|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Действие:регистрация |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Задача (что надо сделать)** | Рассмотреть документ |  |
| **Автор (от кого)** | Сотрудник общего отдела |
| **Исполнитель (кому)** | Руководитель высшего звена (ректор, проректоры) |
| **Ожидаемый результат** | Наложение резолюции |

 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Действие:наложение резолюции (аналог резолюции на бумажном носителе) |  C:\Users\Ushakova_IV\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Word\резолюция2.png |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **Задача (что надо сделать)** | Исполнить резолюцию |
| **Автор (от кого)** | Руководитель высшего звена |
| **Ответственный руководитель**  | Сотрудник, отвечающий за выполнение задачи |
| **Исполнители** | Сотрудники, участвующие в выполнении задачи |
| **Ожидаемый результат** | Выполнение поручения |

 C:\Users\Ushakova_IV\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Word\резолюция4.png |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| C:\Users\Ushakova_IV\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Word\резолюция5-1.png | **Кто:**первый в списке резолюциина бумажном носителе |  |  | **Кто:**любой сотрудник из перечня резолюции на бумажном носителе, кроме первого |
|  |  |  |  |  |
| **Что делает:**• организует и контролирует выполнение задачи, • отчитывается перед автором задачи, • может привлекать других сотрудников путем создания дочерних резолюций или подзадач, • закрывает задачу. |  | **Что делает:**• выполняет необходимые действия,• отчитывается о ходе проделанной работы в рамках полученного поручения, • может привлекать других сотрудников путем создания дочерних резолюций или подзадач. |

|  |
| --- |
| Действия ответственного руководителя по исполнению задачи в случае, если  |
| в тексте резолюции только ответственный руководитель, других исполнителей нет  |  | в тексте резолюции после ответственного руководителя есть исполнители (другие сотрудники) |
| • самостоятельно выполняет поручение• отчитывается перед автором задачи• закрывает задачу |  | • ожидает отчета от каждого из исполнителей• отчитывается перед автором задачи• закрывает задачу |