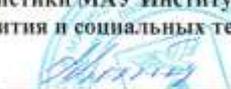


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»**

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела социальных исследований и
статистики МАУ Институт муниципального
развития и социальных технологий, канд.экон.наук



А.В. Костыря
«29» 09 2021 г.



УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета БГТУ им. В.Г. Шухова
Протокол № 1 « 29 » сентября 2021 г.

Председатель
Ученого совета

С.Н. Глаголев

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Направление подготовки:

41.04.06 Публичная политика

Управление в публичной политике

Квалификация:

Магистр

Белгород – 2021 г.

Образовательная программа составлена в соответствии с требованиями:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федерального закона от 2 декабря 2019 г. №403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»

– Федерального закона от 31 июля 2020 г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»

– Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 41.04.06 Публичная политика, утвержденного приказа Минобрнауки России от 25 августа 2020 г. № 1109;

– Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301;

– Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

– Локальных нормативных актов университета

Образовательная программа утверждена для реализации на 2022/2023 учебный год.

Разработчики: д-р экон. наук., проф.

Е.Н. Чижова

д-р философ. наук., проф.

К.Г. Мальцев

канд.экон.наук, начальник
отдела социальных
исследований и статистики
муниципального автономного
учреждения Институт
муниципального развития
и социальных технологий

А.В. Костыря

Директор института: д-р экон. наук, проф.

Ю.А. Дорошенко

СОДЕРЖАНИЕ

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ.....	4
1.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.....	4
1.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС	4
1.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников	5
2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ.....	6
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	6
3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения. .	6
3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	8
3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	10
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	12
4.1. Структура образовательной программы	12
4.2. Состав образовательной программы	12
4.2.1. Учебный план, график учебного процесса	12
4.2.2. Рабочие программы и оценочные материалы	12
4.2.3. Рабочие программы практик	13
4.2.4. Программа государственной итоговой аттестации.....	13
4.2.5. Методическое обеспечение образовательной программы	13
5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	13
5.1. Электронная информационно-образовательная среда	13
5.2. Материально-техническое обеспечение	14
5.3. Кадровые условия реализации образовательной программы.....	14
5.4. Условия реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья	15
5.5. Финансовое обеспечение	16
5.6. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе	16

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

1.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: управления публичной политикой; администрирования связей органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций)

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- организационно-управленческий;

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- Деятельность по анализу, регламентированию, проектированию, оптимизации, автоматизации, внедрению и контролю процессов и административных регламентов организаций.

1.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

Перечень профессиональных стандартов:

№	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
07 Административно-управленческая и офисная деятельность		
1	07.007	Профессиональный стандарт "Специалист по процессному управлению", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2018 г. N 248н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 мая 2018 г., регистрационный N 51030)

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника:

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
07.007 Специалист по процессному управлению	С	Проектирование и внедрение системы процессного управления	7	Анализ системы процессного управления организации для ее проектирования,	С/01.7	7

				усовершенствовани я и внедрения		
07.007 Специалист по процессному управлению	С	Проектировани е и внедрение системы процессного управления	7	Разработка предложений по устранению и (или) предупреждению выявленных причин отклонений в системе процессного управления	С/05. 7	7

1.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
07 Административно-управленческая и офисная деятельность	организационно-управленческий	Анализ, комплексная политическая диагностика, прогнозирование системы процессуального управления организации в сфере взаимодействия власти и общества (в публичной сфере) по широкому кругу вопросов. Разработка предложения по устранению и предупреждению выявленных отклонений в системе процессуального управления	Деятельность по анализу, регламентированию, проектированию, оптимизации, автоматизации, внедрению и контролю процессов и административных регламентов организаций.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ

Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки	Управление в публичной политике
Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы	Магистр
Объем программы (в зачетных единицах)	120
Формы обучения	Очная
Срок получения образования, лет	Очная форма – 2 года

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Применяет методы системного и критического анализа, методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации
		УК-1.2 Использует методологию системного и критического анализа проблемных ситуаций; методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий
		УК-1.3 Анализирует проблемную ситуацию как систему, всесторонне и целостно, выявляя ее составляющие и связи между ними
		УК-1.4 Критически мыслит, находит собственное решение проблемы и подкрепляет это решение разумными, обоснованными доводами
		УК-1.5 Излагает методы системного и критического анализа, методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации
		УК-1.6 Применяет методы системного подхода и критического анализа проблемных

		<p>ситуаций; разрабатывает стратегию действий</p> <p>УК-1.7 Использует методологию системного и критического анализа проблемных ситуаций; использует методики постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий</p> <p>УК-1.8 Определяет наличие проблемной ситуации в организации на основе системного подхода, осуществляет ее критический анализ и вырабатывает стратегию решения поставленных задач</p> <p>УК-1.9 Определяет наличие проблемной ситуации в организации на основе системного подхода, производит ее декомпозицию на отдельные задачи, вырабатывает стратегию решения поставленных задач</p> <p>УК-1.10 Использует приемы логического построения последовательной содержательной аргументации на основе системного подхода, применяют методы логического анализа различного рода рассуждений, используют навыки ведения дискуссии и полемики для выработки стратегии действия</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1 Осуществляет планирование научного исследования, используя проектную методологию</p> <p>УК-2.2 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ её решения через реализацию проектного управления</p> <p>УК-2.3 Разрабатывает концепцию и план реализации проекта, осуществляет мониторинг хода реализации проекта на основе процедур оценки качества проекта</p>
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1 Формирует команду и вырабатывает стратегию ее работы</p> <p>УК-3.2 Осуществляет выбор стиля управления работой команды в соответствии с ситуацией</p>
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные	УК-4.1 Составляет деловую документацию для академических

	технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	и профессиональных целей на иностранном языке УК-4.2 Организует обсуждение результатов профессиональной и научной деятельности, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке УК-4.3 Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с современными средствами коммуникации
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Анализирует разнообразие культур в условиях различных этнических, религиозных, ценностных систем УК-5.2 Формирует цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия с учетом разнообразия культур
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Планирует и реализует технологии целеполагания и целедостижения для личностного саморазвития УК-6.2 Определяет уровни самооценки в процессе самоорганизации собственной деятельности

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Профессиональная коммуникация	ОПК-1 Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	ОПК-1.1 Осуществляет профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде
		ОПК-1.2 Применяет коммуникативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран
Применение информационно-	ОПК-2 Способен осуществлять поиск и	ОПК-2.1 Применяет современные технологии поиска, обработки и анализа

коммуникационных технологий	применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности	информации для интерпретации и прогноза развития политических процессов
		ОПК-2.2 Использует программные средства анализа информации, выявления значимых взаимосвязей между различными типами данных
Экспертно-аналитическая деятельность	ОПК-3 Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа	ОПК-3.1 Проводит прикладной анализ политических процессов с использованием качественных и количественных методов для оценки и моделирования различных политических процессов
		ОПК-3.2 Прогнозирует развитие ситуации в рамках решения основных глобальных, макрорегиональных, национально-государственных, региональных и локальных политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа
Научные исследования	ОПК-4 Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность	ОПК-4.1 Проводит научные исследования по профилю деятельности; самостоятельно формулирует проблему, цели и задачи исследования, выдвигает и осуществляет проверку научных гипотез, исходя из наличных ресурсов и ограничений.
		ОПК-4.2 Выбирает и применяет современные методы исследования, технологии поиска и обработки информации для решения исследовательских задач
Публицистическая деятельность	ОПК-5 Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента	ОПК-5.1 Готовит профессионально-ориентированные тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (статья, аналитическая справка, информационно-аналитическая записка, аннотация, тезисы к докладу, пресс-релиз и пр.).
		ОПК-5.2 Определяет целевую аудиторию и редакционную политику печатных, аудиовизуальных и Интернет СМИ общественно-политической направленности, формирует и продвигает требуемый образ политических процессов посредством серии публикаций различного жанра в различных СМИ
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-6 Способен разрабатывать и реализовывать	ОПК-6.1 Формулирует служебные задания, определяя цели, выявляя и используя необходимую для принятия

	организационно-управленческие решения при решении задач профессиональной деятельности	управленческих решений информацию ОПК-6.2 Оценивает потребность в ресурсах, выявляет проблемы, находит альтернативы, выбирает оптимальные решения из заданных с учетом рисков, оценивает результаты и последствия принятых управленческих решений
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-7 Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации	ОПК-7.1 Формирует стратегии представления результатов профессиональной деятельности с учетом их специфики и особенностей целевой аудитории
		ОПК-7.2 Подбирает информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации на основе выработанной стратегии представления результатов профессиональной деятельности
Прикладные исследования и консалтинг	ОПК-8 Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга	ОПК-8.1 Разрабатывает программу прикладных исследований
		ОПК-8.2 Готовит квалифицированное заключение и рекомендации по вопросам внутренней и внешней политики для государственных, общественных и коммерческих организаций, а также для неспециализированной аудитории
Педагогическая деятельность	ОПК-9 Способен участвовать в разработке и реализации образовательных программ в области публичной политики	ОПК-9.1 Участвует в разработке образовательных программ в области публичной политики
		ОПК-9.2 Участвует в реализации образовательных программ в области публичной политики

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Анализ, комплексная политическая диагностика, прогнозирование системы процессуального управления организации в	Деятельность по анализу, регламентированию, проектированию, оптимизации, автоматизации, внедрению и контролю процессов и	ПК-1 Способен производить анализ, осуществлять комплексную политическую диагностику, прогнозирование системы	ПК-1.1 Осуществляет сбор информации о системе процессного управления организации, определяет её достоверность в	07.007 Специалист по процессному управлению

<p>сфере взаимодействия власти и общества (в публичной сфере) по широкому кругу вопросов. Разработка предложения по устранению и предупреждению выявленных отклонений в системе процессуального управления</p>	<p>административных регламентов организаций.</p>	<p>процессуального управления организации в сфере взаимодействия власти и общества (в публичной сфере) по широкому кругу вопросов</p>	<p>области процессного управления организации в сфере взаимодействия власти и общества (в публичной сфере) по широкому кругу вопросов</p>
			<p>ПК-1.2. Применяет количественные и качественные методы анализа для оценки эффективности процессного управления организации в сфере взаимодействия власти и общества (в публичной сфере) по широкому кругу вопросов</p>
			<p>ПК-2.1 Производит оценку эффективности мероприятий по устранению и предупреждению причин отклонений в системе процессного управления организации в сфере взаимодействия власти и общества (в публичной сфере) по широкому кругу вопросов.</p>
		<p>ПК-2 Способен разрабатывать предложения по устранению и предупреждению выявленных отклонений в системе процессуального управления</p>	<p>ПК-2.2 Разрабатывает предложения по устранению и предупреждению причин</p>

			отклонений в ходе работы системы процессного управления в сфере взаимодействия власти и общества (в публичной сфере) по широкому кругу вопросов	
--	--	--	---	--

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Структура образовательной программы

Структура ОП		Объем программы и ее блоков в зачетных единицах
Блок 1	Дисциплины (модули)	72
Блок 2	Практики	39
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем образовательной программы		120
В т.ч. объем практической подготовки составляет 39 зачетных единиц, 1404 часа		

4.2. Состав образовательной программы

4.2.1. Учебный план, график учебного процесса

Учебный план, включающий план учебного процесса, приложение к учебному плану и компетентностный план, определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, формы промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся. (**Приложение 1.1 – для очной формы обучения, Приложение 1.2 – для заочной формы обучения, Приложение 1.3 – для очно-заочной формы обучения**).

Учебный план хранится в департаменте образовательной политики, в электронном виде размещен на сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации» и в автоматизированной системе управления университетом.

Календарный учебный график утверждается ежегодно и публикуется на сайте Университета.

4.2.2. Рабочие программы и оценочные материалы

Содержание образовательной программы представлено в аннотациях и в полном объеме в рабочих программах дисциплин (модулей) (**Приложение 2.1 – для очной формы обучения, Приложение 2.2 – для заочной формы обучения, Приложение 2.3 – для очно-заочной формы обучения**).

Аннотации дисциплин размещены на сайте Университета в разделе

«Сведения об образовательной организации», рабочие программы дисциплин (модулей), включающие оценочные материалы, хранятся на кафедре и в электронном виде размещены в электронной информационно-образовательной среде университета.

4.2.3. Рабочие программы практик

При реализации образовательной программы предусматриваются следующие практики:

1. Наименование практики – ознакомительная.

Тип учебной практики – ознакомительная.

2. Наименование практики – научно-исследовательская работа.

Тип производственной практики – научно-исследовательская работа..

Рабочие программы практик (**Приложение 3.1 – для очной формы обучения, Приложение 3.2 – для заочной формы обучения, Приложение 3.3 – для очно-заочной формы обучения**) хранятся на кафедре и в электронном виде размещены в электронной информационно-образовательной среде университета.

4.2.4. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация включает подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Программа ГИА хранится на кафедре (**Приложение 4**) и в электронном виде размещена в электронной информационно-образовательной среде университета.

4.2.5. Методическое обеспечение образовательной программы

Перечень методических и иных документов, разработанных для обеспечения образовательного процесса по образовательной программе, представлен в **Приложении 5** и в электронном виде размещен в электронной образовательной среде университета. Методические материалы также представлены в электронной информационно-образовательной среде БГТУ им. В.Г. Шухова.

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Электронная информационно-образовательная среда

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5.2. Материально-техническое обеспечение

Для организации учебного процесса по данной образовательной программе университету располагает учебными аудиториями для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. При необходимости используется замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и при необходимости подлежит обновлению.

5.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях. Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Кадровое обеспечение при реализации образовательной программы представлено в **Приложение 6**.

5.4. Условия реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии таких обучающихся) особенности освоения образовательной программы определены в локальных нормативных актах университета.

Обучающиеся из числа лиц с ОВЗ по их желанию могут быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для лиц с ОВЗ в университете предоставлен выбор мест прохождения

практик, учитывающий состояние здоровья и требования по доступности.

5.5. Финансовое обеспечение

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

5.6. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры подтверждается следующими документами _____

Указать имеющиеся свидетельства об общественно-профессиональной аккредитации, рецензии на ОП, экспертные заключения и т.п.

**Утверждение изменений в образовательной программе
для реализации в 20___/___ учебном году**

Основная образовательная программа рассмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20___/20___ учебном году на заседании Ученого совета университета «___» _____ 20___ г. протокол №___

Председатель Ученого совета: _____ / _____ /
(инициалы, фамилия)

**Лист дополнений и изменений,
внесенных в основную образовательную программу**

Раздел документа	Содержание дополнений и изменений
1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	Без изменений
2. Общая характеристика образовательной программы, реализуемой в рамках направления подготовки	Без изменений
3. Планируемые результаты освоения образовательной программы	Без изменений
4. Структура и содержание основной профессиональной образовательной программы	Без изменений
5. Условия реализации образовательной программы	Без изменений

На каждый учебный год образовательная программа проходит процедуру утверждения.

Также на каждый учебный год отдельно заполняется лист дополнений и изменений.

Пример заполнения,

Раздел документа	Содержание дополнений и изменений
<i>1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников</i>	<i>Без изменений</i>
<i>2. Общая характеристика образовательной программы, реализуемой в рамках направления подготовки</i>	<i>С 20XX года по образовательной программе форма обучения как очная, так и заочная</i>
<i>3. Планируемые результаты освоения образовательной программы</i>	<i>Без изменений</i>
<i>4. Структура и содержание основной профессиональной образовательной программы</i>	<i>1. В рабочей программе по дисциплине «_____» вносятся изменения, связанные с _____ Указать все изменения, которые внесены в рабочие программы.</i>

	<p>2. В рабочие программы дисциплин, практик, ГИА внесены изменения, связанные с обновлением литературы в библиотеке университета и ЭБС (Приложение 5).</p> <p>3. В рабочие программы дисциплин, практик, ГИА внесены изменения, связанные с обновлением материально-технического обеспечения, лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечений.</p> <p>4. В рабочие программы дисциплин, практик и ГИА внесены изменения, связанные актуализацией содержания ОП с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей:</p> <p>4.1. Разработан новый элективный курс _____, обеспечивающий _____.</p> <p>4.2. Разработана факультативная дисциплина _____, предлагающая _____</p> <p>и т.д.</p>
<p>5. Условия реализации образовательной программы</p>	<p>1. В образовательную программу включена ЭБС «_____» договор с _____ сроком с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.</p> <p>2. Из образовательной программы исключена ЭБС «_____» в связи с _____.</p> <p>3. Внесены изменения, связанные с обновлением кадровых условий реализации образовательной программы (Приложение б).</p> <p>и т.д.</p>

**Перечень методических и иных документов,
разработанных для обеспечения образовательного процесса по
образовательной программе Управление в публичной политике**

1. Бацанова С.В. Методология научного познания
2. Шамаева О.П. Социальная инженерия
3. Иностранный язык в профессиональной и научной деятельности
4. Информационные технологии в публичной политике
5. Бацанова С.В. Академическое письмо
6. Кочина С.К. Политический консалтинг: методические указания к выполнению индивидуального домашнего задания / сост. С.К. Кочина. – Белгород: Изд-во БГТУ, 2021. – 14 с.
7. Кочина С.К. Политический консалтинг: методические указания к выполнению практических занятий и самостоятельной работы / сост. С.К. Кочина. – Белгород: Изд-во БГТУ, 2021. – 15 с.
8. Бацанова С.В. Медиаменеджмент
9. Игнатов М.А. Сетевой анализ публичного пространства
10. Мальцева А.В. Технологии взаимодействия власти и общества
11. Мальцева А.В. Политический анализ и прогнозирование
12. Мальцев К.Г. Методология политической науки»
13. Чижова Е.Н. Принятие решений в публичной политике
14. Монастырская И.А. Политические риски
15. Мальцева А.В. Модели политического управления в современной политической мысли
16. Игнатов М.А. Региональный политический процесс
17. Шелекета В.О. Коммуникационные технологии в публичной сфере
18. Журавлева Л.И. Проектное обучение
19. Ознакомительная практика

Приложение 6

Сведения о профессорско-преподавательском составе на 2020/21 учебный год

№ п/п	Название дисциплины (модуля)	Ф.И.О.	Должность и место работы	Ученая степень	Ученое звание
1 2 3	Методология научного познания Академическое письмо Медиаменеджмент	Бацанова С.В.	Доцент, БГТУ им. В.Г. Шухова	Канд. филос. наук	-
4	Социальная инженерия	Шамаева О.П.	Доцент, БГТУ им. В.Г. Шухова	Канд. социо л. наук	Доцент
5	Иностранный язык в профессиональной и научной деятельности		Доцент, БГТУ им. В.Г. Шухова		
6	Информационные технологии в публичной политике		Доцент, БГТУ им. В.Г. Шухова		
7	Политический консалтинг	Кочина С.К.	Доцент, БГТУ им. В.Г. Шухова	Канд. экон. наук	Доцент
8. 9.	Сетевой анализ публичного пространства Региональный политический процесс	Игнатов М.А.	Профессор, БГТУ им. В.Г. Шухова	Д-р филос. наук	Доцент
10	Методология политической науки	Мальцев К.Г.	Профессор, БГТУ им. В.Г. Шухова	Д-р филос. наук	Профессор
11	Технологии взаимодействия	Мальцева А.В.	Доцент, БГТУ им.	Канд. филос.	-

12	власти общества и Политический анализ и прогнозирование		В.Г. Шухова	наук	
13	Модели политического управления в современной политической мысли				
14	Принятие решений в публичной политике	Чиждова Е.Н.	Профессор, БГТУ им. В.Г. Шухова	Д-р экон. наук	Проф ессор
15	Политические риски	Монастырская И.А.	Доцент, БГТУ им. В.Г. Шухова	Канд. филос. наук	Доцен т
16	Коммуникационн ые технологии в публичной сфере	Шелекета В.О.	Профессор, БГТУ им. В.Г. Шухова	Д-р филос. наук	Доцен т
17	Педагогическая деятельность в сфере публичной политики	Бережная И.Н.	Доцент, БГТУ им. В.Г. Шухова	Канд. социо л. наук	Доцен т
18	Проектное обучение	Журавлева Л.И.	Доцент, БГТУ им. В.Г. Шухова	Канд. экон. наук	Доцен т
19	Озаконительная практика	Работник организации (производственник)			
20	Научно- исследовательска я работа				