);

б) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг);

5) в рамках контрольных цифр отдельно:

а) на места в пределах квоты приема на целевое обучение (далее - целевая квота);

в) на места в рамках контрольных цифр за вычетом мест в пределах особой квоты и целевой квоты (далее соответственно - основные места в рамках контрольных цифр, места в пределах квот). В случае если количество основных мест в рамках контрольных цифр равно нулю, зачисление на указанные места проводится при незаполнении мест в пределах квот.

По каждой совокупности условий поступления, указанных в настоящем пункте, Университет проводит отдельный конкурс.

8. Однопрофильный конкурс, указанный в подпункте "а" подпункта 3 пункта 7 Правил, проводится следующими способами:

1) по специальности или направлению подготовки в целом;

2) по одной или нескольким образовательным программам в рамках специальности или направления подготовки (далее - однопрофильные образовательные программы).

9. Многопрофильный конкурс, указанный в подпункте "б" подпункта 3 пункта 7 Правил, может проводиться в случае, если контрольные цифры установлены по укрупненной группе.

10. Университет может использовать различные способы проведения однопрофильного конкурса и (или) многопрофильного конкурса по различным условиям поступления.

11. Для всех конкурсов в рамках одного условия поступления, указанного в подпункте 3 пункта 7 Правил, устанавливаются одинаковые перечень вступительных испытаний, минимальное количество баллов, максимальное количество баллов, особые права, предусмотренные частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ, и особые преимущества, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

Организация или ее учредитель могут установить различное минимальное количество баллов по различным условиям поступления, указанным в подпунктах 1 и (или) 4 пункта 7 Правил.

12. Университет установил следующие сроки приема:

Форма обучения	Основа обучения	Дата начала приема документов	Дата окончания приема документов	Сроки проведения вступительных испытаний
Очная	В рамках КЦП	<b>18.06.2021</b>	<b>14.08.2021</b>	<b>16.08.21-21.08.21</b>
	С компенсацией затрат	<b>18.06.2021</b>	<b>27.08.2021</b>	<b>21.06.21-30.06.21</b> <b>16.08.21-28.08.21</b>
Заочная	В рамках КЦП	<b>18.06.2021</b>	<b>14.08.2021</b>	<b>16.08.21-21.08.21</b>
	С компенсацией затрат	<b>18.06.2021</b>	<b>27.11.2021</b>	<b>16.08.21-26.11.21</b>
<b>Резервный день на места в рамках КЦП</b>				<b>23.08.2021</b>
<b>Резервный день на места с компенсацией затрат</b>				<b>26.11.2021</b>

13. Университет может проводить дополнительный прием на вакантные места (далее - дополнительный прием) в установленные ею сроки.

14. Прием на обучение (в том числе дополнительный прием) по очной и очно-заочной формам обучения завершается не позднее 31 декабря.

#### **VI. Установление вступительных испытаний и учет индивидуальных достижений поступающих по программам магистратуры**

15. Прием на обучение проводится по результатам вступительных испытаний, проведение которых осуществляется Университетом самостоятельно.

16. Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания составляет **100 баллов**.

17. Перечень вступительных испытаний и минимальное количество баллов для каждого вступительного испытания представлены в таблице.

Образовательная программа	Вступительное испытание	Минимальное кол-во баллов
<b>07.04.01 Архитектура</b>		
архитектурное проектирование	архитектурное проектирование	30
проектирование городской среды	проектирование городской среды	35
<b>08.04.01 Строительство</b>		
теория и проектирование зданий и сооружений	теория и проектирование зданий и сооружений	30
техническая эксплуатация и реконструкция зданий и сооружений	техническая эксплуатация и реконструкция зданий и сооружений	30
мониторинг, обеспечение безопасности эксплуатационной надежности	мониторинг, обеспечение безопасности эксплуатационной надежности	30
жилищно-коммунального комплекса и городской инфраструктуры	жилищно-коммунального комплекса и городской инфраструктуры	30

теория и практика организационно-технологических решений в строительном производстве	теория и практика организационно-технологических решений в строительном производстве	30
технология строительных материалов, изделий и конструкций	технология строительных материалов, изделий и конструкций	35
инновации и трансфер технологий	инновации и трансфер технологий	35
эффективные композиты для зеленого строительства	эффективные композиты для зеленого строительства	35
эффективные строительные композиты для 3D аддитивных технологий	эффективные строительные композиты для 3D аддитивных технологий	30
деревообрабатывающие технологии в строительстве	деревообрабатывающие технологии в строительстве	30
наносистемы в строительном материаловедении	наносистемы в строительном материаловедении	35
градостроительство и архитектурно-конструктивные принципы проектирования доступной среды	градостроительство и архитектурно-конструктивные принципы проектирования доступной среды	30
системы обеспечения микроклимата зданий и сооружений	системы обеспечения микроклимата зданий и сооружений	30
теплогазоснабжение населенных мест и предприятий	теплогазоснабжение населенных мест и предприятий	35
девелопмент в инвестиционно-строительной деятельности	девелопмент в инвестиционно-строительной деятельности	30
экспертиза и сметное дело в инвестиционно-строительной деятельности	экспертиза и сметное дело в инвестиционно-строительной деятельности	35
дорожно-строительное материаловедение	дорожно-строительное материаловедение	30
автомобильные дороги	автомобильные дороги	30
<b>09.04.01 Информатика и вычислительная техника</b>		
программное обеспечение интеллектуальных систем	программное обеспечение интеллектуальных систем	35
<b>09.04.03 Информационные системы и технологии</b>		
разработка и сопровождение корпоративных информационных систем	разработка и сопровождение корпоративных информационных систем	35
<b>09.04.04 Программная инженерия</b>		
разработка программно-информационных систем	разработка программно-информационных систем	40
<b>13.04.01 Теплоэнергетика и теплотехника</b>		
энергетика теплотехнологии	энергетика теплотехнологии	30
<b>13.04.02 Электроэнергетика и электротехника</b>		
электроэнергетические системы, сети, электропередачи, их режимы, устойчивость и надежность	электроэнергетические системы, сети, электропередачи, их режимы, устойчивость и надежность	35
электропривод и автоматика механизмов и технологических комплексов	электропривод и автоматика механизмов и технологических комплексов	35
<b>15.04.02 Технологические машины и оборудование</b>		
разработка, исследование оборудования и технологических комплексов предприятий строительной индустрии	разработка, исследование оборудования и технологических комплексов предприятий строительной индустрии	30
<b>15.04.04 Автоматизация технологических процессов и производств</b>		
автоматизация технологических процессов и производств	автоматизация технологических процессов и производств	30
<b>15.04.05 Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств</b>		
технология машиностроения	технология машиностроения	30
<b>15.04.06 Мехатроника и робототехника</b>		
мехатроника и робототехника	мехатроника и робототехника	30



<b>18.04.01 Химическая технология</b>		
химическая технология вяжущих и композиционных материалов	химическая технология вяжущих и композиционных материалов	30
химическая технология стекла и керамики	химическая технология стекла и керамики	30
<b>18.04.02 Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии</b>		
рациональное использование материальных и энергетических ресурсов в химической технологии вяжущих материалов	рациональное использование материальных и энергетических ресурсов в химической технологии вяжущих материалов	30
рациональное использование водных ресурсов в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии	рациональное использование водных ресурсов в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии	30
энерго- и ресурсосберегающие процессы переработки твердых бытовых и промышленных отходов	энерго- и ресурсосберегающие процессы переработки твердых бытовых и промышленных отходов	30
<b>20.04.01 Техносферная безопасность</b>		
радиационная и электромагнитная безопасность	радиационная и электромагнитная безопасность	30
безопасность технологических процессов и производств	безопасность технологических процессов и производств	30
промышленная экология и рациональное использование природных ресурсов	промышленная экология и рациональное использование природных ресурсов	35
<b>20.04.02 Природообустройство и водопользование</b>		
природообустройство и защита окружающей среды	природообустройство и защита окружающей среды	30
водопользование и очистка сточных вод жилищно-коммунального хозяйства и промышленных предприятий	водопользование и очистка сточных вод жилищно-коммунального хозяйства и промышленных предприятий	30
<b>23.04.01 Технология транспортных процессов</b>		
организация и безопасность движения	организация и безопасность движения	30
<b>23.04.02 Наземные транспортно-технологические комплексы</b>		
подъемно-транспортные, строительные, дорожные машины и оборудования	подъемно-транспортные, строительные, дорожные машины и оборудования	30
технологические комплексы для переработки природных и техногенных материалов	технологические комплексы для переработки природных и техногенных материалов	30
<b>23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов</b>		
сервис транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	сервис транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	30
<b>27.04.01 Стандартизация и метрология</b>		
стандартизация и метрология	стандартизация и метрология	30
<b>27.04.02 Управление качеством</b>		
управление качеством	управление качеством	30
<b>27.04.04 Управление в технических системах</b>		
управление в технических системах	управление в технических системах	30
<b>28.04.03 Наноматериалы</b>		
наноструктурированные композиты строительного и специального назначения	наноструктурированные композиты строительного и специального назначения	30
<b>38.04.01 Экономика</b>		
экономика фирмы	экономика фирмы	35
бухгалтерский учет и налогообложение хозяйствующих субъектов	бухгалтерский учет и налогообложение хозяйствующих субъектов	35
<b>38.04.02 Менеджмент</b>		
стратегический менеджмент	стратегический менеджмент	35
корпоративный маркетинг	корпоративный маркетинг	35
международный бизнес	международный бизнес	35

управление проектами и бережливое производство	управление проектами и бережливое производство	35
<b>38.04.08 Финансы и кредит</b>		
банковский менеджмент	банковский менеджмент	35
<b>38.04.03 Управление персоналом</b>		
управление персоналом коммерческой организации	управление персоналом коммерческой организации	35
<b>38.04.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура</b>		
предпринимательская деятельность и управление в жилищно-коммунальном хозяйстве	предпринимательская деятельность и управление в жилищно-коммунальном хозяйстве	35

18. Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение по программам магистратуры представлены в таблице

№	Научные достижения	Баллы
1.	Публикации (да/нет). Кроме публикаций по физической культуре и истории	1
2.	Участие в студенческих олимпиадах (региональные /всероссийские), кроме отборочных туров. Наличие свидетельства на программу ЭВМ, ноу-хау	2
3.	Участие в научных работах. Наличие патента на изобретение или полезную модель.	3

19. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов

## VII. Информирование о приеме

20. Университет обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона N 273-ФЗ.

41. В целях информирования о приеме БГТУ им. В.Г. Шухова размещает информацию о приеме на своем официальном сайте <http://www.bstu.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт). На официальном сайте размещается следующая информация:

1) **не позднее 1 ноября года, предшествующего году приема:**

а) правила приема, утвержденные Университетом самостоятельно, в том числе:

сроки проведения приема;

перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме, и порядок учета указанных достижений;

информация о проведении вступительных испытаний очно и (или) с использованием дистанционных технологий;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно;

б) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр (без указания особой квоты и целевой квоты);

в) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

наименование вступительного испытания;

максимальное количество баллов;

минимальное количество баллов;

приоритетность вступительного испытания, установленная в соответствии с пунктом 6 Правил;

для вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, - форма проведения, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;

г) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

д) информация о местах приема документов;

е) информация о возможности подачи документов, необходимых для поступления, с использованием суперсервиса "Поступление в вуз онлайн" посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ);

ж) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

з) информация о наличии общежитий;

## **2) не позднее 1 июня:**

а) количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с указанием особой квоты и целевой квоты;

б) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних обучающихся;

**3) не позднее 15 июля 2021 г.:**

**расписание вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно, размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

3) не позднее чем за 5 месяцев до начала зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг - количество указанных мест.

Университет обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема включительно.

Помимо официального сайта Университет может размещать указанную информацию в свободном доступе иными способами, определяемыми организацией.

22. БГТУ им. В.Г. Шухова обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом.

23. В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее - лица, подавшие документы), по каждому конкурсу.

### **VIII. Прием документов**

24. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение с приложением необходимых документов (далее вместе - документы, необходимые для поступления). Университет принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных.

Поступающий, подавший заявление о приеме на обучение (далее - заявление о приеме), может внести в него изменения и (или) подать второе (следующее) заявление о приеме по иным условиям поступления в порядке, установленном организацией.

25. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2) ознакомление поступающего с правилами приема, утвержденными организацией самостоятельно, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона N 273-ФЗ;

3) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр:

- отсутствие у поступающего диплома специалиста, диплома магистра, за исключением поступающих, имеющих высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением им квалификации "дипломированный специалист";

26. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) документ установленного образца, указанный в пункте 4 Правил (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца.

Вместо документа установленного образца поступающий может представить в электронном виде посредством ЕПГУ (в случае его использования) уникальную информацию о документе установленного образца;

3) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (при наличии);

5) при необходимости создания специальных условий, указанных в пункте 6б Правил, - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

9) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме (представляются по усмотрению поступающего);

10) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

11) две фотографии поступающего - для лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно (по решению Университета).

27. Документ установленного образца (уникальная информация о документе установленного образца) представляется (направляется) поступающим (в том числе посредством ЕПГУ в случае его использования) при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление включительно.

28. Документы, указанные в подпунктах 5 пункта 26 Правил, принимаются, если они действительны на день подачи заявления о приеме.

29. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов, в том числе посредством ЕПГУ (в случае его использования), без представления их оригиналов. Заверения указанных копий (электронных образов) не требуется.

30. Заявление о приеме представляется на русском языке.

31. Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

32. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в организацию одним из следующих способов:

1) представляются в организацию лично поступающим;

2) направляются в организацию через операторов почтовой связи общего пользования;

3) направляются в организацию в электронной форме посредством электронной информационной системы организации, а также посредством ЕПГУ (в случае его использования).

Университет устанавливает места приема документов, представляемых лично поступающими, и сроки приема документов в местах приема документов.

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в организацию лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме прилагаемые к нему документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в организацию в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

33. Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

34. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов или об отзыве оригинала документа установленного образца (представленной посредством ЕПГУ (в случае его использования) уникальной информации о документе установленного образца) (далее соответственно - отзыв документов, отзыв оригинала).

При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих, а также из числа зачисленных. Ранее поданное заявление о согласии на зачисление (при наличии) является действительным.

35. До истечения срока приема на места в рамках контрольных цифр по конкретным условиям поступления, указанным в подпунктах 1-3 пункта 7 Правил, поданные документы или оригинал документа установленного образца выдаются поступающему при представлении им в организацию лично заявления соответственно об отзыве документов или об отзыве оригинала:

в течение двух часов после подачи заявления - в случае подачи заявления не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

36. После истечения срока, указанного в пункте 55 Правил, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) или оригинал документа установленного образца возвращаются поступающему в срок, установленный Университетом. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в организации.

## **IX. Вступительные испытания, проводимые Университетом самостоятельно**

37. Университет самостоятельно проводит вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры.

Результаты вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, действительны при приеме на очередной учебный год.

БГТУ им. В.Г. Шухова осуществляет взаимодействие с поступающими при проведении вступительных испытаний, включая дополнительные вступительные испытания, а также при рассмотрении апелляций - с использованием дистанционных технологий.

**Университет вправе осуществлять прием документов лично у поступающих, а также проводить вступительные испытания, осуществлять рассмотрение апелляций путем непосредственного взаимодействия поступающих с работниками организации, по месту приема документов, проведения вступительных испытаний, если это не противоречит актам высших должностных лиц субъектов Российской Федерации (руководителей высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации), издаваемым в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 г. N 316 "Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"**

Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

38. Вступительные испытания проводятся на русском языке, и (или) на иностранном языке.

При приеме на обучение по программам магистратуры с иностранным языком (языками) образования Университет устанавливает, что вступительное испытание (испытания) проводится на русском языке и на иностранном языке (языках).

39. В случае если вступительное испытание проводится на нескольких языках, поступающий выбирает один из языков.

40. Университет проводит вступительные испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

41. Одно вступительное испытание проводится в различные сроки для различных групп, поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).



Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в день.

42. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

43. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема, утвержденных организацией самостоятельно, уполномоченные должностные лица Университета составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания - также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

44. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания. Помимо официального сайта организация может объявлять указанные результаты иными способами.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

45. По результатам вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, поступающий имеет право подать в Университет апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются Университетом.

## **Х. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

46. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) Университет обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно - специальные условия, индивидуальные особенности).

47. При очном проведении вступительных испытаний в организации должен быть обеспечен беспрепятственный доступ поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

68. Очные вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

при сдаче вступительного испытания в письменной форме -12 человек;

при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

69. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению организации, но не более чем на 1,5 часа.

70. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

71. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

72. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании зачитываются ассистентом;
- письменные задания надиктовываются ассистенту;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага;

2) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности);

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

- надиктовываются ассистенту;

вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме.

53. Условия, указанные в пунктах 47-52 Правил, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, и документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

## **XI. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление**

54. По результатам приема документов и вступительных испытаний (в случае их проведения) Университет формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее - конкурсный список). Конкурсные списки публикуются на официальном сайте и на ЕПГУ (в случае его использования) и обновляются ежедневно до дня, следующего за днем

завершения приема заявлений о согласии на зачисление, включительно не менее 5 раз в день в период с 9 часов до 18 часов по местному времени (по решению БГТУ - до более позднего времени).

55. Конкурсный список включает в себя:

- результаты вступительных испытаний), набравших не менее минимального количества баллов.

56. Конкурсный список ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной организацией;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, - по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

57. В конкурсном списке указываются следующие сведения:

1) номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (при наличии), уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного свидетельства);

3) по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний:

сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);

сумма баллов за вступительные испытания;

количество баллов за каждое вступительное испытание;

количество баллов за индивидуальные достижения;

4) наличие заявления о согласии на зачисление.

В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

58. Зачисление проводится в соответствии с конкурсным списком до заполнения установленного количества мест.

59. Зачисление проводится в один или несколько этапов.

60. На каждом этапе зачисления Университет устанавливает день завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

61. Зачислению подлежат поступающие, которые в период со дня подачи заявления о приеме до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление подали заявление о согласии на зачисление, при условии, что они:

при приеме на обучение в рамках контрольных цифр - представили оригинал документа установленного образца либо уникальную информацию о документе установленного образца посредством ЕПГУ;

при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг - представили документ установленного образца (оригинал документа, или его заверенную копию, или его копию с предъявлением оригинала) либо уникальную информацию о документе установленного образца посредством ЕПГУ.

Поступающий на обучение в рамках контрольных цифр, представивший посредством ЕПГУ уникальную информацию о документе установленного образца, не вправе представлять в другую организацию оригинал документа установленного образца.

В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления по конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным.

Поступающий может подать заявления о согласии на зачисление в конкретную организацию по различным условиям поступления.

**В заявлении о согласии на зачисление поступающий:**

**1) при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе на места в пределах квот, подтверждает, что у него отсутствуют действительные (неотозванные) заявления о согласии на зачисление на обучение по программам высшего образования данного уровня на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе поданные в другие организации;**

**2) указывает обязательство в течение первого года обучения:**

**представить в организацию оригинал документа установленного образца (при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе на места в пределах квот);**

**пройти обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) при обучении по специальностям и направлениям подготовки, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697.**

**При выявлении медицинских противопоказаний по результатам прохождения медицинского осмотра обучающийся переводится по его заявлению на другую специальность или другое направление подготовки, не относящиеся к специальностям, направлениям подготовки, указанным в постановлении N 697 (обучающийся, поступивший на обучение за счет бюджетных ассигнований, переводится на обучение за счет бюджетных ассигнований).**

Университет осуществляет прием заявлений о согласии на зачисление и документов установленного образца ежедневно до 18 часов по местному времени (по решению организации- до более позднего времени) до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление включительно.

62. При приеме на места в рамках контрольных цифр зачисление осуществляется при условии наличия в организации оригинала документа установленного образца (наличия неотозванной уникальной информации о документе установленного образца на ЕПГУ в случае его использования) по состоянию на день издания приказа о зачислении.

63. Зачисление оформляется приказом (приказами) о зачислении.

64. В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, Университет может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

65. При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению организации. При принятии указанного решения организация зачисляет на обучение всех поступающих, набравших не менее минимального количества баллов, либо устанавливает сумму конкурсных баллов, необходимую для зачисления (далее - установленная сумма конкурсных баллов), и зачисляет на обучение поступающих, набравших не менее минимального количества баллов и имеющих сумму конкурсных баллов (сумму баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения) не менее установленной суммы конкурсных баллов.

66. Информирование о зачислении осуществляется в порядке, установленном организацией.

## **ХII. Особенности приема на целевое обучение**

67. Университет устанавливает целевую квоту в соответствии с квотой приема на целевое обучение, установленной Правительством Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, или количеством мест для приема на целевое обучение, установленным учредителем.

68. При проведении многопрофильного конкурса (в соответствии с пунктом 9 Правил) Университет устанавливает целевую квоту в соответствии с максимальной квотой приема на целевое обучение, установленной Правительством Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, по специальностям и (или) направлениям подготовки, включенным в конкурс, а в случае установления учредителем количества мест для приема на целевое обучение по одной или нескольким специальностям и (или) направлениям подготовки, включенным в конкурс, - по согласованию с учредителем.

69. Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона N 273-ФЗ (далее - заказчик целевого обучения), в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации.

70. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в пункте 46 Правил, договор о целевом обучении (оригинал договора, или копию договора, заверенную

заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию договора с предъявлением его оригинала).

Прием на целевое обучение в интересах безопасности государства осуществляется при наличии в Университете информации о заключенном договоре о целевом обучении, полученной от соответствующего федерального государственного органа, являющегося заказчиком целевого обучения, и без представления поступающим договора о целевом обучении.

71. В случае если федеральный государственный орган, исполняющий полномочия учредителя организации, детализировал квоту приема на целевое обучение с установлением количества мест по специальностям, направлениям подготовки с указанием заказчиков целевого обучения (далее - детализированная целевая квота), организация проводит отдельный конкурс по каждой детализированной целевой квоте.

Поступающий может участвовать в конкурсах по нескольким детализированным целевым квотам. Участие в конкурсе по каждой детализированной целевой квоте осуществляется в соответствии с договором о целевом обучении с заказчиком (одним из заказчиков) целевого обучения, для которого выделена квота, или в соответствии с имеющейся в организации информацией, указанной в абзаце втором пункта 70 Правил и полученной от федерального государственного органа (одного из органов), для которого выделена квота. В заявлении о согласии на зачисление поступающий указывает, в соответствии с результатами какого конкурса он хочет быть зачисленным.

72. В списке лиц, подавших документы, и в списке поступающих на места в пределах целевой квоты не указываются сведения, относящиеся к приему на целевое обучение в интересах безопасности государства.

73. Зачисление на места в пределах целевой квоты лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельным приказом (приказами), который не подлежит размещению на официальном сайте.

### **ХIII. Особенности приема иностранных граждан и лиц без гражданства**

74. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.



75. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. Зачисление в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) организации.

76. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 46 Правил, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

77. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее - соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте 26 Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом".

На соотечественников не распространяются особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом N 273-ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

78. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по договорам об оказании платных образовательных услуг организация высшего образования самостоятельно устанавливает перечень вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - вступительные испытания, установленные для иностранных граждан).

В случае если количество вступительных испытаний, установленных для иностранных граждан, отличается от количества вступительных испытаний, указанных в пунктах 15 - 17 Правил, Университет самостоятельно выделяет количество мест для приема по результатам вступительных испытаний, установленных для иностранных граждан, и проводит отдельный конкурс на эти места.

Иностранные граждане и лица без гражданства могут по своему выбору поступать на обучение по результатам вступительных испытаний, установленных для иностранных граждан, или по результатам вступительных испытаний, указанных в пунктах 15 - 17 Правил. В заявлении о согласии на зачисление поступающий указывает, в соответствии с результатами какого конкурса он хочет быть зачисленным.

79. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 26 Правил оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

80. образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.