

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»**
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

ПРИКАЗ

« 28 » 12 2024 г. г. Белгород

№ 4/424

**Об утверждении Комплекса мер (мероприятий) по предупреждению
коррупции в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования «Белгородский
государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»**

В целях реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также в соответствии с пунктом 6 постановления Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 года №10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» и приказом Минобрнауки России от 13 сентября 2024 года № 601 «Об организации работы по предупреждению коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации» приказываю:

1. Утвердить Комплекс мер (мероприятий) по предупреждению коррупции в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова» (далее – Комплекс мер) (приложения №1 – №6).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по безопасности Борисовского В.И.

Ректор

С. Н. Глаголев

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ				
	о должностном лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
		стр. 1 из 11	1		

Приложение № 1

к приказу ректора

БГТУ им. В.Г. Шухова

от «28» 12 2024 г. № 4/424

ПОЛОЖЕНИЕ

о должностном лице, ответственном за профилактику коррупционных и
иных правонарушений в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования «Белгородский
государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»

Белгород 2024 г.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ				
	о должностном лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
		стр. 2 из 11	1		

Содержание

1. Общие положения.....	4
2. Определение должностного лица.....	4
3. Цели, задачи и функции должностного лица.....	5
4. Права должностного лица.....	9
5. Ответственность должностного лица.....	10-11
Лист регистрации ознакомления.....	12
Лист регистрации изменений.....	13

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ				
	о должностном лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
		стр. 3 из 11	1		

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цели, основные задачи, функции и права должностного лица (структурного подразделения), ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова», (далее соответственно – должностное лицо; университет; БГТУ им. В.Г. Шухова).

2. Должностное лицо руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, Антикоррупционной политикой университета, Кодексом этики и служебного поведения (далее – Кодекс этики), а также настоящим Положением.

3. Должностное лицо при решении возложенных на него задач взаимодействует с ректором БГТУ им. В.Г. Шухова, Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов университета (далее – Комиссия), руководителями структурных подразделений БГТУ им. В.Г. Шухова.

II. Определение должностного лица

4. Решение об определении должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в БГТУ им. В.Г. Шухова, досрочном прекращении его полномочий, принимает ректор БГТУ им. В.Г. Шухова.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ				
	о должностном лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
		стр. 4 из 11	1		

5. Должностное лицо подчиняется непосредственно ректору БГТУ им. В.Г. Шухова или иному должностному лицу, уполномоченному ректором БГТУ им. В.Г. Шухова.

6. При определении должностного лица учитываются образование и квалификация, а также опыт работы по направлениям деятельности, необходимые для осуществления возложенных на него полномочий.

III. Цели, задачи и функции должностного лица

7. Целью деятельности должностного лица является обеспечение соблюдения работниками БГТУ им. В.Г. Шухова ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами и нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции (далее – требования к служебному поведению).

8. Задачами должностного лица являются:

координация деятельности по разработке и реализации внутрикорпоративных организационных и разъяснительных мероприятий, связанных с соблюдением работниками Национального плана противодействия коррупции, Плана противодействия коррупции федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова», реализацией Антикоррупционной политики, Кодекса этики, Стандартов и процедур добросовестной работы университета;

оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации функций БГТУ им. В.Г. Шухова (карта коррупционных рисков);

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ				
	о должностном лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
		стр. 5 из 11	1		

принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении деятельности университета;

осуществление работы по приему, рассмотрению и реагированию на сообщения о коррупционных правонарушениях;

обеспечение сотрудничества при реализации контрольно-надзорными и правоохранительными органами их законной деятельности по вопросам противодействия коррупции.

9. В целях реализации поставленных задач должностное лицо осуществляет следующие функции:

обеспечение деятельности Комиссии, в том числе подготовка в части компетенции и направление в установленном порядке материалов для проведения заседаний Комиссии;

обеспечение реализации работниками обязанности уведомлять работодателя, органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

организация и прием сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах), представляемых работниками БГТУ им. В.Г. Шухова, замещающими отдельные должности на основании трудового договора, включенные в Перечень должностей¹, и гражданами, претендующими на замещение этих должностей;

¹ Перечень должностей в БГТУ им. В.Г. Шухова, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ				
	о должностном лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
		стр. 6 из 11	1		

анализ сведений о доходах, сведений о соблюдении работниками требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей;

проведение проверок в соответствии с Положением о проверке²;

подготовка для Комиссии мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления работника о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов или сообщения о несоблюдении работником Кодекса этики (далее – мотивированное заключение);

разработка карты коррупционных рисков и проведение мероприятий, направленных на их минимизацию и устранение;

подготовка проектов локальных нормативных актов университета в соответствии с компетенцией в сфере противодействия коррупции;

разработка предложений по внесению в локальные нормативные акты БГТУ им. В.Г. Шухова в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, положений, касающихся антикоррупционного контроля закупочной деятельности;

обеспечение контроля соблюдения порядка сообщения работниками БГТУ им. В.Г. Шухова о получении подарка в связи с исполнением должностных обязанностей;

обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом ректора БГТУ им. В.Г. Шухова от 29 июля 2022 г. № 4/212.

2 Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в БГТУ им. В.Г. Шухова, включенных в перечень должностей и работниками, замещающими должности в БГТУ им. В.Г. Шухова, включенные в перечень должностей и соблюдения ими требований к служебному поведению, утвержденное приказом ректора БГТУ им. В.Г. Шухова от 06 июня 2023 г.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ				
	о должностном лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
		стр. 7 из 11	1		

осуществление контроля соблюдения организационных процедур и правил, действующих при ведении хозяйственной деятельности в БГТУ им. В.Г. Шухова, в части обеспечения принятия мер по предупреждению коррупции, с целью недопущения создания неофициальной отчетности, использования поддельных документов, выявления проведенных неучтенных или неправильно учтенных операций, ведения учета несуществующих расходов, отражения обязательств, объект которых неправильно идентифицирован, намеренного уничтожения бухгалтерской и иной документации ранее сроков, предусмотренных законодательством;

проведение по решению ректора БГТУ им. В.Г. Шухова в структурных подразделениях университета проверочных мероприятий внутреннего контроля по вопросам, относящимся к компетенции должностного лица;

оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения, установленных в Кодексе этики;

организация антикоррупционного просвещения работников, их участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции;

осуществление контроля за соблюдением ограничений при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность государственной или муниципальной службы, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

составление и ведение установленных форм документов и соответствующей отчетности;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ				
	о должностном лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
		стр. 8 из 11	1		

обеспечение открытости мер по противодействию коррупции, принимаемых университетом, путем размещения и наполнения подраздела официального сайта БГТУ им. В.Г. Шухова, посвященного вопросам противодействия коррупции в соответствии с требованиями к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции (требования к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденные приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 октября 2013 г. № 530н;

организация взаимодействия с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

взаимодействие с профильным структурным подразделением Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

проведение ежегодного мониторинга и анализа мер по предупреждению коррупции, принятых в университете, с последующим представлением доклада ректору БГТУ им. В.Г. Шухова о достаточности принятых мер и предложений по совершенствованию (развитию) антикоррупционной деятельности университета.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ				
	о должностном лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
		стр. 9 из 11	1		

IV. Права должностного лица

Для решения поставленных задач должностное лицо наделяется следующими правами:

запрашивать и получать необходимую информацию и материалы у руководителей структурных подразделений БГТУ им. В.Г. Шухова в рамках подготовки мотивированных заключений, проведения проверочных мероприятий внутреннего контроля, и проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей на основании трудового договора, включенных в Перечень должностей¹, и работниками, замещающими эти должности, и соблюдения ими требований к служебному поведению;

проводить беседы с работниками университета, получать от них устные и письменные пояснения в ходе подготовки мотивированных заключений, проведения проверочных мероприятий внутреннего контроля, проверок достоверности и полноты сведений о доходах, представляемых работниками, и проверок соблюдения работниками требований к служебному поведению;

вносить ректору БГТУ им. В.Г. Шухова предложения по применению мер юридической ответственности к работникам университета в случае нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

контролировать исполнение структурными подразделениями университета организационно-распорядительных документов и указаний руководства БГТУ им. В.Г. Шухова по вопросам, входящим в компетенцию должностного лица;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ				
	о должностном лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
		стр. 10 из 11	1		

создавать рабочие группы по рассмотрению отдельных случаев, связанных с нарушением норм и правил, установленных Кодексом, требующих специальной квалификации;

осуществлять свои функции во взаимодействии с другими структурными подразделениями университета в виде служебной переписки, переговоров и совещаний, как личным порядком, так и с использованием имеющихся средств связи.

V. Ответственность должностного лица

За ненадлежащее исполнение (неисполнение) своих должностных обязанностей должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в университете, несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Подготовлено:

Заместитель
начальника правового управления

 Т.В. Новикова

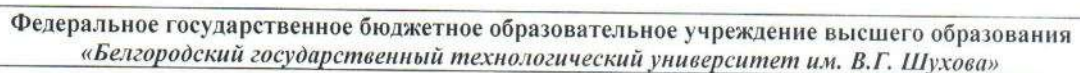
Согласовано:

Проректор по безопасности

 В.И. Борисовский

Проректор по кадровой политике
и административно-правовой работе

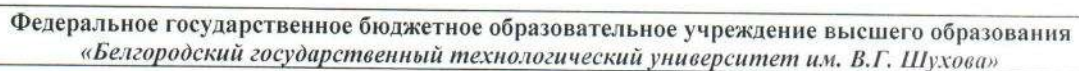
 О.В. Владимирова



о должностном лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»

Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	стр. 11 из 11	1		

[illegible]



О должностном лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»

Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	стр. 12 из 11	1		

[illegible]

*Подписи только у последнего изменения.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	СТАНДАРТЫ И ПРОЦЕДУРЫ,				
	направленные на обеспечение добросовестной работы в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
		стр. 1 из 6	1		

Приложение № 2

к приказу ректора

БГТУ им. В.Г. Шухова

от «28» 12 2024 г. № 4/424

СТАНДАРТЫ И ПРОЦЕДУРЫ,
направленные на обеспечение добросовестной работы
в федеральном государственном бюджетном образовательном
учреждении высшего образования «Белгородский государственный
технологический университет им. В.Г. Шухова»

Белгород 2024 г.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	СТАНДАРТЫ И ПРОЦЕДУРЫ,				
	направленные на обеспечение добросовестной работы в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
		стр. 2 из 6	1		

Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова» (далее – университет, БГТУ им. В.Г. Шухова) разрабатываются на основании статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

I. Основные стандарты

Стандарты, направленные на обеспечение добросовестной работы, являются важным элементом работы по предупреждению коррупции и обеспечивают:

выявление и последующее устранение причин коррупции;

выявление, предупреждение, пресечение и раскрытие коррупционных проявлений, нарушений требований к служебному поведению, установленных в целях предупреждения коррупции;

минимизацию и (или) ликвидацию последствий коррупционных правонарушений;

соответствие антикоррупционной деятельности университета законодательству Российской Федерации о противодействии коррупции и нормам антикоррупционного поведения;

личный пример и ключевую роль руководства в формировании культуры нетерпимости к коррупционным проявлениям;

вовлеченность работников, их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

соразмерность антикоррупционных процедур риску коррупции;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	СТАНДАРТЫ И ПРОЦЕДУРЫ,				
	направленные на обеспечение добросовестной работы в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
		стр. 3 из 6	1		

эффективность антикоррупционных процедур;

ответственность за коррупционные правонарушения и неотвратимость наказания;

непрерывный контроль и регулярный мониторинг внедренных антикоррупционных стандартов и процедур.

II. Основные процедуры

Комплекс взаимосвязанных процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений, добросовестную работу БГТУ им. В.Г. Шухова, закрепляется в системе локальных нормативных актов, содержащих стандарты деятельности университета и поведения его работников в отношении предупреждения и борьбы с коррупцией, включает:

разработку и принятие антикоррупционной политики университета;

разработку и принятие кодекса этики и служебного поведения работников;

регламентирование вопросов обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства;

оценку коррупционных рисков;

выявление и урегулирование конфликта интересов;

планирование антикоррупционной деятельности университета;

введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников;

консультирование и обучение работников БГТУ им. В.Г. Шухова;

внутренний контроль и аудит;

принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами и в зависимых организациях;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	СТАНДАРТЫ И ПРОЦЕДУРЫ,				
	направленные на обеспечение добросовестной работы в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
		стр. 4 из 6	1		

введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью БГТУ им. В.Г. Шухова, стандартной антикоррупционной оговорки;

взаимодействие с правоохранительными органами и иными государственными органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции.

Подготовлено:

Заместитель
начальника правового управления

 Т.В. Новикова

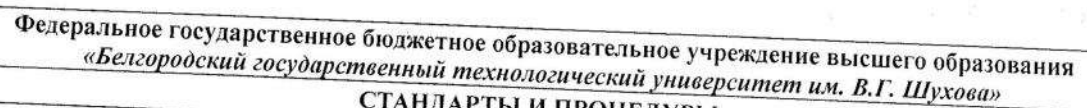
Согласовано:

Проректор по безопасности

 В.И. Борисовский

Проректор по кадровой политике
и административно-правовой работе

 О.В. Владимирова



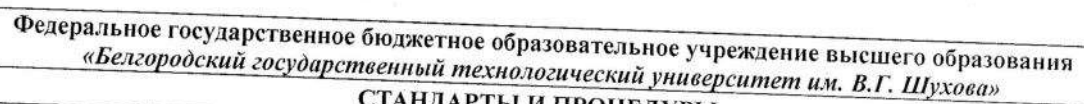
СТАНДАРТЫ И ПРОЦЕДУРЫ.

Код документа	Страница №	Издание №
---------------	------------	-----------

Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	стр. 5 из 6	1		

Лист регистрации ознакомлений

[illegible]



направленные на обеспечение добросовестной работы		
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования		
«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»		
Код документа	Страница №	Число М

Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	стр. 6 из 6	1		

Лист регистрации изменений

[illegible]

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	КОДЕКС				
	этики и служебного поведения работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
		стр. 1 из 14	1		

Приложение № 3

к приказу ректора

БГТУ им. В.Г. Шухова

от «28» 12 2024 г. № 4/424

КОДЕКС этики и служебного поведения работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»

Белгород 2024 г.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	КОДЕКС				
	этики и служебного поведения работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
		стр. 2 из 14	I		

Содержание

1. Общие положения.....	3-4
2. Основные принципы и правила служебного поведения	4-5
3. Этические правила поведения.....	6-9
4. Профилактика коррупции и конфликт интересов.....	9-12
5. Заключительные положения.....	12
Лист регистрации ознакомления.....	13
Лист регистрации изменений.....	14

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	КОДЕКС				
	этики и служебного поведения работников				
	федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
		стр. 3 из 14	1		

I. Общие положения

Кодекс этики и служебного поведения работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова» (далее соответственно – Кодекс этики; Университет; БГТУ им. В.Г. Шухова) разработан в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г ода № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), основан на общепринятых нормах делового поведения и морали и предусматривает этические ценности и правила служебного поведения работников.

1. Задачами Кодекса этики являются:

соблюдение норм деловой этики работниками БГТУ им. В.Г. Шухова;
профилактика коррупционных рисков и предотвращение конфликта интересов;

повышение эффективности выполнения работниками своих должностных обязанностей и развитие единой корпоративной культуры в университете.

2. Гражданин, принимаемый на работу в БГТУ им. В.Г. Шухова, обязан ознакомиться с положениями Кодекса этики и соблюдать их в процессе трудовой деятельности.

3. Кодекс этики в части, не противоречащей существу имеющихся обязательств, имеет рекомендательный характер для физических лиц, работающих по гражданско-правовым договорам, заключенным с университетом, а также для физических и юридических лиц, исполняющих поручения либо представляющих БГТУ им. В.Г. Шухова перед третьими лицами, если их действия осуществляются от имени университета.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	КОДЕКС				
	этики и служебного поведения работников				
	федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
		стр. 4 из 14	1		

4. Несоблюдение требований Кодекса этики может повлечь за собой применение дисциплинарных взысканий, а также инициирование от имени БГТУ им. В.Г. Шухова в отношении нарушителей мер юридической ответственности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

II. Основные принципы и правила служебного поведения

5. Работники, сознавая ответственность перед государством, обществом, гражданами и БГТУ им. В.Г. Шухова, призваны:

исполнять трудовые (должностные) обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы университета;

исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими трудовых (должностных) обязанностей;

не допускать случаев принуждения работников БГТУ им. В.Г. Шухова к участию в деятельности политических партий и общественных объединений;

не допускать в своей трудовой (служебной) деятельности проявлений протекционизма, фаворитизма и nepотизма;

соблюдать конфиденциальность информации о работниках университета, касающейся условий жизнедеятельности, личных качеств и проблем, принимать меры для обеспечения нераспространения полученных сведений доверительного характера;

принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности служебной информации, которая стала известна ему в связи с исполнением им трудовых (должностных) обязанностей;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	КОДЕКС				
	этики и служебного поведения работников				
	федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
		стр. 5 из 14	1		

проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и работниками БГТУ им. В.Г. Шухова;

проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе университета;

воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб деловой репутации БГТУ им. В.Г. Шухова;

уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы либо органы местного самоуправления обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

соблюдать установленные законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции ограничения, запреты и обязанности;

принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности университета и ее работников, если это не входит в трудовые (должностные) обязанности;

воздерживаться в публичных выступлениях от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	КОДЕКС				
	этики и служебного поведения работников				
	федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
		стр. 6 из 14	1		

прав, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, обычаями делового оборота;

постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения кадровыми, финансовыми и материальными ресурсами, находящимися в сфере ответственности.

6. Работнику запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежные вознаграждения, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения).

7. Работник обязан уведомлять работодателя о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками, с другими официальными мероприятиями, и передавать указанный подарок, стоимость которого превышает 3 тысячи рублей, по акту в БГТУ им. В.Г. Шухова с сохранением возможности его выкупа в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами университета.

III. Этические правила поведения

8. В служебном поведении работникам необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

9. В служебном поведении работникам следует воздерживаться от:

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	КОДЕКС				
	этики и служебного поведения работников				
	федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
		стр. 7 из 14	1		

любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

обсуждения личных недостатков и личной жизни коллег;

публичного использования непристойных слов, обценной лексики или жаргонных слов.

10. Работники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

11. Работникам рекомендуется быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

12. Критика имеющихся недостатков в работе со стороны руководителя и (или) коллег должна быть объективной, взвешенной, принципиальной и с пониманием приниматься работником, к которому она обращена.

13. Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	КОДЕКС				
	этики и служебного поведения работников				
	федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
		стр. 8 из 14	1		

университету, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

14. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам:

должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации;

призван своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

15. В процессе общения посредством телефонной связи должны соблюдаться следующие этические правила:

на входящие звонки следует отвечать как можно быстрее, при ответе называть свое имя;

при звонке коллегам необходимо называть свои фамилию, имя и должность (структурное подразделение), а также поинтересоваться, может ли собеседник в данный момент уделить время для разговора;

при звонке в другие организации и физическим лицам необходимо называть свои фамилию, имя, должность и название университета, а также поинтересоваться, может ли собеседник в данный момент уделить время для разговора;

если вопрос, по которому работнику необходимо связаться с коллегами или другими организациями и физическими лицами не является срочным, следует отдавать предпочтение связи по электронной почте либо посредством мессенджеров.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	КОДЕКС				
	этики и служебного поведения работников				
	Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
		стр. 9 из 14	1		

IV. Профилактика коррупции и конфликт интересов

16. Работник обязан противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

17. Работник обязан уведомить работодателя, а также органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

18. Работник, замещающий отдельную должность на основании трудового договора, включенную в соответствующий перечень, утвержденный Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов. Понятие конфликта интересов определено частью 1 статьи 10 Федерального закона № 273-ФЗ.

19. Работник, замещающий отдельную должность на основании трудового договора, включенную в соответствующий перечень, утвержденный Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, обязан уведомить работодателя о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов в порядке, установленном нормативным правовым актом, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации. Понятие личной заинтересованности определено частью 2 статьи 10 Федерального закона № 273-ФЗ.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	КОДЕКС				
	этики и служебного поведения работников				
	Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
		стр. 10 из 14	1		

20. Работник, замещающий отдельную должность на основании трудового договора, включенную в соответствующий Перечень должностей¹, и гражданин, претендующий на замещение такой должности, обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи в установленном порядке².

21. Работник, замещающий должность профессорско-преподавательского состава, обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов. Понятие конфликта интересов педагогического работника определено пунктом 33 части первой статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

22. Работник, заинтересованный в совершении БГТУ им. В.Г. Шухова тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами, обязан руководствоваться положениями статьи 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

23. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен принимать меры

¹ Перечень должностей в БГТУ им. В.Г. Шухова, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом ректором от 29 июля 2022 г. № 4/212.

² Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей в БГТУ им. В.Г. Шухова, предусмотренных Перечнем должностей в БГТУ им. В.Г. Шухова и работниками, замещающими должности в БГТУ им. В.Г. Шухова, предусмотренных Перечнем должностей в БГТУ им. В.Г. Шухова сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом ректора БГТУ им. В.Г. Шухова от 5 апреля 2023 г. № 4/111).

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	КОДЕКС				
	этики и служебного поведения работников				
	федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
		стр. 11 из 14	1		

к тому, чтобы подчиненные и подконтрольные ему работники не допускали коррупционно опасного поведения.

24. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, если ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в соответствии со статьей 11 Федерального закона № 273-ФЗ.

25. В целях эффективной реализации положений Кодекса этики в БГТУ им. В.Г. Шухова создана Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия), а также назначено должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, действующие на основании и в порядке, установленным локальными нормативными актами университета.

26. В случае возникновения ситуаций, не регламентированных Кодексом этики, а также при возникновении спорных ситуаций, когда у работника появляются вопросы или сомнения в отношении корректности и законности его действий (бездействия), действий (бездействия) его коллег или правильного понимания (толкования) положений Кодекса этики, ему следует обратиться к своему непосредственному руководителю и (или) к должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

27. Полученная информация о нарушении считается конфиденциальной и защищенной от несанкционированного доступа третьих лиц. Работник, сообщивший о нарушении, имеет право получить информацию о ходе рассмотрения его сообщения.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	КОДЕКС				
	этики и служебного поведения работников				
	федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
		стр. 12 из 14	1		

28. БГТУ им. В.Г. Шухова обеспечивает конфиденциальность сведений о работнике, сообщившем о коррупционном правонарушении, а также защиту от ущемлений его прав и законных интересов.

V. Заключительные положения

29. Нарушение работником положений Кодекса этики подлежит моральному осуждению на заседании Комиссии, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, – влечет применение к работнику мер юридической ответственности.

30. Соблюдение работником положений Кодекса этики учитывается при проведении аттестаций, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

Подготовлено:

Заместитель
начальника правового управления



Т.В. Новикова

Согласовано:

Проректор по безопасности

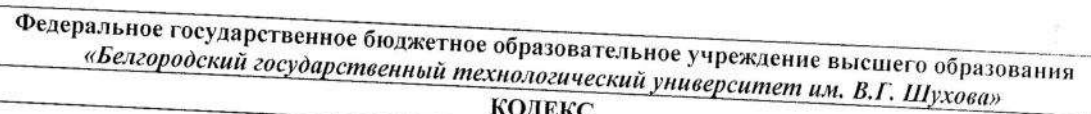


В.И. Борисовский

Проректор по кадровой политике
и административно-правовой работе



О.В. Владимирова

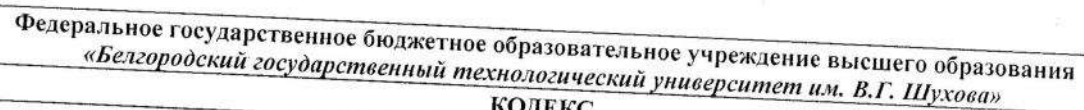


Код документа	Страница №	Издание №	Именное №
---------------	------------	-----------	-----------

Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	стр. 13 из 14	1		

Лист регистрации

[illegible]



этики и служебного поведения работников
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»

Код документа	Страница №	Издание №	И
---------------	------------	-----------	---

Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	стр. 14 из 14	I		

Лист регистрации изменений

[illegible]

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»			
	ПОЛОЖЕНИЕ			
	о мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»			
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №
		стр. 1 из 7	1	

Приложение № 4

к приказу ректора

БГТУ им. В.Г. Шухова

от «28» 12 2024 г. № 4/424

ПОЛОЖЕНИЕ

**о мерах по недопущению составления неофициальной отчетности
и использования поддельных документов
в федеральном государственном бюджетном образовательном
учреждении высшего образования «Белгородский государственный
технологический университет им. В.Г. Шухова»**

Белгород 2024 г.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ				
	о мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов				
	в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
		стр. 2 из 7	1		

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок действий работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова» (далее – университет, БГТУ им. В.Г. Шухова) при возникновении сомнений в подлинности представленных документов.

2. Термины и определения:

документ – материальный носитель с зафиксированной на нем в любой форме информацией в виде текста, звукозаписи, изображения и (или) их сочетания, который имеет реквизиты, позволяющие его идентифицировать, и предназначен для передачи во времени и в пространстве в целях общественного использования и хранения;

электронный документ – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах;

экземпляр документа – образец тиражированного документа, идентичный оригиналу;

отчетность – совокупность количественных и качественных показателей, характеризующих деятельность БГТУ им. В.Г. Шухова за определенный период времени.

3. Отчетность составляется для получения органами государственной власти, руководством и (или) учредителем актуальных

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ				
	о мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов				
	в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
		стр. 3 из 7	1		

сведений о текущем положении дел либо информации по итогам деятельности (отдельным направлениям деятельности) как университета в целом, так и структурных подразделений.

4. Виды отчетности:

государственная, составляемая на основе утвержденных в установленном порядке унифицированных форм и в соответствии с утвержденными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

ведомственная, составляемая на основании требований, писем, запросов о представлении информации в связи с осуществлением Министерством науки и высшего образования Российской Федерации функций и полномочий учредителя;

внутренняя, разработанная и утвержденная БГТУ им. В.Г. Шухова.

5. Обязательными реквизитами отчетов являются: наименование отчета (документа), наименование организации, наименование структурного подразделения (если это отчет или справка о работе подразделения), дата, номер документа, заголовок по тексту, подпись ответственного должностного лица, гриф утверждения (при необходимости) или резолюция (решение) ректора БГТУ им. В.Г. Шухова (руководителя структурного подразделения).

6. Под недействительными документами следует понимать:

полностью изготовленные поддельные документы или подлинные документы, в которые внесены изменения путем подчисток, дописок, исправлений или уничтожения части текста, внесения в него дополнительных данных, проставления оттиска поддельного штампа или печати и т.п.;

фактически являющиеся подлинными, но содержащие сведения, не соответствующие действительности. Они сохраняют внешние признаки и реквизиты надлежащих документов (изготавливаются на официальном

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ				
	о мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
		стр. 4 из 7	1		

бланке, содержат наименования должностей и фамилии лиц, уполномоченных их подписывать), однако внесенные в него сведения (текст, цифровые данные) являются сфальсифицированными;

выданные с нарушением установленного порядка, то есть в результате злоупотребления должностным лицом служебным положением или совершения им халатных действий при выдаче этого документа.

II. Действия работников при возникновении сомнений в подлинности представленных документов

7. При проверке документов необходимо учитывать, что подлинность представленных документов устанавливается путем проверки реальности, имеющих в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д.

8. Достоверность информации, зафиксированной в документах, проверяется изучением указанных документов и взаимосвязанных с ними документов. Законность отраженных в документах операций устанавливается путем проверки их соответствия законодательству Российской Федерации.

9. При возникновении сомнений в подлинности документа работник обязан незамедлительно сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

10. В случае возникновения обоснованных сомнений в подлинности представленных документов и достоверности содержащейся в них информации университет обязан предпринять меры, направленные на устранение возникших сомнений и на получение дополнительных сведений, в том числе направить соответствующий запрос лицу, выдавшему документ.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ				
	о мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов				
	в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
		стр. 5 из 7	1		

11. В случае указания в ответе на запрос информации о том, что документ не подготавливался и не выдавался либо его содержание не соответствует действительности, ректор, первый проректор принимает решение о направлении сообщения в правоохранительные органы о признаках совершенного правонарушения.

Представленные в университет недействительные документы и (или) их копии не подлежат возврату в связи с вероятностью их выемки правоохранительными органами

Подготовлено:

Заместитель

начальника правового управления



Т.В. Новикова

Согласовано:

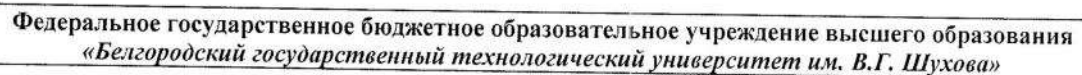
Проректор по безопасности



В.И. Борисовский

Проректор по кадровой политике
и административно-правовой работе

О.В. Владимирова



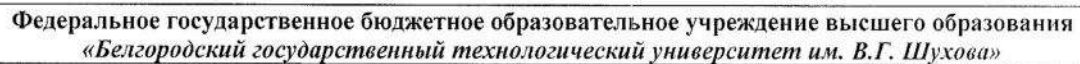
о мерах по недопущению составления неофициальной отчетности
и использования поддельных документов

в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»

Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	стр. 6 из 7	1		

Лист регистрации ознакомлений

[illegible]



**о мерах по недопущению составления неофициальной отчетности
и использования поддельных документов**

в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»

Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	стр. 7 из 7	1		

[illegible]

*Подписи только у последнего изменения.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ				
	о сотрудничестве федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова» с правоохранительными органами и органами прокуратуры в сфере противодействия коррупции				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
		стр. 1 из 6	1		

Приложение № 6

к приказу ректора
БГТУ им. В.Г. Шухова
от «28» 12 2024 г. № 4/424

ПОЛОЖЕНИЕ

**о сотрудничестве федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Белгородский
государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»
с правоохранительными органами и органами прокуратуры
в сфере противодействия коррупции**

Белгород 2024 г.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ				
	о сотрудничестве федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова» с правоохранительными органами и органами прокуратуры в сфере противодействия коррупции				
	Код документа	Страница № стр. 2 из 6	Издание № 1	Изменение №	Дата издания

1. Настоящее Положение о сотрудничестве федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова» с правоохранительными органами и органами прокуратуры в сфере противодействия коррупции (далее соответственно – Положение, университет, БГТУ им. В.Г. Шухова, правоохранительные органы) является локальным нормативным актом и определяет порядок взаимодействия университета с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.

2. Основной целью настоящего Положения является эффективное и последовательное взаимодействие БГТУ им. В.Г. Шухова с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции, как действенного средства предупреждения, выявления, пресечения коррупционных проявлений и привлечения виновных лиц к предусмотренной законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции ответственности.

3. Задачами взаимодействия являются:

- профилактика коррупционных и иных правонарушений;
- выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработка оптимальных механизмов защиты от коррупционных проявлений, снижение коррупционных рисков;
- антикоррупционная пропаганда и воспитание;
- информирование правоохранительных органов по проблемам проявления коррупции.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ				
	о сотрудничестве федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова» с правоохранительными органами и органами прокуратуры в сфере противодействия коррупции				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
		стр. 3 из 6	1		

4. В целях обеспечения сотрудничества с правоохранительными органами университет принимает на себя следующие публичные обязательства:

4.1. Сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных и иных правонарушений, о которых БГТУ им. В.Г. Шухова или работникам БГТУ им. В.Г. Шухова стало известно.

4.2. Воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного и иного правонарушения.

4.3. Оказывать содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении проверочных и других мероприятий по вопросам противодействия и предупреждения коррупционных и иных правонарушений, в том числе в рамках оперативно-розыскных мероприятий и уголовно-процессуальных действий.

4.4. Оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных и иных правонарушениях.

4.5. Не допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами правоохранительных органов.

5. Взаимодействие Университета с правоохранительными органами строится на основе законности, согласованности усилий и самостоятельности каждой из сторон, взаимодействия в пределах, установленных

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ				
	о сотрудничестве федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова» с правоохранительными органами и органами прокуратуры в сфере противодействия коррупции				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
		стр. 4 из 6	1		

законодательством Российской Федерации, и может включать следующие мероприятия:

организация совместных проверочных и иных мероприятий по исполнению законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;

приглашение специалистов для оказания методической, консультационной и иной помощи в сфере противодействия коррупции;

организация совместных семинаров, конференций, круглых столов;

организация совместных мониторинговых исследований, социологических опросов.

Данный перечень форм сотрудничества не является исчерпывающим.

Подготовлено:

Заместитель
начальника правового управления

 Т.В. Новикова

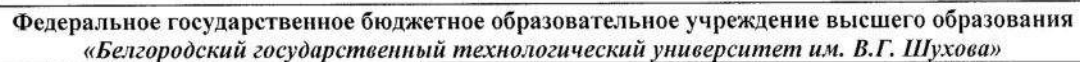
Согласовано:

Проректор по безопасности

 В.И. Борисовский

Проректор по кадровой политике
и административно-правовой работе

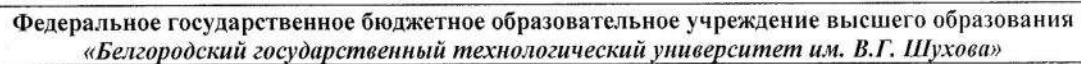
 О.В. Владимирова



о сотрудничестве федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Белгородский государственный технологический
университет им. В.Г. Шухова»
с правоохранительными органами и органами прокуратуры в сфере противодействия
коррупции

Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	стр. 5 из 6	1		

[illegible]



о сотрудничестве федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Белгородский государственный технологический
университет им. В.Г. Шухова»
с правоохранительными органами и органами прокуратуры в сфере противодействия
коррупции

Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	стр. 6 из 6	I		

[illegible]

*Подписи только у последнего изменения.

Приложение № 5

к приказу ректора

БГТУ им. В.Г. Шухова

от «28» 12 2024 г. № 4/424

ПЛАН

противодействия коррупции

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова» на 2025 год

I. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками, замещающими должности в БГТУ им. В.Г. Шухова, ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей				
№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.1	Информирование работников, замещающих должности в БГТУ им. В.Г. Шухова (далее соответственно – работники, БГТУ им. В.Г. Шухова, Университет), по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах), их ознакомление с обзором типовых ошибок при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Проректор по безопасности Проректор по кадровой политике и административно-правовой работе Правовое управление	Ежегодно до 1 февраля	Своевременное исполнение работниками БГТУ им. В.Г. Шухова обязанности по представлению сведений о доходах
1.2	Мониторинг представления сведений о доходах работниками в рамках декларационных кампаний с информированием ректора БГТУ им. В.Г. Шухова о ходе декларационной кампании	Проректор по безопасности Проректор по кадровой политике и административно-	Ежегодно до 15 апреля	Своевременное исполнение работниками обязанности по представлению сведений о доходах Повышение исполнительской дисциплины

1.3	Подготовка к опубликованию и размещение сведений о доходах, представленных работниками, на официальном сайте БГТУ им. В.Г. Шухова	правовой работе Правовое управление Проректор по безопасности Начальник управления информатизации и коммуникаций	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленно го для подачи указанных сведений	Открытость и доступность информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в БГТУ им. В.Г. Шухова
1.4	Анализ сведений о доходах, представленных работниками, с подготовкой доклада об итогах соответствующей декларационной кампании	Проректор по безопасности Проректор по кадровой политике и административно-правовой работе Правовое управление	Ежегодно до 1 октября	Доклад об итогах соответствующей декларационной кампании. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных правонарушений Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, представленных работниками (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции)
II. Выявление и систематизация причин и условий проявления рисков и их устранение мониторинг коррупционных рисков				
2.1	Ежегодная оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации Университета своих функций и уставных целей и задач	Проректоры по направлениям деятельности Директора институтов Руководители структурных подразделений Правовое управление	Ежегодно, декабрь	Доклад о результатах оценки коррупционных рисков, содержащий выявленные коррупционные риски, предложения по корректировке коррупционно-опасных функций, а также предложения по минимизации коррупционных рисков и принятию иных конкретных мер

2.2	Проведение ревизии подразделения официального сайта БГТУ им. В.Г. Шухова, посвященного вопросам противодействия коррупции, на предмет актуальности размещенной информации и соответствия Требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 октября 2013 г. № 530н (далее – Требования к официальным сайтам)	Правовое управление Управление информатизации и коммуникаций	Ежегодно до 1 октября	Поддержание подразделения официального сайта БГТУ им. В.Г. Шухова, посвященного вопросам противодействия коррупции, в актуальном состоянии и в соответствии с Требованиями к официальным сайтам
2.3	Мониторинг и анализ мер по предупреждению коррупции, принятых в БГТУ им. В.Г. Шухова	Проректор по безопасности Проректор по кадровой политике и административно-правовой работе Правовое управление	Ежегодно декабрь	Доклад о достаточности принятых мер и предложения по совершенствованию (развитию) антикоррупционной деятельности БГТУ им. В.Г. Шухова в этом направлении
2.4	Ежегодное рассмотрение на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов БГТУ им. В.Г. Шухова (далее - Комиссия) принимаемых мер	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и	Ежегодно декабрь	Протокол заседания Комиссии Оценка качества реализованных в отчетном периоде мер по профилактике коррупции в БГТУ им. В.Г. Шухова

	по профилактике коррупции, в том числе реализации настоящего плана противодействия коррупции	урегулированию конфликта интересов	
III. Взаимодействие БГТУ им. В.Г. Шухова с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Университета			
3.1	Информирование общественных организаций при БГТУ им. В.Г. Шухова (совет обучающихся, совет ветеранов, профсоюзная организация о принимаемых мерах по противодействию коррупции в целях учета их мнения по вопросам профилактики коррупции)	Проректор по безопасности Проректор по кадровой политике и административно-правовой работе Правовое управление	Ежегодно декабрь Расширение участия граждан и институтов гражданского общества в реализации антикоррупционной политики

IV. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов			
4.1	Организация участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Проректор по безопасности Начальник управления кадров Директор департамента контроля закупок и материально-технического обеспечения Правовое управление	Ежегодно до 1 декабря Приобретение новых знаний, навыков, умений, повышение эффективности деятельности работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
4.2	Организация участия лиц, впервые поступивших на работу в БГТУ им. В.Г. Шухова и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области	Проректор по безопасности Начальник управления кадров Правовое управление	Ежегодно до 1 декабря Приобретение работниками БГТУ им. В.Г. Шухова знаний в области законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции

4.3	противодействия коррупции Организация участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и отдельными видами юридических лиц, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Проректор по безопасности Начальник управления кадров Директор департамента контроля закупок и материально-технического обеспечения	Ежегодно до 1 декабря	Приобретение работниками БГТУ им. В.Г. Шухова знаний в области законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
4.4	Организация и проведение работы по антикоррупционному просвещению работников (обучающихся) БГТУ им. В.Г. Шухова: - семинары, круглые столы, конференции в том числе с участием должностных лиц правоохранительных и контрольно-надзорных органов; - конкурсы наглядной агитации; - изготовление и распространение памяток, брошюр, листовок; - проведение опросов и анкетирование по вопросам законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Проректор по безопасности Проректор по кадровой политике и административно-правовой работе Правовое управление	Ежегодно до 1 июня	Популяризация антикоррупционных стандартов, формирование атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям
V. Дополнительные мероприятия, направленные на повышение эффективности деятельности БГТУ им. В.Г. Шухова по профилак- тике коррупционных и иных правонарушений				
5.1	Организация и принятие мер по повышению эффективности кадровой работы, касающейся ведения личных дел работников БГТУ им. В.Г. Шухова, в том числе актуализация сведений о родственниках и свойствах в целях выявления возможного конфликта	Проректор по безопасности Начальник управления кадров Проректор по кадровой политике и	Ежегодно, сентябрь	Выявление фактов неуведомления работниками о возникновении конфликта интересов. Своевременное урегулирование возникшего конфликта интересов или предотвращение возможности его возникновения

интересов	административно-правовой работе Правовое управление		
5.2	Взаимодействие и обмен данными в рамках компетенции с должностными лицами БГТУ им. В.Г. Шухова, обладающими полномочиями по осуществлению внутреннего финансового контроля	Проректор по безопасности Директор информационно-аналитического центра	Ежегодно до 1 октября
5.3	Проработка совместно с контрольно-надзорными и правоохранительными органами вопросов взаимодействия и обмена сведениями в целях выявления фактов несоответствия имущественного положения и (или) сформированных накоплений работников их доходам, а также фактов сокрытия указанных лицами доходов путем приобретения и оформления имущества на третьих лиц	Проректор по безопасности Правовое управление	Ежегодно до 31 декабря
			Выявление фактов несоответствия имущественного положения и (или) сформированных накоплений работников их доходам, а также фактов сокрытия указанными лицами доходов путем приобретения и оформления имущества на третьих лиц. Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, представленных работниками, и (или) соблюдения ими требований к служебному поведению (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции)

Подготовлено:

Заместитель

начальника правового управления

Согласовано:

Проректор по безопасности

Проректор по кадровой политике

и административно-правовой работе

Т.В. Новикова

В.И. Борисовский

О.В. Владимирова