

ЧЕК-ЛИСТ ДЛЯ ЗАСЕЛЯЮЩИХСЯ ВПЕРВЫЕ В ОБЩЕЖИТИЯ БГТУ ИМ.В.Г. ШУХОВА

Внимание! Заселение проводится с 24 по 28 августа 2026 года в Студенческом дворце культуры (СДК). График по институтам (колледжу) вывешен отдельно. Приходите строго в свой день. Этот чек-лист поможет вам ничего не забыть. Вычёркивайте каждый шаг после выполнения.

1. ДОКУМЕНТЫ, КОТОРЫЕ НУЖНО ПОДГОТОВИТЬ ЗАРАНЕЕ (для личного визита)

Общие для всех	Дополнительно для граждан РФ	Дополнительно для иностранных граждан
Паспорт (оригинал)	Копия паспорта – 2 шт. (разворот с фото + прописка)	Скрининг (Белгородский центр СПИД)
Справка СЭМД-196	Копия прививочного сертификата	Результаты анализов: гепатит В и С, малярия, кал на яйца гельминтов
Фото 3×4 – 1 шт.	Копия полиса ОМС	-
Папка-скоросшиватель + 10 файлов (для сдачи документов)	Копия СНИЛС	-
Для студенческих семей – копия свидетельства о браке, копия свидетельства о рождении ребенка (детей) или медицинская справка о беременности, копии документов об усыновлении (удочерении) (для иностранных граждан перевод данных документов)	Военный билет/приписное/водительское удостоверение (военнообязанные)	-
	Выписка ЕГРН об отсутствии жилого помещения в собственности на территории г. Белгорода	-
-	Оригинал справки о регистрации (форма № 8/9) – если нет отметки в паспорте	-

2. ПОШАГОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ

ШАГ 1. Прийти в СДК в назначенный день.

ШАГ 2. Подойти к заместителю директора своего института (колледжа) по работе в общежитии получить направление в общежитие (в нём указаны: номер общежития, секция, комната), заполнить заявление.

ШАГ 3. Обратиться к любому свободному оператору в СДК и предъявить все оригиналы и копии документов из таблицы выше. Оператор проверяет наличие документов. На основании проверки выдаёт вам пакет документов для подписания. Внимательно прочитайте все документы, поставьте подписи там, где стоят галочки. Реквизиты для оплаты – в конце договора, сумма – в заявлении об оплате за проживание.

ШАГ 4. Пройти все необходимые службы (порядок не важен, но обязательно получить все отметки на обороте направления):

Военно-учётный стол (для военнообязанных): Библиотечный корпус, каб. 104. *При себе:* паспорт, направление, военный билет/приписное/водительское удостоверение. Ставят отметку.

Паспортный стол (для граждан РФ, зарегистрированных за пределами Белгородской области – обязательно): Общежитие №5, каб. №1. *При себе:* паспорт, копия паспорта, направление (с отметкой военно-

учётного стола – для военнообязанных). *Срок*: подать документы на регистрацию в течение 14 дней с даты заселения (отметка ставится после приёма документов).

Миграционный учёт (только для иностранных граждан): Общежитие №1, Центр международного образования и сотрудничества. *При себе*: паспорт, договор найма, направление.

ШАГ 5. Медицинский осмотр – Здравпункт (торец общежития №1). Сдать следующие документы:

Для граждан РФ: справка СЭМД-196, копия паспорта, копия прививочного сертификата, копия полиса ОМС, копия СНИЛС.

Для иностранных граждан: копия паспорта, справка СЭМД-196, скрининг, анализы (гепатит В/С, малярия, кал на яйца гельминтов).

После проверки вы получаете медицинскую справку установленного образца – она обязательна для заселения.

ШАГ 6. Оплата за проживание в день подписания договора найма (безналичный расчёт по реквизитам или QR-коду из договора). Сумма указана в заявлении об оплате за проживание. Сохраните квитанцию об оплате! Рекомендуется оплатить сразу весь учебный год. При изменении тарифов в течение года вы обязаны произвести доплату (информация размещается на сайте и стендах).

ШАГ 7. Заселение в общежитие. Прийти в своё общежитие к заведующему общежитием или дежурному по общежитию и сдать все документы с отметками сверки

ШАГ 8. Электронный пропуск. Отправить фото на e-mail: pass@intbel.ru (формат *.jpg, анфас, чётко, светлый фон). В письме указать: ФИО + институт. После получения письма-подтверждения получить пропуск лично в СДК, каб. 109 (стоимость – 250 руб.).

Активация пропуска:

с 24.08 по 28.08 – в СДК у заведующего информационно-учётным сектором;

с 01.09 – в общежитии №5, каб. №3.

Все справки и анализы должны быть действительны на момент подачи документов. При отсутствии любого обязательного документа заселение не производится.