

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»**  
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

**ПРИКАЗ**

«21» 02 2025 г.

г. Белгород

№ 4/41

**«О выполнении требований Правил обеспечения готовности и Порядка  
оценки обеспечения готовности к ОЗП 2025/2026 года объектов  
университета»**

В связи с вступлением в силу с 01.03.2025 Приказа Минэнерго России от 13.11.2024 №2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду» (далее – Правила) и «Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» (далее – Порядок), и признании утративших силу Приказа Минэнерго России от 12.03.2013 №103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», в целях выполнения обязательных требований по обеспечению готовности к отопительному периоду объектов теплоснабжения университета, а также для подготовки документов, подтверждающих выполнение требований по обеспечению готовности, расчета индексов готовности объектов для своевременного предоставления их в Комиссии по проверке обеспечения готовности к отопительному периоду, п р и к а з ы в а ю:

1. Главному инженеру Лютенко А.О.

1.1. Обеспечить разработку и утверждение «Плана подготовки к отопительному периоду». В план должны быть включены мероприятия утвержденной программы ремонтов, заявки (графики) на вывод в ремонт источников тепловой энергии и тепловых сетей, графики очередных комплексных обследований зданий и сооружений, запланированное на 2025 год, мероприятия по экспертизе промышленной безопасности, техническому освидетельствованию, диагностике оборудования, зданий и сооружений опасных производственных объектов, и других необходимых для устойчивого прохождения отопительного периода мероприятий.

Срок – до 28.03.2025

1.2. Актуализировать план действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения университета.

Срок – до 21.03.2025

2. Начальнику управления информатизации и коммуникаций Гвоздевскому И.Н. обеспечить размещение «Плана подготовки к отопительному периоду» на официальном сайте университета.

Срок – до 20.04.2025

3. Главному энергетику Пирожкову В.А.

3.1. Обеспечить выполнение в установленные сроки в полном объеме мероприятий, включенных в План подготовки к отопительному периоду.

Срок – до 30.09.2025

3.2. Лицами ответственными за заполнение оценочных листов для расчета индексов готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций (далее – оценочных листов) – Приложение 2 к Порядку и подготовку подтверждающих документов, в соответствии п.п. 9.2 – 9.3 Правил, назначить:

Бардакова А.А. – заместителя главного энергетика

Михайлюкова Н.В. – заместителя главного энергетика

3.3. Оценочные листы заполнить в отношении каждого объекта обеспечения готовности к отопительному периоду (далее Объекта) в электронном виде, отформатированном для возможности печати на бумажном носителе в строгом соответствии с формой Приложения 2 Порядка.

3.4. Ввиду значительных объемов работ, к заполнению оценочных листов и подготовке обосновывающих материалов приступить безотлагательно.

Срок полного завершения работ – до 31.07.2025

4. Главному бухгалтеру Капустиной Д.Ф. подготовить обосновывающий материал и при необходимости, предоставить информацию по п. 9.3.26. Правил.

5. Начальнику отдела ОКС Разиньковой В.А. подготовить обосновывающий материал и при необходимости, предоставить информацию по п. 9.3.12., 9.3.15., 9.3.16., 9.3.17. Правил.

6. Начальнику планово-финансового управления Ярмоленко А.И. подготовить обосновывающий материал и при необходимости, предоставить информацию по п. 9.3.1., 9.3.7. Правил.

7. Начальнику управления по охране труда, энергосбережению и экологической безопасности Атанову Ю.Г. подготовить обосновывающий материал и при необходимости, предоставить информацию по п. 9.2, 9.3.4., 9.3.5., 9.3.6., 9.3.7., 9.3.8., 9.3.9., 9.3.10., 9.3.27. Правил.

8. Директору института энергетики и электроники Белоусову А.В. подготовить обосновывающий материал и при необходимости, предоставить информацию по п. 9.3.22. Правил.

9. Директору департамента комплексной безопасности Борисовскому В.А. подготовить обосновывающий материал и при необходимости, предоставить информацию по п. 9.3.3., 9.3.10. Правил.

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**РЕКТОР**



**С.Н. Глаголев**

**Проект вносит:**

Главный энергетик



В.А. Пирожков

**Согласовано:**

Главный инженер



А.О. Лютенко

Главный бухгалтер



Д.Ф. Капустина

Начальник планово-  
/ финансового управления



А.И. Ярмоленко

*Е.В. Чернышова*

Начальник управления  
по охране труда



Ю.Г. Атанов

/ Начальник ПУ



Т.В. Новикова