

«14» апреля 2023 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ В БГТУ В 2023 ГОДУ

Список изменяющих документов

(в ред. Приказов Минобрнауки России от 25.01.2021 N 38,
от 13.08.2021 N 753, от 26.08.2022 N 814, от 10.02.2023 N 143,
с изм., внесенными Приказом Минобрнауки России от 01.04.2021 N 226)

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры (далее - программы магистратуры) в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова» (далее БГТУ им. В.Г. Шухова, Университет).

2. Университет объявляет прием на обучение по программам магистратуры (далее соответственно - прием, образовательные программы) согласно лицензии на осуществление образовательной деятельности по следующим образовательным программам:

ОЧНАЯ ФОРМА

1. архитектурное и градостроительное проектирование
2. дизайн архитектурной среды
3. теория, проектирование и информационное моделирование зданий и сооружений
4. техническая эксплуатация и реконструкция объектов жилищно-коммунального хозяйства
5. комплексная безопасность и ресурсосбережение объектов жилищно-коммунального хозяйства
6. технологии, организация и информационное моделирование строительства
7. технология строительных материалов, изделий и конструкций
8. инновации и трансфер технологий
9. эффективные композиты для зеленого строительства
10. эффективные строительные композиты для 3D аддитивных технологий
11. производство строительных материалов, изделий и конструкций из древесины
12. производство строительных материалов, изделий и конструкций: наносистемы в строительном материаловедении
13. градостроительство и архитектурно-конструктивные принципы проектирования доступной среды
14. архитектурно-конструктивное проектирование зданий
15. системы обеспечения микроклимата зданий и сооружений
16. теплогазоснабжение населенных мест и предприятий

17. водоснабжение и водоотведение
18. управление инвестиционно-строительной деятельностью
19. организация информационного моделирования в строительстве
20. судебная строительно-техническая и стоимостная экспертиза
21. дорожно-строительные материалы и технологии
22. автомобильные дороги
23. интеллектуальные системы
24. разработка и сопровождение корпоративных информационных систем
25. разработка программно-информационных систем
26. энергетика теплотехнологии
27. электроэнергетические системы и сети
28. электропривод и автоматика механизмов и технологических комплексов
29. разработка технологического оборудования и комплексов предприятий
строительной индустрии
30. автоматизация технологических процессов и производств
31. технология машиностроения
32. интеллектуальные робототехнические системы и комплексы
33. химическая технология вяжущих и композиционных материалов
34. химическая технология стекла и керамики
35. рациональное использование материальных и энергетических ресурсов в
химической технологии вяжущих материалов
36. биотехнология в промышленности и АПК
37. промышленная экология и рациональное использование природных ресурсов
38. безопасность технологических процессов и производств
39. радиационная и электромагнитная безопасность
40. природообустройство и защита окружающей среды
41. водопользование и очистка сточных вод жилищно-коммунального хозяйства и
промышленных предприятий
42. кадастр застроенных территорий
43. материаловедение и технологии композиционных материалов
44. организация и безопасность движения
45. подъемно-транспортные, строительные, дорожные машины и оборудования
46. технологические комплексы для переработки природных и техногенных материалов
47. сервис и эксплуатация автомобильного транспорта
48. стандартизация и метрология
49. управление качеством
50. управление и информатика в технических системах
51. наноструктурированные композиты строительного и специального назначения
52. технология деревообрабатывающих производств
53. экономика фирмы
54. бухгалтерский учет и налогообложение хозяйствующих субъектов
55. стратегический менеджмент
56. корпоративный маркетинг
57. международный бизнес
58. управление персоналом организации
59. управление финансами в организациях
60. предпринимательская деятельность и управление в жилищно-коммунальном
хозяйстве
61. инновационное предпринимательство
62. управление в публичной политике

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА

1. технология машиностроения
2. управление в публичной политике

ЗАОЧНАЯ ФОРМА

1. теория, проектирование и информационное моделирование зданий и сооружений
 2. техническая эксплуатация и реконструкция объектов жилищно-коммунального хозяйства
 3. комплексная безопасность и ресурсосбережение объектов жилищно-коммунального хозяйства
 4. технологии, организация и информационное моделирование строительства
 5. технология строительных материалов, изделий и конструкций
 6. инновации и трансфер технологий
 7. производство строительных материалов, изделий и конструкций из древесины
 8. системы обеспечения микроклимата зданий и сооружений
 9. теплогазоснабжение населенных мест и предприятий
 10. водоснабжение и водоотведение
 11. управление инвестиционно-строительной деятельностью
 12. организация информационного моделирования в строительстве
 13. судебная строительно-техническая и стоимостная экспертиза
 14. дорожно-строительные материалы и технологии
 15. автомобильные дороги
 16. энергетика теплотехнологии
 17. электроэнергетические системы и сети
 18. разработка технологического оборудования и комплексов предприятий строительной индустрии
 19. промышленная экология и рациональное использование природных ресурсов
 20. безопасность технологических процессов и производств
 21. природообустройство и защита окружающей среды
 22. водопользование и очистка сточных вод жилищно-коммунального хозяйства и промышленных предприятий
 23. кадастр застроенных территорий
 24. подъемно-транспортные, строительные, дорожные машины и оборудования
 25. технологические комплексы для переработки природных и техногенных материалов
 26. сервис и эксплуатация автомобильного транспорта
 27. стандартизация и метрология
 28. управление качеством
 29. экономика фирмы
 30. бухгалтерский учет и налогообложение хозяйствующих субъектов
 31. стратегический менеджмент
 32. корпоративный маркетинг
 33. международный бизнес
 34. управление персоналом организации
 35. инновационное предпринимательство
 36. управление финансами в организациях
 37. предпринимательская деятельность и управление в жилищно-коммунальном хозяйстве
3. Порядок и условия приема в университет устанавливаются министерством образования РФ.
4. К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документом о высшем образовании и о квалификации.

Образование соответствующего уровня подтверждается следующим документом (далее - документ установленного образца):

документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании и о квалификации);

документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова", федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования "Санкт-Петербургский государственный университет", документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра "Сколково", или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. N 216-ФЗ "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее - документ иностранного государства об образовании).

5. Прием осуществляется на первый курс.

6. Прием проводится на конкурсной основе.

6(3). Прием на обучение по программам магистратуры проводится по результатам вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых осуществляется организацией самостоятельно.

Для каждого вступительного испытания устанавливаются:

максимальное количество баллов;

минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов).

7. Университет проводит конкурс при приеме по следующим условиям поступления на обучение (далее - условия поступления):

1) по Университету в целом;

2) отдельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;

3) отдельно в соответствии с направленностью (профилем) образовательных программ:

а) конкурс в пределах специальности или направления подготовки (далее - однопрофильный конкурс) в соответствии с [пунктом 8](#) Порядка;

4) отдельно:

а) в рамках контрольных цифр;

б) по договорам об оказании платных образовательных услуг;

5) в рамках контрольных цифр отдельно:

а) на места в пределах целевой квоты;

г) на основные места в рамках контрольных цифр.

7(1). По каждой совокупности условий поступления, указанных в [пункте 7](#) Порядка, организация проводит отдельный конкурс.

8. Однопрофильный конкурс, указанный в подпункте "а" подпункта 3 пункта 7 Правил, проводится следующими способами: по одной или нескольким образовательным программам в рамках направления подготовки (далее - однопрофильные образовательные программы).

9. Многопрофильный конкурс, указанный в подпункте "б" подпункта 3 пункта 7 Правил, в Университет не проводится.

10. Университет может использовать различные способы проведения однопрофильного конкурса по различным условиям поступления.

11. Для всех конкурсов в рамках одного условия поступления, указанного в подпункте 3 пункта 7 Правил, устанавливаются одинаковые перечень вступительных испытаний, минимальное количество баллов, максимальное количество баллов,

Организация или ее учредитель могут установить различное минимальное количество баллов по различным условиям поступления, указанным в подпунктах 1 и (или) 4 пункта 7 Правил.

12. Университет установил следующие сроки приема:

Форма обучения	Основа обучения	Дата начала приема документов	Дата окончания приема документов	Сроки проведения вступительных испытаний
Очная,	В рамках КЦП	20.06.2021	12.08.2021	15.08.23-21.08.21
очно-заочная,	С компенсацией затрат	20.06.2021	14.08.2021	10.07.23-15.07.23
заочная				15.08.21-21.08.23
Резервный день на места в рамках КЦП				23.08.2023
Резервный день на места с компенсацией затрат				28.08.2023

13. Университет может проводить дополнительный прием на вакантные места в установленные ею сроки.

**VI. Установление вступительных испытаний
и учет индивидуальных достижений поступающих
по программам магистратуры**

37. Прием на обучение по программам магистратуры проводится по результатам вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых осуществляется Университетом самостоятельно.

**Перечень вступительных испытаний
и минимальное количество баллов для каждого вступительного
испытания по программам магистратуры**

Образовательная программа	Вступительное испытание	Минимальное кол-во баллов
07.04.01 Архитектура		
архитектурное и градостроительное проектирование	архитектурное и градостроительное проектирование	35
дизайн архитектурной среды	дизайн архитектурной среды	35
08.04.01 Строительство		
теория, проектирование и информационное моделирование зданий и сооружений	теория, проектирование и информационное моделирование зданий и сооружений	30
техническая эксплуатация и реконструкция объектов жилищно-коммунального хозяйства	техническая эксплуатация и реконструкция объектов жилищно-коммунального хозяйства	30
комплексная безопасность и ресурсосбережение объектов жилищно-коммунального хозяйства	комплексная безопасность и ресурсосбережение объектов жилищно-коммунального хозяйства	30
технологии, организация и информационное моделирование строительства	технологии, организация и информационное моделирование строительства	30
технология строительных материалов, изделий и конструкций	технология строительных материалов, изделий и конструкций	30
инновации и трансфер технологий	инновации и трансфер технологий	35
эффективные композиты для зеленого строительства	эффективные композиты для зеленого строительства	30
эффективные строительные композиты для 3D аддитивных технологий	эффективные строительные композиты для 3D аддитивных технологий	30
производство строительных материалов, изделий и конструкций из древесины	производство строительных материалов, изделий и конструкций из древесины	30
производство строительных материалов, изделий и конструкций: наносистемы в строительном материаловедении	производство строительных материалов, изделий и конструкций: наносистемы в строительном материаловедении	30
градостроительство и архитектурно-конструктивные принципы проектирования доступной среды	градостроительство и архитектурно-конструктивные принципы проектирования доступной среды	30
архитектурно-конструктивное проектирование зданий	архитектурно-конструктивное проектирование зданий	30
системы обеспечения микроклимата зданий и сооружений	системы обеспечения микроклимата зданий и сооружений	30
теплогазоснабжение населенных мест и предприятий	теплогазоснабжение населенных мест и предприятий	30
водоснабжение и водоотведение	водоснабжение и водоотведение	30
управление инвестиционно-строительной деятельностью	управление инвестиционно-строительной деятельностью	30
организация информационного моделирования в строительстве	организация информационного моделирования в строительстве	30
судебная строительно-техническая и стоимостная экспертиза	судебная строительно-техническая и стоимостная экспертиза	30
дорожно-строительные материалы и технологии	дорожно-строительные материалы и технологии	30
автомобильные дороги	автомобильные дороги	

09.04.01 Информатика и вычислительная техника		
интеллектуальные системы	интеллектуальные системы	35
09.04.02 Информационные системы и технологии		
разработка и сопровождение корпоративных информационных систем	разработка и сопровождение корпоративных информационных систем	35
09.04.04 Программная инженерия		
разработка программно-информационных систем	разработка программно-информационных систем	40
13.04.01 Теплоэнергетика и теплотехника		
энергетика теплотехнологии	энергетика теплотехнологии	30
13.04.02 Электроэнергетика и электротехника		
электроэнергетические системы и сети	электроэнергетические системы и сети	35
электропривод и автоматика механизмов и технологических комплексов	электропривод и автоматика механизмов и технологических комплексов	35
15.04.02 Технологические машины и оборудование		
разработка технологического оборудования и комплексов предприятий строительной индустрии	разработка технологического оборудования и комплексов предприятий строительной индустрии	30
15.04.04 Автоматизация технологических процессов и производств		
автоматизация технологических процессов и производств	автоматизация технологических процессов и производств	30
15.04.05 Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств		
технология машиностроения	технология машиностроения	30
15.04.06 Мехатроника и робототехника		
интеллектуальные робототехнические системы и комплексы	интеллектуальные робототехнические системы и комплексы	30
18.04.01 Химическая технология		
химическая технология вяжущих и композиционных материалов	химическая технология вяжущих и композиционных материалов	30
химическая технология стекла и керамики	химическая технология стекла и керамики	30
18.04.02 Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии		
рациональное использование материальных и энергетических ресурсов в химической технологии вяжущих материалов	рациональное использование материальных и энергетических ресурсов в химической технологии вяжущих материалов	30
19.04.01 Биотехнология		
биотехнология в промышленности и АПК	биотехнология в промышленности и АПК	30
20.04.01 Техносферная безопасность		
радиационная и электромагнитная безопасность	радиационная и электромагнитная безопасность	30
безопасность технологических процессов и производств	безопасность технологических процессов и производств	30
промышленная экология и рациональное использование природных ресурсов	промышленная экология и рациональное использование природных ресурсов	30
20.04.02 Природообустройство и водопользование		
природообустройство и защита окружающей среды	природообустройство и защита окружающей среды	30
водопользование и очистка сточных вод жилищно-коммунального хозяйства и промышленных предприятий	водопользование и очистка сточных вод жилищно-коммунального хозяйства и промышленных предприятий	30
21.04.02 Землеустройство и кадастр		
кадастр застроенных территорий	кадастр застроенных территорий	30
22.04.01 Материаловедение и технологии материалов		
материаловедение и технологии композиционных материалов	материаловедение и технологии композиционных материалов	30
23.04.01 Технология транспортных процессов		
организация и безопасность движения	организация и безопасность движения	30
23.04.02 Наземные транспортно-технологические комплексы		
подъемно-транспортные, строительные, дорожные машины и оборудования	подъемно-транспортные, строительные, дорожные машины и оборудования	30
технологические комплексы для переработки природных и техногенных материалов	технологические комплексы для переработки природных и техногенных материалов	30
23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов		

сервис и эксплуатация автомобильного транспорта	сервис и эксплуатация автомобильного транспорта	30
27.04.01 Стандартизация и метрология		
стандартизация и метрология	стандартизация и метрология	30
27.04.02 Управление качеством		
управление качеством	управление качеством	30
27.04.04 Управление в технических системах		
управление и информатика в технических системах	управление и информатика в технических системах	30
28.04.03 Наноматериалы		
наноструктурированные композиты строительного и специального назначения	наноструктурированные композиты строительного и специального назначения	30
35.04.01 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств		
технология деревообрабатывающих производств	технология деревообрабатывающих производств	30
38.04.01 Экономика		
экономика фирмы	экономика фирмы	35
бухгалтерский учет и налогообложение хозяйствующих субъектов	бухгалтерский учет и налогообложение хозяйствующих субъектов	35
38.04.02 Менеджмент		
стратегический менеджмент	стратегический менеджмент	35
корпоративный маркетинг	корпоративный маркетинг	35
международный бизнес	международный бизнес	35
38.04.08 Финансы и кредит		
управление финансами в организациях	управление финансами в организациях	35
38.04.03 Управление персоналом		
управление персоналом	управление персоналом организации	35
38.04.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА		
инновационное предпринимательство	инновационное предпринимательство	35
38.04.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура		
предпринимательская деятельность и управление в жилищно-коммунальном хозяйстве	предпринимательская деятельность и управление в жилищно-коммунальном хозяйстве	35
41.04.06 ПУБЛИЧНАЯ ПОЛИТИКА		
управление в публичной политике	управление в публичной политике	35

Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания составляет **100 баллов**.

Минимальное количество баллов для каждого вступительного испытания по программам магистратуры устанавливаются Университетом самостоятельно.

Предельное количество программ подготовки, по которым поступающий вправе одновременно участвовать в конкурсе составляет 3.

38. Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение по программам магистратуры, и порядок их учета устанавливаются БГТУ им. В.Г. Шухова самостоятельно.

**Перечень индивидуальных достижений,
учитываемых при приеме на обучение по программам магистратуры**

Научные достижения	Баллы
Публикация статьи в изданиях, включенных в базу РИНЦ и в сборниках научно-технических конференциях (международных, всероссийских, региональных, межвузовских). Кроме публикаций по физической культуре и истории.	1

Научные достижения	Баллы
Участие в студенческих олимпиадах (региональные /всероссийские/международные), кроме отборочных туров.	
Лауреаты (призеры) внутривузовского конкурса «Кубок молодых инноваторов БГТУ им. В.Г. Шухова». Сертификат о прохождении обучения по программе «Стартап как диплом» Победители и призеры студенческих олимпиад по профилю подготовки (региональные /всероссийские/международные)	2
Победители внутривузовского конкурса «Кубок молодых инноваторов БГТУ им. В.Г. Шухова». Публикации в центральных рецензируемых изданиях (рекомендуемых ВАК). Кроме публикаций по физической культуре и истории. Наличие свидетельства на программу ЭВМ, ноу-хау.	3
Публикации в изданиях, внесенных в базу данных Scopus, Web of Science. Кроме публикаций по физической культуре и истории. Участие в финансируемых НИР: гранты, хоздоговорные исследования Наличие патента на изобретение или полезную модель.	4

39. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

VII. Информирование о приеме

40. Университет обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей ([законных представителей](#)) с документами и информацией, указанными в [части 2 статьи 55](#) Федерального закона N 273-ФЗ а именно:

- Устав,
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности,
- Свидетельство о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

41. В целях информирования о приеме БГТУ им. В.Г. Шухова размещает информацию о приеме на своем официальном сайте <http://www.bstu.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт). На официальном сайте размещается следующая информация:

- 1) не позднее 1 ноября года 2021 года:
 - а) правила приема, утвержденные Университетом самостоятельно, в том числе:

- сроки проведения приема;
 - перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме, и порядок учета указанных достижений;
 - информация о проведении вступительных испытаний очно и (или) с использованием дистанционных технологий;
 - особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
 - порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;
 - б) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр (без указания особой квоты, целевой квоты и отдельной квоты);
 - в) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:
 - наименование вступительного испытания;
 - максимальное количество баллов;
 - минимальное количество баллов;
 - для вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, - форма проведения, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;
 - г) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
 - д) информация о местах приема документов, о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для взаимодействия с поступающими;
 - е) информация о возможности подачи документов, необходимых для поступления, с использованием [суперсервиса](#) "Поступление в вуз онлайн" посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ);
 - ж) образец договора об оказании платных образовательных услуг;
 - з) информация о наличии общежития(ий);
- 2) не позднее 1 июня 2022 года:**

- а) количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с указанием особой квоты, целевой квоты и отдельной квоты;
(в ред. Приказов Минобрнауки России от 26.08.2022 [N 814](#), от 10.02.2023 [N 143](#))
- б) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних обучающихся;
- в) расписание вступительных испытаний;
- 3) не позднее 1 марта 2022 года количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Университет обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема включительно.

Помимо официального сайта Университет может размещать указанную информацию в свободном доступе иными способами.

42. Университет обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта <http://priem.bstu.ru/> для ответов на обращения, связанные с приемом.

43. В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее - лица, подавшие документы), по каждому конкурсу.

VIII. Прием документов

- 44. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение

с приложением необходимых документов (далее вместе - документы, необходимые для поступления). Организация принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со [статьей 10.1](#) Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2021, N 1, ст. 58).

При приеме на обучение по программам магистратуры поступающий подает одно или несколько заявлений о приеме в порядке, установленном организацией.

В заявлении о приеме поступающий указывает:

условия поступления, указанные в [подпунктах 1 - 5 пункта 7](#) Правил, по которым поступающий хочет быть зачисленным в БГТУ им. В.Г. Шухова на соответствующие места;

приоритеты зачисления по различным условиям поступления, указанным в [подпунктах 1 - 3 пункта 7](#) Правил (далее - приоритеты зачисления), отдельно для поступления на обучение на места в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Поступающий на места в рамках контрольных цифр указывает следующие приоритеты зачисления:

для поступления на места в пределах целевой квоты - приоритет зачисления на указанные места (далее - приоритет целевой квоты);

для поступления на основные места в рамках контрольных цифр, - приоритет зачисления на указанные места (далее - приоритет иных мест).

Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами. Высота приоритетов зачисления (приоритетность зачисления) уменьшается с возрастанием указанных номеров.

45. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2) ознакомление поступающего с правилами приема, утвержденными организацией самостоятельно, а также с документами и информацией, указанными в [части 2 статьи 55](#) Федерального закона N 273-ФЗ;

3) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр - получение соответствующего высшего образования впервые - отсутствие у поступающего диплома специалиста, диплома магистра), за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев получения высшего образования за счет бюджетных ассигнований при наличии у лица соответствующего высшего образования;

45.1. В заявлении о приеме указывается страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее - страховой номер индивидуального лицевого счета) (при наличии).

45.2. Поступающий может внести изменения в заявление о приеме в **порядке** и в сроки, до дня завершения приема документов включительно установленные Университетом, в том

числе изменить приоритеты зачисления.

45.3. При подаче заявления о приеме в электронной форме посредством электронной информационной системы Университета или посредством ЕПГУ подтверждение фактов, указанных в [подпунктах 1 - 5 пункта 45](#) Правил, производится посредством внесения в заявление о приеме соответствующей отметки.

46. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) [документ](#) (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) документ установленного образца, указанный в [пункте 4](#) Правил (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца. В случае представления нескольких документов установленного образца поступающий использует для зачисления на места в рамках контрольных цифр оригинал только одного из указанных документов.

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);

5) при необходимости создания специальных условий, указанных в [пункте 66](#) Правил, - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

5(1)) для использования результатов централизованного тестирования (экзамена) - документ, подтверждающий прохождение централизованного тестирования (экзамена);

9) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме (представляются по усмотрению поступающего);

10) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

11) фотографию поступающего - для лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно (по решению организации).

47. Документ установленного образца представляется (направляется) поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема документов. Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется не позднее дня завершения выставления на ЕПГУ отметок о представлении в организацию оригинала документа установленного образца, приема оригинала документа установленного образца, заключения договоров об оказании платных образовательных услуг, указанного в [пункте 80](#) Порядка.

47(1). Документ, подтверждающий прохождение централизованного тестирования (экзамена), представляется поступающим в те же сроки, что и документ установленного образца.

50. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут

представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов без представления их оригиналов. Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ документ установленного образца считается представленным в копии, если информация о нем подтверждена в федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" (далее - ФРДО) ([часть 9 статьи 98](#) Федерального закона N 273-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

Иные документы считаются представленными в копиях, если информация о них подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах.

Если информация о документе установленного образца не подтверждена в ФРДО, информация об ином документе не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, поступающий представляет указанный документ в соответствии с [абзацем первым](#) настоящего пункта.

Поступающие могут по своему усмотрению представить копии и (или) оригиналы документов установленного образца, информация о которых подтверждена в ФРДО, копии и (или) оригиналы иных документов, информация о которых подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах.

51. Заявление о приеме представляется на русском языке.

Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть [легализованы](#), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

52. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) поступающим в организацию одним из следующих способов:

- 1) представляются в Университет лично поступающим;
- 2) направляются в Университет через операторов почтовой связи общего пользования;
- 3) направляются в Университет в электронной форме посредством электронной информационной системы БГТУ им. В.Г. Шухова, а также посредством ЕПГУ (в случае его использования).

Университет обеспечивает возможность представления (направления) документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами (посредством ЕПГУ - в случае его использования).

Университет устанавливает места приема документов, представляемых лично поступающими, и сроки приема документов в местах приема документов.

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в Университет лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

52.1. В случае использования ЕПГУ для подачи документов, необходимых для поступления, Университет вправе не проводить прием указанных документов посредством электронной информационной системы организации.

53. Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные

(муниципальные) органы и организации.

54. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве из Университета оригинала документа установленного образца (отметки о представлении в организацию оригинала документа установленного образца, выставленной поступающим на ЕПГУ) (далее - отзыв оригинала), заявление об отзыве из Университета поданных документов (далее - отзыв документов). Поступающий, зачисленный на обучение, имеет право подать заявление об отказе от зачисления.

При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих. При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы в БГТУ им. В.Г. Шухова, списков поступающих в БГТУ им. В.Г. Шухова и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных). При отказе от зачисления поступающий исключается из числа зачисленных.

Поступающий, зачисленный на места в рамках контрольных цифр и желающий осуществить отзыв оригинала, подает заявление об отзыве оригинала с одновременной подачей заявления об отказе от зачисления.

55. До истечения срока приема на места в рамках контрольных цифр по конкретным условиям поступления, указанным в [подпунктах 1 - 3 пункта 7](#) Правил, поданные документы или оригинал документа установленного образца выдаются поступающему при представлении им в Университет личного заявления соответственно об отзыве документов или об отзыве оригинала:

в течение двух часов после подачи заявления - в случае подачи заявления не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

56. После истечения срока, указанного в [пункте 55](#) Правил, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) или оригинал документа установленного образца возвращаются поступающему в течение одного рабочего дня после дня поступления в организацию заявления об отзыве документов или об отзыве оригинала. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в Университете.

56.1. При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ личное дело поступающего формируется в электронной и (или) бумажной форме на основании информации и (или) документов, полученных организацией из ЕПГУ и (или) представленных поступающим иными способами.

IX. Вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно

57. Университет самостоятельно проводит вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры.

Результаты вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, действительны при приеме на очередной учебный год.

Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание из числа указанных в настоящем пункте.

58. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

60. Университет проводит вступительные испытания очно и с использованием

дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

61. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в день.

62. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

63. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема, уполномоченные должностные лица Университета составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания - также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

64. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания. Помимо официального сайта Университет может объявлять указанные результаты иными способами, определяемыми БГТУ им. В.Г. Шухова.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

65. По результатам вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, поступающий имеет право подать в БГТУ им. В.Г. Шухова апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются Университетом.

Х. Х. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

66. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) Университет обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно - специальные условия, индивидуальные особенности).

67. При очном проведении вступительных испытаний в Университете обеспечен беспрепятственный доступ поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

68. Очные вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не

должно превышать:

при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек;

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников Университета или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

69. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается, но не более чем на 1,5 часа.

70. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

71. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

72. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

зачитываются ассистентом;

письменные задания надиктовываются ассистенту;

при очном проведении вступительных испытаний поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (при очном проведении вступительных испытаний), возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура

индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводятся в письменной форме;

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме.

73. Условия, указанные в [пунктах 67 - 72](#) Настоящих Правил, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, и документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

XI. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление

74. По результатам приема документов и вступительных испытаний (в случае их проведения) организация формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее - конкурсный список). Конкурсные списки публикуются на официальном сайте и на ЕПГУ (в случае его использования) и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу включительно не менее 5 раз в день в период с 9 часов до 18 часов по местному времени (по решению организации - до более позднего времени).

75. Конкурсный список (за исключением конкурсного списка поступающих на места в пределах отдельной квоты) включает в себя:

конкурсный список поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно (далее - результаты вступительных испытаний), набравших не менее минимального количества баллов.

78. Конкурсный список по программам магистратуры ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний;

3) при равенстве по критериям, указанным в [подпунктах 1 и 2](#) настоящего пункта, - по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

79. В конкурсном списке (за исключением конкурсного списка поступающих на места в пределах отдельной квоты) указываются следующие сведения:

1) страховой номер индивидуального лицевого счета или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета);

3) по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний:
сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);

сумма баллов за вступительные испытания;
количество баллов за каждое вступительное испытание;
количество баллов за индивидуальные достижения;

4) при приеме на обучение в рамках контрольных цифр - наличие представленного в организацию оригинала документа установленного образца (отметки о представлении в организацию оригинала документа установленного образца, выставленной поступающим на ЕПГУ);

5) при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг - наличие в организации заключенного договора об оказании платных образовательных услуг;

В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются;

6) приоритет зачисления.

79(1). В конкурсном списке фамилия, имя, отчество поступающих не указываются.

80. Зачисление проводится в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении (заявлениях) о приеме, согласно конкурсным спискам до заполнения установленного количества мест.

Зачисление на места в рамках КЦП проводится в один этап. На места с оплатой стоимости обучение в несколько. На каждом этапе зачисления организация устанавливает день завершения выставления на ЕПГУ отметок о представлении в организацию оригинала документа установленного образца, приема оригинала документа установленного образца, заключения договоров об оказании платных образовательных услуг (далее - день завершения выставления отметок об оригинале и приема оригинала).

Поступающий на места в рамках контрольных цифр зачисляется на конкурсной основе – при соблюдении условий п.81).

Поступающий на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг зачисляется в соответствии с приоритетами зачисления. Зачисление на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется вне зависимости от зачисления на места в рамках контрольных цифр.

81. Поступающий на обучение в рамках контрольных цифр подлежит зачислению в соответствии с [пунктом 80](#) Порядка, если по состоянию на день завершения выставления отметок об оригинале и приема оригинала выполнены условия, указанные в одном из подпунктов настоящего пункта:

1) информация о документе установленного образца подтверждена сведениями из ФРДО либо организацией, и на ЕПГУ имеется отметка о представлении в Университет оригинала документа установленного образца (далее - отметка о представлении оригинала на ЕПГУ);

2) в Университете имеется представленный поступающим оригинал документа установленного образца в случае непредставления заявления о согласии на обработку его персональных данных;

3) в Университете имеется представленный поступающим оригинал документа установленного образца, либо имеется проставленная поступающим в информационной системе организации отметка о представлении в организацию оригинала документа установленного образца.

82. Поступающий на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг подлежит зачислению в соответствии с [пунктом 80](#) Порядка, если по состоянию на день завершения выставления отметок об оригинале и приема оригинала выполнены условия, указанные в одном из подпунктов настоящего пункта:

1) информация о документе установленного образца подтверждена сведениями из ФРДО либо организацией, и в организации имеется заключенный договор об оказании платных образовательных услуг;

2) в организации имеется представленная поступающим заверенная копия документа установленного образца (копия, заверенная организацией на основании оригинала, предъявленного поступающим) и заключенный договор об оказании платных

образовательных услуг;

3) по программам магистратуры - в организации имеется заключенный договор об оказании платных образовательных услуг.

82(1). В день завершения выставления отметок об оригинале и приема оригинала поступающий может поставить отметку о представлении оригинала на ЕПГУ, представить оригинал или копию документа установленного образца, заключить договор об оказании платных образовательных услуг до установленного организацией времени (за исключением времени, указанного в [подпункте 3\(1\) пункта 84 Порядка](#)).

В случае если поступающий подал заявление о приеме посредством ЕПГУ, он может поставить отметку о представлении оригинала на ЕПГУ либо представить в организацию оригинал документа установленного образца лично или через оператора почтовой связи общего пользования. В случае если поступающий подал заявление о приеме лично, или через оператора почтовой связи общего пользования, или посредством электронной информационной системы организации, он может представить в организацию оригинал документа установленного образца лично или через оператора почтовой связи общего пользования либо поставить отметку о представлении оригинала на ЕПГУ (если при подаче заявления о приеме он представил в организацию страховой номер индивидуального лицевого счета и согласие на передачу информации на ЕПГУ).

В случае если поступающим представлен оригинал документа установленного образца в какую-либо организацию, отметка о представлении оригинала на ЕПГУ считается недействительной.

Оригинал документа установленного образца, представленный поступающим в Университет (отметка о представлении оригинала на ЕПГУ), применяется в отношении всех условий поступления, указанных в заявлении (заявлениях) о приеме.

При приеме на места в рамках контрольных цифр зачисление осуществляется при условии, что по состоянию на день издания приказа о зачислении поступающий не отозвал представленный в Университет оригинал документа установленного образца (отметку о представлении оригинала на ЕПГУ).

83. Зачисление оформляется приказами о зачислении.

85. При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр по программам магистратуры, при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг организация самостоятельно устанавливает сроки публикации конкурсных списков, сроки и этапы зачисления.

Форма обучения	Основа обучения	Дата публикации конкурсных списков	Дата завершения приема оригиналов	Даты публикации приказов
Очная,	В рамках КЦП	12.08.2023	25.08.2023	26.08.2023
заочная			25.08.2023	26.08.2023
Очная, очно-заочная, заочная	С компенсацией затрат	12.08.2023	28.08.2023 (согласия о зачислении)	26.08.2023 - 31.08.2023

87. Незаполненные места в пределах квот используются для зачисления лиц, поступающих на основные места в рамках контрольных цифр.

88. В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, организация может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

При проведении дополнительного зачисления на места в рамках контрольных цифр выставление отметок о представлении оригинала на ЕПГУ (прием оригиналов документов установленного образца) начинается 26 августа, издание приказов о зачислении осуществляется не позднее 31 августа.

Дополнительное зачисление проводится в соответствии с правилами, установленными Университетом.

В случае если поступающий, зачисленный на места в рамках контрольных цифр, хочет быть зачисленным на места в рамках контрольных цифр на этапе дополнительного зачисления в иную организацию, он не позднее дня завершения выставления отметок об оригинале и приема оригинала на этапе дополнительного зачисления подает в организацию, в которую зачислен, заявление об отзыве оригинала с одновременной подачей заявления об отказе от зачисления либо заявление об отзыве документов.

89. При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению Университета. При принятии указанного решения Университет зачисляет на обучение всех поступающих, набравших не менее минимального количества баллов, либо устанавливает сумму конкурсных баллов, необходимую для зачисления (далее - установленная сумма конкурсных баллов), и зачисляет на обучение поступающих, набравших не менее минимального количества баллов и имеющих сумму конкурсных баллов (сумму баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения) не менее установленной суммы конкурсных баллов.

90. Университет формирует сведения о зачислении на обучение в виде отдельных списков по каждому конкурсу без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему, суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения, оснований для приема без вступительных испытаний в соответствии с [частью 4](#) и (или) [12 статьи 71](#) Федерального закона N 273-ФЗ. Указанные сведения размещаются на официальном сайте в день издания соответствующих приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

XII. Особенности приема на целевое обучение

91. БГТУ им. В.Г. Шухова устанавливает целевую квоту в соответствии с [квотой](#) приема на целевое обучение, установленной Правительством Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, или количеством мест для приема на целевое обучение, установленным учредителем.

92. При приеме на места в пределах целевой квоты проводится однопрофильный конкурс.

93. Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в [части 1 статьи 71.1](#) Федерального закона N 273-ФЗ (далее - заказчик целевого обучения), в соответствии с [положением](#) о целевом обучении и типовой [формой](#) договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации <38>.

94. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет

помимо документов, указанных в [пункте 46](#) Настоящих Правил, договор о целевом обучении (оригинал договора, или копию договора, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию договора с предъявлением его оригинала).

Прием на целевое обучение в интересах безопасности государства осуществляется при наличии в Университете информации о заключенном договоре о целевом обучении, полученной от соответствующего федерального государственного органа, являющегося заказчиком целевого обучения, и без представления поступающим договора о целевом обучении.

95. В случае если федеральный государственный орган детализировал целевую квоту по специальности, направлению подготовки в соответствии с [пунктом 8](#) Правил установления квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. N 1681, путем установления количества мест с указанием заказчиков целевого обучения (далее - детализированная целевая квота):

организация проводит отдельный конкурс по каждой детализированной целевой квоте; поступающий участвует в конкурсе по одной детализированной целевой квоте по данной специальности или направлению подготовки;

при наличии мест в пределах целевой квоты, в отношении которых не указаны заказчики, такие места являются детализированной целевой квотой, в конкурсе по которой участвуют поступающие, заключившие договор о целевом обучении с заказчиками, не указанными по другим детализированным целевым квотам;

незаполненные места детализированных целевых квот используются в соответствии с [пунктом 87](#) Настоящих Правил.

96. В списке лиц, подавших документы, и в списке поступающих на места в пределах целевой квоты не указываются сведения, относящиеся к приему на целевое обучение в интересах безопасности государства.

97. Зачисление на места в пределах целевой квоты лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельным приказом (приказами), который не подлежит размещению на официальном сайте.

ХIII. Особенности приема иностранных граждан и лиц без гражданства

98. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации [квотой](#) на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

99. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. Зачисление в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) организации.

100. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в [пункте 46](#) Настоящих Правил, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

101. Органы государственной власти Российской Федерации и органы государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации способствуют получению соотечественниками образования в образовательных учреждениях и научных организациях в Российской Федерации. Если иное не установлено федеральными законами, при поступлении в государственные и муниципальные образовательные учреждения соотечественникам, не являющимся гражданами Российской Федерации, предоставляется наравне с гражданами Российской Федерации право на доступ к образованию при условии представления ими документов или иных доказательств, подтверждающих соответственно:

- гражданство СССР, гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления - для лиц, состоявших в гражданстве СССР;
- проживание в прошлом на территории Российского государства, Российской республики, РСФСР, СССР или Российской Федерации, соответствующую гражданскую принадлежность при выезде с этой территории и гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления - для выходцев (эмигрантов);
- родство по прямой восходящей линии с указанными лицами - для потомков соотечественников;
- проживание за рубежом - для всех указанных лиц.

Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся **соотечественниками**, проживающими за рубежом (далее - соотечественники), представляют помимо документов, указанных в [пункте 46](#) Настоящих Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных [статьей 17](#) Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"(оригинал и копию личного свидетельства о рождении, копию свидетельства о рождении матери или отца, подтверждающих рождение их в СССР или РСФСР).

На соотечественников не распространяются особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, предоставляемые в соответствии с Федеральным [законом](#) N 273-ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

102. Перечень вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства полностью совпадает с перечнем вступительных испытаний для граждан Российской Федерации (далее - вступительные испытания, установленные для иностранных граждан).

103. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с [подпунктом 1 пункта 46](#) Настоящих Правил оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со [статьей 10](#) Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

104. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам, содержащим [сведения](#), составляющие государственную тайну, осуществляется в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

XV. Особенности приема на обучение граждан,

проходивших обучение за рубежом и вынужденных прервать его в связи с недружественными действиями иностранных государств

115. Настоящий раздел устанавливает особенности приема граждан на обучение по образовательным программам высшего образования проходивших обучение за рубежом и вынужденных прервать его в связи с недружественными действиями иностранных государств:

а) граждан Российской Федерации;

б) лиц, признанных гражданами Российской Федерации в соответствии со статьей 5 Федерального конституционного закона "О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Донецкой Народной Республики", статьей 5 Федерального конституционного закона "О принятии в Российскую Федерацию Луганской Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Луганской Народной Республики", статьей 5 Федерального конституционного закона "О принятии в Российскую Федерацию Запорожской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Запорожской области" и статьей 5 Федерального конституционного закона "О принятии в Российскую Федерацию Херсонской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Херсонской области";

в) лиц, которые являются постоянно проживавшими на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области на день их принятия в Российскую Федерацию гражданами Российской Федерации.

116. При приеме лиц отдельных категорий на первый курс на обучение по программам магистратуры, Университет установил, что:

а) перечень и формы проведения вступительных испытаний, **не отличаются** от перечня и форм проведения вступительных испытаний, установленных для приема поступающих, не относящихся к числу лиц отдельных категорий (приложение 2);

б) минимальное количество баллов вступительного испытания **равно** минимальному количеству баллов, установленного для приема поступающих, не относящихся к числу лиц отдельных категорий (приложение 2).

117. Прием лиц отдельных категорий на первый курс осуществляется при представлении ими оригинала документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого лица отдельных категорий поступают на обучение, либо копии указанного документа при наличии **мотивированного заявления** поступающего с указанием причин отсутствия оригинала указанного документа с последующим представлением указанного оригинала до окончания обучения в Университете.

118. Лица отдельных категорий принимаются на первый курс на обучение по образовательным программам высшего образования в соответствии с правилами приема на обучение по соответствующим образовательным программам, утвержденными Ученым Советом Университета.

119. При приеме на обучение, лиц отдельных категорий, имеющих образование, полученное на Украине, а также в Донецкой Народной Республике и Луганской Народной Республике до дня их принятия в Российскую Федерацию, **не требуется представление свидетельства о признании образования.**

